



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti 1 Pisa
via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI) **telefono** 0587.299.512 **e-mail** pimm61000c@istruzione.it
p.e.c pimm61000c@pec.istruzione.it **sito web** www.cpia1pisa.edu.it **C.F** 90056090500 **C.U.U** UFXPWJ

OGGETTO: Determina di acquisto fornitura prodotti per l'igienizzazione delle superfici e delle mani - CIG ZF12C4A475

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici e s.m.i. il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- l'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 al comma 2 dispone che "l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- il Regolamento contenete criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2 del D. L. n. 129 del 28 agosto 2018, integrato dal Regolamento per le forniture dei beni e servizi a norma dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e successivo D. Lgs n. 56/2017- correlate linee guida ANAC, nonché regolamento per la gestione delle minute spese ai sensi dell'art. n. 21 del D.L. 129/2018 approvato con Delibera n. 2 del 28/02/2019;
- l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del COVID-19 e alle prescrizioni igieniche stabilite dal Ministero della Salute e dell'Istruzione al fine di ridurre al minimo le possibilità di contagio e diffusione del virus;
- Il Programma Annuale esercizio finanziario 2020;

RILEVATA la necessità di rifornire tutti i dipendenti in organico e gli studenti del CPIA1 Pisa dei prodotti per l'igiene delle mani e delle superfici, in osservanza delle disposizioni ministeriali;

VERIFICATO che:

- da una analisi del valore economico della fornitura, questa risulterebbe di importo inferiore a € 1.000,00;
- in base all'art. 7, c. 2 p.to e art. 24, c. 1 p.to a del Regolamento approvato con Delibera n. 2 del 28/02/2019 per gli acquisti di valore economico inferiore a € 1.000,00, non sussiste l'obbligo di approvvigionamento telematico, quindi non è necessario ricorrere alla preventiva consultazione di Consip/MEPA;

VALUTATO il preventivo n. 195/2020 ricevuto dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma Spa CF/P. IVA 02221860345, tramite e-mail nostro prot. n. 906 del 03/03/2020, per la seguente fornitura:

- DISINFETTANTE GEL CODICE PRODOTTO 4384 - N. PEZZI 22 COSTO UNITARIO € 4,20+ IVA
- DISINFETTANTE SUPERFICI CODICE PRODOTTO 10822 - N. PEZZI 16 COSTO UNITARIO € 6,08+ IVA
- SAPONE DISINFETTANTE CODICE PRODOTTO 13608 - N. PEZZI 20 COSTO UNITARIO € 4,22+ IVA

ACCERTATO che la consegna della fornitura in oggetto è garantita nel più breve tempo possibile, compatibilmente con l'emergenza coronavirus, al fine di garantire il prosieguo dell'attività lavorativa dei destinatari dei dispositivi;

PRESO ATTO che il costo della fornitura è pari a € 274,08, oltre IVA 22%, per un totale di € 334,37 risulta essere inferiore alla soglia stabilita dal regolamento in premessa e, pertanto, la suddetta offerta può essere oggetto di micro affidamento;

ATTESO che la spesa prevista trova la giusta copertura finanziaria;

VERIFICATO che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC agli atti di ufficio;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto mediante microaffidamento della fornitura in oggetto e dettagliato nel preventivo allegato, dal Medical Parma Srl CF/P. IVA 02221860345, con sede legale a Parma, Strada Bertoli 57/A - 43123, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge.
2. di stabilire che l'importo per l'acquisto è pari a € 274,08 oltre IVA € 60,29 per un totale di € 334,37.
3. di identificare l'iter procedurale di acquisto oggetto della presente determina con il codice CIG ZF12C4A475.
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica.
5. di individuare il Dirigente Scolastico Luca Pierini quale responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990.
6. di inoltrare la presente determinazione alla ditta Medical Parma Srl.
7. di pubblicare la presente determina all'albo pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Luca Pierini