Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

Collaborazioni degli Studenti per Attività di Supporto alla Didattica a.a. 2024-2025

Bando di Concorso – (SECONDO bando per l'a.a. 2024-2025)

Il Direttore

Visto il D.lgs. del 29.03.2012 – n. 68, nell'art. 11 *Attività a tempo parziale degli studenti*;

Viste le deliberazioni del 09.12.2016 - n. 76 e del 29.10.2019 - n. 17 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento volto a disciplinare forme di collaborazione da parte degli studenti e tirocinanti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio statale di Musica *G.Rossini*;

Visto il Progetto d'Istituto per l'anno accademico 2024-2025 – prot. n. 10516 del 07.11.2024 - approvato dal Consiglio accademico nelle sedute del 22, 24, 25 e 26.07.2024;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 25.11.2024, n. 71 di approvazione del Progetto d'Istituto per l'a.a. 2024-2025 che nelle Attività di Collaborazione a Tempo parziale degli Studenti prevede n. 150 (centocinquanta) ore per collaborazioni finalizzate al supporto delle attività del laboratorio LeMS Space del Conservatorio;

Visto il bando per l'assegnazione di collaborazioni a tempo parziale degli studenti per attività di supporto alla didattica per l'a.a. 2024-2025 – prot. n. 12170 /2024 (primo bando per l'a.a. 2024-2025);

Considerato che per le collaborazioni finalizzate alla realizzazione di progetti grafici per il materiale promozionale per gli eventi del Conservatorio previste nel primo bando (ore previste 200) non sono giunte candidature e che le ore di attività per tale attività non verranno assegnate;

Tenuto conto che per le collaborazioni finalizzate al supporto delle Attività e dei Servizi di Biblioteca previste dal bando prot. n. 12170 / 2024 e dalle successive assegnazioni d'incarico residuano n. 250 ore di collaborazione finalizzate al Supporto delle Attività e dei Servizi di biblioteca.

Accertato che l'unica studentessa inclusa nella graduatoria relativa alle collaborazioni finalizzate alle

Attività e ai Servizi di Biblioteca ha accettato n. 50 (cinquanta) ore per attività finalizzate alle Attività e ai Servizi di Biblioteca;

dispone

art. 1 - Generalità

È indetto un concorso per la costituzione di graduatorie da utilizzare per il conferimento di collaborazioni a tempo parziale degli studenti per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica come meglio esplicitato nell'art. 2 del presente bando.

Ciascuna collaborazione comporterà un'attività non superiore a 200 ore per anno accademico, che di norma deve essere completata entro il 31 ottobre, prorogabile al massimo fino al temine dell'anno solare.

Le presenze dei collaboratori sono articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i propri doveri didattici e gli impegni di studio, che devono conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti. Il compenso per tale attività è fissato in € 8,00 l'ora ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche ai sensi del D.lgs. n. 68/2012.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

La natura delle collaborazioni, il cui dettaglio è riportato nel successivo articolo, è strutturata come segue: le collaborazioni non prevedono un numero predefinito di incarichi. Ai candidati ritenuti idonei sarà successivamente proposto il relativo incarico con indicazioni del numero delle ore di attività da svolgere. Gli incarichi saranno assegnati anche al fine di favorire la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, nonché ampliare il numero di studenti aggiudicatari, ogni candidato ritenuto idoneo potrà accettare il numero di ore che valuterà opportune, sulla base della prelazione risultante dalla graduatoria finale (e comunque entro il massimo di ore previsto per la figura per cui si candida e sempre non superiore alle 200 ore previste come limite massimo previsto dal Regolamento indicato in premessa).

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

art. 2 - Attività di collaborazione, mansioni, competenze richieste, prova selettiva prevista, formulazione delle graduatorie

Il presente bando è volto all'individuazione di studenti per le seguenti collaborazioni:

- **Collaborazioni finalizzate ad attività di laboratorio presso gli studi LEMS-SPACE** (*n* collaborazioni fino a un massimo di 150 ore complessive.

Le mansioni e gli obiettivi previsti sono:
- cura delle varie fasi previste nel laboratorio Raffaello Metaverso e della messa in scena della performance teatrale presso Ca' Romanino a Urbino;
- attività di manutenzione e revisione dello stato di efficienza dei dispositivi analogici presenti nel LEMS ed aggiornamento e manutenzione dei computer e del software dei laboratori SPACE e LEMS;
- organizzazione dei contenuti specifici relativi all'attività pubblica della sala SPACE da pubblicare sullo spazio web ad essa dedicato (www.rossinispace.org).

I candidati dovranno possedere buone conoscenze sull'utilizzo delle relative attrezzature in dotazione ai laboratori, una conoscenza delle tecniche elettroacustiche standard di ripresa e amplificazione FoH e conoscenza, conoscenza dell'elettroacustica applicata e dei sistemi operativi osx.

Il conferimento della collaborazione avverrà sulla base degli esiti del colloquio volto ad accertare le conoscenze di base richieste, oltreché della valutazione del curriculum del candidato.

I nominativi degli studenti ammessi al colloquio e la data di svolgimento del colloquio saranno comunicati dall'amministrazione sul sito del Conservatorio, sull'Albo online e in Amministrazione trasparente quando saranno completate le verifiche amministrative sulle candidature pervenute.

- **Collaborazioni di supporto alle attività e ai servizi di biblioteca** (*n* collaborazioni fino a un massimo di 250 ore complessive).

Le mansioni previste sono:

- supporto alle attività di ordinamento del materiale bibliografico;
- stesura di elenchi informatici ad uso interno di edizioni a stampa e manoscritti;
- digitalizzazione di risorse di musica a stampa.

I candidati dovranno possedere buone conoscenze informatiche di base (pacchetto Office); attitudine alla cura e conservazione del materiale bibliografico (previa breve formazione a cura dello staff di biblioteca).

Il conferimento della collaborazione avverrà sulla base degli esiti di un colloquio, volto ad accertare le conoscenze necessarie allo svolgimento delle mansioni.

I nominativi degli studenti ammessi al colloquio e la data di svolgimento del colloquio saranno comunicati dall'amministrazione sul sito del Conservatorio, sull'Albo online e in Amministrazione trasparente quando saranno completate le verifiche amministrative sulle candidature pervenute.

art. 3 - Requisiti delle candidature

Possono presentare domanda di collaborazione gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età;
- diploma di scuola media superiore;
- iscrizione regolare al Conservatorio in qualità di studenti ai seguenti corsi:
  - Corsi di Diploma accademico di I Livello, fino al primo anno fuori corso;
  - Corsi di Diploma accademico di II Livello, fino al primo anno fuori corso.

In deroga all'art. 3 del Regolamento indicato in premessa, potranno candidarsi anche beneficiari di interventi economici a favore degli studenti da parte dell'Istituto e/o ERDIS per l'a.a. 2024-2025: nell'assegnazione degli incarichi seguiranno gli studenti idonei e non beneficiari di altri interventi economici, a prescindere dal punteggio acquisito nel colloqui/prova selettiva.

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

art. 4 - Presentazione della domanda: termine, contenuti e modalità

La domanda di ammissione al presente bando dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio statale di Musica *G. Rossini* di Pesaro utilizzando il modulo allegato. Il modulo deve essere inoltrato, in formato pdf, all'indirizzo protocollo@conservatoriorossini.it, **entro le 23,59 di lunedì 5 maggio 2025**, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Nell'oggetto dell'email scrivere "Collaborazioni Studenti – CANDIDATURA".

Alla domanda il candidato dovrà allegare il proprio curriculum didattico-artistico/professionale ed eventuale dichiarazione ISEE (anche tutti gli allegati devono essere inoltrati in formato pdf).

