CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
del Conservatorio Statale di Musica "P.I. Tchaikovsky" di Nocera Terinese (CZ)
Triennio Accademico 2024/2027

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventuno del mese di maggio, presso la sala di Direzione del Conservatorio Statale di Musica "P.I. Tchaikovsky" di Nocera Terinese (CZ) sito in Nocera Terinese (CZ) in Via D. Alighieri 13, giusta convocazione del 20 febbraio 2025, l'incontro tra la Delegazione trattante di parte datoriale e la delegazione di parte sindacale, composta dai rappresentanti della RSU e dai rappresentanti delle OO.SS., per sottoscrivere il Contratto integrativo d'Istituto per il triennio accademico 2024/2027.

La Parte Datoriale del Conservatorio Statale di Musica "P.I. Tchaikovsky" di Nocera Terinese (CZ) nelle persone del Direttore dott.ssa Valentina Currenti e del Presidente Dott. Colombo Carello
La RSU
Mazza Manuela
Pati Loredana
Russo Gianluca
Le OO.SS. nelle persone di:
Alfonso Marcuzzo per la FLC CGIL,
Francesco Maurici per la CISL
in quanto sigle sindacali firmatarie del CCNL del 18/01/2024 – Istruzione e Ricerca e regolarmente invitate.

Verbalizza il Direttore Amministrativo: dott. Eugenio Saullo

LE PARTI STIPULANO QUANTO SEGUE

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

CAPO I
RELAZIONI SINDACALI

ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE

1. Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale dell'Istituto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.
2. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di sopravvenute innovazioni legislative, contrattuali e/o ad esigenze organizzative del Conservatorio.
3. Il presente contratto integrativo d'istituto viene predisposto sulla base e nel rispetto dell'art. 40
4. D.lgs. n. 165 del 2001.
5. La contrattazione integrativa si svolge sulle materie oggetto di contrattazione indicate all'art.149 commi 3 lett. b1, b2, b3, b4, b5, b6, b7, b8 e comma 4 del CCNL 2019/2021 sottoscritto il 18/01/2024.
6. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto integrativo, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.
7. Entro cinque giorni dalla prescritta certificazione sulla compatibilità finanziaria effettuata dai Revisori dei Conti, l'Amministrazione provvede alla pubblicazione della copia integrale del presente contratto e delle Relazioni illustrativa e tecnico finanziaria di cui alla Circolare M.E.F. n. 25 del 19 Luglio 2012, sul sito web e all'albo dell'Istituto e alla trasmissione all'Aran.

ART. 2 – VALIDITÀ, DURATA E SOTTOSCRIZIONE

1. Il presente contratto integrativo ha validità giuridica triennale fino all'a.a. 2026/2027 e annuale per la parte economica a.a. 2024/2025.
2. La sottoscrizione del contratto integrativo spetta per la parte datoriale al Direttore, come da Dichiarazione congiunta n. 9 del CCNL del 18/01/2024.

ART. 3 – PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO, CONCILIAZIONE ED INTERPRETAZIONE AUTENTICA

1. In caso di controversie sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente contratto integrativo, le parti s'incontrano entro cinque giorni dalla richiesta presso la sede dell'Istituto.
2. A tale scopo la richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa (L. 146/1990 e L. 83/2000).
3. Eventuali controversie che non siano di competenza del tavolo negoziale dell'Istituto verranno discusse e risolte nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia.

ART. 4 – ASSEMBLEE SINDACALI D'ISTITUTO

1. I dipendenti pubblici hanno diritto di partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali in idonei locali concordati con l'Amministrazione, per 10 ore annue senza decurtazione della retribuzione.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 – Nocera Terinese – Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 – 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

2. Ciascuna assemblea può avere una durata massima di 3 ore, con svolgimento di norma all'inizio o alla fine di ciascun turno di lavoro. Tenuto conto dell'organizzazione dei turni di lavoro del Conservatorio, le assemblee possono aver luogo anche dalle ore 13.00 alle ore 15.00.
3. Fermo restando quanto previsto dall'art. 4 del CCNQ 04/12/2017 e s.m.i., le assemblee d'Istituto, sia in orario di servizio che fuori orario di servizio, possono essere indette singolarmente o congiuntamente:
    a. da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto;
    b. dalla RSU, con nota scritta presentata al Direttore.
4. Le assemblee possono riguardare la generalità dei dipendenti oppure gruppi di essi, così che il personale direttivo, docente, amministrativo e tecnico può essere invitato a partecipare ad assemblee anche separatamente in orari e giorni non coincidenti.
5. La convocazione dell'assemblea, l'ordine del giorno, la durata, la sede e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni ed interni sono resi noti dai soggetti sindacali promotori almeno 3 giorni prima, con comunicazione scritta indirizzata al Direttore.

ART. 5 – CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO IN CASO DI ASSEMBLEA SINDACALE

1. Il contingente minimo di personale necessario ad assicurare la sicurezza dell'Istituto in concomitanza con le assemblee sindacali viene quantificato in 1 Unità di Area Operatori ed 1 unità di Area Assistenti al fine di assicurare la funzionalità dell'Istituto.
2. L'individuazione del personale da parte dell'Amministrazione avverrà secondo criteri di disponibilità del personale ed in subordine ad estrazione a sorte.

ART. 6 – PREROGATIVE SINDACALI E PERMESSI

1. I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di categoria e i componenti la RSU possono fruire di permessi sindacali per lo svolgimento di assemblee di cui all'art. 2 del CCNQ 04/12/2017 e s.m.i per la partecipazione alle riunioni degli organismi statutari delle organizzazioni sindacali rappresentative e per gli appositi incontri relativi alle relazioni sindacali d'Istituto di cui all'art. 6 del CCNL 16 Febbraio
1. 2005, qualora dette riunioni si svolgano in orario di servizio.
2. I permessi sindacali di cui al comma precedente possono essere fruiti entro i limiti complessivi ed individuali, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dai contratti nazionali in vigore. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente al Direttore in via esclusiva dalle organizzazioni sindacali rappresentative e dalla RSU d'Istituto tramite atto scritto, così che gli interessati non sono tenuti ad assolvere ad altro adempimento per assentarsi.
3. Salvo quanto disposto dal precedente comma 2 la fruibilità dei permessi di cui al comma 1, da richiedere di norma con un congruo preavviso, costituisce diritto sindacale.
4. Non è necessaria alcuna comunicazione dei nominativi della RSU in quanto già disponibili agli atti dell'Istituto.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it I Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

ART. 7 – CONTRATTAZIONE E DOCUMENTAZIONE

1. Gli incontri per la contrattazione integrativa, previ accordi, sono sempre formalmente convocati anche se richiesti dalla RSU dell'Istituto. Per l'apertura della contrattazione, l'amministrazione convoca la RSU e i soggetti sindacali firmatari. All'avvio di ciascuna contrattazione le parti comunicano la composizione delle proprie delegazioni trattanti.
2. I soggetti di parte datoriale, ai sensi degli artt. 5 e 6 del CCNL del 18/01/2024, forniscono alla RSU e alle OO.SS. rappresentative tutta la documentazione relativa agli argomenti in discussione almeno cinque giorni prima rispetto alla data degli incontri, salvo particolari situazioni di urgenza, previo accordo con la RSU.

