



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

RELAZIONE PROGRAMMATICA AL BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

La presente relazione definisce le scelte strategiche e gli indirizzi generali di gestione per l'esercizio finanziario, conformemente alle priorità manifestate dai diversi organi d'Istituzione in base alle rispettive competenze ed alle disponibilità economiche preventivate.

E' redatta in osservanza delle prescrizioni contenute nello schema di Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del MUR essendo in itinere l'autorizzazione, da parte del Ministero, del Regolamento interno.

In particolare si fa riferimento al Piano di indirizzo e programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche e di ricerca per l'anno accademico 2022/2023, deliberato dal Consiglio Accademico, e alla Relazione Programmatica del Direttore, redatta nelle more del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituzione.

Gli obiettivi che rispecchiano le scelte di fondo che caratterizzeranno l'Istituzione vengono tradotti in obiettivi operativi, i quali riguardano scelte didattiche e organizzativo/gestionali, ugualmente fondamentali per il raggiungimento dell'efficacia ed efficienza in quanto attinenti ai percorsi formativi e/o all'organizzazione amministrativo/gestionale ed al loro coordinamento con il disegno didattico complessivo, che caratterizza più prettamente la struttura accademica, artistica e di ricerca.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 ottobre 2022 ha deliberato gli indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023, come indicati nella presente relazione

Si illustrano, preliminarmente, i seguenti dati:

1. **Indirizzi di gestione ed obiettivi**
2. **Offerta formativa anno accademico 2022/23**
3. **Dotazione organica personale docente e tecnico - amministrativo**
4. **Docenti a contratto**
5. **Iscrizioni per l'anno accademico 2022/23**
6. **Spazi**

1. Indirizzi di gestione ed obiettivi

L'Accademia di Belle Arti di Verona, avendo quale finalità istituzionale la formazione superiore, la produzione e la ricerca in ambito artistico, è tenuta a garantire prioritariamente la qualità ed efficacia della didattica. Riveste pertanto fondamentale importanza l'organizzazione dell'offerta formativa e la diversa articolazione che la stessa assume:

- varietà dell'offerta formativa mediante la pluralità di corsi di diploma accademico di I e II livello attivati; arricchimento dell'offerta didattica istituzionale mediante l'organizzazione di eventi espositivi, seminari, convegni, workshop;
- rafforzamento delle attività di tirocinio curriculare ed extracurriculare, strumento idoneo a favorire l'incontro con il mondo del lavoro, mediante incremento delle convenzioni con enti



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

pubblici e privati, Istituzioni museali ed aziende;

- potenziamento delle relazioni internazionali attraverso la partecipazione a programmi di mobilità internazionale (tra cui ad es. il programma Erasmus+) nonché ad eventi, progetti e manifestazioni di rilievo internazionale, sviluppo dell'attività di ricerca e di produzione artistica;

Al fine di assicurare un adeguato livello della didattica occorre prevedere locali adeguati, per ampiezza e caratteristiche strutturali, allo svolgimento delle attività didattiche teoriche e laboratoriali. Inoltre è opportuna la costituzione di nuovi laboratori e l'ammodernamento, sotto il profilo tecnologico, di quelli esistenti. A tal fine già da tempo si sta valutando la possibilità di acquisire nuovi spazi - già individuati - da destinare alle finalità istituzionali dell'ente. Detto indirizzo appare improcrastinabile non solo alla luce delle ineludibili esigenze sopra esposte per offrire adeguata risposta alle condizioni attuali, alla domanda di servizi, in termini di offerta formativa e diritto allo studio - causate dal ricorso alla concessione in uso, a titolo oneroso, di spazi di proprietà di terzi. Per far fronte al programma di acquisizione e adeguamento sedi sono state accantonate nel tempo risorse finanziarie, che potranno essere integrate nel tempo dall'abbattimento dei canoni concessori.

Particolare attenzione, inoltre, deve essere rivolta alla verifica e all'adeguamento degli spazi agli standard di sicurezza previsti nonché all'efficientamento energetico e, non ultimo, a una migliore accessibilità per i disabili e maggiore funzionalità delle sedi. A tal fine è previsto, in aggiunta alle risorse già accantonate, il ricorso agli strumenti finanziari di cui al D.M. 1° aprile 2022, n. 338, i quali potranno eventualmente essere utilizzati anche per far fronte ai costi di ristrutturazione, adeguamento funzionale ed arredamento dei locali di cui si auspica l'acquisizione da parte dell'Accademia.

2. Offerta formativa anno accademico 2022/23

L'Offerta Formativa dell'Istituzione, per l'anno accademico 2022/23, comprende i seguenti corsi:

DIPARTIMENTO	CORSI PRIMO LIVELLO	CORSI SECONDO LIVELLO
Arti Visive	Pittura	Pittura - Mediazione Culturale "Atelier Direction
Progettazione e Arti Applicate	Scultura	
	Decorazione	
	Scenografia	
	Progettazione Artistica per l'Impresa	Italian Strategic Design
	Nuove Tecnologie dell'Arte	Animation & Game Art Restauro

L'offerta formativa comprende anche il corso di diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in Restauro, abilitante alla professione di "Restauratore di Beni Culturali" relativamente al percorso formativo professionalizzante PFP1 (*Materiali lapidei e derivati. Superfici decorate dell'architettura*) e PFP2 (*Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno. Arredi e strutture lignee. Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti*).

3. Dotazione organica personale docente e tecnico - amministrativo

La dotazione organica del personale docente e tecnico - amministrativo (totale 56 dipendenti), determinata dal MUR e allegata al decreto di statizzazione n. 1195 del 14/10/2023, risulta così costituita:



**MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA**

Docenti	EP 2 Direttore Amministrativo	EP1 Direttore di ragioneria	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
40	1	1	1	8	5

4. Docenti a contratto

L'attuale dotazione organica del personale docente non esaurisce il fabbisogno di personale necessario all'espletamento della didattica, rendendosi necessario, per taluni insegnamenti, il ricorso a professionalità esterne in possesso di competenze altamente specialistiche, da individuare mediante procedure comparative pubbliche per titoli finalizzate alla formazione di elenchi comparativi.

5. Iscrizioni ai corsi per l'anno accademico 2022/23

Per l'anno accademico 2022/23, le iscrizioni ai corsi che compongono l'offerta formativa dell'Istituzione in atto risultano n. 797 di cui n. 625 relative ai corsi di diploma accademico di I livello, n. 172 relative ai corsi di diploma accademico di II livello, ivi incluso il corso in Restauro, abilitante alla professione di "Restauratore dei Beni Culturali - PFP1" e di "Restauratore dei Beni Culturali - PFP2".

Il predetto dato deve essere considerato tenendo conto dei seguenti elementi:

- nell'offerta formativa è compreso n. 1 corso di diploma accademico di I livello a numero programmato - Nuove Tecnologie dell'Arte - per il quale l'ammissione, nell'anno accademico 2022/23, è stata limitata a n. 60 studenti;
- il corso abilitante alla professione di "Restauratore di Beni Culturali", a numero chiuso per disposizione ministeriale, prevede l'ammissione limitata di n. 10 studenti per ciascun profilo;

6. Spazi

L'Accademia di Belle Arti di Verona dispone dei seguenti spazi per lo svolgimento delle attività istituzionali:

- Palazzo Verità Montanari - di proprietà comunale concesso gratuitamente all'Accademia per la durata di 99 anni, con rinnovo automatico (convenzione Allegata al decreto di statizzazione n. 1195 del 14.10.2023). Nei relativi locali sono situati gli uffici della Direzione, gli uffici amministrativi, l'ufficio Progetti e Relazioni Internazionali, la Segreteria Didattica, la Biblioteca, l'Aula Magna ed aule destinate ad insegnamenti di discipline teoriche, laboratoriali e teorico-pratiche dei corsi di primo livello in Pittura, Scultura, Decorazione, Progettazione Artistica per l'Impresa, e dei corsi di secondo livello in Mediazione Culturale "Aterlier Direction" e Italian Strategic Design.
- Palazzo Filippini - di proprietà del Comune di Verona concesso in uso con contratto sottoscritto nel mese di dicembre 2017 (scadenza dicembre 2023 con possibilità di rinnovo previa richiesta almeno 3 mesi prima) Nei relativi locali sono allocate aule destinate ad insegnamenti di discipline teoriche, laboratoriali e teorico-pratiche del corso di primo livello in Nuove Tecnologie dell'Arte, del corso di secondo livello in Animation & Game Art e di una parte del corso in Restauro.
- Palazzo della Dogana di Terra - di proprietà della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza, concesso parzialmente gratuitamente per 19 anni (accordo del 13.06.2022 con scadenza giugno 2041) presso cui sono allocate aule destinate ad insegnamenti di discipline teoriche, laboratoriali e teorico-pratiche del corso di II livello in Restauro "Restauratore dei Beni Culturali - PFP1" e di "Restauratore dei Beni Culturali - PFP2" grazie all'accordo sull'uso condiviso degli spazi di cui al prot. 2585/C.4.3 del 13/06/2022 e successive precisazioni di cui al prot. n. 553/X.2 del 24/01/2023.

- Palazzo Mutilati. Nei relativi locali (contratto locazione febbraio 2016 con scadenza 31 gennaio 2028) al piano terra sono allocati i laboratori del Corso di primo Livello in Scenografia.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 9 giugno 2022 ha deliberato gli indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023, come di seguito indicati:

1. **Didattica aggiuntiva.** Finanziamento in via prioritaria dei corsi per il conseguimento dei diplomi accademici di I livello, dei corsi di II livello inclusi i cantieri della Scuola di Restauro, del previgente ordinamento, con il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti interni o, in caso di accertata indisponibilità o mancanza di competenze all'interno dell'Accademia, a docenti esterni, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali in merito di impegno di lavoro del personale docente e conferimento di incarichi, sulla base del regolamento previsto dal Contratto Integrativo Nazionale di lavoro AFAM del 29/07/2022.
2. **Ausili didattici.** Incentivazioni agli studenti attraverso l'assegnazione di collaborazioni agli studenti (200 h), anche in cooperazione con Istituzioni esterne; è stata consolidata la procedura per la partecipazione degli studenti ai programmi per il diritto allo studio previsti dall'ESU della regione Veneto; gli studenti dell'Accademia pagano la quota stabilita direttamente all'ESU. Verranno inoltre prorogate e attivate convenzioni con le Scuole secondarie per agevolare la frequenza e la formazione culturale degli studenti, in particolare con il Liceo Artistico di Verona, il Liceo Scienze Umane "Montanari" di Verona, il Liceo Scientifico Medi di Villafranca, il Liceo Classico Sacro Cuore di Trento, il Liceo Artistico "Boscardin" di Vicenza in materia di programmi e discipline di studio presenti nell'offerta didattica dell'Accademia alla luce della formazione di base erogata dalle Scuole superiori. Attraverso il finanziamento del DM 752 del 30/06/2021 si sono avviate attività di avvicinamento e ampliamento dell'accesso alla formazione superiore e di innovazione dei servizi agli studenti per la riduzione delle disuguaglianze. In particolare, si è rafforzato il servizio di supporto per studenti con disabilità o difficoltà di apprendimento attraverso la figura del docente delegato del Direttore che gestisce uno sportello dedicato. L'Accademia ha attivato una serie di corsi di avvicinamento e orientamento alla propria offerta formativa, destinati agli studenti del III, IV e V anno delle Scuole superiori, grazie all'adesione al progetto Orientamento2026, di cui al DM 934 del 3/08/22, promosso da Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito del PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU.
3. **Studenti.** Finanziamento dei contratti di collaborazione a tempo parziale a studenti per svolgere le funzioni previste dal Piano di indirizzo e programmazione, al fine di valorizzarne le competenze, in applicazione delle disposizioni di cui all'art.11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e s.m.i.
4. **Produzione Artistica e ricerca.** Finanziamento compatibilmente con le risorse a disposizione della produzione artistica sul territorio e in ambito nazionale ed europeo, delle attività integrative e delle convenzioni con Istituzioni Scolastiche e Universitarie, con particolare riferimento alla organizzazione di progetti e/o eventi.
5. **Internazionalizzazione.** Consolidamento del ruolo dell'Accademia nel sistema dell'educazione artistica a livello internazionale, incrementando l'accessibilità dei propri corsi a studenti europei ed extra-europei; partecipazione a un crescente numero di programmi di mobilità e scambi internazionali di studenti e staff; sviluppo di programmi e progetti di cooperazione con realtà internazionali finalizzati alla valorizzazione, produzione, ricerca e formazione in campo artistico e creativo, incremento del numero e della



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

qualità delle partnership a livello europeo ed extra europeo in particolare nell'area del bacino culturale balcanico-mediterraneo.

6. **Funzionamento amministrativo.** Finanziamento delle attività di funzionamento amministrativo e rinnovo/implementazione di strumenti informatici e sistemi informativi, al fine di ridurre il più possibile il flusso cartaceo, in applicazione delle vigenti disposizioni in materia di digitalizzazione dei servizi e di dematerializzazione degli atti. In particolare, rivestono particolare rilevanza le disposizioni di cui al DPCM 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche per il protocollo informatico, ai sensi degli artt. 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 e s.m.i."

7. **Interventi edilizia.** A seguito del finanziamento legato all'art. 3 del DM 338 del 01/04/2022 è stata sottoscritta una convenzione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) - Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche del Veneto - Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia - Venezia per l'affidamento delle funzioni di centrale di committenza di cui agli artt. 37, 38 e 39 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e delle attività di Committenza ausiliarie di cui agli artt. 3, lettera m) e lett. fffff), 37 comma 8, 38 e 39 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 per l'intervento relativo a "Realizzazione Impianto di rivelazione incendi; Impianto di diffusione sonora per evacuazione EVAC; Integrazioni ed adeguamento dell'impianto illuminazione di emergenza" della sede di via Montanari alla normativa antincendio.

Sono previsti ulteriori interventi indifferibili nella sede Montanari per l'adeguamento in particolare alla normativa di sicurezza dell'immobile anche con finanziamenti propri (accantonamenti esercizi precedenti).

E' inoltre previsto l'adeguamento dei nuovi spazi di recente acquisizione della Sede Dogana, che ospiterà l'intera scuola di Restauro al termine degli interventi, che si auspica di poter coprire anche con i finanziamenti MUR di cui all'art. 4, lettera b) del DM 338/2022.

Per la gestione delle procedure di gara riguardanti l'affidamento dei lavori e incarichi necessari per gli interventi finanziati dal MUR ai sensi del DM 338/2023 e per altri interventi indifferibili e/o adeguamento delle sedi verranno sottoscritte con il MIT accordi successivi specifici per le funzioni di centrale unica di committenza.

La riorganizzazione delle sedi per l'ottimizzazione degli spazi garantirà alla scuola di Nuove Tecnologie delle Arti maggiori spazi nella sede Filippini, che dovrà essere parzialmente adeguata.

Lo stanziamento prevede le spese tecniche professionali necessarie.

8 - **Incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.** La citata disposizione di legge trova compiuta attuazione con la costituzione del fondo previsto dall'art. 113 del comma 2, per il Responsabile Unico del Procedimento, per i soggetti che svolgono le funzioni tecniche e per il personale addetto alle procedure di acquisto/affidamento incarichi.

9. **Locazioni/Concessioni uso spazi esterni.** Adeguato finanziamento a copertura dei canoni di locazione/concessione e costi di gestione connesse.

10. **Biblioteca.** Valorizzazione del patrimonio bibliografico, documentale, videografico e dei supporti multimediali. Riapertura del servizio di prestito anche con contratti di collaborazione con studenti (200 ore) al fine di consentirne una più ampia fruizione da parte degli studenti e dei professori.

11. **Sicurezza sui luoghi di lavoro.** Finanziamento di attività ed iniziative volte all'applicazione della normativa in materia, comprensive dell'aggiornamento/formazione previsto per studenti e tutte le componenti dell'Istituzione.

12. **Collaborazioni plurime art. 41 CCNL AFAM vigente.** Adeguato finanziamento per collaborazioni plurime ai sensi della normativa vigente in considerazione dell'attuale situazione dell'Accademia e dei relativi adempimenti residuali connessi alla statizzazione per allinearsi alle Istituzioni AFAM statali e per supporto agli Uffici per procedure complesse.

13. **Formazione.** Adeguato finanziamento in particolare per la formazione/aggiornamento del personale.

14. **Collaborazioni per particolari incarichi.** Adeguato finanziamento per particolari incarichi (es. RSPP, DPO, Medico competente, Addetto stampa, Referente Ufficio Progetti/Mobilità internazionale, supporto/assistenza tecnico-informatica).



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

15. Adeguato finanziamento compensi organi (Presidente, Consiglio di amministrazione, Consiglio accademico, Consulta studenti, Nucleo valutazione e Revisori dei Conti).

Il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023 è stato redatto in conformità alle disposizioni contenute nello schema del citato Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del MUR con l'utilizzo dei modelli ivi allegati.

Prima di procedere all'esame dei singoli capitoli delle Entrate e delle Uscite si ritiene opportuno rappresentare nella seguente tabella, l'Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023. L'Avanzo di amministrazione (Allegato 4) al 31.12.2022 di € 4.177.327,11 ed è così determinato:

FONDO CASSA INIZIALE	5.802.915,80
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	62.781,31
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	1.688.370,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022 DA APPLICARE AL BILANCIO 2023	4.177.327,11

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2023 RISULTA COSI' PREVISTA

PARTE VINCOLATA

Compensi personale TD (Cap. 51/U)	0,00
Programmi comunitari relativi alla mobilità di studenti e personale (Erasmus) (Cap. 255/U)	211.779,37
Manutenzioni straordinarie Sede Montanari (Cap. 560/U)	1.413.436,63
Manutenzioni straordinarie Sede Dogana (Cap. 561/U)	726.440,00
Manutenzioni straordinarie Sede Arsenale (Cap. 562/U)	1.500.000,00
Formazione e aggiornamento personale (Cap. 57/U)	15.000,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	3.866.656,00



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

PARTE DISPONIBILE

Acquisti di mobili e macchine d'ufficio (Cap. 603/U)	20.000,00
Acquisti di impianti e attrezzature (Cap. 601/U)	25.000,00
Uscite per servizi informatici (Cap. 107/U)	35.000,00
Energia elettrica (Cap. 117/U)	85.000,00
Riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici (Cap. 118/U)	100.000,00
Progetti a carico bilancio (Cap. 261/U)	30.000,00
Esercitazioni didattiche e attività didattiche integrative (Cap. 251/U)	10.671,11
Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio (Cap. 256/U)	5.000,00
	310.671,11
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2023	0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE	310.671,11
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	4.177.327,11

Si prevede l'utilizzazione dell'intero ammontare dell'avanzo di amministrazione, mantenendo la quota vincolata al rispetto del vincolo di destinazione, e destinando la parte disponibile al finanziamento dei restanti capitoli delle uscite come illustrato nel prospetto sopra rappresentato alla presente relazione.

Per l'esercizio finanziario 2023 si prevedono entrate per € 5.786.843,00 di cui € 4.177.327,11 quale avanzo e € 1.609.516,00 a competenza secondo quanto di seguito indicato:

ENTRATE

Nella **U.P.B. 1.1.1. "Entrate contributive"** - si prevede l'importo di € 1.007.000,00 quale gettito relativo ai contributi di iscrizione ai corsi di diploma accademico e a quelli inerenti ad altri servizi connessi alla carriera degli studenti (trasferimenti, passaggi di corso ecc ..).

Nella **U.P.B. 1.1.2. "Contributi di Enti e Privati per particolari progetti"** - prevede l'importo di € 91.460,00 oer contributi accertati da parte di di Enti privati.

Nella **U.P.B. 1.2.1 "Trasferimenti dallo Stato"** - si prevede il contributo da parte del MUR per € 136.556,00 per il funzionamento ordinario, il progetto orientamento (PNRR) e per le supplenze TD.



**MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA**

Nella **U.P.B. 1.2.4 "Trasferimenti dai Comuni"** - si prevede, il contributo proveniente dal Comune di Verona per l'importo di € 300.000,00 in considerazione della convenzione sottoscritta con il MUR e l'Accademia allegata al DM di statizzazione.

Nella **U.P.B. 1.2.5 "Trasferimenti da altri Enti pubblici"** - si prevede l'importo di € 50.000,00 per la mobilità internazionale da parte degenzia Nazionale Erasmus +

Nella **U.P.B. 1.3.5 "Entrate non classificabili nelle altre voci"** - si prevede l'importo di € 4.000,00 riconosciuto dal Gruppo Argenta per i distributori automatici delle sedi.

Nella **U.P.B. 3.1.1 "Entrate aventi natura di partita di giro"** - si prevede l'importo di € 20.500,00 per il fondo economale (euro 1.500,00) e per il bollo virtuale (€ 13.000,00) versato dagli studenti che verrà versato all'erario e per la quota assicurativa (€ 6.000,00) versata dagli studenti all'Accademia.

L'Avanzo distribuito in entrata è di euro 4.177.327,11.

Per l'esercizio finanziario 2023 si prevedono uscite per € 5.786.843,00 di cui si evidenziano le voci maggiormente significative:

USCITE

Nella **U.P.B. 1.1.1. "Uscite per gli organi dell'Ente"** - si prevede l'importo € 87.500,00 per l'indennità di direzione e presidenza reintrodotti dall'art. 1, comma 303 della legge 30 dicembre 2021 n. 234 (legge finanziaria 2022). La previsione di spesa è determinata in base a quanto previsto dal DPCM n.143 del 23 Agosto 2022, Regolamento di attuazione dell'art. 1, comma 596, della legge 27/12/2019, n.160 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari degli enti pubblici. Inoltre viene previsto il compenso e il rimborso dei componenti degli organi.

Nella **U.P.B. 1.1.2. "Oneri per il personale in attività di servizio"** - la previsione di competenza pari a € 466.560,00 è finalizzata in particolare per i compensi del personale TD, i compensi accessori, la didattica aggiuntiva relativa agli incarichi di insegnamento ad esperti esterni secondo quanto in precedenza illustrato, le collaborazioni plurime di cui all'art. 41 del vigente ccnl afam, la formazione del personale, la docenza a contratto, i modelli viventi, i tutor, il lavoro somministrati e i buoni pasto.

Nella **U.P.B. 1.1.3 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi"** - la previsione di competenza pari a 931.820,63 è finalizzata principalmente al materiale di consumo utile per lo svolgimento dei corsi, al noleggio ed aggiornamento delle licenze d'uso di software destinati ad uso amministrativo, didattico e di ricerca nonché all'acquisto di attrezzature per la didattica e per gli uffici, alle uscite per i servizi informatici, ai canoni di concessione uso spazi e locazioni, utenze, premi assicurativi e onorari per speciali incarichi per perseguire gli obiettivi dell'Ente e che comprendono gli oneri relativi alla fornitura del servizio di gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro (espletamento dei compiti di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, servizio di sorveglianza sanitaria, Medico Competente, Formazione e Informazione dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008) e quelli inerenti al pagamento del compenso all'addetto stampa, di un collaboratore dell'Ufficio progetti e per la manutenzione ordinaria.

Nella **U.P.B. 1.2.1. "Uscite per prestazioni istituzionali"** - la previsione di competenza pari a € 473.279,37 riguarda principalmente il pagamento delle borse di mobilità Erasmus (€ 211.779,37), il progetto orientamento (PNRR), i progetti finanziati da soggetti terzi e i progetti a carico del bilancio dell'istituto.

Nella **U.P.B. 1.2.3. "Oneri finanziari"** - la previsione di competenza pari a € 4.000,00 per il servizio di cassa gestito dalla Banca Popolare di Sondrio.

Nella **U.P.B. 1.2.4 "Oneri tributari"** - la previsione di competenza pari a € 4.000,00 riguarda principalmente le imposte comunali (tassa rifiuti).

Nella **U.P.B. 1.2.5 "Poste correttive e compensazione di entrate correnti"** - la previsione di competenza



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

pari a € 25.000,00 riguarda principalmente i rimborsi effettuali agli studenti per erroneo versamento. Nella **U.P.B. 1.2.6 "Uscite non classificabili in altre voci"** la previsione di competenza pari a €43.306,48 riguarda spese varie non prevedibili; in particolare, per questo primo anno, per cambio regime contabile (da bilancio economico patrimoniale e bilancio di cassa) e per il fondo riserva per € 500,00 inferiore al 3% dell'ammontare delle uscite correnti, in conformità a quanto disposto dallo schema del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del MUR.

Nella **U.P.B. 2.1.1 "Acquisizione beni di uso durevole ed opere immobiliari"** la previsione pari a € 3.639.876,63 trova corrispondenza negli accantonamenti vincolati degli esercizi precedenti per le sedi Montanari, Dogana e Arsenale.

Nella **U.P.B. 2.1.1 "Acquisizione di immobilizzazioni tecniche"** - la previsione di competenza pari a € 91.000,00 per l'ammordamento delle dotazioni e degli arredi delle sedi.

Nella **U.P.B. 3.1.1 "Uscite aventi natura di partita di giro"** - la previsione per € 20.500,00 è corrispondente a quanto previsto nell'UPB 3.1.1. delle Entrate.

La copertura finanziaria delle uscite previste in conto competenza è analiticamente riportata nel prospetto allegato alla presente relazione.

CONCLUSIONI

L'Accademia di Belle Arti di Verona persegue l'obiettivo del rinnovamento, impegnandosi per un maggiore coinvolgimento e riconoscimento da parte della collettività locale, nazionale e internazionale.

Il processo di internazionalizzazione, con l'attivazione del progetto Erasmus, sta portando molti allievi a svolgere fruttuose esperienze didattiche ed artistiche presso importanti Istituzioni europee.

Verona, 13/07/2023

Il Presidente

ing. Andrea Falsirollo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

ALLEGATI

- Relazione Programmatica Direttore
- Preventivo Finanziario Decisionate Entrate /Uscite – Allegato 1
- Preventivo Finanziario Gestionale Entate / Uscite e Riepilogo – Allegato 2
- Gestione finanziaria – Allegato 3
- Risultato di amministrazione – Allegato 4
- Preventivo Finanziario Decisionale Entrate / Uscite 2024/2025 – Allegato 5
- Verbale Revisori dei Conti del 13.07.2023 – Allegato 6



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

RELAZIONE PROGRAMMATICA RELATIVA ALLE ATTIVITA' DIDATTICO-ARTISTICHE PER L'ANNO ACCADEMICO 2022-2023

Premessa

La presente relazione è stata redatta dal Direttore, Prof. Francesco Ronzon.

Essa tiene conto delle attività proposte dai Docenti all'interno del Progetto d'Istituto e del Piano dell'Offerta Formativa approvati dal Consiglio Accademico.

La relazione considera anche i dati economici previsionali forniti dalla Segreteria amministrativa. Il Consiglio Accademico rimette al Consiglio di Amministrazione il calcolo delle spese relative al Progetto d'Istituto.

Per l'Anno Accademico 2023/24 si deve tener conto delle difficoltà programmatiche legate all'iter di statizzazione dell'Accademia, che si è trasformata in Accademia di Belle Arti Statale di Verona dal 01/01/2023 con la stabilizzazione di diciotto nuovi docenti tre mesi dopo l'inizio effettivo dell'anno accademico. Tali docenti hanno iniziato l'anno accademico 2022/23 erogando lezioni a titolo di contrattisti; pertanto, per quest'anno, il loro monte ore ridefinito con decorrenza 1/1/23 - 30/09/23 dovrà in alcuni casi essere colmato da attività collaterali alla didattica come workshop, seminari ed altre attività propedeutiche.

Per quanto riguarda l'apparato amministrativo si segnala che le nuove procedure dovute alla statizzazione dell'ente, oltre alla difficile procedura di apertura delle nuove posizioni e all'apprendimento delle nuove piattaforme e modalità operative, stanno al momento rendendo più complessa la gestione degli iter burocratici.

Anche la governance sta vedendo un graduale rinnovo degli organi in piena ottemperanza delle direttive ministeriali, pertanto al momento della stesura di questa relazione l'Accademia non è ancora a pieno regime.

Queste ultime premesse, unitamente all'assenza di storicità nei bilanci e finanziamenti delle Accademie statali, rende predetta relazione possibile di variazioni in itinere, nel rispetto del principio prudenziale di contabilità pubblica.

1. Didattica

L'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Verona è molto varia e diversificata. All'Accademia appartiene come peculiarità specifica la gestione dei corsi accademici triennali di primo livello, dei corsi accademici biennali di secondo livello e del Diploma Accademico di secondo livello a ciclo unico in Restauro (suddiviso in due profili, PFP1 e PFP2).

La storicità dei percorsi formativi non esula da continui tentativi di innovazione interna ai corsi, al fine di ottimizzare l'offerta formativa e metterla in linea con le necessità del mondo del lavoro, degli studenti e degli stakeholders.

Senza rinunciare alle nuove e stimolanti esperienze, quale per esempio il biennio di Animation and Game Art, attivato nell'A.A. 2022/23 a seguito degli eccellenti risultati conseguiti dal percorso triennale in Nuove Tecnologie dell'Arte, che si sono affiancate agli insegnamenti tradizionali, l'obiettivo è quello di mantenere alto il livello, con l'obiettivo di coltivare eccellenze capaci, come in passato, di affermarsi nei circuiti dell'occupazione artistica tout court.

A tal fine è necessario incoraggiare sistematicamente il merito, istituendo borse di studio e favorendo la partecipazione ai concorsi degli studenti più capaci. Altra priorità sarà quella di individuare e formare precocemente i giovani talenti, soprattutto sostenendo una politica di reclutamento fondata su un buon rapporto con il territorio. Attualmente, quindi, l'offerta formativa attualmente attiva si articola su 6 corsi triennali di primo livello (Decorazione, Progettazione



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Artistica per l'impresa, Pittura, Scenografia, Scultura e Nuove tecnologie per l'arte), 3 corsi biennali di secondo livello (Pittura. Atelier Direction. Mediazione Culturale dell'Arte, Italian Strategic Design e Animation and Game Art) e un corso quinquennale a ciclo unico di secondo livello in Restauro.

Il Decreto-legge 36/2022 convertito con la Legge 79/2022 ha completato la riforma dei criteri di accesso all'insegnamento introdotta dal D.M. 59/2017 attraverso una serie di modifiche:

- eliminazione dei 24 CFA come titolo di accesso;
- anticipazione del percorso di formazione e tirocinio abilitante;
- acquisizione di 60 crediti come requisito necessario per l'accesso a supplenze e ruoli.

Visto il predetto decreto, l'Accademia per l'A.A 22/23 non prevede l'erogazione dei corsi per l'acquisizione dei 24 crediti, ma continua a riconoscerli tramite il rilascio di certificazione per coloro che li hanno acquisiti entro il 31/10/2022. Qualora il Ministero emanasse nuove linee guida o indicazioni in merito, l'Accademia intende adattarsi per quanto possibile per mantenere l'attivazione di eventuali corsi per gli studenti interessati a partecipare ai concorsi a cattedre.

Gli studenti iscritti in corso per l'anno accademico 2022-2023 sono in totale 702; in tale somma mancano gli iscritti fuori corso, che regolarizzeranno le iscrizioni nei prossimi mesi.

Un'importante flessione rispetto agli anni precedenti si registra nelle iscrizioni al corso di Nuove Tecnologie dell'Arte, dovuta alla riduzione dei posti disponibili in entrata a decorrere dall'A.A 22/23 (da 80 a 60) definita dall'Amministrazione e dal Coordinamento della Scuola per contenere il numero di studenti migliorando l'erogazione della didattica e il placement.

Una leggera flessione si registra nelle iscrizioni ai Diplomi Accademici di Secondo livello, che saranno particolarmente attenzionati nel prossimo triennio. Le iscrizioni al Diploma Accademico di secondo livello in Restauro restano assestate su valori medio bassi, ma si ritiene che le immissioni in organico dei nuovi docenti statizzati favoriranno la promozione di tali corsi. Sono previste azioni a vantaggio dell'iscrizione ai corsi anche grazie alle possibilità offerte dal PNRR, rafforzando la promozione e le relazioni con le scuole secondarie del territorio limitrofo. Per soddisfare le esigenze di un'offerta formativa tanto ampia e diversificata e per contenere eventuali costi aggiuntivi, l'Accademia ha cura di distribuire parte del notevole carico di lavoro tra i docenti in servizio, accertandone preventivamente le competenze specifiche e favorendo il sopraccitato completamento del monte orario.

