



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO*

CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

“ANNA MARIA LORENZETTO”

**- Via Singen, 46 — 00071 POMEZIA (RM) - Tel. 0692117605- C.F.97846600589
e-mail: rmmm67400q@istruzione.it, rmmm67400q@pec.istruzione.it**

sedi associate: **Albano Laziale**, Via Rossini, 1 - **Ardea**, via Laurentina km. 32,50- **Colleferro**, Via Don Bosco 2- **Frascati**, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55- **Nettuno**, Via Canducci, 15 – **Pomezia**, via della Tecnica, 3- **Ostia**, Via delle Azzorre 314, via Baffigo, 144 - **Velletri**, Via Fontana della Rosa 159, via Accademia della Cucina, 1 - **Velletri**, Casa Circondariale, Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

Determina a contrarre per l'affidamento di incarico di supervisione al DSGA trasferito da altra Regione e al personale ATA dell'Istituto

Codice CIG: ZCC39A2776_

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall' articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs n. 150 del 27.10.2009 - Attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante *”Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in*

materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO il decreto correttivo n. 56/2017;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il *Regolamento interno sulle attività negoziali per la fornitura di beni e servizi*, deliberato dal Commissario straordinario con modifiche ed integrazioni, *ai sensi del nuovo Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 e del codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56*, in data 23/05/2019 con delibera n.2

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 15 del 13 gennaio 2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'E.F.2023;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTA l'urgenza di assicurare la corretta prosecuzione dell'attività amministrativa e contabile e la necessità di supervisione delle attività relative alle seguenti aree:

1. Area retribuzione: elaborazione cedolini, registro stipendi, collegamento delle liquidazioni con l'area bilancio
2. Area Gestione Fiscale: elaborazione, controllo ed invio telematico delle dichiarazioni annuali e periodiche: 770, IRAP, CONGUAGLIO CONTRIBUTIVO, DMA (Denuncia Mensile Analitica).
3. Area Bilancio: Piano dei conti, elaborazione e controllo del Programma annuale, gestione minute spese, gestione economica e finanziaria del bilancio, variazioni al programma annuale, rendiconti e consuntivazione del bilancio, Invio dati Gestionali, ecc..
4. Passweb
5. PaqoPA
6. Rilevazione dei bisogni formativi del Personale ATA

RILEVATI i bisogni formativi del DSGA in ingresso, con particolare riguardo all'utilizzo del gestionale dell'Istituto (NettUno PA), del gestionale contabilità (AXIOS)

CONSIDERATA la complessità di questa Istituzione scolastica con 13 punti di erogazione in 8 Comuni, tra cui un Carcere che necessita di un tempo congruo per la presa in carico delle problematiche e la conoscenza del personale in servizio presso sedi distanti tra loro e dalla sede centrale

VISTO il CCNL del 29/11/2007, in particolare l'art. 57 che prevede la possibilità di collaborazioni plurime per il personale ATA “...collaborazioni ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali ”;

CONSIDERATO che la sig.ra Daniela Sorrentino ha acquisito esperienza e preparazione idonea allo svolgimento delle attività connesse al profilo professionale del Dsga con esperienza pluriennale nella redazione degli atti suesposti, con particolare riferimento a questa Istituzione scolastica;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie,

nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG)_ ZCC39A2776

VISTA la disponibilità in bilancio in P/04 - progetti per formazione e aggiornamento del personale

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DETERMINA

- Di procedere all'affidamento dell'incarico per la prestazione d'opera professionale occasionale alla sig.ra Daniela Sorrentino con contratto a far data dal 24/01/2023 e fino al 30/06/2023 per complessive ore **23 per un costo orario lordo di € 50,00 (cinquanta/00)**, da espletarsi ogni 15 gg, in modalità online o in presenza;
- Di corrispondere al il compenso complessivo lordo determinato in **€ 1.150,00 (millecentocinquanta/00)** oltre IRAP a carico del committente.
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Maria Vittoria Serru

La dirigente scolastica
Maria Vittoria Serru