



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA**

VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380

C.F. 94066370480 – C.M. FIIC840007

[fiic840007@istruzione.it](mailto:fiic840007@istruzione.it) - [fiic840007@pec.istruzione.it](mailto:fiic840007@pec.istruzione.it) - [www.icpierodellafrancesca.edu.it](http://www.icpierodellafrancesca.edu.it)

Data e Prot. Vedi segnatura

Al sito Web dell'Istituto  
Sez. amministrazione trasparente

**Determina di avvio procedura di gara per l'individuazione di esperto interno o esterno, preparazione esami Cambridge nella scuola primaria A1 e secondaria primo grado A2 a.s. 2022/2023**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTE** le modifiche apportate dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 al D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio finanziario 2023, in fase di approvazione;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 15.3.2017, con la quale sono stati approvati i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente scolastico;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12.3.2019, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- VISTO** il Progetto inserito nel POF 2022/2023 finalizzato al conseguimento della certificazione linguistica "Cambridge", per le classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria di primo grado;
- VISTA** la necessità di reperire figure professionali interne o esterne per lo svolgimento dei corsi finalizzati alla preparazione degli esami Cambridge livello A1 e A2;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lvo. n.50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per il conseguimento delle certificazioni Cambridge è posta a carico del versamento effettuato dalle famiglie degli alunni partecipanti e sarà imputata alla scheda P3/1 del Programma Annuale 2023;
- SENTITO** il Direttore SGA;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l’affidamento, ex art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;  
**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico, ricopre anche l’Incarico di RUP in relazione alla procedura in oggetto;

*Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte del presente atto*

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Di pubblicare un avviso a procedura comparativa per titoli ed esperienze per la selezione di esperti di madrelingua interni/esterni, per l’attuazione dei percorsi di formazione previsti dal progetto con attività da effettuarsi in orario extracurricolare, per gli argomenti e il numero di ore specificati nell’avviso;

### **Art. 2**

Di pubblicare un avviso a procedura comparativa per titoli ed esperienze per la selezione di esperti per l’attuazione dei percorsi di formazione previsti dal progetto con attività da effettuarsi in orario extracurricolare, per gli argomenti e il numero di ore specificati nell’avviso;

### **Art. 3**

Di individuare quale criterio di scelta del contraente quello della attribuzione del maggior punteggio,calcolato secondo la tabella di valutazione dei titoli professionali e culturali specificati nell’avviso;

### **Art. 4**

Di individuare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241/1990, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Fasulo e quale responsabile del procedimento istruttorio la DSGA ff. Pieraccini Maurizia;

### **Art.5**

Di disporre che il pagamento verrà eseguito a seguito di fattura elettronica (Decreto MEF n. 55, 3 aprile 2013). Il Direttore Sga ff curerà l’espletamento della richiesta del DURC e di tutti i documenti necessari alla liquidazione.

### **Art. 6**

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all’albo on line e sul sito istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Fasulo