Pur ribadendo che la modalità principale dell'insegnamento accademico è quella in presenza, che viene interamente ripresa con l'anno accademico 2022/23, l'Accademia ha promosso e utilizzato tutte quelle risorse tecnologiche che si sono dimostrate ausili imprescindibili per studenti e docenti per continuare la didattica anche durante il periodo della pandemia. Alla conclusione della situazione pandemica emergenziale l'Accademia ha continuato ad utilizzare limitatamente le nuove risorse per la didattica a distanza al fine di razionalizzare gli spazi e andare incontro alle diverse esigenze del proprio bacino d'utenza.

I fondi ministeriali per la sicurezza e l'adeguamento tecnologico sono stati impiegati prioritariamente per migliorare la qualità della didattica. Tutte le aule destinate alle lezioni teoriche collettive sono ora dotate di computer, maxischermo e proiettore, per favorire la modalità mista in caso di studenti impossibilitati a partecipare alle lezioni in presenza. Tutti i docenti e gli studenti sono dotati di una casella di posta istituzionale e saranno ulteriormente potenziati i collegamenti alla rete internet nelle sedi.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

L'inclusione degli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES e DSA) è una delle necessità didattiche più urgenti fra quelle emerse negli ultimi anni. Dall'anno in corso gli studenti che ne avranno bisogno potranno contare su un servizio dedicato, con la collaborazione del docente referente appositamente delegato dal Direttore. È inoltre allo studio un piano per il completamento dell'accessibilità della sede e per l'istituzione di un sistema di tutoraggio realizzato anche in collaborazione con gli studenti.

2. Produzione artistica

L'Accademia ha ricominciato a organizzare regolarmente eventi pubblici da quando tali manifestazioni sono state permesse.

Il primo appuntamento calendarizzato è "Redbull Doodle Art", un evento di approfondimento della doodling art – l'arte del disegno di strada. L'evento sarà interamente finanziato da Red Bull.

In conformità con gli scorsi anni, proseguirà l'attività atelieristica, anche volta a valorizzare il Biennio Atelier Direction. Mediazione culturale per l'arte, all'interno del progetto "I ragazzi alla scoperta di Verona", organizzato dal Comune di Verona. L'Accademia organizzerà atelier creativi che richiederanno atelieristi per la progettazione e la conduzione degli stessi.

Il progetto QUELLENHOF PER L'ARTE è volto ad accrescere le collaborazioni sul territorio veronese del nuovo Quellenhof Luxury Resort di Lazise, e allo stesso tempo di valorizzare l'esperienza contemplativa e rigenerativa dei propri ospiti attraverso i linguaggi dell'arte. Il progetto si struttura in due mostre - la prima da giugno 2023 a febbraio 2023, la seconda da marzo a giugno 2024 - che presentano una selezione di opere di studenti ed ex studenti dell'Accademia in dialogo con la delicatezza e la tranquillità dei diversi ambienti della struttura (dalla hall di ingresso, al giardino, fino ai corridoi delle suite) dando la possibilità ai numerosi ospiti del Quellenhof Luxury Resort di godere della bellezza delle opere di giovani artisti del territorio. Il progetto sarà interamente finanziato da Quellenhof Luxury Resort di Lazise.

Anche quest'anno l'Accademia parteciperà alla sedicesima edizione di VeronaRisuona, una rassegna di sound art basata sulla partecipazione di studenti e professionisti. L'evento è parte di una collaborazione tra Accademia, Conservatorio di Verona e Università di musica e teatro di Göteborg. Il progetto prevede l'utilizzo di materiali tecnici già in dotazione dell'Accademia.

In continuità con gli anni precedenti, l'Accademia partecipa al progetto Stone Light Streets III-Human Dimension un evento di tre giorni in cui natura e arte diventano i protagonisti di un'esperienza immersiva e coinvolgente. Sviluppato lungo il percorso dell'antica alzaia del fiume Adige, SLS III presenta una selezione di opere realizzate da Piera Legnaghi, Alessandro Guardini, Oscar Sandri, Matteo Cavaioni, Barry Grisanti, Gabriele Gottoli, Andrea Lavezzi, Giuseppe Gasparini, oltre a circa 70 studenti dell'Accademia. Anche in questo caso il progetto non prevede oneri economici se non materiali tecnici già in dotazione dell'Istituzione.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

E' prevista la possibilità di organizzare un evento espositivo di fine anno per illustrare al pubblico la produzione artistica dell'Accademia. Potrebbero essere richiesti materiali tecnici e permessi per la realizzazione dell'evento.

3. Ricerca

Proseguirà l'attività di ricerca che caratterizzato la vision dell'Accademia negli ultimi anni con particolare attenzione verso la promozione, lo studio, lo sviluppo e l'innovazione delle arti attraverso attività di produzione artistica. Dato che la ricerca afferisce agli ambiti di applicazione del terzo livello del ciclo di studi - il dottorato - che è ancora in via di sviluppo in Italia per il settore AFAM, l'Accademia ha messo in atto una vasta gamma di modelli, strategie organizzative e strumenti alternativi, non sempre codificati per esercitare attività di ricerca altamente qualificata. Si sono conclusi all'inizio del 2023 due progetti di ricerca pluriennale (D3Vero e Incrastible! L'incredibile Monastero di Astino) che hanno coinvolto professionisti del settore creativo nella ricerca applicata su temi di natura sperimentale e attendibilità empirica con particolare attenzione sul ruolo dell'artista nei suoi processi di ricerca peculiari alle differenti discipline interessate, sia in riferimento agli standard metodologici che rispetto alla classe di valutazione delle riviste e pubblicazioni scientifiche in cui son pubblicati i risultati.

Per il 2023 non sono state previste attività di ricerca in collaborazione con altri enti e con ingente impegno di spesa, viste le premesse già citate.

Anche vista l'esperienza maturata dall'Accademia negli anni precedenti sui temi della natura e della sostenibilità ambientale, sarà realizzato il progetto "Ecosfera", una piattaforma informatica ove conservare e rendere fruibili risorse scientifiche (testi, pubblicazioni, cataloghi) e artistiche (progetti, video, tesi) di approfondimento in merito a questa tematica, sempre più importante nel panorama socioculturale.

Altro importante progetto di ricerca riguarda la Scuola di Restauro dell'Accademia e la partecipazione alla pubblicazione "I restauri svelati", progetto dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, economicamente sostenuto dal Ministero Università e Ricerca, che raccoglie contributi testuali e visivi su tutti gli interventi realizzati dalle Scuole di Restauro negli ultimi dieci anni.

I docenti di entrambi i profili (PFP1 e PFP2), con il raccordo del coordinatore di Scuola, hanno raccolto e stanno organizzando il materiale per ultimare la pubblicazione.

Sempre nell'ambito della ricerca, l'Accademia partecipa al progetto Interchangeable image all'Accademia di Belle Arti di Brera. Il progetto si pone come obiettivo di permettere un autentico approfondimento di conoscenze per una rinnovata e ampia riflessione sul lavoro e sul ruolo dell'artista contemporaneo con particolare attenzione all'ambito della grafica d'arte.

L'organizzazione e la gestione della biblioteca resta uno dei temi su cui l'Accademia si impegna a lavorare una volta stabilizzata la pianta organica.

4. Terza missione, rapporti con il territorio e con il mondo della scuola

Il Direttore, accordo con il Presidente e l'intera governance, intende potenziare l'insieme delle attività con le quali l'Istituzione entra in relazione diretta con la società e il suo contesto socioeconomico, integrando alla prima missione - cui fa riferimento l'attività didattica - e alla seconda missione - cui invece fanno capo le attività di ricerca - anche attività che favoriscono il



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

trasferimento e la condivisione della cultura e dell'innovazione nelle arti, nel design e nel restauro. Per assicurare la qualità e il raggiungimento degli obiettivi della Terza Missione, l'Accademia persegue adeguate politiche incentrate su due assi principali: la valorizzazione, non solo economica, della conoscenza da un lato; la produzione culturale, finalizzata alla crescita culturale e sociale dall'altro.

Per quanto riguarda i rapporti con il mondo della Scuola secondaria di secondo grado, anche grazie ai fondi stanziati dal PNRR per le attività di transizione scuola università, è stato stilato per l'intero aa 22/23 un programma di corsi presso 3 Istituti scolastici di Verona e limitrofi (Liceo Artistico Statale di Verona; Liceo Sacro Cuore di Trento e Istituto Boscardin di Vicenza). È pertanto prevista la contrattualizzazione di sette professionisti esterni in possesso delle competenze necessarie per la promozione e valorizzazione dell'Accademia (docenti a contratto, ex docenti, artisti) e il coinvolgimento a diverso titolo (completamento monte ore o attività funzionali) di 18 docenti interni.

Il coordinatore dell'orientamento continua a lavorare per promuovere l'offerta formativa e le differenti scuole dell'Accademia, tramite tre cicli di Open Day online (che prevedono l'incontro diretto con il coordinatore di Scuola o i docenti referenti) e tre Open Week gestite direttamente dagli studenti in modalità peer to peer.

5. Attività e progetti in campo internazionale

Per il settennio 21/27 è stata definita una strategia di internazionalizzazione che segue tre principali linee d'indirizzo:

- POSIZIONAMENTO INTERNAZIONALE

L'Accademia si impegna a consolidare il proprio ruolo nel sistema dell'educazione artistica a livello internazionale incrementando l'accessibilità dei propri corsi di studio a studenti europei ed extra-europei che desiderino avviare o proseguire il proprio percorso di studi presso l'Istituzione.

Parallelamente sarà favorita anche per l'aa 22/23 la partecipazione a un crescente numero di programmi di mobilità e scambi internazionali di studenti e staff che riconoscano, condividano e si facciano promotori della spinta innovativa dell'Accademia nel settore delle arti.

Parallelamente l'Istituzione si impegna nel promuovere ulteriori scambi al di là del programma Erasmus+, con specifici accordi bilaterali.

-RICERCA, PRODUZIONE E TERZA MISSIONE

L'Accademia si impegna a sviluppare programmi e progetti di cooperazione con realtà internazionali finalizzati alla valorizzazione, produzione, ricerca e formazione in campo artistico e creativo tramite la partecipazione a differenti programmi europei e ministeriali o la stipula di accordi e memorandum bilaterali ad hoc.

-NETWORK

L'Accademia si impegna a incrementare il numero e la qualità delle partnership a livello europeo ed extra europeo anche attraverso la partecipazione e il consolidamento di reti internazionali composte da enti e istituzioni con cui collaborare nell'ambito dei primi due punti.

Le aree geografiche verso cui l'Accademia si concentra riguardano il bacino culturale balcanico-mediterraneo, alla luce del fondamentale ruolo storico e connettivo rappresentato dal Mar Mediterraneo che si concretizza in richiami e legami fra tradizioni, abitudini, manifestazioni



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

artistiche e prospettive condivise non solo dai paesi che vi si affacciano, ma anche da quelli limitrofi. Oltre ai Paesi strettamente afferenti al *Mediterraneo Meridionale* (Algeria, Egitto, Giordania, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia), a quest'area vanno ricondotti anche i Paesi dei *Balcani Occidentali* tra cui l'Albania, la Bosnia-Erzegovina, il Kosovo e il Montenegro e quelli del *Vicinato Orientale*: Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova e Ucraina. Nell'ottica di una prospettiva più inclusiva e non eurocentrica, l'Accademia guarda inoltre con grande interesse a tutti quei paesi, tra cui l'India, in cui è possibile rintracciare innovazione nella ricerca artistica, nuove frontiere per il sistema dell'arte e per i mercati creativi, e strategie per alleanze sostenibili e durature. Per questi motivi anche per l'aa 22/23 sono state presentate le candidature per il programma Erasmus, a sostegno di mobilità individuali di studenti e staff nell'ambito dei paesi europei (Azione KA131) e di paesi extraeuropei (Azione KA171 International Credit Mobility). Rispetto al primo punto, in continuità con quanto accordato dal Programma Erasmus+ gli anni precedenti, l'Accademia intende richiedere un finanziamento a copertura di minimo 30 flussi suddivisi tra mobilità di studenti per studio (SMS) e per tirocinio (SMP) e mobilità di staff per docenza (STA) e formazione (STT). La durata del progetto è di 26 mesi con avvio il 1/06/2023 e termine il 31/07/2025. Nella medesima candidatura l'Accademia intende richiedere inoltre un finanziamento a copertura dell'organizzazione presso l'Istituzione di 1 Blended Intensive Programme (BIP), un programma breve intensivo erogato in modalità mista in presenza (almeno 5 giorni) e online che utilizza strategie innovative di apprendimento, insegnamento, formazione destinato al personale e ad almeno 15 studenti provenienti da tre Istituzioni europee (di cui una l'Accademia). Per quanto riguarda il secondo punto, la candidatura è stata presentata assieme alla Arab American University of Palestine, e assieme alla OP Jindal Global University di Sonipat in India. La durata del progetto è di 36 mesi con avvio il 1/08/2023 e termine il 31/07/2026. Nell'ambito di questa azione è possibile attivare mobilità in entrata di studenti per studio (SMS) e tirocinio (SMP) e di staff per docenza (STA) e per formazione (STT). Mentre in uscita è possibile solo sostenere mobilità di studenti per tirocinio (SMP) e di staff per docenza (STA) e formazione (STT). Qualora si prevedano mobilità di studenti in uscita per studio, queste vanno pianificate utilizzando fino a un massimo del 20% del finanziamento ottenuto con i fondi Erasmus+ dell'Azione KA131.

Per il presente anno accademico sarà un docente incaricato a coordinare i rapporti internazionali, con la supervisione del Direttore e il supporto logistico della collaboratrice dell'Ufficio Progetti e Relazioni internazionali. La presenza degli studenti e dei docenti internazionali che gratifica e accresce l'Istituto dal punto di vista artistico, didattico e socio culturale, comporta però numerosi adempimenti logistici, amministrativi e burocratici al fine di garantire un'esperienza formativa e personale di valore per tutti i fruitori. Pertanto, soprattutto per gli incoming di Paesi Extraeuropei, si rivela necessario un supporto professionale per il reperimento di alloggi che si concretizzerà in una serie di accordi e convenzioni con enti ed istituzioni pubbliche e private del territorio. Per questo motivo, anche per quest'anno, una parte dell'OS (quota di finanziamento che il programma Erasmus eroga a supporto delle pratiche organizzative dell'Istituzione) dovrà essere destinata a tali adempimenti. Dovrà inoltre essere prevista, nell'ambito delle collaborazioni studentesche gratuite con il riconoscimento di CFA, la figura del "buddy", un collega studente che affianca gli studenti Erasmus nell'ambito della loro esperienza in Accademia. Anche con il CLA (Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Verona) è necessario potenziare la convenzione in modo da poter offrire a tutti gli studenti stranieri in Erasmus corsi specifici di lingua italiana.

6. Le strutture dell'Accademia



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

La sede principale dell'Accademia, ubicata nei pressi del centro storico in un edificio storico del tardo cinquecento di scuola sanmicheliana, ha beneficiato nel corso degli ultimi anni di importanti interventi di restauro e adeguamento impiantistico e strutturale. Nel 2016, a circa 400 metri dalla sede centrale, l'Accademia ha ampliato gli spazi con la locazione di laboratori decentrati ospitati in un immobile di circa 325 mq che attualmente accoglie i laboratori della Scuola di Scenografia. Dal 2017, sempre nelle vicinanze dell'Accademia e comunque nel centro storico di Verona, l'Accademia ha ampliato ulteriormente i propri spazi grazie alla concessione d'uso da parte del Comune di Verona di alcuni ambienti di Palazzo dei Filippini, destinati ad ospitare i laboratori delle Scuole di Restauro e Nuove tecnologie dell'Arte.

In data 1° ottobre 2020 l'Accademia e la Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza hanno sottoscritto un accordo che definisce e regola le modalità di fruizione degli spazi del Palazzo dell'ex-Dogana (attuale sede della Soprintendenza di Verona). Grazie a questo protocollo d'intesa, è stato concordato l'uso condiviso degli spazi laboratoriali tra l'Accademia e la Soprintendenza, oltre a una compartecipazione per lo svolgimento di attività di studio e ricerca inerenti al mondo del restauro e della conservazione dei beni culturali. Dovrà pertanto essere previsto uno spostamento e una riorganizzazione coordinata che coinvolgerà le Scuole di Restauro, Progettazione Artistica per l'Impresa, Nuove Tecnologie dell'Arte, Scenografia e una relativa ripianificazione dell'assetto generale dei laboratori decentrati dell'Accademia.

Considerata la presenza di laboratori decentrati e l'utilizzo simultaneo delle diverse sedi, si segnala che il personale incardinato con la qualifica di Coadiutore (Area I CCNL AFAM vigente) risulta al momento insufficiente per garantire l'apertura, la guardiania e la pulizia delle aule e degli spazi comuni. La dotazione organica, infatti, consta al momento di 5 coadiutori, di cui 4 a tempo indeterminato. Si rivela pertanto ancora necessario rivolgersi all'Agenzia Interinale Umana per l'assunzione temporanea di personale in grado di garantire il servizio, con l'auspicio di una risoluzione completa della problematica grazie ad eventuali ampliamenti organici per il predetto profilo.

L'urgenza assoluta per l'Accademia resta però ancora quella di reperire nuovi spazi e di concludere l'adeguamento e ammodernamento tecnologico dei laboratori presenti. Al fine di assicurare un apprezzabile livello della didattica occorre infatti prevedere locali adeguati, per ampiezza e caratteristiche strutturali, allo svolgimento delle attività didattiche teoriche e laboratoriali. Particolare attenzione deve essere, inoltre, sempre rivolta alla verifica e all'adeguamento degli spazi agli standard di sicurezza previsti.

Infatti, la pandemia ha messo sempre più a nudo una delle carenze croniche dell'Accademia che necessita costantemente di spazi di lavoro per le attività didattiche, workshop, laboratori e mostre.

7. Informatizzazione

Negli ultimi anni la didattica digitale si è rivelata una risorsa di enorme importanza che ha permesso di superare brillantemente gran parte delle difficoltà legate ai periodi di lockdown e di quarantena di docenti e studenti. Inoltre, come accennato sopra, il continuo utilizzo delle nuove tecnologie anche alla conclusione della situazione pandemica ha aumentato le possibilità di ricerca e sviluppo progettuale interno ai singoli corsi, migliorando l'organizzazione della didattica e spesso la vita accademica di docenti e studenti. Anche l'organizzazione del lavoro degli uffici in modalità



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

agile per un giorno la settimana, su richiesta, si sta rivelando utile strumento per migliorare la qualità del lavoro del personale TA.

Già dotata di una buona attrezzatura tecnologica (computer fissi e portatili, telecamere portatili, alcuni maxischermi, telecamere ecc.), l'Accademia sta radicalmente innovando tutto l'apparato tecnologico, in modo che siano colmate tutte le carenze evidenziatesi negli ultimi anni. È in fase di conclusione, inoltre, il restyling completo del sito, con l'inserimento dell'ABAVR Journal per incrementare costantemente la comunicazione istituzionale.

8. Interventi in materia di Docenti e del personale T.A.

L'Accademia è sempre attenta alla formazione specifica e intende sostenere con specifici fondi l'autoaggiornamento dei docenti e del personale amministrativo e la riqualificazione dei collaboratori scolastici al fine di rendere più proficua e gratificante l'attività degli stessi.

Come anticipato in premessa, data la statizzazione il personale amministrativo necessita di adeguata formazione in relazione alle nuove procedure statali, pertanto andranno previsti corsi operativi.

Si auspica di poter sostenere con fondi specifici la formazione e l'aggiornamento dei docenti, molti dei quali avrebbero bisogno di ulteriori corsi per poter impiegare efficacemente le piattaforme per la didattica a distanza, per l'uso del gestionale Nettuno e della posta elettronica istituzionale, per il potenziamento della lingua inglese.

Dall'altro lato, viste soprattutto le nuove immissioni in ruolo, si rende necessario l'aggiornamento o l'erogazione di corsi in materia di sicurezza (corso sicurezza di base, primo soccorso e antincendio) oltre che di corsi specifici per eventuali settori (lavoro in quota e uso trabattelli per il personale docente della Scuola di Restauro). Si segnala che la dotazione organica del personale docente non esaurisce il fabbisogno di personale necessario all'espletamento completo della didattica. Le numerose discipline previste nei percorsi formativi dei corsi di I e II livello richiedono, in alcuni casi, il ricorso a professionalità esterne in possesso di competenze altamente specialistiche. Gli esperti esterni sono individuati mediante procedure concorsuali finalizzate alla formazione di elenchi comparativi interni. La spesa per i contratti di collaborazione con esperti esterni risulta pertanto funzionale ed indispensabile per il completo espletamento delle attività formative, unitamente alla didattica aggiuntiva per alcuni docenti interni.

Va mantenuto anche per l'aa 22/23 un capitolo di spesa per accogliere le uscite previste per la liquidazione dei compensi ai modelli viventi assunti con contratti di collaborazione per i corsi che prevedono, tra le esercitazioni, il ritratto di figura disegnato dal vero, che dalle richieste dei docenti risultano al momento essere 3.

Deve altresì essere mantenuta la figura dei tutor per la collaborazione alla didattica delle Scuole di Progettazione Artistica per l'Impresa, Nuove Tecnologie dell'Arte e Restauro, oltre che per il corso di Anatomia Artistica.

Ho già citato nella sezione dedicata alle strutture dell'Accademia la carenza di personale coadiutore nella dotazione organica e la necessità di supplire con l'ausilio del lavoro somministrato. Anche per quanto riguarda il personale tecnico amministrativo si potranno rivelare funzionali collaborazioni in tal senso.

Va altresì previsto un contratto di prestazione d'opera di natura intellettuale per attività di supporto alla direzione, alla presidenza e all'ufficio progetti/relazioni internazionali, come da bando



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

pubblicato in data 26.01.2023 previa verifica del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti.

La governance presta estrema attenzione ai diritti dell'intera comunità, alle pari opportunità e all'abolizione di ogni forma di discriminazione.

Anche per questo motivo da quest'anno è stata aperta la possibilità di attivare una carriera Alias, progetto avviato da qualche anno a favore degli studenti, anche per il personale docente e tecnico amministrativo.

9. Interventi a favore degli studenti

Anche quest'anno vengono reclutati studenti con contratti di collaborazione a tempo parziale per operare all'interno dell'Istituto in diversi settori (servizi amministrativi, orientamento e progetti). Oltre a colmare le carenze infrastrutturali più evidenti e ad allineare la dotazione tecnologica dell'Accademia agli standard più avanzati, a ogni studente è stata assegnata una licenza Office 365 (comprensiva di tutto il pacchetto Office) unitamente a una casella di posta istituzionale, che garantisce anche l'accesso con il proprio account alla rete wi fi e ai computer dell'Accademia.

Gli studenti hanno accesso ai servizi forniti dall'ESU regionale, per i quali pagano contributi specifici, ma tale ventaglio di benefici non viene fruito completamente. Il Direttore, anche tramite il dialogo costante con la Consulta degli Studenti, diffonde costantemente informazioni sulle opportunità proposte dall'iscrizione all'Accademia e all'ESU (convenzioni, borse di studio, alloggi...).

Gli uffici di Segreteria attualmente sono accessibili agli studenti in presenza in diverse fasce orarie sia al mattino sia al pomeriggio. Il personale addetto continua a fornire un validissimo supporto agli studenti anche via email, supporto che è stato ulteriormente potenziato dall'uso di piattaforme dedicate, funzionali alla compilazione dei piani di studio e di tutte le altre operazioni utili a semplificare il rapporto con l'Amministrazione.

Sono inoltre sempre attivi i rapporti con aziende, realtà museali, scuole e associazioni del territorio italiano per lo svolgimento di stage curriculari, al fine di implementare sempre più la proposta formativa in tale campo.

Verrà inoltre rafforzata una sistematica attività di sostegno a favore di alcuni studenti con Bisogni Educativi Speciali e DSA. Si auspica che in tal modo i pochi casi di studenti che necessitano di sostegno specifico possano giovare di una rete di interventi destinata a formare un presidio di primo aiuto a favore della loro piena inclusione nelle varie attività dell'Istituto.

10. Deleghe per le attività aggiuntive extra didattiche dei Docenti e funzionamento degli Organi di Gestione dell'Istituto

Il bilancio di previsione dovrà prevedere uno stanziamento specifico per gli Organi dell'Istituto, per gli incarichi speciali e le indennità di quanti si impegnano nell'attività extradidattica, con nomine conferite dal Direttore e dal Consiglio Accademico o di Amministrazione, e nelle missioni compiute per conto dell'Accademia.

Al fine di migliorare il servizio, è stata prevista la figura del ViceDirettore per il quale dovrà essere prevista un'indennità a carico dell'Istituzione e che sarà presente per supportare il personale docente e tecnico amministrativo su particolari deleghe direttoriali. Dall'anno in corso agli incarichi tradizionali si aggiungeranno quelli conferiti al referente BES/DSA e al referente per le attività di Relazioni internazionali.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Si intende inoltre prevedere l'istituzione di n.2 coordinatori per profilo per la Scuola di Restauro (un coordinatore per profilo PFP1 e un coordinatore per il profilo PFP2) al fine di supportare la complessa attività del Coordinatore della Scuola di Restauro.

Andrà inoltre prevista, in conformità con i precedenti anni accademici, l'erogazione di un gettone di euro 100,00 (centoeuro/00) per i docenti esterni relatori di tesi.

Si ribadisce infine che l'Accademia è un'Istituzione in continua espansione, ma sta operando in condizioni di difficoltà, entro spazi che risultano insufficienti per l'attività didattica e la produzione artistica e con una struttura neo statizzata che deve adattarsi ai complessi cambiamenti nelle procedure statali; tali condizioni necessitano di un piano finanziario adeguato alle difficoltà del momento e all'importanza che sta assumendo l'Istituto sul territorio e fra le istituzioni omologhe.

Il Direttore
Francesco Ronzon

Delibera Consiglio accademico del 22/05/2023

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE

Avanzo di amministrazione presunto	4.177.327,11
Fondo iniziale di cassa presunto	5.802.915,80

PARTE I - ENTRATA

Allegato 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022		
		Residui iniziali anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2022	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI							
1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	0,00	1.007.000,00	1.007.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	42.529,53	91.460,00	133.989,53	0,00	0,00	0,00
1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI							
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	136.556,00	136.556,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 - ALTRE ENTRATE							
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	ENTRATE PER ATTIVITA' ECONOMICHE RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	20.251,78	0,00	20.251,78	0,00	0,00	0,00
1.3.4	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		62.781,31	1.589.016,00	1.651.797,31	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI							
2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE							
2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI							
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO							
3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022		
		Residui iniziali anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2022	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

TITOLO I	62.781,31	1.589.016,00	1.651.797,31	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III	0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	62.781,31	1.609.516,00	1.672.297,31	0,00	0,00	0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO		4.177.327,11	4.177.327,11	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	62.781,31	5.786.843,11	5.849.624,42	0,00	0,00	0,00

Predisposto dal Direttore Amministrativo
il 12/07/2023

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

Sottoposto al Collegio dei Revisori
il 13/07/2023

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Approvato dal Consiglio d'Amministrazione
il 13/07/2023

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

Francesco Ronzon

Andrea Falsirollo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE

Disavanzo di amministrazione presunto 0,00

PARTE I - USCITA

Allegato 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022		
		Residui iniziali anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2022	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
TITOLO 1 - USCITE CORRENTI							
1.1 - FUNZIONAMENTO							
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	0,00	87.500,00	87.500,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	786.178,42	466.560,00	1.252.738,42	0,00	0,00	0,00
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	705.776,34	931.820,63	1.637.596,97	0,00	0,00	0,00
1.2 - INTERVENTI DIVERSI							
1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	0,00	473.279,37	473.279,37	0,00	0,00	0,00
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	2.500,00	4.000,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	176,00	25.000,00	25.176,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	208,40	43.306,48	43.514,88	0,00	0,00	0,00
TOTALE USCITE CORRENTI		1.494.839,16	2.035.466,48	3.530.305,64	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.1 - INVESTIMENTI							
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	177.606,21	3.639.876,63	3.817.482,84	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	15.924,63	91.000,00	106.924,63	0,00	0,00	0,00
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 - ONERI COMUNI							
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE							
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE		193.530,84	3.730.876,63	3.924.407,47	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO							
3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PARTITE DI GIRO		0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
RIEPILOGO DELLE USCITE							
TITOLO I		1.494.839,16	2.035.466,48	3.530.305,64	0,00	0,00	0,00
TITOLO II		193.530,84	3.730.876,63	3.924.407,47	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022		
		Residui iniziali anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2022	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
TITOLO III		0,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1.688.370,00	5.786.843,11	7.475.213,11	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	1.688.370,00	5.786.843,11	7.475.213,11	0,00	0,00	0,00

Predisposto dal Direttore Amministrativo
il 12/07/2023

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

Sottoposto al Collegio dei Revisori
il 13/07/2023

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Approvato dal Consiglio d'Amministrazione
il 13/07/2023

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

Francesco Ronzon

Andrea Falsirollo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
Via Carlo Montanari, 5
37122 - VERONA

ALLEGATO 2

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE
E.F. 2023**

RIEPILOGO

Titolo		ENTRATE		Titolo		SPESE	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.589.016,00		1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.035.466,48	
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00		2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.730.876,63	
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	20.500,00		3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	20.500,00	
	TOTALE	1.609.516,00			TOTALE	5.786.843,11	
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	4.177.327,11					
	TOTALE GENERALE	5.786.843,11			TOTALE GENERALE	5.786.843,11	

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella
seduta del 13/07/2023

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

DI AMMINISTRAZIONE

Andrea Falsirollo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Avanzo di amministrazione presunto	4.177.327,11
Fondo iniziale di cassa presunto	5.802.915,80

PARTE I - ENTRATA

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI					
1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI				
	1 - Contributi corsi 1 ^a livello	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
	2 - Contributi corsi 2 ^a livello	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
	3 - Contributi corso ciclo unico Restauro	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00
	4 - Contributi esami di ammissione	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	5 - Contributi anno accademico 2022/23	0,00	0,00	850.000,00	850.000,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI				
	51 - Contributi vari	42.529,53	0,00	50.000,00	92.529,53
	52 - Contributi attività conto terzi	0,00	0,00	41.460,00	41.460,00
1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO				
	101 - Funzionamento	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	102 - Compensi personale TD	0,00	0,00	32.060,00	32.060,00
	103 - IRAP supplenze brevi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Contributi straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00
	105 - Contributi PNRR	0,00	0,00	54.000,00	54.000,00
	106 - Contributi per progetti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Contributi formazione / aggiornamento	0,00	0,00	496,00	496,00
	108 - Contributi missioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Contributo DM 338/2022 art. 3 (Antincendio)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI				
	151 - Contributi straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE				
	201 - Contributi provincia	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI				
	251 - Contributi Comune	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
	252 - Contributi Comune straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI				
	301 - Contributi Enti Vari	0,00	0,00	0,00	0,00
	302 - Contributi progetti mobilità internazionali	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI				

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	351 - Contributi straordinari da privati	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.3 - ALTRE ENTRATE				
1.3.1	<u>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</u>				
	401 - Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	402 - Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	403 - Proventi derivanti dalla cessione di dotazioni obsolete	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	<u>ENTRATE PER ATTIVITA' ECONOMICHE RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA</u>				
	1 - Entrate varie rilevanti agli effetti dell'IVA	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	<u>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</u>				
	501 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	20.251,78	0,00	0,00	20.251,78
1.3.4	<u>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</u>				
	551 - Recuperi e rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5	<u>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</u>				
	601 - Altre entrate	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	62.781,31	0,00	1.589.016,00	1.651.797,31
	TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI				
2.1.1	<u>ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</u>				
	651 - Vendita di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	<u>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</u>				
	701 - Vendita di immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	<u>REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</u>				
	751 - Cessioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	752 - Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
2.2.1	<u>TRASFERIMENTI DALLO STATO</u>				
	801 - Contributi Statali per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	802 - Interventi di edilizia DM 338/2022 art.3	0,00	0,00	0,00	0,00
	803 - Interventi di edilizia DM 338/2022 art.4 art. a)	0,00	0,00	0,00	0,00
	804 - Interventi di edilizia DM 338/2022 art.4 art. b)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	<u>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</u>				
	851 - Contributi regionali per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	<u>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</u>				
	901 - Contributi provinciali per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	<u>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</u>				
	9514 - Contributi comunali per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	<u>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</u>				