ART. 8 – COMUNICAZIONI SINDACALI

1. Al di fuori degli impegni istituzionali, alla RSU e ai rappresentanti sindacali d'Istituto delle Organizzazioni Sindacali rappresentative è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale.
2. All'interno dell'Istituto, fuori dallo svolgimento dei propri doveri contrattuali, al personale in servizio presso il Conservatorio di Musica "P.I. Tchaikovsky" di Nocera Terinese (CZ) è consentito svolgere opera di proselitismo per la propria organizzazione sindacale secondo quanto disposto dall'art. 26 della L. n. 300/1970.
3. Al fine di garantire l'esercizio delle libertà sindacali all'interno dell'Istituto, il Direttore previo accordo con la RSU e con i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali rappresentative, predispone idonee misure organizzative, anche per quanto concerne l'uso di attrezzature informatiche in dotazione, compresi gli accessi ad Internet, sempreché il dovere di collaborazione a carico dell'Amministrazione non comporti ulteriori adempimenti che costituiscano aggravio di spesa o disagi organizzativi per la stessa.

ART. 9 – AGIBILITÀ SINDACALE

1. La RSU ha diritto ad avere un apposito albo nella sede del Conservatorio per affiggere materiale inerente alla sua attività, pubblicazioni, testi e comunicati su materie d'interesse sindacale. La bacheca è allestita in via permanente in luogo accessibile, visibile, non marginale e di normale transito del personale, oltre che sul sito istituzionale del Conservatorio. Alla cura dell'albo provvederà, senza preventiva autorizzazione del Direttore, la RSU assumendone la relativa responsabilità.
2. La stessa bacheca di cui al precedente comma è destinata alle OO.SS. I dirigenti sindacali e i rappresentanti sindacali interni formalmente accreditati dalle rispettive OO.SS. esercitano il diritto di affissione, senza preventiva autorizzazione del Direttore, assumendone la relativa responsabilità.
3. La RSU ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali hanno diritto di affiggere documenti o altro d'interesse sindacale.
4. Per gli adempimenti strettamente connessi alla sua funzione alla RSU è consentito previo accordo con il Direttore l'utilizzo di un apposito locale idoneo alle riunioni e libero da attività didattiche.
5. Le strutture sindacali territoriali e nazionali possono inviare alla RSU comunicazioni e/o materiale tramite lettera scritta, fax, posta elettronica; sarà cura del Direttore assicurare il loro tempestivo recapito.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

6. Le istituzioni forniscono, a richiesta, alla RSU e alle OO.SS. rappresentative l'elenco degli indirizzi mail istituzionali del personale dipendente per inviare comunicazioni di carattere sindacale (art. 1, comma 2 del CCNQ sulle prerogative sindacali del 30 novembre 2023).
7. Il Conservatorio curerà per ciascun anno accademico la comunicazione alla RSU e alle OO.SS del monte ore annuo per le attività sindacali con apposito atto formale.
8. Il Conservatorio creerà apposita sezione sul sito istituzionale www.cons.cz.it dove le OOSS e la RSU potrà pubblicare testi e comunicati su materie d'interesse sindacale.

ART. 10 – CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO IN CASO DI SCIOPERO

1. Secondo quanto definito dall'Accordo Aran firmato il 02.12.2020, si conviene che in caso di sciopero del personale amministrativo e tecnico, il servizio deve essere garantito esclusivamente nel caso di svolgimento di qualsiasi tipo d'esame finale con n° 1 assistente e n° 1 operatore.
2. Qualora tutto il personale abbia aderito allo sciopero i dipendenti individuati per l'espletamento dei servizi minimi di cui al precedente comma vanno computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero ma devono essere esclusi da trattenute stipendiali.
3. I dipendenti di cui al comma precedente sono individuati con un criterio di rotazione tramite sorteggio.

ART. 11 – INFORMAZIONE E CONFRONTO

1. L'informazione è il presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali e dei relativi strumenti e consiste nella trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, da parte dell'amministrazione, ai soggetti sindacali al fine di consentire loro di prendere conoscenza delle questioni inerenti alle materie di confronto e di contrattazione integrativa. Trova applicazione in tal senso l'art. 5 del CCNL 2019/21.
2. Il confronto è la modalità attraverso la quale si instaura un dialogo approfondito sulle materie rimesse a tale livello di relazione, al fine di consentire ai soggetti sindacali di esprimere valutazioni esaustive e di partecipare costruttivamente alla definizione delle misure che l'amministrazione intende adottare. Al riguardo si rinvia a quanto specificato dall'art. 6 del CCNL 2019/21.

CAPO II
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DOCENTE

ART. 12 – ORGANIZZAZIONE RELATIVA ALL'APERTURA DELL'ISTITUTO

1. Le sedi del Conservatorio sono:
   a. Via D. Alighieri 13 Nocera Terinese (CZ)
   b. Via Cappuccini Nocera Terinese (CZ)
   c. Via G. Pepe Catanzaro (CZ)
2. L'Orario di apertura del Conservatorio, in tutti i periodi di svolgimento dell'attività didattica, sarà di norma il seguente:

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

a. Sedi di Nocera Terinese:
   i. Da lunedì a venerdì dalle 8,00 alle 20,00
   ii. Il Sabato dalle 8,00 alle 19,00
b. Sede di Catanzaro:
   i. Da lunedì a venerdì dalle 8,00 alle 20,00

3. In relazione all'orario di apertura dell'Istituto e al fine di consentire a tutti i dipendenti di poter entrare e timbrare puntualmente, all'operatore che aprirà l'istituto prima dell'orario stabilito verranno riconosciuti massimo 10 minuti al giorno, da fruire come riposo compensativo.

ART. 13 – ORARIO DI LAVORO ARTICOLATO SU 5 GIORNI DEL PERSONALE T.A.

