

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIACOMO LEOPARDI"

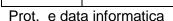
Via Arturo Toscanini n.14 -63066-Grottammare-AP Tel. 0735 631077 - 736298

Codice meccanografico: APIC818001

C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio: UFBI8C

E-Mail: apic818001@istruzione.it

E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivogrottammare.edu.it



Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture / lavori visita città di Ferrara prenotazione visita quidata interni museo Castello Estense giorno 23 maggio 2025 classi 2E 2F scuola secondaria di primo grado - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

CIG: B5F235270E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275,

concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle

GROTTAMMARE

Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il

conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma

della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"

e s.m.i.;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui

all'oggetto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi

dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i

> criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00

euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA (solo in caso di contratti pluriennali) la delibera del Consiglio di Istituto con la

quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto

pluriennale per la fornitura / servizio di cui all'oggetto;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA"

alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della

presente fornitura;

TENUTO CONTO della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla

Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D.

Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto,

determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad

€ 215,00 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a)

(per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della

garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha

richiesto la garanzia definitiva;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 sul principio di rotazione

degli affidamenti e sulla possibilità di derogare al principio di rotazione nei

casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

RITENUTO di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore Po

Delta Tourism srl, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo

pari a € 215,00 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza

dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui

agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico Po Delta Tourism srl, viale A. Manzoni n. 6, 44029 Comacchio (FE) PARTITA IVA 01956130387.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 215,00 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A5

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023. La fornitura/ servizio / il lavoro oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto F.to Digitalmente dal DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Luigina Silvestri