



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnatura di protocollo

Agli atti

All'Albo on line/all'Amm.ne Trasparente  
del sito istituzionale [www.iisleinaudi.edu.it](http://www.iisleinaudi.edu.it)

**Oggetto: decisione a contrarre per il rimborso delle spese di spedizione del plico esami DSD al docente Masseroni Roberto per un importo pari a € 32,11.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il rimborso in oggetto è pari ad un importo di **€ 32,11**;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato con delibera n. 19 del 16.02.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii. approvate con delibera n. 34 del 15.05.2021 e con delibera n. 72 del 18/07/2023;

**VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 23/11/2023 con delibera n. 37 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 05/12/2023 con delibera n. 7;

**VISTO** il Programma Annuale dell'E.F. 2024 approvato dal C.d.I in data 20/12/2023 con delibera n.15;

**VISTO** la specificità di carattere formativo, didattico, gestionale ed organizzativo del Progetto

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad **€ 32,11** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura in oggetto è di **€ 32,11** trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2024 dell'Istituto nell'aggregato di spesa **A.3.1 – Didattica**;

**VISTA** la richiesta di rimborso spese e la documentazione ad essa allegata, presentata dal docente referente Masseroni Roberto in data 14/05/2024 recante prot. 4890 del 14/05/2024;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

**DETERMINA**

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 Di provvedere al rimborso delle spese effettuate, al docente Masseroni Roberto per un importo pari a **€ 32,11** da imputare sul **capitolo A.3.1 – Didattica** – dell'esercizio finanziario 2024;

Art.3 Di autorizzare la spesa di € 32,11 da imputare sul capitolo **A.3.1 – Didattica** - dell'esercizio finanziario 2024;

art. 4 di non procedere alla richiesta della garanzia prevista dagli art. 53 e 117 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5 Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)  
**Tel.** 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
**mail:**bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

---

Art. 6 Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vittorina Ferrari;

Art. 7 Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.iisleinaudi.edu.it](http://www.iisleinaudi.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Vittorina Ferrari  
(Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse)