

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARLUCCIO ANGELICA
Indirizzo	VIA I. D'AMATO, 14 - 73050 - SECLÌ (LECCE)
Telefono	329 / 7064405
E-mail	angelica.carluccio@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/01/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	DA SETTEMBRE 2007 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione.
• Tipo di azienda o settore	Scuola pubblica
• Tipo di impiego	Docente.
• Date	Da febbraio a giugno 2011 / da febbraio a giugno 2013
• Tipo di azienda o settore	Scuola pubblica
• Tipo di impiego	Docente.
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con madrelingua spagnola.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	A.A. 2013/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Brescia.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Didattica e tecnologie dell'istruzione, Sperimentazione nella scuola, Pedagogia speciale, Elementi di linguistica, Metodologia dell'approccio ai testi, Laboratorio di riflessione sull'esperienza didattica, Glottodidattica, Letteratura/civiltà dei paesi ispanofoni, Formazione e valutazione.</i>
• Abilitazione conseguita	Abilitazione in lingua spagnola (classe di concorso A445)
• Date	A. A. 2004/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Lecce

o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua e Letteratura Inglese (Quadriennale) Lingua e Letteratura Spagnola (Triennale) Linguistica generale
• Laurea conseguita	Lingue e Letterature Straniere (Laurea quadriennale)
• Date	Luglio 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Classico P. Colonna di Galatina (LE) con annessione Istituto Magistrale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia Pedagogia Sociologia Didattica
• Maturità conseguita	Magistrale indirizzo socio-psico pedagogico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura, di scrittura, espressione orale	INGLESE OTTIMO
• Capacità di lettura, di scrittura, espressione orale	SPAGNOLO OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

L'esperienza di tirocinio formativo mi ha permesso di comprendere e condividere le logiche di funzionamento di un'azienda, quindi le regole che vigono in essa quali la puntualità, la correttezza, la riservatezza, e di sviluppare una maggiore propensione a lavorare in autonomia quando necessario ed in team in altri casi, pianificando ed organizzando il lavoro.
Capacità di lavorare in situazione di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico.

PATENTE O PATENTI	Automobilistica B
-------------------	-------------------