



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

D.D. n. 149 del 4/09/2020

*Publicato all'Albo Pretorio il 07/09/2020
Ass. amm. Vincenza Maniscalco
levato il _____
ai sensi dell'art. 32-cc.1 e 5 - Legge n. 69/09*

Il Direttore

Vista

LA RICHIESTA diESAMI

in modalità online (telepresenza)

modello autorizzato con delibera C.A. n. 62/2020 da compilare, firmare e inviare in pdf alla segreteria
almeno 15 gg prima dell'esame- tutti i campi sono obbligatori

Del Prof. MANIACI ALBERTO

Il sottoscritto **MANIACI ALBERTO**

richiede di poter svolgere l'esame della materia di propria competenza

relativa al Corso di **TRIENNIO AFAM JAZZ**

Per la materia di **COMPOSIZIONE E ORCHESTRAZIONE PER ORGANICI JAZZ II**

il giorno **08.10.2020**, alle ore **15.30**

CODICE CLASSROOM **mpnalbs**

LINK RIUNIONE MEET (dell'esame) meet.google.com/php-yrgd-rpr

LINK STREAMING MEET <https://stream.meet.google.com/stream/0b8c79bf-05ae-489b-90bf-3cd0d1181b85>

A tal fine il Sottoscritto dichiara che :

i sottoelencati CANDIDATI hanno conseguito la frequenza minima obbligatoria delle lezioni come da regolamenti didattici vigenti e sono pertanto ammessi agli esami**:



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

ore 15.30 1.TAMBURELLO FRANCESCO PIETRO

ore 15.50 2.VINCIGUERRA KRIZIA

proponendo, avendone accertato preventivamente la disponibilità, la seguente commissione esaminatrice:

Docente della materia (richiedente) **MANIACI ALBERTO** (Presidente)

Docente **COLLURA RITA NINFA**

Docente **PIRAINO SIMONE** (Segretario verbalizzante)

Docente supplente **DI LEONFORTE ANGELO**

Nota: docenti e studenti dovranno connettersi almeno 15 minuti prima dell'esame.

Data 03.09.2020

FIRMA DEL RICHIEDENTE

DECRETA

- autorizzare la suddetta richiesta di esame;
- convocare in data giorno e orario e secondo quanto sopra indicato la COMMISSIONE e i CANDIDATI sopraelencati;
- assegnare alla Segreteria didattica il compito di assistenza al suddetto esame fornendo in anticipo tutto il materiale utile alla commissione;

F.to* IL DIRETTORE

Prof.ssa Mariangela Longo

* Firma autografa sostituita ai sensi dell' art. 3 - c. 2 - D. lgs. 39/93