**Ministero dell'Istruzione e del Merito**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA**
VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380
C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007
fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.edu.it

Firenze, 26/01/2023

All'Albo Pretorio dell'IC Piero della Francesca

Al sito Web

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Firenze

Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PER REPERIMENTO FIGURE DI ESPERTI INTERNI ED ESTERNI** PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2022/2023 - **ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PREPARAZIONE ESAME CAMBRIDGE A1 SCUOLA PRIMARIA /A2 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa adeguamento 2022-2023 e il PTOF triennale 2022-2025;

**VISTA** la necessità di reperire figure di esperti interni o esterni di madrelingua Inglese;

**RITENUTO** che all'interno dell'Istituto, presso altre Istituzioni Scolastiche Statali, o all'esterno anche attraverso Enti Certificatori di Lingua Straniera Inglese e Associazioni, è possibile reperire personale con le specifiche Professionalità richieste nel presente avviso;

**RILEVATA** l'esigenza di indire una procedura di gara per il reclutamento di Esperti interni e/o esterni per la realizzazione di progetti destinati all'arricchimento dell'offerta formativa a.s. 2022/2023;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 2018;

**VISTO** il DPR 275/99 "Autonomia Scolastica";

**VISTI** gli art. 5 e 7-c6 del D.Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni in caso non fosse possibile reperire personale interno;

**VISTO** il D.L.vo n. 50/del 18/4/2016 (codice contratti);

**VISTA** la circolare MIUR prot. n° 34815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

**VISTO** il CCNL del comparto scuola sottoscritto in data 19/04/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 15.3.2017, con la quale sono stati approvati i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente scolastico;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12.3.2019, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche", con particolare riferimento a: art. 44 comma 4, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'operacon esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; art. 45 comma 2 lett. h) ai sensi del quale al

Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTO** il quaderno MI n. 3 del novembre 2020 "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTO** il Programma Annuale 2023 in fase di approvazione;

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea per l'anno scolastico 2022-2023;

Tutto ciò premesso, considerato, rilevato e visto, costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso;

**AVVISA**

Che è aperta la **procedura di selezione pubblica rivolta a Esperti interni, Esterni, Enti Certificatori e Scuole di Lingua straniera,** per il reclutamento di esperti di madrelingua Inglese, mediante contratti di prestazione d'opera, per i progetti extracurriculari sottoelencati con pagamento a carico delle famiglie.

**ART. 1 – ATTIVITA' DI AMPILAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO**

| tipologia esperto | attività | ordine di scuola | durata | ESPERTI INTERNI ALLA PA | ESPERTI ESTERNI compenso massimo omnicomprensivo |
|---|---|---|---|---|---|
| **madrelingua inglese** | corso preparazione esame certificazione Cambridge A1 | Primaria classi quinte | 21 ore di attività frontale attivazione di 2/3 corsi x un gruppo di circa 14 alunni, in orario extracurriculare | Il compenso orario è riferito alle tabelle allegate al CCNL Comparto scuola | 45 euro/orari omnicomprensivo |
| | corso preparazione esame certificazione Cambridge A2 | Secondaria primo grado classi terze | 21 ore di attività frontale per un gruppo di 7 alunni, in orario extracurricolare | | 45 euro/orari omnicomprensivo |

Le attività si svolgeranno presso l'Istituto Comprensivo Piero della Francesca Via Bugiardini 25, 50143 Firenze e avranno inizio presumibilmente entro la fine del mese di febbraio 2023 con conclusione nel mese di maggio 2023.

**Articolo 1**

Possono partecipare alla selezione esperti interni, Esterni, Enti certificatori e Scuole di lingua straniera specializzati nel settore**.**

Enti e Scuole di Lingua Straniera potranno proporre singoli docenti madrelingua per la selezione; il relativo contratto verrà stipulato fra questa amministrazione e l'esperto o l'Ente/Scuola di lingua che emetterà la fattura.

**I docenti devono essere madrelingua Inglese con certificazione (vedi art 5).**

**I corsi dovranno indicare contenuti, obiettivi, attività di verifica risultati raggiunti dagli allievi e comunicazione alle famiglie.**

I corsi potranno essere attivati previa l'adesione da parte delle famiglie e pagamento della relativa quota.

