





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricero Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## LICEO MUSICALE E COREUTICO - CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Piazzetta Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (Caserta) - ITALY Tel. + 39 0823 938342 - Fax +39 0823 935619

Codice Meccanografico: CEMM13000R - E-mail ceps160005@istruzione.it - Sito web: www.convittonazionalenifo.edu.it/

# PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014IT05M2OP001 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale".

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazioni 10.2.2.A Competenze di base.

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001. CUP: B57I17000550007

Titolo progetto: "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE"

"Investiamo nel vostro futuro"

Agli atti Al Sito Web Albo on line Al personale docente

## Avviso di selezione interna/esterna - Reclutamento Esperti

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazioni 10.2.2.A Competenze di base.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	II Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali
	sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e
	ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante

il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

Visto II DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni

scolastiche:

Visti

Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

II Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola-competenze e Visto ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Vista La delibera del Commissario Straordinario con la quale è stato approvato il PTOF è

stato approvato il PTOF;

Visto l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazioni

10.2.2.A Competenze di base;

l'autorizzazione del progetto "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE" con Vista identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001 di cui alla nota MIUR Prot.



AOODGEFID/28248 del 30/10/2018;

Visto il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4374 del 14/11/2018 di acquisizione in

bilancio dell'importo complessivo relativo all'intervento 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-

1001 riferito all'intervento Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE);

Visto il verbale del Commissario straordinario di approvazione dei criteri di valutazione

per le figure di Tutor, Personale di supporto operativo ed esperti;

Considerato che l'intervento prevede attività di formazione specifica rivolta a alunni, da parte

di personale qualificato;

Rilevata La necessità di impiegare Esperti di comprovata esperienza e professionalità per

l'attuazione dei Progetti autorizzati e rivolti ai docenti per il progetto 10.2.2A-

FSEPON-CA-2018-1001. Titolo: "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE".

Vista la determina dirigenziale per l'affidamento degli incarichi, rivolti al personale di

Tutor, Personale di supporto operativo, ed Esperti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle

competenze di "cittadinanza digitale".

Rilevata La necessità di impiegare Esperti di comprovata esperienza e professionalità per

l'attuazione dei Progetti autorizzati e rivolti agli alunni per il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1220. Titolo: "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE ".

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## **EMANA**

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli, di **professionisti qualificati** ai quali affidare, l'incarico di **Esperto** per la realizzazione dell'intervento PON:

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001

Titolo progetto: "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE"

TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 22.728,00

Modulo formativo/Destinatari	Durata	Tipologia Esperti	Requisiti
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale <b>DIGITAL SKILL: SOUND AND VIDEO</b> Destinatari: 18 studenti del triennio del Liceo Musicale	30 ore	Esperto in tecnologie Musicali	Esperto in tecnologie Musicali in possesso di documentate e comprovate competenze/esperienze specifiche nella formazione in tecnologie musicali e nella produzione audio/video. Esperienze in attività di formazione rivolte a studenti di scuola secondaria di II grado. Specifiche esperienze in percorsi PON. Competenze informatiche certificate per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.
Competenze di cittadinanza digitale  CREATIVITÀ DIGITALE E COMPETENZE DI CITTADINANZA  DIGITALE  Destinatari: 18 studenti del Liceo Musicale	60 ore	in programmazione,	educativa. Pubblicazioni attinenti al settore. Esperienze in corsi per la
Competenze di cittadinanza digitale WEB 3.0: COMPETENZE DI CITTADINANZA DIGITALE Destinatari:18 studenti del Liceo Musicale	60 ore	certificazioni informatiche)	certificazione informatica. Pubblicazioni attinenti al settore. Esperienze in attività di formazione rivolte a studenti di scuola secondaria di II grado. Specifiche esperienze in percorsi PON. Competenze informatiche certificate per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.

#### ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - PRECEDENZE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti all'incarico devono possedere obbligatoriamente i requisiti specifici indicati nella tabella su riportata nelle sezioni "Tipologie esperti" e "Requisiti" per ognuna delle professionalità richieste e i requisiti generali inseriti rispettivamente nelle: Griglia di valutazione Esperti (Allegato 2). In fase di selezione, sarà data precedenza ai docenti interni dell'Istituto, in subordine,



qualora non si risultino professionalità richieste all'interno dell'Istituto stesso, verranno selezionate le figure esterne con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni scolastiche o dal mondo del lavoro, che chiedano di partecipare al presente avviso.

#### ART. 2- RUOLO E COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha come compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi.

L'attribuzione dell'incarico obbliga gli esperti ad effettuare incontri con il Tutor del percorso modulare per definire la progettazione di dettaglio e pianificare al meglio l'intervento formativo e, durante lo svolgimento, per verificarne l'andamento.

Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- o svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- o in quanto forniti di una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività, dovranno inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line "Gestione Progetti" del MIUR: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il i Tutor, il Valutatore, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- o espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- o collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- o sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- o redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- o collaborare con il Gruppo di Supporto operativo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- o coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- o programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- o predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle —Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

#### ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme *all'Allegato 1*. Nella domanda, oltre ai dati personali, dovranno essere chiaramente specificati: *l'Obiettivo, l'Azione e il modulo dell'intervento*, per il quale si intende concorrere.

La domanda va corredata, pena l'esclusione, di:

- 1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
- 2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, conforme all'Allegato 3;
- 3. Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del DPR 445/2000), conforme all'Allegato 4.
- 4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Tutti i documenti devono essere presentati *come dichiarazione di responsabilità* e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al LICEO MUSICALE E COREUTICO - CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO" - Piazzetta Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (Caserta), dovrà pervenire brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Istituto o raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione), entro e non oltre le ore 13.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione., in busta chiusa e sigillata con firma dell'aspirante. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa riportante rispettivamente:

o per il personale interno la seguente dicitura "CANDIDATURA ESPERTO INTERNO PON - "Titolo del modulo per il quale si intende concorrere" 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001".



o per il personale esterno la seguente dicitura "CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PON - " Titolo del modulo per il quale si intende concorrere" 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail Coloro che intendono proporre la propria candidatura per più moduli sono invitati a presentare distinte candidature.

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web della scuola.

#### ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi dei curriculum vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo le griglie di valutazione Esperto (Allegato 2) allegate al presente avviso e parti integranti dello stesso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso.

Saranno predisposte due distinte graduatorie:

- la prima, prioritaria che comprenderà il personale interno all'istituto
- la seconda comprenderà personale esterno

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalle griglie di valutazione. A parità di punteggio precederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione Esperti), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata entro cinque giorni dalla data di scadenza dell'avviso sul sito della Scuola.

La pubblicazione provvisoria diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di proposta di incarico, si procederà alla surroga. A seguito dell'individuazione degli ESPERTI, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- 1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
- 2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
- 3. curriculum non in formato europeo standard;
- 4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
- 5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
- 6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
- 7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa:
- 8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- 9. la presentazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

Per avere una corretta valutazione delle esperienze lavorative e non incorrere in una delle cause di esclusione il candidato dovrà compilare una sezione per ogni esperienza lavorativa anche se effettuata presso lo stesso datore di lavoro.

Sezione del curriculo in formato Europeo:

• Date (da - a) Indicare anno di riferimento

• Nome e indirizzo del Indicare i riferimenti identificabile del Datore di Lavoro datore di lavoro

• Tipo di impiego Indicare il tipo di impiego dell'esperienza

• Tipo di azienda o settore Istituzione Scolastica o altro ente

Principali mansioni e Mansione svola nell'esperienza lavorativa responsabilità



### ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione Esperto. A seguito dell'individuazione degli ESPERTI, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Il Dirigente scolastico potrà attribuire anche più incarichi per candidato idoneo,

#### ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n.15 giorni* dalla data di pubblicazione.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinunzia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga.

#### ART. 8 - COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.. Il trattamento economico orario previsto dal piano finanziario è di 70 € (settanta euro) omnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

#### ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è pubblicato all'Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.convittonazionalenifo.edu.it/.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata sul sito della scuola.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del DIgs 196/03 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Zannini

Documento informatico firmato

digitalmente ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato- 1 - Modello di domanda Esperti

Allegato- 2 - Griglia di valutazione Esperti

Allegato- 3- Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Allegato- 4 - Dichiarazione personale sostitutiva



### Allegato- 1 - Modello di domanda Esperti



Al Dirigente Scolastico

# LICEO MUSICALE E COREUTICO - CONVITTO NAZIONALE A. NIFO

Sessa Aurunca (CE)

Il sottoscritto	nato a	
prov il codice fiscale	residente a	
prov via	cap	recapito
telefonico fisso	recapito telefonico cellulare	<del> </del>
E-Mail		
di poter essere ammess_ alla procedura di selezione	CHIEDE in qualità di:	
Esperto interno		
Esperto esterno		
per il seguente modulo formativo, per l'attuazione Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazioni 1	delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azio 0.2.2.A Competenze di base.	
	to: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001 MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE"	
Tipologia modulo		BARRARE IL MODUL
uppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	DIGITAL SKILL: SOUND AND VIDEO	
npetenze di cittadinanza digitale	CREATIVITÀ DIGITALE E COMPETENZE DI	
	CITTADINANZA DIGITALE	
npetenze di cittadinanza digitale	WEB 3.0: COMPETENZE DI CITTADINANZA DIGITALE	
	ACCETTA	
senza condizioni quanto previsto nel bando e si i Ministeriali.		e Disposizioni
Ministeriali.  Allega alla presente:  a) Curriculum vitae, secondo il formato st b) Autorizzazione al trattamento dei data	mpegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle andard europeo, di personali, conforme all'Allegato 3; sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, confo	·
Ministeriali.  Allega alla presente:  a) Curriculum vitae, secondo il formato st b) Autorizzazione al trattamento dei dat c) Dichiarazione personale sostitutiva ai all'Allegato 4	mpegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle andard europeo, si personali, conforme all'Allegato 3; sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforto in corso di validità ilità penale e della decadenza da eventuali ben ssere in possesso dei requisiti richiesti dall'avvis	orme nefici acquisiti

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.



