ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO LA PIRA"
S. DONNINO DI CAMPI BISENZIO (FI)
Piazza Costituzione – Tel. 055/8999307 – Fax 055/8962376 – C.F. 94076150484
E-mail: fiic82100t@istruzione.it – fiic82100t@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslapira.edu.it

Prot. 11841 S. Donnino, 02/11/2020

Al personale
docente dell'Istituto Comprensivo
Atti

Albo -Sito web

Bando interno per la selezione e reclutamento della figura Collaudatore" da impiegare nel progetto 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-211 Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class
CUP H82G2000097007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs 50/2016;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ";
VISTO l'Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di Smart Class FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – Inclusione e innovazione;
VISTA la candidatura n. 102722/4878 del 17/04/2020, presentata nei termini da questa Istituzione scolastica, per l'attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all'Obiettivo PON FESR summenzionato, per un importo pari a € 13.000,00;
VISTA la nota Miur prot. n. 10292 del 29/04/2020 recante le graduatorie di ammissione al suindicato progetto e la lettera di autorizzazione del 5/05/2020 prot. 10462;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4874 del 21/05/2020;
VISTA la necessità di procedere con sollecitudine all'individuazione della figura del collaudatore di progetto necessarie per la corretta esecuzione del progetto, data la situazione di emergenza Covid 19 e l'esigenza di dotare la scuola delle attrezzature necessarie a garantire la piena attuazione della Didattica a Distanza;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 70 del 23/10/2020;
VISTA l'assunzione l'assunzione in bilancio del Progetto Smart Class Prot. N. 4874 del 21/05/2020;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

CONSIDERATI i criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

EMANA

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione e il reclutamento della seguente figura interna:

n° 1 Esperto collaudatore nel campo delle tecnologie didattiche innovative.

COMPITI DEL COLLAUDATORE

Il Collaudatore dovrà:

collaudare tutte le attrezzature;

1. verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice che: le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
2. le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le funzioni richieste;
3. segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
4. redigere il verbale di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on line di tali verbali;
5. svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
6. collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. **La candidatura dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/11/2020** tramite email.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03.

Per quanto riguarda il collaudatore, in fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico, l'avente diritto dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER ATTIVITÀ DI COLLAUDO PONFSE/POR/FESR

Requisito di partecipazione:

- **Avere esperienza in attività di collaudo e/o Possesso di attestazioni specifiche** , in relazione alla tipologia di laboratorio da collaudare (esempio: Possesso di ECDL o similari per collaudo di laboratorio multimediale, possesso di Diploma di conservatorio per collaudo laboratorio musicale, ecc.)

Titoli culturali

- Possesso di laurea: 5 punti (max punti 10)

- **Titoli professionali** (non sono valutabili le esperienze non pertinenti):
- .Esperienze in percorsi formativi PONFSE, POR, FESR:
  - 2 punti per ogni esperienza (max punti 20)
- Esperienze nell'ambito della gestione e conduzione di laboratori scolastici:
  - 5 punti per ogni esperienza (max punti 30)
- Esperienze nell'ambito del collaudo di laboratori progetti PONFSE, POR, FESR: 10 punti per ogni esperienza (max punti 40)

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascuna figura. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

COMPENSO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultanti da appositi verbali, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione a € 130,00 per il collaudatore (gli importi si intendono Lordo Stato). **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.**

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196/03 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del D.Lgs.n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Allegato:

1) Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Piscitelli

Istituto Comprensivo Statale "G. La Pira" SAN DONATO VALDIPESA (FI)