

 <p>Ministero dell' Istruzione e del Merito</p>	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>“GIACOMO LEOPARDI”</b></p> <p style="text-align: center;">Via Arturo Toscanini n.14 -63066-Grottammare-AP Tel. 0735 631077 - 736298 Codice meccanografico: APIC818001 C.F.: 82001510443      Codice univoco Ufficio: UFBJ8C E-Mail: <a href="mailto:apic818001@istruzione.it">apic818001@istruzione.it</a> E-Mail certificata: <a href="mailto:apic818001@pec.istruzione.it">apic818001@pec.istruzione.it</a> Sito Web: <a href="http://www.comprendivogrottammare.edu.it">www.comprendivogrottammare.edu.it</a></p>	
--	--	---

Prot.n. <vedi segnatura>

Grottammare < vedi segnatura >

**Oggetto:      Decisione di contrarre per l’affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture/ lavori NUVOLA AREA PERSONALE software dal 01/09/2025 al 31/08/2026 ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.**

**CIG: B47CB637F9**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA**                    la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO**                    il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA**                    la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO**                    il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- CONSTATATA**        l’esigenza di procedere all’acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui all’oggetto;
- VISTO**                    il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA**                    la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto

disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

- VISTA** (solo in caso di contratti pluriennali) la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per la fornitura / servizio di cui all'oggetto;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 305,00 IVA inclusa;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO** che l'operatore ha presentato all'Istituto apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs.36/2023 o, che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più

opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**VISTO** il preventivo della ditta MADISOFT SPA di Pollenza (Macerata) prot. n. 2388 DEL 10/02/2025

**RITENUTO** di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore MADISOFT SPA Via Giovanni Falcone n. 5 - 62010 Pollenza (MC), Partita Iva 01818840439 poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 305,00 IVA inclusa;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

### **DECIDE**

#### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro: NUVOLA AREA PERSONALE software dal 01/09/2025 al 31/08/2026 oggetto della presente decisione all'operatore economico MADISOFT SPA Via Giovanni Falcone n. 5 - 62010 Pollenza (MC), Partita Iva 01818840439.

#### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € **305,00** IVA inclusa (imponibile € 250,00 iva € 55,00) da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente, all'Attività/Progetto A2.

#### **Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023. La fornitura/ servizio / il lavoro oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

#### **Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

#### **Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Responsabile Unico del Progetto**  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Luigina Silvestri**