È consentita la possibilità di presentare la propria candidatura per più attività e nel caso di una precedente candidatura nel primo bando. Qualora uno stesso studente risultasse assegnatario di più collaborazioni il totale complessivo delle ore che potrà svolgere non potrà comunque essere superiore a 200.

Per informazioni e chiarimenti, scrivere all'indirizzo filomena.marcolongo@conservatoriorossini.it**.**

art. 5 - Modalità delle collaborazioni

Si precisa che la eventuale stipula del contratto di collaborazione è subordinata alle effettive esigenze dell'Istituzione.

Durante il periodo di collaborazione, lo studente è tenuto a svolgere le attività con diligenza e secondo le disposizioni impartite dal responsabile di riferimento.

Lo studente che al momento dell'assegnazione dell'incarico non sia beneficiario di interventi economici a favore degli studenti da parte dell'Istituto e/o ERDIS per l'a.a. 2024-2025 e che durante il periodo di collaborazione con il Conservatorio *G. Rossini* dovesse diventarne beneficiario è tenuto a informarne l'Amministrazione del Conservatorio e conserverà l'incarico salvo la presenza nella graduatoria di merito di studenti idonei non beneficiari di interventi economici ovvero beneficiari ma con punteggio superiore.

Le collaborazioni si svolgeranno nei locali del Conservatorio e/o presso altre sedi, a seconda della tipologia di attività.

Lo studente dovrà svolgere la collaborazione nell'anno accademico di riferimento, ovvero fino al termine dell'anno 2025, in caso di proroga.

Il candidato che si diploma non potrà continuare a svolgere l'attività di collaborazione, in quanto viene

meno il proprio status di studente. Qualora non sia stato completato il monte ore previsto dal contratto, le restanti ore saranno assegnate, con nuovo contratto, al candidato che segue in graduatoria.

Le ore effettivamente svolte dovranno essere riportate dallo studente su apposito *registro attività* e da lui sottoscritte e controfirmate dal professore con cui collabora o dal responsabile della struttura presso la quale presta la propria collaborazione.

Gli studenti che, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, non prendano servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio civile, scambi studenteschi internazionali, decadono dall'affidamento della collaborazione e verranno esclusi dalle graduatorie dell'anno successivo.

Gli studenti che, a collaborazione avviata, dichiarino di rinunciare per gli stessi motivi sopra indicati, dandone un preavviso di 15 giorni, conservano il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In tal caso il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria.

Al termine della collaborazione il responsabile di riferimento dovrà redigere una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficacia del servizio prestato e lo studente dovrà presentare il registro dell'attività svolta quale resoconto del servizio prestato.

Solo in presenza di valutazione positiva del responsabile di riferimento e di un resoconto completo dello studente, il corrispettivo previsto dal presente bando di concorso viene versato, in un'unica soluzione.

In mancanza di una delle due esposizioni, nel caso di valutazione negativa e nel caso di registro attività incompleto, non si potrà procedere alla liquidazione di alcun compenso.

art. 6 - Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679 come indicato all'Informativa studenti e famiglie consultabile all'indirizzo www.conservatoriorossini.it/GDPR esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Ulteriori approfondimenti sono disponibili allo stesso indirizzo consultando la Politica di Protezione dati.

I dati forniti saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679 come indicato all'Informativa consultabile all'indirizzo www.conservatoriorossini.it/privacy-policy . Ulteriori approfondimenti sono disponibili allo stesso indirizzo consultando la Politica di Protezione

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

dati. Con la sottoscrizione della candidatura si autorizza il trattamento dei dati esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

art. 7 - Norme finali e di rinvio

Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante. Il presente bando è pubblicato all'Albo del Conservatorio, sul sito internet istituzionale www.conservatoriorossini.it in Amministrazione trasparente alla sezione Bandi di Concorso.

Nelle stesse aree saranno pubblicate tutte le comunicazioni relative a questo bando.

IL DIRETTORE
Fabio Masini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.