



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec.TVMM140004
C.F.94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

**All'UAT di Treviso
All'Albo on-line dell'Istituto
Alle Istituzioni
Scolastiche Statali
Provincia di Treviso**

**CORSI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA
AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PERSONALE DOCENTE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il DL 129/2018 in particolare gli artt. 43-44-45;
VISTO	il DPR 275/1999;
VISTO	il D.lgs. 165/2001;
VISTA	la CM 2/2008: applicazione della finanziaria 2008 in materia di collaborazioni esterne;
TENUTO CONTO	delle necessità organizzative e didattiche del CPIA di Treviso;
CONSIDERATO	Che ai fini dell'ampliamento dell'Offerta Formativa il CPIA organizza corsi di lingue straniere e corsi di italiano L2;
CONSIDERATO	Che il personale docente in organico risulta insufficiente a coprire le richieste di attivazione di corsi di ampliamento dell'offerta formativa provenienti dall'utenza;
VISTI	Il CCNL Comparto Scuola 29/11/2007 art. 35 nonché il CCNL Istruzione Ricerca 19/4/2018 art. 1 c. 10;
VISTO	Il DPR 15 marzo 2010, n. 87, art. 5 comma 3 lettera f)

INDICE

una procedura di selezione per personale docente esterno per il conferimento di incarichi relativamente allo svolgimento, nel corso degli anni scolastici 2023/24 e 2024/25, delle seguenti attività di insegnamento a studenti adulti:

- A. Insegnamento Lingua italiana per discenti di lingua straniera;
- B. Insegnamento e/o conversazione in lingue straniere;
- C. Madrelingua - conversazione in lingue straniere

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: dsga

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: dirigente scolastico



Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o che incidono sulla moralità professionale;
- non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dall'ente conferente;
- non essere incorso in sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

Titoli di ammissione (allegato A):

A. Insegnamento di Lingua italiana per discenti di lingua straniera

uno dei titoli di specializzazione in italiano L2 indicati dal DM 92/16 Allegato A:

- diploma di specializzazione di durata biennale, di 120 crediti formativi universitari (CFU), in didattica dell'italiano a stranieri;
- master di I o II livello, specificamente indirizzato all'acquisizione di competenze in Didattica dell'italiano L2
- almeno una tra le seguenti certificazioni di glottodidattica di II livello: I. DILS-PG di II livello rilasciato dall'Università per stranieri di Perugia; II. DITALS di II livello rilasciato dall'Università per stranieri di Siena; III CEDILS rilasciato dall'Università Ca' Foscari di Venezia

congiuntamente a uno dei titoli di studio accademici italiani (equipollenti ed equiparati secondo la legge) o i titoli di studio stranieri dichiarati equivalenti documentati da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Dlgs 165/2001 che costituiscono titolo d'accesso alla classe di concorso A-23, come da Tabella A NUOVE CLASSI DI CONCORSO: DENOMINAZIONE, TITOLI DI ACCESSO, INSEGNAMENTI RELATIVI – estratto in **allegato A**

B. Insegnamento e/o conversazione in lingue straniere

uno dei titoli di studio accademici italiani (equipollenti ed equiparati secondo la legge) o i titoli di studio stranieri dichiarati equivalenti documentati da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Dlgs 165/2001 che costituiscono titolo d'accesso alle classi di concorso A24 e A25 come da Tabella A NUOVE CLASSI DI CONCORSO: DENOMINAZIONE, TITOLI DI ACCESSO, INSEGNAMENTI RELATIVI – estratto in **allegato A**

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: dsga

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: dirigente scolastico



C. Madrelingua - conversazione in lingue straniere

- Laurea specialistica / magistrale conseguita in paese estero da cittadini autoctoni;
oppure
- Laurea triennale in lingue straniere congiuntamente ad una certificazione **per l'insegnamento** della lingua che equipari a madrelingua (esempi: CELTA, DELTA).

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I documenti per partecipare alla selezione devono essere presentati compilando esclusivamente i modelli allegati e sono:

- Per tutti: Domanda in carta semplice di partecipazione (**ALLEGATO 1**) alla selezione debitamente firmata. Il candidato dovrà indicare in quali sedi associate del C.P.I.A., inclusi i punti di erogazione del servizio, è disponibile a tenere corsi. In questo caso l'amministrazione seguirà sempre l'ordine di graduatoria generale. L'amministrazione si riserva di attribuire ulteriori incarichi in caso di indisponibilità - mancanza di docenti nelle singole sedi, seguendo l'ordine della graduatoria generale.
- Per tutti: Autocertificazione dei titoli di studio, culturali e professionali (**ALLEGATO 2**) (per i corsi universitari e non, deve sempre essere indicato il numero di CFU o in alternativa, qualora non esista alcuna dichiarazione di CFU, le ore di didattica totali secondo quanto stabilito nell'allegato A). L'autocertificazione delle pregresse analoghe attività d'insegnamento, con indicazione del numero di ore e degli enti di formazione eroganti, deve essere in dettaglio.
 - In caso di titolo di studio straniero, inoltre, Certificato di equivalenza del titolo di studio o autocertificazione della presentazione dell'istanza, oltre alla fotocopia del proprio titolo di studio.
- Per tutti: Dichiarazione in carta semplice in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva, secondo il calendario stabilito in accordo con il Dirigente del C.P.I.A., rispettando il Programma d'insegnamento.
- Fotocopia del documento d'identità