**Articolo 2 - Requisiti per la presentazione della domanda**

I docenti esperti interni o esterni o proposti dagli Enti certificatori e Scuole di lingua straniera devono essere madrelingua Inglese con certificazione e devono dichiarare di essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ( essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'U.E – godere dei diritti civili e politici – non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale- non essere sottoposti a procedimenti penali).

**Articolo 3 - Durata, compiti e modalità di svolgimento**

L'Esperto interno o Esterno o L'Ente certificatore/Scuola di lingua straniera a cui sarà conferito l'incarico dovrà concordare con il Referente di Progetto il calendario della propria attività che dovrà, in ogni caso concludersi entro il 30 maggio 2023.

**Articolo 4 - *Domande e termine di presentazione***

La **domanda di partecipazione** alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 7 febbraio 2023 all'Ufficio di Segreteria della sede amministrativa di questo Istituto in Via Giuliano Bugiardini 25, 50143 Firenze esclusivamente con consegna a mano, in plico chiuso, firmato e contenente la dicitura *Selezione di esperto madrelingua – CAMBRIDGE a.s. 2022/2023* Scuola primaria e secondaria di primo grado, oppure via pec al seguente indirizzo: fiic840007@pec.istruzione.it**

La commissione per la valutazione delle domande, appositamente designate dal Dirigente scolastico, si riunirà il 8 febbraio 2023 alle ore 11.00.

La **domanda** dovrà riportare i seguenti dati:

- generalità – recapiti – codice fiscale – posizione giuridica;
- dichiarazione di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
- di rilasciare regolare fattura secondo il regime fiscale di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano; l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere sottoposto a procedimenti penali;

inoltre:
L'autorizzazione al trattamento, anche in modo informatizzato, dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy);
Estremi per la richiesta d'ufficio del DURC o documentazione equivalente e dichiarazione di tracciabilità finanziaria ai sensi art 3 L 136/2010 accompagnata da copia fotostatica di documento d'Identità;
Dichiarazione di essere a conoscenza di tutti i termini dell'avviso di selezione;
Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda

La domanda di partecipazione deve essere corredata dal **Progetto**, nel quale dovranno essere descritte in maniera articolata le attività previste e inoltre dovrà prevedere:

1. test di ingresso gratuito e aperto e senza vincolo di iscrizione ai corsi;
2. valutazione dell'alunno intermedia e a fine corso;
3. l'indicazione del costo complessivo per alunno (comprensivo di libri di testo e materiali), con specifica del numero minimo e massimo di gruppi/alunni, indicando se è prevista una riduzione del costo in caso di superamento del numero massimo di gruppi/alunni;
4. la dichiarazione che il costo è omnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste.

Si chiede di indicare, inoltre, se vi è la possibilità di svolgere gli esami CAMBRIDGE in sede e il numero minimo di alunni per gli esami ed eventuali benefit per la scuola.

**Alla domanda devono essere allegati, inoltre:**

**Curriculum-vitae in formato europeo dei docenti proposti,** da cui risultino:

1) Titolo di studio e titoli specifici per quanto attiene progetto Pubblicazioni e altri titoli
2) Attestati di partecipazione a corsi di formazione inerenti la qualifica richiesta Esperienze didattiche nel campo di riferimento del progetto.

La domanda di partecipazione, il Progetto, il Curriculum del docente, le dichiarazioni e i Curriculum dei docenti proposti da Enti Certificatori e/o Scuole di lingua Inglese, devono essere firmati in originale da parte del docenti interni e del legale rappresentante dell'Ente certificatore/Scuola di lingua straniera e dei docenti proposti.

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di non attivare i corsi senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

**Art 5 Titoli di accesso e valutabili**

La valutazione sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico secondo la seguente griglia di attribuzione del punteggio:

| ***Titolo d'accesso*** | |
|---|---|
| Diploma TESL/TEFL/CELTA/DELTA | prerequisito |

