





## ARTURO TOSCANINI

D.D. n. 88 del 23/06/2020

pubblicato all' Albo telematico il 23/06/2020 Ass. amm Vincenza Maniscalco levato il ..... ai sensi dell'art.32 – cc. 1 e 5 – Legge n.69/09

### Il Direttore

Vista

#### LA RICHIESTA di ESAMI

## in modalità online (telepresenza)

modello autorizzato con delibera C.A. n. 62/2020 da compilare, firmare e inviare in pdf alla segreteria almeno 15 gg prima dell'esametutti i campi sono obbligatori

## Della Prof.ssa Roberta Faja

La sottoscritta Roberta Faja

richiede di poter svolgere l'esame della materia di propria competenza

relativa al Corso di Flauto, triennio AFAM

°specificare quale tipo di corso Triennio/Biennio AFAM- Propedeutico- FREP- F.B.

Per la materia di Trattati e metodi

\*specificare per intero l'esatta denominazione del campo disciplinare e l'annualità della materia

il giorno 02/07/2020, alle ore 19:00,

**CODICE CLASSROOM** hjycf56

LINK RIUNIONE MEET (dell' esame) https://meet.google.com/kza-ktec-cjt

LINK STREAMING MEET https://stream.meet.google.com/stream/a0ba2910-58db-4e80-b618-85b5f0e16e07







# ARTURO TOSCANINI

A tal fine il Sottoscritto dichiara che:

i sottoelencati CANDIDATI hanno conseguito la frequenza minima obbligatoria delle lezioni come da regolamenti didattici vigenti e sono pertanto ammessi agli esami\*\*:

ore 19 1. Miriana Ciaccio

\*\*Per materie collettive con numerosi studenti è possibile allegare elenco a parte in pdf proponendo, avendone accertato preventivamente la disponibilità, la seguente commissione esaminatrice:

Docente della materia (richiedente) Roberta Faja (Presidente)

Docente Antonina Gallo

Docente Grazia Maria Russo (Segretario verbalizzante)

Docente supplente Mariangela Longo

Nota: docenti e studenti dovranno connettersi almeno 15 minuti prima dell'esame.

Data 19/06/2020

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Prof.ssa Roberta Faja

#### **DECRETA**

- autorizzare la suddetta richiesta di esame;
- convocare in data giorno e orario e secondo quanto sopra indicato la COMMISSIONE e i CANDIDATI sopraelencati:
- assegnare alla Segreteria didattica il compito di assistenza al suddetto esame fornendo in anticipo tutto il materiale utile alla commissione;

F.to\* IL DIRETTORE

Prof.ssa Mariangela Longo

\* Firma autografa sostituita ai sensi dell' art. 3 - c. 2 - D. lgs. 39/93