1. Qualora l'orario di lavoro si articoli su 5 giorni, si effettueranno, secondo le indicazioni dell'Amministrazione, rientri pomeridiani durante i quali dovrà essere assicurato servizio all'utenza.

ART. 14 – FLESSIBILITÀ ORARIA DEL PERSONALE T.A.

1. La flessibilità dell'orario è permessa, se favorisce e/o non contrasta con l'erogazione del servizio.
2. L'orario di servizio è articolato secondo forme di flessibilità. La variazione consentita rispetto all'orario concordato è di 30 minuti al giorno relativamente al posticipo dell'orario di inizio servizio, con recupero nella stessa giornata in orario continuato. Non è prevista la flessibilità in anticipo rispetto all'orario di fine servizio. Eccetto gli operatori che sono incaricati all'apertura e chiusura dell'istituto.
3. Il personale di Area degli Operatori, eventualmente assegnato al supporto della biblioteca, effettua un orario di servizio in ragione dell'ottimizzazione del servizio agli studenti, docenti e in generale all'utenza.
4. I dipendenti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 36 del CCNL del 16.02.2005, devono essere favoriti nell'utilizzazione dell'orario flessibile così come i dipendenti la cui residenza disti più di 50 km dalla sede dell'istituto.

ART. 15 – TURNAZIONI DEL PERSONALE T.A.

1. Il personale appartenente all'Area degli Operatori è adibito a due turni di servizio, di norma stabiliti dalle 8:00 alle 14:00 e dalle 14:00 alle 20:00, con una equilibrata distribuzione dei compiti, salvo quanto eventualmente previsto dall' art. 14 comma 3.
2. Per il personale appartenente all'Area degli Operatori adibito a più turni, l'orario è ridotto a 35 ore settimanali secondo le previsioni dell'art. 38 del CCNL del 16 Febbraio 2005.

ART. 16 – ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE T.A.

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 36 del CCNL 16 Febbraio 2005, l'articolazione dell'orario di lavoro nelle diverse tipologie previste, viene definita in relazione all'anno accademico di riferimento.
2. Nel caso in cui l'orario di servizio giornaliero continuativo superi le 7 ore e 12 minuti, il lavoratore ha diritto di avere una pausa pasto di almeno 30 minuti e non può superare comunque il lavoro massimo giornaliero di 9 ore (Art. 34 del CCNL 16 Febbraio 2005).

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it I Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

3. In esecuzione delle previsioni di cui all'art. 4 comma 3 del CCNL del Comparto per il quadriennio normativo 2006/09 ed il biennio economico 2006/07 del 04 Agosto 2010 che integra l'art.10 del CCNL AFAM del 16 Febbraio 2005, al fine di consentire un corretto computo dei momenti di presenza e di assenza, il personale è sottoposto ad una rilevazione obiettiva della presenza in servizio a mezzo rilevatore badge.
4. Nei casi di cattivo funzionamento del rilevatore automatico delle presenze in servizio (badge) o di mera dimenticanza, la presenza deve essere attestata mediante autocertificazione resa ai sensi del D.P.R n. 445/2000.
5. Il Personale amministrativo ed EQ che ne ha fatto richiesta potrà richiedere di accedere al servizio in modalità agile, secondo la normativa vigente ai sensi del CCNL del 18 gennaio 2024, la cui direttiva sarà oggetto di successivo confronto.

ART. 17 – SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI DEL PERSONALE T.A.

1. Per le assenze brevi dovute a malattia, permessi retribuiti, legge n.104/92 o in attesa della nomina del supplente, il personale che si dichiari disponibile e sostituisce effettivamente quello assente ha diritto al riconoscimento dell'intensificazione per il lavoro svolto.
2. L'eventuale maggior carico di lavoro è remunerato quale attività aggiuntiva ai sensi del comma 1 art. 6 del CCNI del 4 aprile 2024.
3. Quanto sopra anche nel caso di assenze riconducibili a ferie, a recuperi compensativi e o sostituzione di collega impegnato in uscite esterne, per garantire sempre la massima efficienza e la massima pulizia dei reparti.
4. La sostituzione di un operatore assente, comprende la pulizia del reparto del collega assente, ferma restando la pulizia del proprio reparto.

ART. 18 – CHIUSURA PREFESTIVA

1. Nei periodi d'interruzione dell'attività didattica e nel rispetto delle attività didattiche programmate dagli organi collegiali, può attuarsi la chiusura del Conservatorio nei giorni prefestivi.
2. Il provvedimento di chiusura, disposto su base annuale, è incluso nel piano delle attività predisposto dal Direttore.
3. I giorni di chiusura sono fruiti dal personale in conto recupero utilizzando le ore svolte in eccedenza, attraverso un piano di accumulo anche preventivo predisposto dall'amministrazione, o in conto ferie, ovvero in altra tipologia/istituto contrattualmente previsto.
4. Per l'A.A. 2024/2025 il Conservatorio osserverà le seguenti chiusure prefestive:

   2 Novembre 2024
   23-24-27-28-30-31 Dicembre 2025
   2-3-4 Gennaio 2025
   17-18-19-22 Aprile 2025
   2-3 Maggio 2025
   24 Giugno 2025
   9-11-12-13-14-16-23-30 Agosto 2025

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it I Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

ART. 19 – ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DOCENTE

1. Il personale docente è sottoposto ad una rilevazione obiettiva della presenza in servizio ai sensi delle normative vigenti tramite rilevatore badge.
2. Il tesserino marcatempo valida le presenze in istituto e, ai fini del computo del monte ore di didattica deve essere integrato dei dati riportati sul registro, secondo quanto previsto dal CCNL in vigore.
3. Nel caso di cattivo funzionamento del rilevatore automatico delle presenze, la presenza deve essere attestata mediante autocertificazione resa ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

CAPO III
ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

ART. 20 – SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

1. Obiettivo principale è quello di ottemperare a quanto disposto dalla legislazione vigente, incrementando in ordine prioritario sicurezza e salute nel luogo di lavoro. Ciò deve avvenire aggiornando il processo di identificazione dei rischi in tutti gli aspetti dell'attività lavorativa che possono costituire causa potenziale di danno.
2. Per la valutazione dei rischi specifici ai fini della redazione del documento di cui al D.lgs. 81/2008, il Conservatorio si avvale, in assenza di personale interno competente, di figure specialistiche esterne al conservatorio. Il Conservatorio si è dotato di una "gestione integrata Sicurezza sui luoghi di lavoro" di durata triennale.
3. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) sarà eletto all'interno della RSU.