| ***Tabella valutazione titoli esperto*** | ***Punti*** | ***max*** |
|---|---|---|
| Docente Madrelingua inglese in possesso di titolo specifico (TESL/TEFL/CELTA/DELTA) | 10 x ogni titolo | 30 |
| Corsi di perfezionamento e/o master di durata almeno annuale di 1° o 2° livello | 1 per ogni titolo | 5 |
| Esperienza di insegnamento da esperto esterno in corsi di preparazione per certificazione Cambridge | 5 x ogni corso | 20 |
| Esperienza di insegnamento da esperto esterno in corsi di preparazione per certificazione internazionale diversa da Cambridge | 5 x ogni corso | 15 |
| Esperienza lavorativa in Istituzione scolastica dello stesso grado | 5 x ogni a.s./corso almeno trimestrale | 10 |
| Incarico di insegnamento nell'ambito di progetti PTOF ( per tematiche coerenti con quelle dell'avviso) | 2 per ogni incarico almeno quadrimestrale | 8 |
| Incarico di insegnamento nell'ambito di progetti PTOF (per tematiche non coerenti con quelle dell'avviso) | 2 per ogni incarico almeno quadrimestrale | 2 |
| Seminari di formazione per la preparazione ad esami di certificazione internazionale di lingua inglese | 5 x ogni corso | 10 |

**I titoli dovranno essere dichiarati nell'apposita scheda di valutazione (mod. B) e chiaramente evidenziati nel Curriculum vitae allegato.**

**Il personale interno alle PA dovrà inoltre presentare l'autorizzazione firmata dal proprio Dirigente allo**

**svolgimento di incarichi extra – Istituzionali.**

L'Istituto Comprensivo procederà alla designazione dell'esperto esterno secondo l'ordine di precedenza previsto dalla normativa vigente come di seguito indicato:

1) Esperti di madrelingua Inglese interni all'Istituzione Scolastica;
2) Esperti di madrelingua Inglese esterni in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche Statali;
3) Esperti di madrelingua Inglese Esterni (persone fisiche, Enti Certificatori/ Associazioni);

L'esperto risultante destinatario dell'incarico sarà contrattualizzato con contratto di prestazione d'opera.

**Articolo 6**

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

**La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di modificare il numero di ore previste dal progetto o in caso di mancata adesione delle famiglie degli alunni partecipanti.**

**Articolo 7**

Il servizio sarà aggiudicato ad insindacabile giudizio dell'Istituto, secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** sotto il profilo qualità/prezzo; in caso di parità di valutazione sarà data precedenza all'esperto o all'Ente/Scuola che ha fornito negli anni precedenti, servizi formativi in modo soddisfacente e qualora anche quest'ultimo criterio non risultasse sufficiente per determinazione della scelta, l'incarico/contratto sarà assegnato in base ai parametri definiti nel D.p.r 487 del 1994 e, in subordine, dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

**Articolo 8**

L'istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua ai sensi dell'art 69 RD 827/24;

**Articolo 9 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Articolo 10**

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale da parte dell'esperto esterno della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate, della presentazione della fattura, della dichiarazione del c/c dedicato e, se soggetto, del DURC.

**Articolo 11**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste nel bando;
- Sprovvisti degli allegati previsti nel bando (curriculum vitae e firme in originale);
- Sprovviste anche parzialmente delle dichiarazioni richieste nei precedenti punti;

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione delle offerte;

**Articolo 12**

Coloro che avranno l'affidamento dell'incarico, saranno soggetti a controllo e valutazione mediante monitoraggio in itinere.

In caso di riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio, l'amministrazione procederà all'immediata rescissione contrattuale

Al termine del rapporto di lavoro il docente esperto sarà soggetto a valutazione complessiva da parte dell'utenza che abbia usufruito del servizio.

**Articolo 13 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2022/2023.
L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2023/2024.

**Art. 14 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento istruttorio di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA.
Il responsabile unico del procedimento viene individuato nella figura del dirigente scolastico, prof.ssa Annarita Fasulo.

**Articolo 15 Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icpierodellafrancesca.edu.it , sezione amminisrazione trasparente

Gli allegati richiesti da inviare insieme al Curriculum vitae in formato Europeo e Documento d'Identità valido, sono quelli sotto indicati:

1) Allegato "A" – Modello domanda di ammissione alla selezione;
2) Allegato "B" – Scheda valutazione titoli posseduti;
3) Allegato "C" – Scheda fiscale esperto;
4) Autocertificazione Dlgs 39 del 4/3/2014;
5) Per il personale interno alla PA, Autorizzazione del Dirigente allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Fasulo
Firmato digitalmente da:
Annarita Fasulo
Data: 26/01/2023 17:03:05