


**Ministero dell'Istruzione e del Merito**
**LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO**

Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585

 Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) – [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)

Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q

 Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) – Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)

Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003



Protocollo n. 3831-VI.3

Luino, 14/05/2024

 Agli Assistenti Amm.vi  
 Miranda Gianfranco  
 Quaranta Carmela  
 Iannella Danila

**OGGETTO: PIANO SCUOLA 4.0 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – progetto "Ghe STEM?": scienza, tecnica e lingue secondo noi", CUP: J94D23001210006, identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-31415.**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO STATALE "SERENI" LUINO, C.F. n. 84002250128 con sede legale in Luino (VA), alla via Lugano n. 24, in persona del **Dott. DAVID ARIOLI**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **la predisposizione dei necessari atti amministrativo contabili per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto**, n. prot. 2594-VI.3 del 26/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2617-VI.3 del 27/03/2024;
- il verbale di selezione del 27/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3018 – VI.3, del 12/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/03/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, n. prot. 3825 del 14/05/2024;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2617-VI.3 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività "amministrativo - contabili" nell'ambito dei costi indiretti dell'Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – progetto "Ghe STEM?": scienza, tecnica e lingue secondo noi", CUP: J94D23001210006, identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-31415.
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili assistenti amministrativi che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- I sig.ri Miranda Gianfranco, Quaranta Carmela e Iannella Danila risultano essere in possesso, come da *curriculum vitae* presentati, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e sono risultati in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO

Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585

Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) – [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)

Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q

Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) – Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)

Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003



- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 3825 del 14/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti Incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Miranda Gianfranco, Quaranta Carmela e Iannella Danila l'incarico di "Supporto Amministrativo – Contabile", avente ad oggetto la predisposizione dei necessari atti amministrativo contabili per la realizzazione dei percorsi formativi previsti nell'ambito del progetto "**Ghe STEM?": scienza, tecnica e lingue secondo noi**" con codice CUP **J94D23001210006**], secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di un massimo di 100 ore di lavoro straordinario finalizzate a garantire il supporto amministrativo e contabile per la realizzazione del PIANO SCUOLA 4.0 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - progetto "Ghe STEM?": scienza, tecnica e lingue secondo noi", CUP: J94D23001210006, identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-31415. Gli incaricati dovranno supportare il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi generali e amministrativi e il gruppo di lavoro incaricato dell'organizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto, attraverso la predisposizione dei necessari atti amministrativo contabili, quali per esempio a titolo indicativo e non esaustivo: decisioni di contrarre, avvisi e bandi di gara, nomine commissioni, verbali valutazione, lettere d'incarico, richieste CIG e DURC, verifiche Equitalia, buoni d'ordine, comunicazioni formatori e corsisti, tabelle di pagamento, mandati di pagamento, certificati regolari esecuzioni, adempimenti fiscali, archiviazione digitale documentazione, pubblicazioni sul sito web della scuola, inserimento dati e documentazione nelle apposite aree della Piattaforma FUTURA PNRR ai fini della rendicontazione.
2. Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi generali e amministrativi assegneranno le attività da svolgere agli Assistenti Amministrativi coinvolti tenuto conto del possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento delle stesse.
3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
4. Gli Incaricati si impegnano ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. Gli Incaricati si impegnano ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorrerà dalla data odierna e terminerà alla scadenza del Progetto, prevista in data 15 maggio 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**LICEO SCIENTIFICO "SERENI" - LUINO**  
 Via Lugano, 24 - 21016 Luino - Tel: 0332531585  
 Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) - [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)  
 Codice Fiscale: 84002250128 - Codice Univoco Ufficio: UF951Q  
 Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) - Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)  
 Sez. associata di Laveno Mombello - Via Labiena, 86 - Tel: 0332667003



affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a € 21,17, da rapportare alle ore effettivamente prestate, risultanti dai time-sheet personali.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Luino, 14/05/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PROF. DAVID ARIOLI**

**GLI INCARICATI**  
per accettazione

---



---



---