CAPO IV
LINEE DI INDIRIZZO PER L'AGGIORNAMENTO E LA FORMAZIONE DEL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO E CRITERI GENERALI PER LA SCELTA DEL PERSONALE

ART. 21 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

1. L'aggiornamento è proteso al miglioramento della qualità professionale del personale in conseguenza della maggiore complessità organizzativa dell'Istituto dovuta all'autonomia.
2. Il sistema della formazione del personale tecnico e amministrativo si articola su due tipologie di percorsi formativi:
   a. aggiornamento,
   b. formazione specialistica.
3. Essi prevedono la certificazione delle competenze acquisite dal personale anche con valutazione dei risultati e rilascio di attestazione utilizzabile per successivi incarichi o assegnazioni di servizio.
4. Le necessità formative ed i percorsi per l'aggiornamento del personale tecnico-amministrativo appartenente alle diverse Aree, nonché le necessità di adeguamento alle nuove tecnologie informatiche dell'Istituto sono individuate dal Direttore, dal Direttore Amministrativo, oltre alle proposte delle parti sociali secondo

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

le proprie competenze in base ai seguenti criteri elencati in ordine di priorità, previa verifica della disponibilità:

a. pertinenza rispetto alle mansioni svolte;
b. competenze specifiche maturate;
c. titolo di studio;
d. rotazione.

5. Si stabilisce di dare priorità alla realizzazione dei seguenti corsi di formazione:
   a. Aggiornamenti normativi vigenti;
   b. formazione linguistica di base (inglese) a favore di tutto il personale;
   c. movimentazione strumenti musicali (operatori);
   d. Montaggio e utilizzo apparecchiature foniche.

ART. 22 – DIRITTO ALLO STUDIO

1. Può usufruire dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'art. 3 del DPR 395/88, il personale tecnico amministrativo in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con supplenza annuale. Le istanze vanno presentate entro il 15 novembre.
2. Il limite massimo di permessi individuali accordabili non può superare il 3% dell'organico del personale tecnico amministrativo.
3. I permessi sono fruibili fino a un massimo di 150 ore annue individuali per anno solare (per il personale a tempo determinato sono proporzionali alla durata dell'incarico) per la frequenza dei corsi previsti dall'art. 3 del DPR 395/88 e in particolare: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio in corsi - anche on-line - universitari, post universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studi legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.
4. Le priorità nell'accoglimento delle domande sono determinate dall'art. 3 del DPR 395/88.
5. Per quanto non disciplinato si rimanda ai contratti vigenti in materia.

CAPO V

CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE, LA RIPARTIZIONE DEL F. I. E L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE, AMMINISTRATIVO E TECNICO PER L'ANNO ACCADEMICO 2024/2025

ART. 23 – CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE

1. Le risorse finanziarie riferite al fondo d'Istituto verranno utilizzate per il personale docente ai sensi e nel rispetto del CCNI del 4 aprile 2024. L'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23, c. 2, del CCNL 16 febbraio 2005, avviene sulla base di apposito Regolamento emanato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico, sulla base dei parametri di cui all'art. 5 comma 1 del CCNI del 4 aprile 2024. La procedura per l'attribuzione delle funzioni di cui sopra dovrà essere comunque aperta alla partecipazione di

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

tutti i docenti dell'istituzione, nell'ambito dei regolamenti e della programmazione approvata dal Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione. Ai sensi dell'art. 5 comma 3 del CCNI del 4 aprile 2024 per le predette funzioni la contrattazione integrativa d'istituto può prevedere specifiche indennità annue complessive, per importi non superiori a € 8.500,00 pro-capite.

2. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del CCNI del 4 aprile 2024 nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, nell'ordine sui corsi ordinamentali, di cui all'art. 3 del D.P.R. 212/2005, sui corsi propedeutici di cui al decreto del MIUR n. 382/2018 e sulle altre attività di cui all'art. 12 del CCNL del 4 agosto 2010.
3. Le risorse finanziarie riferite al fondo d'Istituto verranno anche utilizzate per il Personale tecnico-amministrativo ai sensi e nel rispetto dell'art. 11 CCNI del 4 aprile 2024 al quale verrà destinata una quota parte del fondo non inferiore al 25%, nello specifico è pari a 25%.
4. Al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei servizi, la contrattazione integrativa d'istituto può prevedere specifici compensi connessi ad incarichi di coordinamento di unità operative tecniche e amministrative, nonché compensi per specifiche attività aggiuntive di particolare impegno e/o responsabilità o comportanti rischio o disagio, rese durante l'orario di obbligo dal personale appartenente alle aree 1, 2 e 3, per importi non superiori a € 4.000,00 pro-capite.
5. Per gli incarichi assegnati a personale appartenente all'area dei Funzionari, è possibile prevedere incarichi di durata non superiore a tre anni qualora gli stessi richiedano lo svolgimento di compiti di maggiore responsabilità e professionalità. Tali incarichi saranno conferiti dal Direttore su proposta del Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 11 comma 3 del CCNI del 4 aprile 2024. Per tali incarichi il compenso forfettario non può essere inferiore a euro 1.800 annui.
6. In mancanza di sufficiente personale dell'area dei Funzionari, è possibile assegnare gli incarichi previsti per tale profilo, a personale dell'area degli Assistenti dotato di adeguate competenze e professionalità.
7. Le indennità orarie per le ore di straordinario prestate oltre l'orario d'obbligo rese dal personale tecnico e amministrativo sono retribuite con i seguenti importi:
    - accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo € 25 per ogni ora aggiuntiva di accompagnamento
    - area dei Funzionari € 20
    - area degli Assistenti € 18
    - area degli Operatori € 16.
8. In tale sede si decide di incrementare il predetto limite del 25% in relazioni ad attività che sono state svolte in orari notturni e/o festivi.
9. Le prestazioni orarie aggiuntive di cui all'art. 11 commi 4 e 5 del CCNI del 4 aprile 2024 non potranno essere retribuite se non certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze.
10. Nell'attribuzione delle attività aggiuntive va salvaguardato il principio della competenza e trasparenza e ove possibile il principio di equa distribuzione degli incarichi.
11. Le prestazioni orarie aggiuntive vengono assegnate al personale delle aree degli Assistenti e dei Funzionari sulla base della disponibilità e delle competenze specifiche necessarie; le prestazioni orarie aggiuntive vengono assegnate al personale dell'area degli Operatori sulla base della disponibilità e secondo il principio della capacità e attitudine ai compiti da svolgere durante le ore aggiuntive. Ove possibile sarà assicurata un'equa distribuzione delle prestazioni orarie aggiuntive a tutto il personale che ne dia la disponibilità.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

12. Il personale che abbia dato disponibilità per effettuare le prestazioni lavorative aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, non può opporre il rifiuto ad effettuare le attività del Conservatorio, tranne che per documentati motivi di salute.
13. L'elenco delle funzioni e degli incarichi affidato è tempestivamente pubblicato sul sito e aggiornato entro 10 giorni da ciascun affidamento, per quanto riguarda gli incarichi/compiti del personale TA affidati con ordine di servizio o missione nelle 24 ore una copia per conoscenza sarà inoltrata tramite mail istituzionale a tutto il personale TA.
14. Per quanto non espressamente specificato in merito alle attività aggiuntive e gli incarichi di coordinamento vale quanto espressamente previsto nell'art. 11 del CCNI del 4 aprile 2024.

ART. 24 – COMPOSIZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

1. La quantificazione del Fondo d'Istituto per l'a.a. 2024/2025, in attesa dei decreti di assegnazione delle risorse contrattuali per l'a.a. 2024/25 e della riassegnazione delle economie a.a. 2023/24, fa riferimento all'importo attribuito nell'a.f. 2024 come da D.D. MUR n. 3172 del 29 febbraio 2024, pari a
1. € 100.170,00, comprensivo delle indennità per l'Area delle Elevate Qualificazioni (parte variabile), pari ad € 13.750,00 non soggette a contrattazione (incarichi di Direzione Amministrativa e di Direzione di Ragioneria);
2. Pertanto il Fondo d'Istituto presunto per l'a.a. 2024/25, dedotte le indennità del personale EQ per € 13.750,00, è pari a **€ 86.420,00**
3. L'importo relativo al fondo a.a. 2024/2025 è assegnato per il **75% al personale docente e per il 25% al personale tecnico amministrativo:**

Fondo d'Istituto M.U.R 2024/25	Importi Lordo Dipendente	Provenienza delle Risorse
Fondo di Istituto A.F. 2025 presunto riferito all'a.a. 2024/2025 di cui al D.D. MUR n. 3172 del 29/02/2024	86.420,00	Cedolino Unico SPT
Personale Docente - 75%	64.815,00	
Personale T.A. - 25%	21.605,00	

4. Fanno parte del fondo di istituto ai sensi dell'art. 4 comma 3, dell'art. 6 e dell'art. 7 del CCNI del 4 aprile 2024 anche le seguenti risorse, che non rilevano ai fini della ripartizione di cui ai commi precedenti attualmente assegnate:

- didattica aggiuntiva € 100.000,00

ART. 25 – CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE E PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DEL CONSERVATORIO

1. La destinazione delle risorse per le diverse tipologie di attività che coinvolgono il Personale è disposta come segue: Personale Docente: incarichi assegnati dal Direttore, come meglio indicato nell'art. 24, per lo

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

svolgimento di attività aggiuntive di coordinamenti, produzione artistica e ricerca funzionali alla didattica e comunque necessarie al funzionamento dell'Istituzione come da programmazione annuale; Personale T.A. incarichi assegnati dal Direttore amministrativo – dal Direttore per gli ambiti di sua competenza– per coordinamenti di unità operative tecniche e amministrative o per specifiche attività aggiuntive di particolare impegno, svolte durante l'orario di servizio, ai sensi dell'art.11 comma 1 del CCNI del 4 aprile 2024

2. L'individuazione del Personale Docente da impiegare in attività aggiuntive è ispirato ai seguenti criteri:
   - professionalità specifiche;
   - continuità didattica e/o formativa;
   - esperienza maturata;
   - disponibilità da parte del dipendente in ordine di tempo e/o collaborazione.
3. L'individuazione del Personale T.A. da impiegare in attività aggiuntive è ispirato ai seguenti criteri:
   - disponibilità da parte del dipendente in ordine di tempo e/o collaborazione;
   - professionalità specifiche;
   - esperienza maturata.
4. Tale individuazione avviene sulla base della dichiarata disponibilità del personale T.A. (o in mancanza facendo ricorso al contingente minimo), che a tal fine rilascia una dichiarazione in merito alla propria disponibilità ad effettuare attività aggiuntive. Al termine dell'anno accademico, ogni dipendente rilascerà una autocertificazione dei compiti effettivamente svolti.
5. La liquidazione delle competenze accessorie per il personale tecnico amministrativo avviene per intero importo solo in seguito a riscontro positivo sul concreto svolgimento delle attività, anche rese in lavoro agile o da remoto, a cura del Direttore Amministrativo.
6. In caso di rilievi sull'effettuazione delle attività assegnate, l'importo è liquidato, previa informazione alla RSU e alle OO.SS con una decurtazione proporzionale ai rilievi sollevati.
7. Le assenze per malattia fino a 20 giorni nell'anno accademico non comporteranno alcuna riduzione del compenso. Dal ventunesimo giorno in poi si procederà alla decurtazione dell'importo in modo proporzionale al numero delle assenze per malattia:

$$\frac{\text{Importo totale compensi per attività aggiuntive dell'anno accademico}}{365} \times \text{numero assenze effettuate dal personale T.A (oltre il 20mo giorno)}$$

Il Personale Docente svolge le attività aggiuntive oltre il raggiungimento del monte ore specifico per materia, mentre il personale T.A. è impegnato all'interno del proprio monte ore e ove necessario, oltre l'orario d'obbligo per le prestazioni orarie aggiuntive.

Per il Personale T.A., il limite massimo individuale retribuibile per le prestazioni orarie aggiuntive oltre l'orario d'obbligo è di n° 50 ore. Tale limite individuale può essere superato se il tetto complessivo dello straordinario (n. 50 ore x il numero del personale T.A.) non è stato del tutto utilizzato nell'anno di riferimento. Le eventuali ore svolte oltre le 50 possono essere riconosciute a recupero, su richiesta del dipendente.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

ART. 26 - PREVISIONE DELLA SPESA PER IL PERSONALE DOCENTE

1. Composizione del fondo per la didattica aggiuntiva
   Il fondo è finalizzato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente correlate allo svolgimento delle ore aggiuntive di insegnamento oltre al proprio monte ore contrattuale, sulla base di quanto indicato dall'art. 24 del presente contratto.
   Nel rispetto del CCNI del 4 aprile 2024 le ore di **didattica aggiuntiva** svolte per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai Regolamenti didattici, sono finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal CdA, secondo le modalità previste del CCNI stesso, in applicazione dell'art. 149 c. 3 lett. b 2 del CCNL del 18/01/2024. Tali stanziamenti confluiscono nelle risorse di cui all'art. 72 del 16 febbraio 2005 e non sono assoggettati al limite di spesa di cui all'art. 23 co.2 della Legge Madia.
   L'importo orario è di € 55,00 lordo dipendente, sia per discipline di titolarità che di extra titolarità e per non più di 140 ore annue.
   Per l'a.a. 2024/2025 lo stanziamento stimato destinato al pagamento della **didattica aggiuntiva** dei docenti è di € 100.000,00 lordo dipendente.
2. Risorse per l'attività in materia di disabilità DSA
   L'attività di coordinamento, monitoraggio e supporto di tutte le iniziative concernenti l'integrazione dei disabili, ai sensi dell'art. 6 del CCNI del 4 aprile 2024, per l'a.a. 2024/2025 verrà affidata a un docente o a un ricercatore individuato dal Direttore, prevedendo un compenso pari a € 2.500,00 lordo dipendente.
   Tale stanziamento confluisce nelle risorse di cui all'art. 72 del 16 febbraio 2005 e non è assoggettato al limite di spesa di cui all'art. 23 co.2 della Legge Madia e non rileva ai fini della ripartizione percentuale del fondo di istituto tra docenti e personale tecnico.
3. Risorse destinate al trattamento accessorio. L'ammontare complessivo delle risorse destinate al fondo, ivi comprese eventuali economie derivanti da esercizi precedenti, non soggiace ai limiti dell'art. 23 co.2 del D.Lgs n. 75 del 2017.
4. Sulla base dello stanziamento di **€ 64.815,00** destinato al fondo per la parte docenti, sono previste le seguenti tipologie di attività:
   - Coordinamenti e progetti forfettari
   - Attività artistica, progetti, ricerca.

Per l'affidamento e le modalità di attribuzione degli incarichi al personale docente si fa riferimento al regolamento interno emanato con Decreto del Presidente n. 112 del 02.03.2023, in quanto compatibile con le disposizioni del CIN sottoscritto in data 04.04.2024.

Le parti concordano le seguenti tabelle:

Tabella Docenti – Coordinamenti e progetti forfettari

ATTIVITA'		Costo Totale
Vice Direttore (Svolge, in assenza del Direttore, le sue funzioni firmando in sua vece).		€ 5.000,00

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

Responsabile coordinamento informatico, sito web, Registro elettronico e Piattaforma e-learning		€ 3.500,00
Responsabile progetti d'internazionalizzazione (compreso Erasmus)		€ 2.000,00
Responsabile Convenzioni Corsi non accademici (Cura i rapporti con le Scuole ed Enti Convenzionati)		€ 2.000,00
Componente filiera permanente degli studi musicali		€ 1.500,00
Componente commissione Tutorato studenti e orientamento nuove matricole		€ 1.000,00
Responsabile saggi studenti		€ 1.000,00
Coordinatori Dipartimento e strutture didattiche		€ 4.900,00
Responsabile attività di Produzione Artistica del Conservatorio		€ 3.000,00
Delegata Attività di produzione nuovi linguaggi		€ 3.000,00
Coordinamento attività di produzioni orchestra del Conservatorio		€ 4.000,00
Partecipazione ad attività di Produzione Artistica del Conservatorio	***Collaborazione in qualità di Componente d'orchestra*** *- Spalla 100 € Lorde al giorno per un numero di presenze giornaliere non superiori a 50 durante il corso dell'anno - Prima Parte 80 € Lorde al giorno per un numero di presenze giornaliere non superiori a 50 durante il corso dell'anno - Seconda Parte 70 € Lorde al giorno per un numero di presenze giornaliere non superiori a 50 durante il corso dell'anno*	€ 14.415,00
	Collaborazione in qualità di Direttore *€ 25,00/ora (max ore per singola manifestazione: ore 12*	
	Collaborazione in qualità di Solista *€ 25,00/ora (max ore per singola manifestazione: ore 12*	
Coordinatori Progetti Artistici e Masterclass		€ 6.000,00
Commissioni Riconoscimento Crediti corsi accademici		€ 3.000,00

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

Coordinamento sedi decentrate		€ 3.000,00
Componente staff di progettazione nell'ambito di avvisi Regionali, Nazionali, Europei e/o per Enti Pubblici e Privati		€ 3.000,00
Delegato alla supervisione dell'organizzazione degli spazi e delle aule		€ 1.000,00
Responsabile orari della Didattica e degli Appelli d'Esame		€ 1.000,00
Segretario Verbalizzante Collegio Professori		€ 500,00
Responsabile Coro del Conservatorio		€ 2.000,00
Totale importo complessivo		**64.815,00**

ART. 27 – CRITERI DI SUDDIVISIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO

1. Per i criteri di suddivisione delle risorse al personale tecnico/amministrativo si rinvia a quanto indicato dall'art. 24.
2. Qualora, per indisponibilità di fondi, non sia possibile dar luogo al pagamento dello straordinario, con il consenso dei lavoratori interessati le ore quantificate potranno essere cumulate e fruite come periodi o giornate di riposo da godersi, di norma, in periodi di sospensione dell'attività didattica.
3. Le indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale tecnico ed amministrativo sono retribuite secondo gli importi di seguito indicati, al lordo delle ritenute e degli oneri dovuti per legge:
    - accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo € 25 per ogni ora aggiuntiva di accompagnamento
    - area dei Funzionari € 20
    - area degli Assistenti € 18
    - area degli Operatori € 16.

In tale sede si definiscono, nel rispetto del CCNI 2024, importi maggiori di quelli di cui al comma precedente in relazioni ad attività che sono state svolte in orari notturni e/o festivi, in misura del 25%.

Area	Indennità oraria	Importo orari notturni e/o festivi
Accompagnatori al pianoforte o clavicembalo	€ 25,00	€ 31,25
Area dei Funzionari	€ 20,00	€ 25,00
Area degli Assistenti	€ 18,00	€ 22,50
Area degli Operatori	€ 16,00	€ 20,00

Si intende orario diurno dalle ore 06:00 alle ore 22:00 e notturno dalle ore 22:00 alle ore 06:00.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it I Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

4. Per le attività non quantificabili ex CCNI del 12 Luglio 2011 art. 6 comma 1 il compenso è forfettario. Si riportano le attività aggiuntive di cui all'art. 6 comma 1 CCNI del 12 Luglio, che verranno svolte dal personale Tecnico Amministrativo nell'anno 2024-25.

PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO – Budget € 21.605,00

Tabella Funzionari			
Attività/Compiti	Unità	Compenso Lordo Individuale	Compenso Lordo Complessivo
Fondo Istituto. Verifica delle attività svolte, predisposizione tabelle di pagamento del personale	1	1.000,00	1.000,00
Supporto alla Direzione e agli Organi;	1	1.000,00	1.000,00
Supporto alla stesura di regolamenti e bandi	1	1.000,00	1.000,00
Supporto alle commissioni per esami e concorsi	1	1.000,00	1.000,00
		Totale	4.000,00

Tabella Assistenti			
Attività/Compiti	Unità	Compenso Lordo Individuale	Compenso Lordo Complessivo
Supporto gestione sito istituzionale. Supporto al referente, alla Direzione e Direzione Amministrativa per la pubblicazione di documenti sul sito.	1	500,00	500,00
Gestione piattaforma e-learning e credenziali utenti	1	500,00	500,00
Manifesto degli studi. Collaborazione con la Direzione per la revisione annuale del Manifesto degli studi.	2	500,00	1.000,00
Intensificazione dell'attività didattica. Sostituzione colleghi assenti – studenti mobilità Erasmus.			2.000,00
Intensificazione sull'attività di statistiche, elaborazione dati, gestione procedure di natura non ordinaria.			1.000,00
Supporto piattaforma NettunoPa	1	500,00	500,00
Erasmus. Collaborazione, secondo le disposizioni impartite, nelle pratiche amministrative correlate a progetti Erasmus.			1.000,00
Rapporti UMG	1	500,00	500,00

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

Servizi guida automezzi del conservatorio La determinazione del compenso individuale è effettuata sulla base delle effettive guida risultanti da appositi modelli compilati e firmati e nel rispetto del principio di rotazione.			500,00
		Totale	8.500,00

PROSPETTO DI RIEPILOGO GENERALE PER I COMPENSI PER IL PERSONALE T.A.	
Tabella FUNZIONARI	4.000,00
Tabella ASSISTENTI	8.000,00
Tabella OPERATORI	8.500,00
Previsione orario straordinario oltre orario d'obbligo del personale TA	1.105,00
TOTALE IMPORTO COMPLESSIVO	21.605,00

ART. 28 – CHIUSURE DELL'ISTITUTO

Laddove l'Istituto dovesse chiudere per improvvise cause di forza maggiore sopravvenute:

- nella stessa giornata lavorativa le ore non svolte (anche in modalità agile) non andranno recuperate; le assenze a qualsiasi titolo sono confermate come tali.
- per il giorno lavorativo successivo le ore non andranno recuperate e le assenze – escluse quelle per malattia - non verranno conteggiate.

ART. 29 – ATTIVITÀ PER PROGETTI

Le risorse finanziarie che perverranno nella disponibilità dell'Istituto per progetti didattici finanziati da enti pubblici o privati, per progetti europei e con ogni altra motivazione, devono prevedere nella loro utilizzazione la corresponsione di compensi ed indennità prioritariamente al personale docente interno, EQ, amministrativo e tecnico ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione; verranno corrisposte previe autorizzazioni del Direttore e del Direttore Amministrativo, ciascuno per competenza.

1. I compensi al personale docente, amministrativo e tecnico, possono essere corrisposti:
   a. in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori e/o più intensi carichi di lavoro previsti; in caso di subentro o sostituzione del dipendente originariamente incaricato della mansione con altro dipendente a seguito di assenza o per altro motivo, il compenso sarà corrisposto pro-quota a coloro che hanno svolto la mansione;
   b. in modo analitico, cioè computando le ore di attività prestate. Il computo sarà effettuato sulla base di fogli firma giornalieri convalidati dal Direttore o dal Direttore Amministrativo secondo le proprie competenze.
2. La liquidazione dei compensi di cui al punto 2 resta subordinata al rilascio di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 – Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it I Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

Responsabile del centralino	1	1.000,00	1.000,00
		Totale	8.000,00

Tabella Operatori			
Attività/Compiti	Unità	Compenso Lordo individuale	Compenso Lordo Complessivo
Supporto gestione prenotazione aule Gestione e prenotazione delle aule. Supporto gestione e prenotazioni aule in base al monte ore docenti	1	500,00	500,00
Supporto attività orchestrali, saggi e concerti La determinazione del compenso individuale, in aggiunta all'affettivo orario di servizio già retribuito, è effettuata sulla base delle effettive prestazioni effettuate. Per le attività orchestrali fuori provincia o attività superiori alle 9 ore, e in giorni feriali, verrà riconosciuta un compenso giornaliero di euro 50,00 oltre a 2 ore di permesso compensativo, o in alternativa in luogo del compenso può essere richiesta una giornata di riposo compensativo. Per le attività orchestrali fuori provincia o attività superiori alle 9 ore, e in giorni festivo, verrà riconosciuta un compenso giornaliero di euro 50,00 oltre a 1 giornata di riposo compensativo.			4.500,00
Lavori di piccola manutenzione Piccoli lavori di riparazione. Da rendicontare analiticamente su fogli firma da protocollare.	2	500,00	1.000,00
Servizi esterni Personale addetto alle uscite autorizzate per motivi di servizio. La determinazione del compenso individuale è effettuata sulla base delle effettive prestazioni effettuate.			250,00
Supporto al magazzino Gestione del magazzino materiale di pulizia e cancelleria seguendo	2	250,00	500,00
Sostituzione colleghi assenti La determinazione del compenso individuale è effettuata sulla base delle effettive sostituzioni risultanti da appositi modelli compilati e firmati e nel rispetto del principio di rotazione. Per ogni giornata di sostituzione verrà riconosciuta l'intensificazione pari a 1 ore.			250,00
Supporto archiviazione	2	250,00	500,00
Intensificazione Pulizia straordinaria			500,00

Sede Legale. Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

3. Criteri generali per l'erogazione dei compensi al personale dell'area dei Funzionari, degli Assistenti e degli Operatori: verifica del conseguimento degli obiettivi fissati, effettiva prestazione resa, diligenza prestata ed efficacia dell'attività svolta.
4. A tali compensi si applica l'art. 4 comma 3 del CCNI del 4 aprile 2024.