DATA FISSATA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Entro le ore 13,00 di lunedì 26 giugno 2023

Eventuali chiarimenti andranno richiesti – entro il 21 giugno p.v. – esclusivamente via e-mail. La domanda deve essere presentata, nel termine perentorio come evidenziato sopra alla segreteria dell'istituto:

- via e-mail, all'indirizzo tvmm140004@istruzione.it
- oppure PEC: tvmm140004@pec.istruzione.it

con il seguente oggetto: candidatura AOF docente (nome e cognome)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec.TVMM140004
C.F.94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Si fa presente che deve essere presentata una domanda per ogni graduatoria in cui si vuole essere inseriti.

ART. 3 – CITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e terrà conto dei criteri di cui all' **Allegato B**:

- qualifica personale e dei titoli di studio posseduti
- precedenti esperienze didattiche svolte

Eventuali pubblicazioni dichiarate devono essere consegnate in copia.

Le domande pervenute saranno valutate e inserite in due diverse graduatorie:

- ✓ personale docente dipendente da Istituti Scolastici Statali;
- ✓ personale Estraneo all'Amministrazione (Esperti Esterni).

Nel conferimento degli incarichi sarà data precedenza al personale docente dipendente da Istituti Scolastici Statali ai sensi del CCNL Comparto Scuola 29/11/2007 art. 35.

Art. 4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle norme specifiche previste dal Codice sulla Privacy (D.lgs n.196/2003), viene garantito ai concorrenti il diritto alla tutela dei dati personali forniti e autorizzati in possesso di questa amministrazione, che saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità espresse in premessa.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

La partecipazione alla presente selezione costituisce comunque implicita autorizzazione alla duplicazione dei documenti presentati in caso di richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90 da parte di chi ne abbia titolo.

ART. 5 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI

L'avviso e tutti i documenti allegati sono reperibili all'Albo di questo Istituto al seguente indirizzo:

www.cpiatv1.edu.it

L'amministrazione non effettua servizio fax né duplicazione o stampa dei documenti di bando. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al responsabile dell'istruttoria Ufficio del Dsga esclusivamente via e-mail: tvmm140004@istruzione.it.

ART. 6 – ESITO PROCEDURA COMPARATIVA E AFFIDAMENTO INCARICO

L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato all'Albo on line.

Il CPIA, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: dsga

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: dirigente scolastico



Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione, qualora individuati come docenti di un corso, dovranno essere autorizzati dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza per la stipula dell'incarico.

Il CPIA si riserva di variare la durata del contratto e/o recidere il contratto stesso qualora, per cause di forza maggiore, siano cambiate le condizioni per cui è stato attivato un corso.

Il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciutegli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego.

ART. 7 - COMPENSO

Il compenso spettante, pari a 35,00 euro/ora lordo dipendente per docenza e 17,5 euro/ora lordo dipendente per attività di programmazione¹, sarà erogato al termine della prestazione e entro trenta giorni dalla presentazione della seguente documentazione:

- ✓ Relazione finale sull'attività svolta;
- ✓ Registro, debitamente compilato, attestante le attività svolte;
- ✓ Dichiarazione di assolvimento del servizio assegnato con indicazione delle ore prestate;
- ✓ Fattura o ricevuta fiscale, se dovute;

Nel caso di contratti stipulati in funzione dell'attivazione di corsi finanziati con fondi europei, i compensi e i termini di pagamento saranno quelli previsti dalla normativa comunitaria;

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, a oneri per il C.P.I.A.;

Le spese per il materiale di facile consumo eventualmente necessario per lo svolgimento delle attività didattiche saranno a carico del C.P.I.A. e definite dallo stesso nella quantità;

ART. 8 - ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti di gara è consentito entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, mediante visione ed estrazione di copia, ai sensi dell'art. 79 comma 5 quater del d.lgs. 163/2006, ed in particolare:

- L'accesso agli atti di gara è possibile presso l'Ufficio: Direzione servizi generali amministrativi, previo appuntamento. Non ci sono atti di gara per i quali l'accesso è vietato o differito, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 163/06.
- L'estrazione di copia sarà effettuata previa richiesta formale e versamento del costo di duplicazione, pari a 0,50 cent. / facciata, tramite bollettino postale.

Il Dirigente Scolastico
Michela dott.ssa Busatto

¹ Compensi soggetti a modifica sulla scorta del CCNL Scuola in vigore all'atto della stipula dell'incarico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec.TVMM140004
C.F.94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Si allega:

Allegato 1: domanda di partecipazione al bando (**una per ogni graduatoria di interesse**)

Allegato 2: modello di autocertificazione da compilare da parte del candidato

Allegato A: Titoli di Ammissione – Estratto da G.U. Supplemento ordinario n. 5/L del 22-2-2016

Allegato B: criteri di valutazione

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: dsga

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: dirigente scolastico