## Allegato 2 - Griglia di valutazione Esperti interni/esterni



PREREQUISITI

1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)

Documentate esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore

Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale

> POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)

> > NO 🗌

SI 🔲

4

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

# LICEO MUSICALE E COREUTICO - CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Piazzetta Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (Caserta) - ITALY Tel. + 39 0823 938342 - Fax +39 0823 935619

Codice Meccanografico: CEMM13000R - E-mail ceps160005@istruzione.it - Sito web: www.convittonazionalenifo.edu.it/

# PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014IT05M2OP001 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale".

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazioni 10.2.2.A Competenze di base.

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1001. CUP: B57I17000550007

Titolo progetto: "LICEO MUSICALE E CITTADINANZA DIGITALE"

"Investiamo nel vostro futuro"

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI

di intervento (progetti PON).			_
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi		SI 🗌	NO 🗌
GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTI			
1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO		Punteggio	PUNTEGGIO
			ASSEGNATO
			DALL'ISTITUZIONE
Laurea magistrale o specialistica <sup>1</sup>		10	
Laurea triennale <sup>1</sup>		3	
Diploma <sup>1</sup>		2	
Altra Laurea magistrale o specialistica		3	
Dottorato di ricerca	•	1	

(1) Si valuta un solo titolo		
2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	Punteggio	PUNTEGGIO
		ASSEGNATO
		DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in	Max 6	
qualità di discente - 2 per ciascun corso		
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche e	Max 8	
corsi sul PNSD), in qualità di discente - 2 per ciascun corso		
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,) - 2	Max 12	
punti per ogni certificazione		
Materiali didattici prodotti attinenti al settore di intervento - 1 punto per ogni annualità	Max 10	
3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio	PUNTEGGIO
		ASSEGNATO
		DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore di intervento	Nessun Max	
progetti PON valutati se le ore di corso sono >= 18		
4 punti per ogni anno		
Altre esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione in settori diversi da quello di	Max 20	
intervento per progetti PON		
2 punti per ogni anno		
Esperienze di tutoraggio in corsi PON nel settore di intervento - 2 punti per ogni anno	Max 12	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di	Max 16	
supporto operativo) 2 punti per ogni incarico		
3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE  Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore di intervento progetti PON valutati se le ore di corso sono >= 18 4 punti per ogni anno  Altre esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione in settori diversi da quello di intervento per progetti PON 2 punti per ogni anno  Esperienze di tutoraggio in corsi PON nel settore di intervento - 2 punti per ogni anno Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di	Punteggio  Nessun Max  Max 20  Max 12	ASSEGNATO

A parità di punteggio precederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età



#### Allegato- 3- Autorizzazione al trattamento dei dati personali



# Informativa - Legge 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs n. 196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), informiamo che II LICEO MUSICALE E COREUTICO-CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO", in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra il relazione.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del personale di supporto operativo, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

# Consenso al trattamento dati personali

II/ La sottoscrit	nat a	provincia
di il	, ricevuta l'informativa di cui l'art.1	3 del D.lgs. 196/23 e del GDPR
(Regolamento UE 2016/679), es	prime il proprio consenso affinché	i dati personali forniti con la
presente richiesta possano e	essere trattati per gli adempimer	iti connessi alla procedura di
selezione.		
Sessa Aurunca, lì		
		Firma

# Allegato- 4 - Dichiarazione



Al Dirigente Scolastico

LICEO MUSICALE E COREUTICO - CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Sessa Aurunca (CE)

## DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA

## Resa ai sensi del DPR 445/2000

II/la sottoscritto/a	nato/a a	prov
ilcodice fiscale	residente a	prov
via	tel	
recapito telefonico cellulare	indirizzo E-Mail	
ai se	ensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000	
<ul> <li>di essere cittadino</li></ul>	altre amministrazionioendente di altre amministrazioni pubbliche;	dei requisiti e dei titoli ulla piattaforma MIUR - Istituzione scolastica er la valutazione dei
rilascia dichiarazioni mendaci,	che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.I forma atti falsi o ne fa uso è punito ai e disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.F	sensi del codice penale
Sessa Aurunca, lì		
	F	irma
*Barrare la voce che non interessa		