ART. 30 - BUONI PASTO

Laddove l'amministrazione non provveda al servizio mensa o in alternativa non garantisca ai lavoratori l'erogazione del servizio attraverso la stipulazione di apposite Convenzioni con gli esercizi del territorio, ai lavoratori spetta l'erogazione dei buoni pasto elettronici nei casi e alle condizioni di seguito specificate.
Il servizio di mensa viene erogato in forma sostitutiva attraverso l'attribuzione di Buoni Pasto.
Il servizio mensa non può essere sostituito da indennità; i Buoni Pasto non sono cedibili a terzi e non possono essere monetizzati.
I buoni pasto vengono erogati al personale EQ e al personale tecnico amministrativo che svolge il proprio servizio organizzato in 36 o 35 ore settimanali anche articolato su cinque giorni, secondo quando stabilito dal Regolamento Buoni Pasto.

ART. 31 – DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

1. Ai sensi dell'art. 149, c. 3 lettera b, punto b6), del CCNL del 18/01/2024 viene introdotto per tutto il personale il cd. "Diritto alla disconnessione", inteso come diritto di non leggere messaggi e rispondere alle telefonate o mail fuori dagli orari d'ufficio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

ART. 32 - MONITORAGGIO DEL CONTRATTO

1. Le parti concordano il seguente calendario di massima degli incontri:
   - per sopravvenute assegnazioni di risorse, comprese le economie dell'anno precedente;
   - per sopravvenute esigenze.

ART. 33 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Laddove il fondo dovesse risultare insufficiente per coprire tutte le attività e gli incarichi previsti nelle tipologie attività "Attività concertistica, Progetti, Ricerca" per i Docenti, e "tabelle Funzionari, Assistenti e Operatori" per il personale T.A. (ad eccezione per gli incarichi i cui importi sono fissati da CCNI del 4 aprile 2024), gli importi saranno ridotti in proporzione.
2. Il presente contratto rimane in vigore sino all'approvazione

ART. 34 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non previsto dal presente atto negoziale si applicano le norme legislative e contrattuali vigenti.
2. Il presente atto negoziale sarà sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti ai fini delle certificazioni previste. In adesione alle disposizioni di cui al c. sexies art. 40 del D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii. e della Circolare del

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

M.E.F. Dipartimento R.G.S. n. 25 del 19.07.2012, l'Amministrazione predispone le previste Relazioni, illustrativa e tecnico-finanziaria.

3. La firma definitiva del presente atto negoziale si intende valida se la certificazione di compatibilità finanziaria dei Revisori dei Conti verrà acquisita senza che siano apportate modifiche e/o rilievi al presente testo.

Il presente contratto d'istituto viene letto, confermato e sottoscritto dalla parte datoriale, RSU e organizzazioni sindacali.

La Parte Datoriale
Il Direttore dott.ssa Valentina Currenti _____

Il Presidente Dott. Colombo Carello _____

RSU
Mazza Manuela _____

Pati Loredana _____

Russo Gianluca _____

Per le OO.SS.
Alfonso Marcuzzo (FLC CGIL) _____

Francesco Maurici (CISL) _____

Sede Legale: Via Dante Alighieri, 13
88047 - Nocera Terinese - Catanzaro
Sede di Catanzaro: Palazzo "Ex Stella"
Via Pepe, 23 - 88100 Catanzaro
Telephone (+39) 096 8923 854PEO: segreteria@tchaikovsky.it
PEC: tchaikovsky@pec.it | Web: www.conscz.it / www.elearning.conscz.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

Data: 22-05-2025 08:59:36
Mittente: Francesco Maurici [maurici@unicz.it]
Destinatario: Conservatorio Statale di Musica P.I. Tchaikovsky - Amministrazione [amministrazione@tchaikovsky.it]
Oggetto: Re: CII 2024/2027 Definitivo
Testo:
Gentile Direttore,

Il sottoscritto, Dott. Francesco Maurici, in qualità di delegato AFAM Regione Calabria della Federazione CISL Università - AFAM, desidera confermare di aver preso visione e di essere concorde con il CCI ricevuto in allegato alla presente mail.

Cordialmente,
Dott. Francesco Maurici

Il giorno mer 21 mag 2025 alle ore 13:18 Conservatorio Statale di Musica "P.I. Tchaikovsky" - Amministrazione <amministrazione@tchaikovsky.it> ha scritto:

> A seguito del positivo parere da parte dei Revisori Contabili, che si
> allega, si invia CII 2027/2024 definitivo, già firmato dalle RSU e dalla
> parte Datoriale in data 21/05/2025, giuste intese, per VS dichiarazione di
> concordanza.
>
> Cordiali saluti
>
>
>
> ----------
>
> *CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA*
>
> *PYOTR ILIYCH TCHAIKOVSKY *di Nocera Terinese (Cz)
>
> Via DANTE ALIGHIERI n. 13 - 88047 Nocera Terinese (Cz) ITALY
>
> Tel.& Fax (+39) 096.892.3854 | segreteria@tchaikovsky.it
>
> www.conscz.it - tchaikovsky@pec.it
>
>
>
> ----------
>
>
>
> Le informazioni, i dati e le notizie contenute nella presente
> comunicazione e i relativi allegati sono destinate esclusivamente ai
> destinatari indicati in epigrafe. La diffusione, distribuzione e/o la
> copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto o ente
> diverso dal destinatario eÌ proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., sia
> ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se avete ricevuto questo messaggio per

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA P.I. TCHAIKOVSKY - AOO UFZ9DR - PR. E. N. 0003034 DEL 23/05/2025 - I.14.2

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA SAVERIO ARLIA - AOO UFZ9DR - PR. U. N. 0003083 DEL 26/05/2025 - I.14.2

FLC CGIL
AREA VASTA
CATANZARO - CROTONE
VIBO VALENTIA
federazione lavoratori della conoscenza

DICHIARAZIONE DI CONCORDANZA

Il sottoscritto Adamo Alfonso Marcuzzo segretario generale FLCCGIL Area Vasta CZKRVV

DICHIARA

con la presente, di aver partecipato, alla seduta del 21/05/2025 e di approvare, senza riserva, i contenuti del verbale relativo alla suddetta seduta, e del relativo contratto di istituto, ricevuto a mezzo posta elettronica da parte del Direttore del Conservatorio Statale di Musica "P.I.Tchaikovsky" di Nocera Terinese, dott.ssa Valentian Currenti.

Si allega alla presente scansione del documento di identità.

In fede 22/05/2023

Il Segretario Generale FLC CGIL
Area Vasta CZKRVV
Alfonso Marcuzzo

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA P.I. TCHAIKOVSKY - AOO UFZ9DR - PR. E. N. 0003000 DEL 22/05/2025 - I.14.2