CONVITTO NAZIONALE STATALE G. PIAZZI - AOO PRO_ISTSC_SOVC01000P - PR. E. N. 0005042 DEL 27/05/2026 - VIII

DIRIGENTE SCOLASTICO
FASCETTA DARIO

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE

PRIMO COLLABORATORE
Sostituisce il Dirigente Scolastico in sua assenza e supporta nell'organizzazione generale dell'Istituto

SECONDO COLLABORATORE
Collabora con il Dirigente nella gestione generale dell'Istituto e nelle attività organizzative e didattiche

FUNZIONI STRUMENTALI

AREA 1 – PTOF
Gestione Piano Triennale Offerta Formativa
Revisione e aggiornamento del PTOF, coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare, formazione docenti, RAV e PdM.

AREA 3 – ORIENTAMENTO E TERRITORIO
Orientamento in entrata/uscita e rapporti con il territorio
Uscite didattiche, orientamento in entrata e uscita, rapporti con famiglie, enti e territorio.

AREA 6 – INNOVAZIONE DIGITALE
Gestione sito web e supporto informatico
Gestione e aggiornamento del sito web, supporto informatico ai docenti e gestione strumenti digitali.

COMMISSIONI

Commissione Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate
Organizza e gestisce viaggi d'istruzione e visite guidate, valutando proposte, offerte e procedura.

Commissione Supporto Situazioni di Difficoltà
Fornisce ascolto e supporto in situazioni di difficoltà di studenti e famiglle e segnala casi complessi.

Commissione Regolamento d'Istituto
Crea, rivede e aggiorna il Regolamento d'Istituto.

Commissione Gestione Coordinamento 4+2
Analizza la normativa, elabora progetti e coordina le attività relative alla sperimentazione 4+2.

REFERENTI DI SEDE

Referente sede ITAS
Coordina le attività organizzative della sede ITAS e i rapporti con le altre sedi.

Referente sede BESTA
Coordina le attività organizzative della sede BESTA e i rapporti con le altre sedi.

Referente sede FOSSATI
Coordina le attività organizzative della sede FOSSATI e i rapporti con le altre sedi.

AREA ORGANIZZATIVA

Referente IeFP
Coordina tutte le progettazioni relative alle classi IeFP.

Referenti Orario
Strutturano l'orario settimanale delle lezioni e l'orario laboratoriale.

Amministratori di Rete
Gestiscono la rete, gli account utente, la sicurezza e l'assistenza tecnica.

Responsabile ITC
Gestisce le infrastrutture tecnologiche e le reti dell'Istituto.

DPO Privacy
Verifica la conformità delle azioni della scuola alle norme sulla privacy.

LABORATORI

ITAS
- Chimica/Fisica/Scienze
- Laboratorio Informatica
- Laboratorio 4.0
- Trasformazione dei Prodotti
- Microbiologia
- Laboratori Esterni

BF
- Laboratori Informatica
- Laboratorio Meccanico L6
- Laboratori ELT/ELN L1-L5

AREA DOCENTI

Coordinatori Dipartimenti
Coordinano la progettazione curricolare di dipartimento, supportano i docenti e propongono acquisti per il miglioramento dell'Offerta Formativa.

Coordinatori dei Consigli di Classe
Coordinano e preparano i lavori del Consiglio di Classe, seguono l'andamento didattico-educativo degli studenti, curano i rapporti con famiglie e classe e la documentazione.

Segretari dei Consigli di Classe
Redigono i verbali dei Consigli di Classe e ne curano la consegna.

Tutor docenti in anno di formazione e prova
Svolgono le funzioni previste dalla normativa per l'anno di formazione e prova.

Coordinatore ITP Fossati
Coordina e calendarizza le attività laboratoriali svolte dagli ITP.

Nucleo Interno di Valutazione (NIV)
Valuta il funzionamento e la qualità dell'Istituzione scolastica e supporta il miglioramento.

AREA DIDATTICA – ALUNNI

Referente Supporto Studenti e Assemblee d'Istituto	Supporta gli studenti nelle assemblee e organizza attività di integrazione e iniziative culturali e sportive.
Coordinatore Progettazione PCTO	Organizza e monitora le attività PCTO e i rapporti con enti e aziende.
Referente Inclusione Benessere – Progetti di Vita	Coordina l'orientamento post diploma per studenti con DVA e progetti di vita.
Referente INVALSI	Coordina le prove INVALSI e gestisce la restituzione dei risultati.
Referente Cyberbullismo	Promuove e coordina iniziative di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo.
Referente Inclusione, Benessere e Sostegno	Coordina interventi per alunni con BES, DSA, NAI e cura documentazione e GLO.
Referente PET	Organizza le certificazioni linguistiche.
Referente Progetto Regionale CPPC	Coordina le attività del progetto CPPC con enti e scuole della rete.
Referente Progetto ASSOMIDOP	Gestisce la partecipazione al Festival ASSOMIDOP.
Docente Orientatore	Promuove l'orientamento scolastico e professionale e raccoglie dati sugli studenti diplomati.

ORIENTAMENTO

Tutor di Orientamento
Supportano gli studenti nella costruzione dell'E-Portfolio, nelle riflessioni orientative e nelle scelte future. Sono punto di riferimento per studenti e famiglie e collaborano con l'orientatore di istituto.

Docenti Orientatori
Forniscono dati, informazioni e strumenti per l'orientamento, promuovono iniziative e progetti e si confrontano con enti e territorio sui percorsi formativi e professionali.

ALTRE FIGURE DI RIFERIMENTO (AREA DIDATTICA)

Responsabile Attività e Attrezzature Sportive
Gestisce attrezzature sportive, ne verifica efficienza e sicurezza e coordina attività sportive d'istituto e provinciali.

Referente Attività e Attrezzature Sportive
Garntisce attrezzature sportive, ne verifica efficienza e sicurezza e coordina attività sportive d'istituto e provinciali.

AREA SICUREZZA (individuati dal Collegio Docenti)

Referenti per la Formazione sulla Sicurezza degli Alunni, dei Docenti e del Personale ATA, anche in previsione degli stage PCTO

Verificano il livello di rischio delle aziende ospitanti, pianificano i fabbisogni formativi, organizzano i corsi di formazione e gestiscono le attività di formazione sulla sicurezza per studenti, docenti e personale ATA.

AREA AMMINISTRATIVA E DI SUPPORTO

DSGA
Coordina i servizi amministrativi e generali e supporta il Dirigente Scolastico nella gestione finanziaria, contabile e organizzativa.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Gestiscono le procedure amministrative, la contabilità, il personale, gli alunni, l'archivio e i rapporti con l'utenza.

COLLABORATORI SCOLASTICI
Garantiscono la pulizia e l'igiene degli ambienti, la sorveglianza, l'assistenza agli alunni e il supporto alle attività scolastiche.