ISTITUTO COMPRENSIVO PIERO DELLA FRANCESCA - AOO ABBF6E4 - PR. U. N. 0000679 DEL 17/01/2023 - VI.2

Ministero dell'Istruzione e Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA
VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380
C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007
fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.edu.it

Data e Prot. vedi segnatura

All'Albo pretorio

All'Albo istituto

sez. Amministrazione trasparente

Oggetto: AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E, IN SUBORDINE, AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI FIRENZE E, IN SUBORDINE, Al PROFESSIONISTI DEL TERRITORIO INTERESSATI, FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.

VERIFICATA la necessità di individuare mediante avviso di selezione, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs 81/2008);

VISTO il decreto 129 del 28/8/2918 pubblicato in GU il 16/11/2018;

CONSIDERATO che il D.Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

VISTO il D.I. n. 382 del 29/09/2008 regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs

VISTA la delibera n. 19 del 17 novembre 2022 del Consiglio di istituto con la quale si approva l'indizione del Bando per la nomina del RSPP per n. 3 anni.

CONSIDERATA l'esigenza di procedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il triennio 2023/2026 e la scadenza del precedente incarico, il bando di selezione sarà aperto per 15 giorni.

RENDE NOTO che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un professionista in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il periodo di anni 3, decorrente dal 12/03/2023 al 11/03/2026. A tal fine comunica che l'istituto Comprensivo Piero della Francesca è così strutturato: n. 4 Plessi dislocati sul territorio del Q4. Per maggiori informazioni sui plessi e le sezioni che li compongono visitare il sito: http://www.icpierodellafrancesca.edu.it - sezione scuole.

EMANA

Il seguente Avviso di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'affidamento di un incarico.

ART. 1 – GRADUATORIE

Ai sensi dell'art. 32 comma 8, verranno formulate 4 cinque distinte graduatorie.

1. Personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari a tal fine disponibile.
2. Personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari disponibile e il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti.
3. Enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
4. Altro esperto esterno libero professionista.

1.1 MODALITA' DI SELEZIONE al fine di dell'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione la graduatoria 1 precede la 2 e così via fino a scorrimento di tutte le graduatorie.

Art. 2 REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C, e dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;
3. esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti pubblici;
4. copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).
5. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano e ogni situazione di emergenza;
6. consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempienti connessi al rapporto di lavoro;
7. per le graduatorie 3 e 4, possesso di certificazione di regolarità contributiva rilasciata dalla propria Cassa di previdenza ed assistenza.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, è esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, nonché di coloro che hanno espletato analogo incarico presso altre istituzioni scolastiche conclusi negativamente.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare, mediamente una volta al mese e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico interessato per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti S.P.P.

Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale. Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame delle documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. collaborazione con il Dirigente Scolastico all'integrazione del Documento di valutazione dei rischi e dei rischi da interferenza, nonché la ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro;
3. individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
4. elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
5. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;

6. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
7. assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni" e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
8. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
9. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività; controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. partecipazione alle riunioni del servizio prevenzione e protezione della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
11. predisposizione e verifica operativa dei piani di emergenza con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
12. predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
13. verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
14. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
15. corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
16. supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
17. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.
18. eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.
19. Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

ART. 3 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte provvedendo a stilare 4 graduatorie in base alle quali procedere all'attribuzione dell'incarico. I curricula saranno valutati in base ai criteri evidenziati in tabella. Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato Modello A. Sarà data precedenza assoluta al personale interno all'Istituzione scolastica, in seconda istanza al personale dipendente presso altre istituzioni scolastiche operanti sul territorio, infine al personale esterno.

Non saranno inseriti in graduatoria gli esperti per i quali è stato espresso giudizio negativo in precedenti analoghi incarichi con altre istituzioni scolastiche.

A parità di precedenza e di punteggio, l'incarico/contratto sarà assegnato **agli aspiranti che potranno garantire lo svolgimento dell'attività IN PRESENZA**, in base ai parametri definiti nel D.p.r 487 del 1994 e, in subordine dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

TITOLO
Titoli culturali max punti 55
LAUREA a) Laurea con votazione 110/110 e lode Punti 10 b) Laurea conseguita con votazione 110/110 Punti 9 c) Laurea conseguita con votazione da 90/90 a 109/110 Punti 8
DIPLOMA (alternativo alla laurea) integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo 6. Punteggio rapportato a centesimi Voto 100/100 punti 5 Dal 80 a 99 punti 4 Inferiore a 90 punti 2
d) Ulteriori titoli di studio (2 punti per ogni titolo specifico per la prestazione richiesta fino a un massimo di punti 6)
e) Attestati di corsi formazione/aggiornamento inerenti alla prestazione richiesta svolti negli ultimi 5 anni (punti 2 per ogni attestato fino ad un massimo di punti 10)
f) Iscrizione albo professionale Punti 4
g) Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni punti 15
h) Docenza In corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto (2 punto per ogni corso fino a un massimo di 10 punti)
Esperienze professionali in situazioni analoghe max punti 45
j) Esperienza pregressa nel settore c/o istituzioni scolastiche conclusesi positivamente in scuole diverse negli ultimi 5 anni (punti 5 per ogni esperienza significativa sino ad un massimo di 40 punti)
Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto in enti pubblici (Provincia, Comune, Regione comprese le Istituzioni Scolastiche) punti 1 per ogni esperienza significativa sino ad un massimo di 5 punti.

ART. 5 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

L'incarico per la prestazione avrà durata di 36 mesi dal 12/03/2023 al 11/03/2026 e non potrà essere rinnovato tacitamente. La prestazione richiesta sarà retribuita con un **compenso annuo massimo**, pari a **€ 1.200,00** omnicomprensivi di tutti gli oneri di legge a carico del dipendente e dell'Amministrazione compresa la consulenza.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione (Allegato A), corredato della scheda di comparazione titoli (Allegato B). Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegato curriculum vitae in formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e fotocopia del documento di identità. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, entro le ore 13.00 del giorno 01/02/2023 trasmesse esclusivamente via pec all'indirizzo fiic840007@pec.istruzione.it. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.
Fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

ART. 7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO RELATIVO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti così come illustrati nell'informativa allegata alla domanda di partecipazione, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempienti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno trattate.

ART. 8 - PUBBLICAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: https://www.icpierodellafrancesca.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Fasulo