

 La Scuola Del Dialogo	 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV	 REPUBBLICA ITALIANA
<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO LA PIRA"</b> <b>S. DONNINO DI CAMPI BIENZIO (FI)</b> Piazza Costituzione – Tel. 055/8999307 – Fax 055/8962376 – C.F. 94076150484 E-mail: <a href="mailto:fiic82100t@istruzione.it">fiic82100t@istruzione.it</a> – <a href="mailto:fiic82100t@pec.istruzione.it">fiic82100t@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.icslapira.edu.it">www.icslapira.edu.it</a>					

Prot. n. 2771

Campi Bisenzio 03.02.2022

Promopsi Società Cooperativa  
via Pistoiese 387/G 50145 Firenze

**CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO, NEL CONTESTO EMERGENZIALE IN ATTO, DI SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO RIVOLTO AGLI ALUNNI, AI GENITORI ED AL PERSONALE DELLA SCUOLA**

**VISTO** dell'art. 43 comma 3 del D.l. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

**CONSIDERATA** Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – lett. A Assistenza psicologica;

**VISTA** la comunicazione della Cooperativa Promopsi prot. n. 2771 del 03/02/2022

L'Istituto Comprensivo Statale "Giorgio La Pira", situato in Campi Bisenzio Piazza Costituzione, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Piscitelli, nata a San Felice a Canello (CE) il 02.09.1963, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale "Giorgio La Pira" di Campi Bisenzio, codice fiscale 94076150484.

**E**

Promopsi Società Cooperativa, sede legale via Pistoiese 387/G 50145 Firenze P.IVA/Codice fiscale: 06842820489

**Convengono e stipulano quanto segue:**

**1 – Oggetto**

La Cooperativa Sociale Promopsi, come da comunicazione della Cooperativa Promopsi prot. n. 2771 del 03/02/2022, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, l'attività per la realizzazione del servizio, nel contesto emergenziale in atto, di assistenza psicologica agli alunni, al personale scolastico e alle famiglie.

La Promopsi Società Cooperativa svolgerà detto incarico tramite personale esperto nella figura della Dott.ssa BALDI Mila - codice fiscale BLDMLI75D63D612E;

L'attività dovrà svolgersi presso l'Istituto Comprensivo Statale "Giorgio La Pira" di Campi Bisenzio (FI), in orario scolastico o extrascolastico on line per alunni, genitori e personale scolastico secondo un calendario da concordare.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

## **2 - Durata**

Il presente contratto ha validità dalla data 03.02.2022 e entro il 31.05.2022 massimo di 30 ore **ad un costo orario di euro 47,00 lordo.**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

## **3 - Verifiche**

La Promopsi Società Cooperativa si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

## **4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative**

**L'ISTITUTO corrisponderà alla Promopsi Società Cooperativa la somma complessiva di € 1.410,00 (millequattrocentodieci/00) per le attività effettivamente svolte.**

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell'ISTITUTO **dei fondi** di riferimento del presente incarico.

La Promopsi Società Cooperativa provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile del personale che svolgerà il servizio.

## **5 - Responsabilità verso terzi**

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dalla Cooperativa Sociale Promopsi relativi allo svolgimento del presente incarico.

## **6 - Cessione del contratto**

È fatto espresso divieto alla Cooperativa Sociale Promopsi di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

## **7 - Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **8 - Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare alla Cooperativa Sociale Promopsi, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## **9 - Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto la Cooperativa Sociale Promopsi dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

#### 10 – Foro competente

**Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Firenze.

#### 11 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Giorgio La Pira", legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Piscitelli.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

#### 12- Codice di comportamento

La Cooperativa Sociale Promopsi, dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

#### 13- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

**Campi Bisenzio** \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Anna Piscitelli

La Cooperativa Sociale Promopsi



Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

La Cooperativa Sociale Promopsi



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Piscitelli

## ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

### **DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO**

La Cooperativa Sociale Promopsi, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del **servizio, nel contesto emergenziale in atto, di assistenza psicologica agli alunni, al personale e ai genitori.**

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

- in modo lecito e secondo correttezza;
- raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
- verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
- verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
- rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
- nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
  - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
  - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
  - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
  - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
  - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
- nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
- le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
- all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Piscitelli

l'Incaricato

Cooperativa Sociale Promopsi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco". The signature is written in a cursive style with a large initial 'F'.