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	1001 - Contributi enti pubblici per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI				
	1051 - Contributi privati per acquisto in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI				
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI				
	1101 - Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
	1151 - Altri debiti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO				
	3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
	1201 - Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00
	1202 - Ritenute previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
	1203 - Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	1204 - Trattenute per c/terzi	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00
	1205 - Anticipazione fondo minute spese	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	1206 - Ritenute assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
	1207 - Contributi allievi per assicurazione	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00
	<i>Avanzo di amministrazione utilizzato</i>				
	1251 - Compensi personale TD (Cap. 51/U)	0,00	0,00	0,00	0,00
	1252 - Programmi comunitari relativi alla mobilità studenti e personale (Erasmus) (Cap. 255/U)	0,00	0,00	211.779,37	211.779,37
	1253 - Manutenzioni straordinarie Sede Montanari (Cap. 560/U)	0,00	0,00	1.413.436,63	1.413.436,63
	1254 - Manutenzioni straordinarie Sede Dogana (Cap. 561/U)	0,00	0,00	726.440,00	726.440,00
	1254 - Manutenzioni straordinarie Sede Arsenale (Cap. 562/U)	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	1255 - Formazione e aggiornamento personale (Cap. 57/U)	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	1256 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio (Cap. 603/U)	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	1257 - Acquisti di impianti e attrezzature (Cap. 601/U)	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
	1258 - Uscite per servizi informatici (Cap. 107/U)	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
	1259 - Energia elettrica (Cap. 117/U)	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
	1260 - Riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici (Cap. 118/U)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
	1261 - Progetti a carico bilancio (Cap. 261/U)	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	1262 - Esercitazioni didattiche e attività didattiche integrative (Cap. 251/U)	0,00	0,00	10.671,11	10.671,11
	1263 - Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio (Cap. 256/U)	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO		0,00	0,00	4.177.327,11	4.177.327,11

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

TITOLO I	62.781,31	0,00	1.589.016,00	1.651.797,31
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00
TOTALE	62.781,31	0,00	1.609.516,00	1.672.297,31
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	0,00	0,00	4.177.327,11	4.177.327,11
TOTALE GENERALE	62.781,31	0,00	5.786.843,11	5.849.624,42

Predisposto dal Direttore Amministrativo
il 12/07/2023

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE ENTRATA

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Disavanzo di amministrazione presunto 0,00

PARTE I - USCITA

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
TITOLO 1 - USCITE CORRENTI					
1.1 - FUNZIONAMENTO					
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE				
	1 - Indennità di presidenza e direzione	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00
	2 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	3 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
	4 - Fondo consulta studenti	0,00	0,00	500,00	500,00
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO				
	51 - Compensi personale a tempo determinato	0,00	0,00	32.060,00	32.060,00
	52 - I.R.A.P. (supplenze brevi)	0,00	0,00	0,00	0,00
	53 - Compensi accessori contrattuali	0,00	0,00	62.000,00	62.000,00
	54 - Didattica aggiuntiva	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
	55 - Collaborazioni plurime (art. 41 ccnl afam) e rimborsi	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	56 - Indennità di missione e rimborsi	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
	57 - Formazione e aggiornamento personale	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	58 - Personale docente a contratto	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00
	59 - Modelli viventi	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	60 - Tutor e Collaboratori didattici	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00
	61 - Commissioni per graduatorie e concorsi e rimborsi	0,00	0,00	22.500,00	22.500,00
	62 - Lavoro somministrato	148.653,28	0,00	25.000,00	173.653,28
	64 - TFR dipendenti 31/12/2022	636.702,02	0,00	0,00	636.702,02
	65 - Trattenute sindacali dipendenti	823,12	0,00	0,00	823,12
	66 - Buoni pasto	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI				
	101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	522,50	0,00	1.000,00	1.522,50
	102 - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	13.775,67	0,00	50.000,00	63.775,67
	103 - USCITE di rappresentanza	0,00	0,00	500,00	500,00
	104 - USCITE per il funzionamento di commissioni, comitati ecc. (tesi)	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
	105 - USCITE per accertamenti sanitari	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00
	106 - USCITE per pubblicità	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00
	107 - USCITE per servizi informatici	19.235,13	0,00	55.000,00	74.235,13

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	108 - Acquisto vestiario, divise e materiale antinfortunistico	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
	109 - Fitto locali	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00
	110 - Manutenzione ordinaria beni	4.083,78	0,00	22.000,00	26.083,78
	111 - Manutenzione ordinaria, riparazione adattamento di locali e relativi impianti	113.413,93	0,00	100.000,00	213.413,93
	112 - Uscite postali	0,00	0,00	700,00	700,00
	113 - Uscite per studi, indagini e rilevazioni	5.985,32	0,00	6.000,00	11.985,32
	114 - Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
	115 - Uscite per concorsi	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
	116 - Canoni d'acqua	0,00	0,00	3.620,63	3.620,63
	117 - Energia elettrica	11.172,97	0,00	148.000,00	159.172,97
	118 - Riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	0,00	0,00	144.000,00	144.000,00
	119 - Onorari e compensi per speciali incarichi	482.649,05	0,00	140.000,00	622.649,92
	120 - Trasporti e facchinaggi	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00
	121 - Premi di assicurazione	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	122 - Telefonia	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	123 - Pulizia locali	27.443,11	0,00	0,00	27.443,11
	124 - Acquisto di stampati, registri e cancelleria	596,83	0,00	15.000,00	15.596,83
	125 - Canoni manutenzione	26.898,05	0,00	20.000,00	46.898,05
	126 - Servizi vari	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	127 - Acquisto di materiale informatico	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
	128 - Acquisto di materiale di manutenzione	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00

1.2 - INTERVENTI DIVERSI**1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

251 - Esercitazioni didattiche e attività didattiche integrative	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
252 - Premi e borse studio	0,00	0,00	0,00	0,00
253 - Manifestazioni artistiche	0,00	0,00	0,00	0,00
254 - Produzione artistica e ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
255 - Programmi comunitari relativi alla mobilità studenti e personale (Erasmus)	0,00	0,00	211.779,37	211.779,37
256 - Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio (200 ore)	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
257 - Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali ed internazionali	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00
258 - Pubblicazioni illustrative e manifesti	0,00	0,00	0,00	0,00
259 - Progetto Orientamento PNRR 2023	0,00	0,00	54.000,00	54.000,00
260 - Progetti finanziati	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00
261 - Progetti a carico bilancio	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00

1.2.2 USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE

302 - Produzione artistica e manifestazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------	------

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
1.2.3	ONERI FINANZIARI				
	351 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	352 - Uscite e commissioni bancarie	2.500,00	0,00	4.000,00	6.500,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI				
	401 - Imposte, tasse e tributi vari	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
	402 - Irap e Ires esercizio 2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI				
	500 - Restituzioni e rimborsi diversi	176,00	0,00	25.000,00	25.176,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
	501 - Varie	208,40	0,00	42.806,48	43.014,88
	502 - Fondo di riserva	0,00	0,00	500,00	500,00
	503 - Accantonamenti per riduzioni derivanti da disposizioni normative	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE USCITE CORRENTI	1.494.839,16	0,00	2.035.466,48	3.530.305,64
	TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE				
	2.1 - INVESTIMENTI				
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI				
	551 - Acquisti di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	553 - Acquisti di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00
	554 - Acquisti opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	555 - Interventi di edilizia DM 338/2022 Art.3 Sede Montanari (Adeg.Antincendio)	0,00	0,00	0,00	0,00
	556 - Interventi di edilizia DM 338/2022 Art.4 lett. a) Sede Montanari	0,00	0,00	0,00	0,00
	557 - Interventi di edilizia DM 338/2022 art.4 lett b) Sede Dogana	0,00	0,00	0,00	0,00
	558 - Interventi di edilizia DM 338/2022 art.4 lett b) Sede Dogana	0,00	0,00	0,00	0,00
	559 - Spese tecniche DM 338/2022 art. 4 lett. b) Sede Montanari	0,00	0,00	0,00	0,00
	560 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili (Sede Montanari)	177.606,21	0,00	1.413.436,63	1.413.436,63
	561 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili (Sede Dogana)	0,00	0,00	726.440,00	726.440,00
	562 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili (Sede Arsenale)	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
	601 - Acquisti di impianti e attrezzature	10.224,30	0,00	40.000,00	50.224,30
	602 - Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti e attrezzature	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	603 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	5.700,33	0,00	30.000,00	35.700,33
	604 - Acquisti per biblioteca	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI				
	651 - Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
	652 - Acquisizioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2 - ONERI COMUNI				
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI				
	701 - Rimborso mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
	751 - Rimborsi di anticipazioni passive	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
	801 - Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE				
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE				
	851 - Accantonamento manutenzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	852 - Accantonamento sede arsenale	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	193.530,84	0,00	3.730.876,63	3.924.407,47
	TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO				
	3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
	901 - Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00
	902 - Ritenute previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
	903 - Altre spese	0,00	0,00	0,00	0,00
	904 - Trattenute a favore di terzi	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00
	905 - Anticipazione fondo minute spese (CAP 960/0)	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	906 - Ritenute assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
	907 - Contributi allievi per assicurazione	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00
	RIEPILOGO DELLE USCITE				
	TITOLO I	1.494.839,16	0,00	2.035.466,48	3.530.305,64
	TITOLO II	193.530,84	0,00	3.730.876,63	3.924.407,47
	TITOLO III	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00
	TOTALE	1.688.370,00	0,00	5.786.843,11	7.475.213,11
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2023)	Previsioni definitive dell'anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
	TOTALE GENERALE	1.688.370,00	0,00	5.786.843,11	7.475.213,11

Predisposto dal Direttore Amministrativo
il 12/07/2023

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE USCITA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Allegato 3

ENTRATE	ANNO FINANZIARIO 2023		ANNO FINANZIARIO 2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE	1.098.460,00	1.140.989,53	0,00	0,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	486.556,00	486.556,00	0,00	0,00
ALTRE ENTRATE	4.000,00	24.251,78	0,00	0,00
A) TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.589.016,00	1.651.797,31	0,00	0,00
ENTRATE PER L'ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCENSIONE DI PRESTITI (E)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) TOTALE ENTRATE IN C/C CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
C) ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE	1.609.516,00	1.672.297,31	0,00	0,00
D) UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	4.177.327,11	4.177.327,11	0,00	0,00
TOTALE A PAREGGIO	5.786.843,11	5.849.624,42	0,00	0,00
USCITE	ANNO FINANZIARIO 2023		ANNO FINANZIARIO 2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
FUNZIONAMENTO	1.485.880,63	2.977.835,39	0,00	0,00
INTERVENTI DIVERSI	549.585,85	552.470,25	0,00	0,00
A1) TOTALE USCITE CORRENTI	2.035.466,48	3.530.305,64	0,00	0,00
INVESTIMENTI	3.730.876,63	3.924.407,47	0,00	0,00
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00
B1) TOTALE USCITE IN C/C CAPITALE	3.730.876,63	3.924.407,47	0,00	0,00
C1) USCITE PER PARTITE DI GIRO	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE	5.786.843,11	7.475.213,11	0,00	0,00
D1) COPERTURA DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE A PAREGGIO	5.786.843,11	7.475.213,11	0,00	0,00
RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO FINANZIARIO 2023		ANNO FINANZIARIO 2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A-A1-QUOTE IN C/CAP. DEBITI IN SCADENZA) Situazione finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
(B-B1) Saldo movimenti in c/capitale	-3.730.876,63	-3.924.407,47	0,00	0,00
((A+B-E) - (A1+B1)) Indebitamento/Accreditamento netto	-4.177.327,11	-5.802.915,80	0,00	0,00
((A+B)-(A1+B1)) Saldo netto da finanziare/impiegare	-4.177.327,11	-5.802.915,80	0,00	0,00
((A+B+C) - (A1+B1+C1)) Saldo complessivo	-4.177.327,11	-5.802.915,80	0,00	0,00

