



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via Brigate Partigiane 4, 56025 Ponsacco (PI)  
Telefono 0587.299.512  
peo: pimm61000c@istruzione.it  
pec: pimm61000c@pec.istruzione.it  
sito web www.cpia1pisa.edu.it  
CF 90056090500 CM PIMM61000C CUU UFXPWJ

## COMUNICAZIONE N. 100

Al personale docente  
Al sito web - circolari-evidenza  
All'albo online  
Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER INCARICHI DI FORMAZIONE E TUTORAGGIO DEI DOCENTI RELATIVAMENTE AI PERCORSI DI GARANZIA DELLE COMPETENZE DELLA POPOLAZIONE ADULTA DI CUI AL D.M. 48 ART. 3 COMMA 1 LETTERA B1

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 7 comma 6 e s.m.i;

**VISTI** i fondi a disposizione del CPIA 1 PISA assegnati a questa istituzione scolastica ai sensi del D.M. 48 Art. 3 Comma 1 Lettera b1;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto esterno approvato con Delibera del Commissario ad Acta n. 29 del 09/06/2020;

**VISTA** l'approvazione dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta di cui al D.M. 48 art. 3 c. 1 l. b1 con delibera del Collegio Docenti n.62 29/10/2021

**VISTA** l'approvazione dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta di cui al D.M. 48 art. 3 c. 1 l. b1 con delibera del Commissario ad Acta n. 7 del 30/10/2021;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di docenti cui conferire incarichi di formazione e tutoraggio relativamente ai Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta di cui al D.M. 48 art. 3 c. 1 l. b1;

**CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituzione scolastica sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze richieste per assumere l'incarico oggetto del presente avviso;

### EMANA

l'AVVISO di selezione per un incarico da conferire ai docenti dell'istituzione scolastica per attività di formazione relative ai Percorsi di garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta di cui al D.M. 48 Art. 3 Comma 1 Lettera b1.

### **Art. 1 Oggetto dell' incarico**

Il CPIA 1 PISA intende affidare incarichi di docente/tutor per attività di formazione su:

- conoscenza delle Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di garanzia delle competenze della popolazione adulta;
- sviluppo delle competenze glottodidattiche per l'insegnamento dell'italiano L2 o LS;
- sviluppo delle competenze per l'insegnamento della cittadinanza globale.

### **Art. 2 Prestazioni richieste**

Il formatore dovrà fornire al personale docente del CPIA 1 PISA e delle scuole in Rete con il CPIA interessato dalla formazione le conoscenze e le abilità afferenti gli aspetti di cui all'art. 1;

### **Art. 3 Requisiti ed Individuazione degli esperti**

Possono presentare la propria candidatura gli esperti che siano in possesso di un titolo di specializzazione universitaria non inferiore alla laurea magistrale o equipollente oppure dimostrino di avere una comprovata esperienza di attività pregressa, non inferiore ad anni tre, relativamente alle tematiche afferenti all'incarico da conferire;

Al fine dell'individuazione del formatore le domande presentate saranno valutate secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto esterno approvato con Delibera del Commissario ad Acta n. 29 del 09/06/2020.

I formatori sono selezionati sulla base del curriculum culturale e professionale presentato.

Fermo restando il possesso dei prerequisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio della qualità dei titoli.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabella di valutazione dei titoli "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto esterno". A parità di punteggio l'incarico verrà conferito al candidato più giovane d'età. In presenza dei requisiti richiesti, si procederà all'attribuzione dell'incarico anche nel caso di un'unica candidatura.

Parte della formazione potrà essere erogata dal Dirigente Scolastico in regime di onnicomprensività della retribuzione senza oneri per l'amministrazione.

#### **Art. 4 Compenso prestazione**

A fronte dell'attività effettivamente svolta, questo Istituto si impegna a corrispondere un compenso orario pari ad un totale lordo dipendente di massimo € 41,32 per attività di docenza e € 17,50 per attività di tutoraggio per un totale massimo € 619,80.

#### **Art. 5 – Presentazione delle domande e scadenza**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24/03/2022** al Dirigente Scolastico del CPIA 1 PISA secondo le seguenti modalità:

- 1.** consegna diretta agli Uffici di Segreteria della sede centrale del CPIA 1 PISA in busta chiusa indirizzata a: CPIA 1 PISA, via Brigate Partigiane 4, 56025, Pontedera (PI). Si precisa che non farà fede il timbro postale.
- 2.** per PEC all'indirizzo [pimm61000c@istruzione.pec.it](mailto:pimm61000c@istruzione.pec.it).
- 3.** Per PEO all'indirizzo [pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it)

Il plico o la posta elettronica dovranno riportare la dicitura "INCARICO FORMAZIONE CPIA" e dovranno contenere:

- 1.** domanda di partecipazione;
- 2.** copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- 3.** curriculum vitae in formato europeo.

#### **Art. 6 Motivi di esclusione**

La presentazione dopo il termine stabilito determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Le richieste prive della documentazione necessaria e/o con dichiarazioni incomplete, nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, non saranno sottoposte a regolarizzazione. La richiesta con cancellazioni e/o correzioni sarà ritenuta nulla. La richiesta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

#### **Art. 7 Clausola risolutiva espressa**

L'incarico potrà essere immediatamente risolto/revocato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- non ottemperanza da parte del prestatore a uno degli obblighi espressamente indicati nel presente AVVISO;
- eventuale diniego/ritiro dell'autorizzazione ad assumere altro incarico da parte del Dirigente scolastico della scuola di servizio;

#### **Art. 8 – Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

### **Art. 9 - Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente atto, il Foro competente a decidere sarà quello di Pisa.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Luca Pierini

### **Art. 11 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 c. del Decreto Ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **Art. 12 - Pubblicazione dell'Avviso - Dati personali - Accesso agli atti**

Il presente avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico in evidenza sul sito web dell'istituzione scolastica e all'Albo online. Il risultato della selezione verrà pubblicato all'Albo online.

Tutti i dati personali di cui questa Istituzione Scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati nel rispetto e ai sensi del D.L.vo n° 196/2003 come modificato dal Regolamento europeo GDPR 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L. 241/90, del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento UE 675/2016. Le informazioni possono essere richieste: scrivendo all'istituzione scolastica, via PEC o presentandosi presso gli Uffici di Segreteria.

Pontedera li (vedi segnatura)

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Luca Pierini

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA