

## CURRICULUM VITAE



## DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome

ANTONELLA BERINGHELI

Indirizzo

Cellulare

E-mail

Nazionalità

24/01/1985

Data di nascita

## TITOLI PROFESSIONALI E RUOLI

Titoli e Ruoli

- **Dottore Commercialista**
- **Revisore Legale dei conti**
- **Revisore Enti Locali**
- **Revisore MIM presso ATS**

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Periodo

Da Marzo 2013 – ad Oggi

Consulente - Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti

Esperienze professionali

- Controllo strategico e di gestione nella PA.

Posizioni ricoperte

- Redazione e monitoraggio del ciclo della performance.

Principali mansioni

- Valutazione risultati e indicatori (KPI).

- Consulenza aziendale, societaria e fiscale.

- Controllo di gestione e analisi di bilancio.

- Controllo dei flussi finanziari e della sostenibilità economica.

- Esperienza in governance pubblica e rendicontazione.

- Esperienza diretta in attività ispettive e verifiche amministrative.

- Redazione documenti di budgeting, reporting strategico, rendiconti.

- Supporto ad enti locali e aziende pubbliche per ricostruzione situazioni debitorie.

- Gestione crisi, piani attestati, accordi di ristrutturazione, transazioni fiscali.

- Attuazione e monitoraggio dei programmi di dismissione asset.

- Supervisione a processi di rendicontazione e relazioni periodiche al Ministero.

Periodo	Luglio 2025 – ad Oggi
Principali incarichi in Pubbliche Amministrazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisore dei conti presso Ambito Territoriale ATS MB006 su nomina Ministero (MIM) (Luglio 2025 – in carica).</li> <li>• Revisore dei conti presso Ambito Territoriale ATS SO008 su nomina Ministero (MIM) (Luglio 2025 – in carica).</li> <li>• Revisore dei conti presso Ambito Territoriale ATS BS044 su nomina Ministero (MIM) (Luglio 2025 – in carica).</li> </ul>
Esperienze professionali	
Posizioni ricoperte	
Principali mansioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione verbali di verifica amministrativo-contabile.</li> <li>• Controllo attuazione programmi, trasparenza e rispetto obblighi normativi.</li> <li>• Valutazione documentazione contabile e amministrativa di istituzioni scolastiche.</li> <li>• Controllo e monitoraggio gestione finanziaria e contabile.</li> </ul>

#### ISCRIZIONI AD ALBI ED ELENCHI

Albo/Elenco	<b>ISCRITTA ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI</b> di Monza e della Brianza al numero 1913.
Albo/Elenco	<b>ISCRITTA NEL REGISTRO DEI REVISOREI LEGALI DEI CONTI</b> presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al numero 185489.
Albo/Elenco	<b>ISCRITTA NELL'ELENCO DEI REVISORI DEGLI ENTI LOCALI</b> della Regione Lombardia tenuto dal Ministero dell'Interno.
Albo/Elenco	<b>ISCRITTA NELL'ELENCO NAZIONALE DEGLI ORGANISMI INIDIPENDENTI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AL N. 6869</b> - tenuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica.
Albo/Elenco	<b>ISCRITTA ALL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI DI IMPRESA</b> al n. 5370 tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 356 CCII
Albo/Elenco	<b>ISCRITTA ALL'ALBO DEI MEDIATORI</b> - tenuto dal Ministero della Giustizia

**ATTIVITA' ISTITUZIONALE**

Periodo: Da Luglio 2025 - Attuale  
 Ruolo: **COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI STUDIO “COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO”** presso Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Monza e della Brianza.

Periodo: Da Settembre 2022 - Attuale  
 Ruolo: **COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI STUDIO “ADR E MEDIAZIONE”** presso Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Monza e della Brianza.

**FORMAZIONE POST-LAUREA**

Periodo: Marzo 2024  
 Corso: **“CORSO – IL REVISORE DEGLI ENTI LOCALI RESPONSABILITÀ E ADEMPIMENTI 2024” (10 ore)** presso ODCEC di Avellino - con rilascio attestato di partecipazione.  
 Corso valido ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei revisori enti locali del Ministero dell'Interno.

Periodo: Maggio 2023  
 Corso: **“CONVEGNO - DOVERI E RESPONSABILITÀ DEGLI ORGANI SOCIALI E ADEGUATI ASSETTI. LA TRANSAZIONE FISCALE” (8 ore)** presso ODCEC di Monza e Brianza.

Periodo: Marzo 2023  
 Corso: **“CORSO DI FORMAZIONE REVISORI ENTI LOCALI” (10 ore)** presso UPEL Unione Provinciale Enti Locali e ODCEC Busto Arsizio - con rilascio attestato di partecipazione.  
 Corso valido ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei revisori enti locali del Ministero dell'Interno.

Periodo: Ottobre - Novembre 2022  
 Corso: **“CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI CIVILI E COMMERCIALI” (18 ore)** presso AccademiADR - con rilascio attestato di partecipazione.  
 Corso valido per la formazione continua del Mediatore civile e commerciale richiesta dall'art. 18 del d.m. n. 180/2010.

Periodo: Luglio 2022  
 Corso:

		<b>“CORSO ANTIRICLAGGIO” (10 ore)</b> presso ODCEC di Milano - con rilascio attestato di partecipazione.
Periodo	Giugno 2022	
Corso		<b>“CORSO – REVISORI ENTI LOCALI” (12 ore)</b> presso Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti - con rilascio attestato di partecipazione.
Periodo	Aprile 2022	
Corso		<b>“MASTER – DIRITTO DELL’ARBITRATO” (27 ore)</b> presso ODCEC di Milano - con rilascio attestato di partecipazione.
Periodo	Marzo 2022 – Aprile 2022	
Corso		<b>“MASTER – 231 D.LGS. 231/2001 – RESPONSABILITA’ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI” (20 ore)</b> presso ODCEC di Milano - con rilascio attestato di partecipazione.
Periodo	Febbraio 2022 – Marzo 2022	
Corso		<b>“CORSO – LA REVISIONE NEGLI ENTI LOCALI” (12 ore)</b> presso ODCEC di Monza e Brianza.
Periodo	Febbraio 2022	
Corso		<b>“CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER COMPONENTI OIV – PERFORMANCE MANAGEMENT” (30 ore)</b> presso Università Telematica Pegaso – con rilascio attestato di partecipazione.
		Coso valido ai fini della formazione continua per gli OIV prevista dall’articolo 6 del D.M. 6 agosto 2020.
Periodo	Luglio 2019	
Corso		<b>“CORSO REVISORE LEGALE DEI CONTI” (8 ore)</b> presso ODCEC Monza e Brianza.
<b>ISTRUZIONE</b>		
Periodo	Ottobre 2012	
Titolo		<b>LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE ECONOMICO AZIENDALI – Curriculum Gestione d’Impresa (LM-77)</b> presso Università degli Studi di Palermo.
Periodo	Novembre 2008	
Titolo		<b>LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE (L-17)</b> presso Università degli Studi di Milano Bicocca.
Periodo	Luglio 2004	
Titolo		<b>DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE - CORSO IGEA</b> (Esperto in ambito Giuridico Economico Aziendale) presso Istituto Tecnico Commerciale “V. Bachelet”, Calolziocorte (LC).

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**B2: intermedio  
B2: intermedio  
B2: intermedioCapacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale**FRANCESE**C1: avanzato  
C1: avanzato  
B2: intermedioCapacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

- Buone capacità organizzative e di gestione.
- Buone capacità relazionali.
- Elevata flessibilità.
- Predisposizione al lavoro di gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE**

- Ottima conoscenza di programmi Microsoft quali: Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook.
- Ottima conoscenza di Adobe Acrobat.
- Ottima conoscenza strumenti di navigazione, comunicazione Internet e server web.
- Buona conoscenza software gestionali quali Datev Koinos, Profis, Genya-Ipsoa, Teamsystem, Ago Zucchetti.
- Buona conoscenza di linguaggi di programmazione quali C++, Php, Html5, CSS, Visual Basic, Javascript, Python, Mysql.

INTERESSI/HOBBY

Programmazione informatica, tennis, vela.

PATENTI

Categoria B

Cv Aggiornato al 18.09.2025

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le esigenze di selezione e comunicazione.

ANTONELLA BERINGHELI