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 12/07/2023 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE
DELL'ESERCIZIO 2022
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2023)**

	Allegato 4
FONDO CASSA INIZIALE	5.802.915,80
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	62.781,31
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	1.688.370,00
= 'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	4.177.327,11
+ ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
- USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2022 DA APPLICARE AL BILANCIO 2023	4.177.327,11

**L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2023 RISULTA
COSI' PREVISTA**

PARTE VINCOLATA

Compensi personale TD (Cap. 51/U)	0,00
Programmi comunitari relativi alla mobilità Å studenti e personale (Erasmus) (Cap. 255/U)	211.779,37
Manutenzioni straordinarie Sede Montanari (Cap. 560/U)	1.413.436,63
Manutenzioni straordinarie Sede Dogana (Cap. 561/U)	726.440,00
Manutenzioni straordinarie Sede Arsenale (Cap. 562/U)	1.500.000,00
Formazione e aggiornamento personale (Cap. 57/U)	15.000,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	3.866.656,00

PARTE DISPONIBILE

Acquisti di mobili e macchine d'ufficio (Cap. 603/U)	20.000,00
Acquisti di impianti e attrezzature (Cap. 601/U)	25.000,00
Uscite per servizi informatici (Cap. 107/U)	35.000,00
Energia elettrica (Cap. 117/U)	85.000,00
Riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici (Cap. 118/U)	100.000,00
Progetti a carico bilancio (Cap. 261/U)	30.000,00
Esercitazioni didattiche e attivitÅ Å didattiche integrative (Cap. 251/U)	10.671,11
Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio (Cap. 256/U)	5.000,00
	310.671,11
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2023	0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE	310.671,11
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	4.177.327,11

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 12/07/2023 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

PARTE I - Entrata**Allegato 1**

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2024	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2025
--------	---------------	--	--

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI**1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE**

1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	1.007.000,00	1.007.000,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	91.460,00	91.460,00
		1.098.460,00	1.098.460,00

1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	136.556,00	136.556,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	300.000,00	300.000,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	50.000,00	50.000,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00
		486.556,00	486.556,00

1.3 - ALTRE ENTRATE

1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00
1.3.2	ENTRATE PER ATTIVITA' ECONOMICHE RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA	0,00	0,00
1.3.3	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	0,00
1.3.4	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	0,00
1.3.5	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	4.000,00	4.000,00
		4.000,00	4.000,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.589.016,00	1.589.016,00

TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)**2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI**

2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00
		0,00	0,00

2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00

PARTE I - Entrata**Allegato 1**

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2024	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2025
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00
		0,00	0,00
2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI			
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00
		0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)		0,00	0,00

TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	20.500,00	20.500,00
		20.500,00	20.500,00
TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO		20.500,00	20.500,00

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

TITOLO I	1.589.016,00	1.589.016,00
TITOLO II	0,00	0,00
TITOLO III	20.500,00	20.500,00
	1.609.516,00	1.609.516,00

9.1.1	Avanzo di amministrazione utilizzato	4.177.327,11	4.177.327,11
TOTALE GENERALE		5.786.843,11	5.786.843,11

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVOLoredana M. Teramo
(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)Predisposto dal Direttore
Amministrativo il 12/07/2023Sottoposto al collegio dei
Revisori il 13/07/2023**IL DIRETTORE**Francesco Ronzon
(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)**IL PRESIDENTE**Andrea Falsirollo
(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

PARTE I - Uscita**Allegato 1**

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2024	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2025
--------	---------------	--	--

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI**1.1 - FUNZIONAMENTO**

1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	87.500,00	87.500,00
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	466.560,00	466.560,00
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	931.820,63	931.820,63
		1.485.880,63	1.485.880,63

1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	4.000,00	4.000,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	4.000,00	4.000,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	25.000,00	25.000,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	43.306,48	43.306,48
1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	473.279,37	473.279,37
		549.585,85	549.585,85
	TOTALE SPESE CORRENTI	2.035.466,48	2.035.466,48

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)**2.1 - INVESTIMENTI**

2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	3.639.876,63	3.639.876,63
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	91.000,00	91.000,00
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00
		3.730.876,63	3.730.876,63

2.2 - ONERI COMUNI

2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00
		0,00	0,00

2.3 - ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00
2.3.2		0,00	0,00
		0,00	0,00

PARTE I - Uscita

Allegato 1

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2024	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2025
--------	---------------	--	--

TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

3.730.876,63	3.730.876,63
--------------	--------------

TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO

3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	20.500,00	20.500,00
		20.500,00	20.500,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	20.500,00	20.500,00

RIEPILOGO DELLE USCITE

TITOLO I	2.035.466,48	2.035.466,48
TITOLO II	3.730.876,63	3.730.876,63
TITOLO III	20.500,00	20.500,00
	5.786.843,11	5.786.843,11

9.1.1	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
		0,00	0,00

TOTALE GENERALE

5.786.843,11	5.786.843,11
--------------	--------------

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Loredana M. Teramo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 12/07/2023

Sottoposto al collegio dei Revisori il 13/07/2023

IL DIRETTORE

Francesco Ronzon

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

IL PRESIDENTE

Andrea Falsirollo

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

VERBALE REVISORI DEI CONTI N. 3

L'anno 2023 nel giorno 13 luglio alle ore 10:00 in modalità telematica si sono riunite la Dottoressa Paola Berton e il dott. Renato Tengattini, Revisori dei Conti dell'Istituto, unitamente alla Dott.ssa Loredana Teramo, Direttore amministrativo, alla rag. Simonetta Bellomi, Direttore di Ragioneria ff e alla dott. Elisabetta Olivero, Direttore di ragioneria del Conservatorio di Cuneo, per effettuare l'esame del Bilancio di Previsione 2023.

Il bilancio di previsione 2023 dell'Accademia di Belle Arti di Verona redatto in conformità dei modelli prescritti dallo schema di regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del MUR, è composto dal preventivo finanziario, decisionale e gestionale, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, dal risultato di amministrazione presuntivo e dal preventivo pluriennale.

Le previsioni finanziarie sono state formulate in termini di previsione di competenza e di cassa.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 di € 4.177.327,11 riportato nella tabella dimostrativa ministeriale Allegato 4, evidenzia, nel dettaglio, i seguenti valori:

FONDO CASSA INIZIALE	5.802.915,80
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	62.781,31
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	1.688.370,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022 DA APPLICARE AL BILANCIO 2023	4.177.327,11

**L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER
L'ESERCIZIO 2023 RISULTA COSI' PREVISTA**

PARTE VINCOLATA

Compensi personale TD (Cap. 51/U)	0,00
Programmi comunitari relativi alla mobilità a studenti e personale (Erasmus) (Cap. 255/U)	211.779,37
Manutenzioni straordinarie Sede Montanari (Cap. 560/U)	1.413.436,63



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Manutenzioni straordinarie Sede Dogana (Cap. 561/U)	726.440,00
Manutenzioni straordinarie Sede Arsenale (Cap. 562/U)	1.500.000,00
Formazione e aggiornamento personale (Cap. 57/U)	15.000,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	3.866.656,00

PARTE DISPONIBILE

Acquisti di mobili e macchine d'ufficio (Cap. 603/U)	20.000,00
Acquisti di impianti e attrezzature (Cap. 601/U)	25.000,00
Uscite per servizi informatici (Cap. 107/U)	35.000,00
Energia elettrica (Cap. 117/U)	85.000,00
Riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici (Cap. 118/U)	100.000,00
Progetti a carico bilancio (Cap. 261/U)	30.000,00
Esercitazioni didattiche e attività a didattiche integrative (Cap. 251/U)	10.671,11
Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio (Cap. 256/U)	5.000,00
	310.671,11
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2023	0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE	310.671,11

TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	4.177.327,11
---	---------------------

COMPETENZA

Entrate:

Utilizzo Avanzo amm.ne presunto al 31/12/2022	€ 4.177.327,11
Titolo I - correnti	€ 1.589.016,00
Titolo II - c/capitale	€ 0,00
Titolo III - partite di giro	€ 20.500,00
Totale	€ 5.786.843,11



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Uscite:

Titolo I - correnti	€ 2.035.466,48
Titolo II - c/capitale	€ 3.730.876,63
Titolo III - partite di giro	€ 20.500,00
Totale	€ 5.786.843,11

CASSA

Entrate:

Utilizzo Avanzo amm.ne presunto al 31/12/2022	€ 4.177.327,11
Titolo I - correnti	€ 1.651.797,31
Titolo II - c/capitale	€ 0,00
Titolo III - partite di giro	€ 20.500,00
Totale	€ 5.849.624,42
Residui passivi	<u>€ 1.688.370,00</u>
Totale a pareggio	€ 7.537.994,42

Uscite:

Titolo I - correnti	€ 3.530.305,64
Titolo II - c/capitale	€ 3.924.407,47
Titolo III - partite di giro	€ 20.500,00
Totale	€ 7.475.213,11
Residui attivi	<u>€ 62.781,31</u>
Totale a pareggio	€ 7.537.994,42

Inoltre dall'esame della documentazione e degli elementi forniti dall'Ente è emerso che:

- l'avanzo di amministrazione è stato determinato sulla base delle rilevazioni contabili eseguite alla data di chiusura del 31.12.2022;
- la previsione delle entrate è stata formulata secondo criteri di valutazione prudenziali;
- il fondo di riserva (UPB 1.2.6 cap. 502) risulta quantificato entro i limiti previsti dallo schema di regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del MUR;
- le previsioni di spesa sono da ritenersi congrue, tenuto conto delle esigenze dell'Istituto sulla base dei contratti in vigore e/o di disposizioni di legge;
- le entrate e le spese per partite di giro riguardano il fondo minute spese, il bollo virtuale e la copertura assicurativa degli studenti.

Alla stregua delle considerazioni suesposte i Revisori dei Conti esprimono, tenuto conto delle suddette osservazioni, parere favorevole per la deliberazione da



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

parte del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Verona del bilancio di previsione 2023.

Il presente verbale verrà firmato e archiviato nell'apposito registro dei verbali dei Revisori dei conti nella prossima riunione utile.

La riunione si chiude alle ore 13.15.

Letto, confermato e sottoscritto.

I Revisori dei Conti

dott. Renato Tengattini

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Renato Tengattini.

dott. Paola Berton

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Paola Berton.