

 Ministero dell' Istruzione e del Merito	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giacomo Leopardi" --- Via Arturo Toscanini n.14 63066 – GROTTAMMARE – AP Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119 C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C E-Mail: apic818001@istruzione.it E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivogrottammare.edu.it	
--	---	---

Prto.t. n. e data informatica

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2024/25
relazione illustrativa del DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSE

- In data 21/02/2025, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Leopardi" di Grottammare, la R.S.U. d'Istituto e i sindacati scuola territoriali, hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto secondo quanto previsto dal CCNL triennio 2019/21 art.30 comma 4 lett.c)
- La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF.
- VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTI i CCNL del 29/11/2007 e 23 /01/ 2009 (biennio economico 2008/2009);
- VISTE le sequenze contrattuali dell'8 aprile 2008 e del 25/07/2008;
- VISTO il CCNL del 19/04/2018;
- VISTO il CCNL del 19/01/2024;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- Decreto MIUR n. 129/2018 regolamento amministrativo-contabile;
- La nota M.I. prot. 36704 del 30/09/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025;
- CONSIDERATE le giacenze POS da riassegnare nel corrente esercizio al nostro istituto scolastico;
- Vista la relazione tecnico finanziaria del DSGA;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 21/02/2025 coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali),
relaziona quanto segue:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Relaziona

Modulo I

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data della Prima convocazione	29/10/2024
Convocazione e sottoscrizione	21/02/2025
Periodo temporale di vigenza	Dal 01/09/2024 al 31/08/2025
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica - Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri La R.S.U. d'Istituto: doc. Castelli Romina doc. Eusebi Teresita Ata Vita Mara Organizzazioni sindacali territoriali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle OOSS di categoria firmataria del CCNL come da accordo quadro 7/8/1998)
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto Comprensivo "Leopardi" di Grottammare
Materie trattate dal contratto integrativo	- Relazioni Sindacali a livello di Istituzione scolastica - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - Trattamento economico accessorio - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto dei ruoli e delle responsabilità dell'Amministrazione Scolastica, da una parte, e delle Rappresentanze Sindacali, dall'altra, ha come scopo precipuo quello di

contemperare l’interesse dei dipendenti, nell’ottica del miglioramento delle condizioni di lavoro e della loro crescita professionale, con l’esigenza di incrementare l’efficacia e l’efficienza dei servizi offerti all’utenza. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza, promuove l’incremento della qualità del servizio scolastico, valorizza le professionalità dei dipendenti.

La contrattazione integrativa si svolge secondo quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001; la verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell’art. 48 dello stesso D.lgs. n.165/2001.

Illustrazione di quanto disposto dal Contratto Integrativo parte economica	La ripartizione del Fondo dell’Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell’impianto organizzativo dato dagli OOC ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio d’Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d’azione del PTOF. Nello specifico, la ripartizione del FIS è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali, la disponibilità data e il maggior impegno individuale profuso per assolvere al meglio i compiti dell’Istituzione Scolastica garantendo: - il diritto all’apprendimento degli alunni; - l’autonomia didattico- organizzativa di ricerca e di sperimentazione; - gli impegni derivati dalla definizione dell’offerta formativa; - le competenze professionali presenti; - l’equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell’Istituto; - i carichi di lavoro; - l’impegno nell’assolvimento dei compiti organizzativi assegnati.
Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo	Analisi delle finalizzazioni: PERSONALE DOCENTE: - Particolare impegno professionale “in aula” connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e alla flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Attività aggiuntive funzionali all’insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Compensi attribuiti ai collaboratori del Dirigente Scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Funzioni Strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Compensi per attività complementari di Educazione Fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018). PERSONALE ATA: - Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018); - Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell’ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007 e CCNL del 19/04/2018);

	- Incarichi specifici (art. 47, comma 1, lettera b) CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008 e secondo quanto previsto dal CCNL del 19/04/2018).
Effetti abrogativi impliciti	Il presente contratto integrativo è stato stipulato nel rispetto dei vincoli e dei limiti stabiliti dai CCNL e sostituisce tutti i precedenti.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011,

Il DIRIGENTE SCOLASTICO dispone

l'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 21/02/2025, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria ex art.8 comma 8 CCNL del 19/01/2024

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria redatta del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, al fine di garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo e gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigina Silvestri