



Ministero dell'istruzione e del merito
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI DI UDINE
 UDINE - CIVIDALE DEL FRIULI - CODROIPO - GEMONA DEL FRIULI - SAN GIORGIO DI N. - TOLMEZZO
 Via Diaz n° 60 - 33100 UDINE (UD) - telefono 0432500634
 Codice fiscale 94134770307 - Codice Scuola - UDMM098007
 e-mail: UDMM098007@istruzione.it Posta certificata: - UDMM098007@pec.istruzione.it
 Sito web www.cpiaudine.edu.it



CIG:Z073AC7CDO

CONTRATTO DI CONSULENZA

TRA

Il "Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Udine – CPIA 1“, rappresentato legalmente dalla prof.ssa Flavia VIRGILIO, Dirigente Scolastico, domiciliata per la sua carica presso il CPIA 1 di Udine Via Armando Diaz, n° 60 Udine – C.F.:94134770307

E

la dott.ssa Cecilia ALAGNI nt.a a Trieste il 09.03.1975, C.F.:LGNCCCL75C49L424B e residente in via Fabio Severo 95 - 34127 Trieste, iscrizione OMCEO Trieste n° 4747.

GENERALITÀ

Il presente contratto è destinato a regolare il rapporto di consulenza tra la dott.ssa Cecilia Alagni (di seguito indicato come Consulente) e il CPIA di Udine (di seguito indicato come Committente).

OGGETTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto dell'incarico sono costituite, in sintesi, dalle attività connesse al ruolo di Medico Competente così come previste nel D.lgs. vo 81/2008 e in particolare dall'art. 25 "Obblighi del Medico competente" di seguito precisate nell'Allegato A e dall'art. 41 "sorveglianza sanitaria" di seguito precisato nell'Allegato B. Resta inteso che l'incarico si estenderà automaticamente ad eventuali ulteriori contenuti che dovessero derivare da modifiche del D.lgs. vo 81/2008 per quanto attiene i compiti del Medico Competente.

AMBITO DI COMPETENZA TERRITORIALE

Gli incarichi indicati al precedente punto 2 si intendono riferiti a tutto il personale del CPIA 1 di Udine situato nella Provincia di Udine.

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Il Consulente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra presso il CPIA 1 di Udine nei giorni e nelle ore che saranno concordati con la Direzione stessa, comunque nel rispetto della periodicità stabilita sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.

PRESTAZIONE

Il Consulente si impegna a fornire direttamente le prestazioni oggetto del presente contratto.

DURATA

Il presente contratto decorre dal 15 maggio 2023 al 14 maggio 2026.

CORRISPETTIVI DELL'INCARICO

I compensi per l'espletamento dell'incarico saranno regolati sulla base delle tariffe riportate nell'Allegato C.

ACCESSO AI LOCALI

Poiché il Consulente accede ai locali scolastici, si richiamano le normative di sicurezza di cui al D.lgs. vo 81/2008 in particolare per quanto riguarda l'utilizzo di apparecchi informatici ed audiovisivi. A disposizione del Contraente il documento di valutazione dei rischi ed il piano di emergenza che potranno essere consultati a richiesta.

REVOCA INCARICO

Il Committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita, previa

comunicazione scritta con almeno 7 giorni di preavviso, senza che si produca a favore del Contraente alcun diritto a risarcimento danni. Sono cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento della prestazione, l'eccessiva onerosità sopravvenuta ed il mutuo consenso.

RISERVATEZZA E CONSERVAZIONE DELLE INFORMAZIONI

Il Consulente in base al D.lgs. vo 81/2008 art. 25 lett c.) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tali cartelle saranno custodite in un armadio chiuso a chiave situato nell'Ufficio della D.S.G.A., responsabile del trattamento dei dati.

Il Consulente si impegna a non rivelare a terzi alcuna informazione di cui sia venuto a conoscenza in occasione o a causa del suo incarico, salvo esplicita autorizzazione.

Resta inteso che, in caso di risoluzione del contratto, il Consulente si impegna a restituire al CPIA 1 di Udine tutte le informazioni elettroniche e cartacee pertinenti all'attività svolta ed a rilasciare una dichiarazione di responsabilità a validità illimitata sull'archivio dati.

TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dal Consulente saranno trattati per fini amministrativi e contabili secondo le finalità e modalità indicate dal D.lgs. vo 196/2003.

FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia sarà competente il Foro di Udine. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Consulente.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il committente si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, senza penali, nel caso in cui nel bilancio annuale relativo agli anni 2023 – 2024 - 2025 - 2026 non vi siano fondi sufficienti per il pagamento della prestazione, il Committente darà comunicazione del recesso alla controparte entro 7 giorni dall'approvazione del bilancio annuale tramite PEC ovvero RACCOMANDATA.

Il contraente approva specificatamente la clausola di salvaguardia del recesso unilaterale dal contratto per mancanza di fondi in bilancio.

ALLEGATI AL CONTRATTO

Le parti dichiarano che gli allegati di seguito indicati fanno parte integrante del presente contratto:

Allegato A - Obblighi del medico competente art. 25 D.lgs. vo 81/2008

Allegato B -Sorveglianza sanitaria art. 41 D.lgs. vo 81/2008

Allegato C -Corrispettivi dell'incarico e modalità del pagamento

Per quanto non espressamente disciplinato, le parti fanno concorde rinvio agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, in quanto applicabili, e dalle norme collegate.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Consulente

dott.ssa Cecilia Alagni

Firmato digitalmente

Il Rappresentante legale

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Flavia Virgilio

Firmato digitalmente