

# ARTURO TOSCANINI

D.D. n. 74 del 16/06/2020

*pubblicato all' Albo telematico il 16/06/2020  
Dir. Prof. Mariangela Longo  
levato il .....*  
ai sensi dell'art.32 – cc. 1 e 5 – Legge n.69/09

## Il Direttore

Vista

## LA RICHIESTA di ESAMI

### in modalità online (telepresenza)

modello autorizzato con delibera C.A. n. 62/2020  
da compilare, firmare e inviare in pdf alla segreteria almeno 15 gg prima dell'esame-  
tutti i campi sono obbligatori

**Del Prof. Roberto Basile**

Il sottoscritto Roberto Basile

richiede di poter svolgere l'esame della materia di propria competenza

relativa al Corso di° Biennio

*°specificare quale tipo di corso Triennio/ Biennio AFAM- Propedeutico- FREP- F.B.*

Per la materia di **\*Musica d'insieme per fiati II**

*\*specificare per intero l'esatta denominazione del campo disciplinare e l'annualità della materia*

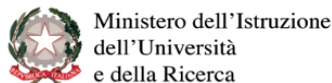
**il giorno 06 Luglio 2020, alle ore 14.00,**

**CODICE CLASSROOM** nglebq2

**LINK RIUNIONE MEET** (dell'esame) [meet.google.com/goi-ufrp-hfq](https://meet.google.com/goi-ufrp-hfq)

**LINK STREAMING MEET** <https://stream.meet.google.com/stream/320280f3-77ef-492c-ae20-9aaa8a9d481e>

A tal fine il Sottoscritto dichiara che:



## ARTURO TOSCANINI

i sottoelencati CANDIDATI hanno conseguito la frequenza minima obbligatoria delle lezioni come da regolamenti didattici vigenti e sono pertanto ammessi agli esami\*\*:

**ore 14.00 1. Stefan Mircea Cutean**

**ore 14.00 2. Vincenzo Cantone**

*\*\*Per materie collettive con numerosi studenti è possibile allegare elenco a parte in pdf proponendo, avendone accertato preventivamente la disponibilità, la seguente commissione esaminatrice:*

Docente della materia (richiedente) M° Roberto Basile (Presidente)

Docente M° Giacomo Tantillo

Docente M° Nicola Di Grigoli (Segretario verbalizzante)

Docente supplente M° Giorgio Ferraro

Nota: docenti e studenti dovranno connettersi almeno 15 minuti prima dell'esame.

Data 10/06/2020

FIRMA DEL RICHIEDENTE Roberto Basile

### DECRETA

- autorizzare la suddetta richiesta di esame;
- convocare in data giorno e orario e secondo quanto sopra indicato la COMMISSIONE e i CANDIDATI sopraelencati;
- assegnare alla Segreteria didattica il compito di assistenza al suddetto esame fornendo in anticipo tutto il materiale utile alla commissione;

**F.to\* IL DIRETTORE**

**Prof.ssa Mariangela Longo**

\* Firma autografa sostituita ai sensi dell' art. 3 - c. 2 - D. lgs. 39/93