



Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
 Telefono 0587.299.512
 peo: pimm61000c@istruzione.it
 pec: pimm61000c@pec.istruzione.it
 sito web www.cpia1pisa.edu.it
 CF 90056090500 CM PIMM61000C CUU UFXPWJ

Data e protocollo (vedi segnatura)

COMUNICAZIONE 72

Ai docenti incaricati

Maria Chiara ANTONUCCI
 Alessandra BARONI
 Fabio BERNARDINI
 Camilla DEL FREO
 Giovanna FERRARI
 Marzio MASONI
 Federica PAOLI
 Serenella SGHERRI
 Adriana TROBIA

OGGETTO: NOMINA COORDINATORI DI PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche*;

VISTO il D.Lgs 165/2001, art. 25, c. 5 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO il CCNL del 19/04/2018;

VISTA la L. 107/2015;

ACQUISITE le disponibilità dei docenti;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 54 del 21/09/2021;

INCARICA

i docenti indicati, quali coordinatori di progetto per l'ampliamento dell'offerta formativa

Progetto	Docente
CERTIFICAZIONE DI ITALIANO COME LINGUA STRANIERA	Marzio MASONI
GENITORI A SCUOLA DI ITALIANO MAMME A SCUOLA DI ITALIANO	Maria Chiara ANTONUCCI
	Fabio BERNARDINI
	Camilla DEL FREO
	Serenella SGHERRI
LINGUA INGLESE	Adriana TROBIA
QUALITÀ, ACCREDITAMENTO E IEFP	Giovanna FERRARI
SCUOLA IN CARCERE	Alessandra BARONI
	Federica PAOLI

Il coordinatore svolge il proprio incarico mirato al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto:

- favorire la buona riuscita del progetto in collaborazione con eventuali altri partner;
- collaborare alla pubblicizzazione delle attività da erogare;
- coordinarsi col docente impegnato nell'accoglienza e l'orientamento per l'inserimento dei discenti nel percorso;
- coordinarsi con l'assistente amministrativo per la formalizzazione delle iscrizioni;
- coordinarsi con il docente del percorso per condividere gli obiettivi del progetto, la durata, le metodologie didattiche e le modalità di verifica e valutazione degli apprendimenti;
- coordinarsi con le altre figure sensibili (dirigente scolastico, collaboratore del dirigente, coordinatore di sede, ecc), al fine di gestire la risoluzione di eventuali problematiche che dovessero presentarsi;
- coordinarsi col Direttore SGA per l'approvvigionamento dei beni e servizi necessari;
- monitorare l'andamento del progetto, con particolare riferimento alle presenze degli studenti al fine di promuoverne la partecipazione;
- curare la predisposizione, diffusione e custodia della documentazione progettuale;
- relazionare periodicamente al Dirigente in merito all'andamento generale del progetto;
- collaborare alla valutazione della qualità del servizio erogato.

I relativi compensi sono definiti in contrattazione d'Istituto.

Pontedera li (vedi segnatura)

Il Dirigente Scolastico

Luca Pierini

*firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate*

Firma per accettazione dell'incarico