CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

FUNZIONIGRAMMA
DEL CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
A.S. 2026-27

Approvato con delibera n. 20 del Collegio dei docenti del 17.10.2026 e con delibera n. 15 del Commissario Straordinario del 21.10.2026

Il **Funzionigramma** del **CPIA 1 Pisa** per l'anno scolastico **2026-27** delinea le articolazioni dei compiti e delle responsabilità basandosi sugli atti di nomina e sull'organigramma approvato.

1. VERTICE STRATEGICO E GESTIONE AMMINISTRATIVA

- **Dirigente Scolastico:** assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la rappresentanza legale ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e dei risultati del servizio.
- **Commissario Straordinario (Ad Acta):** sostituisce il Consiglio di Istituto quale l'organo di indirizzo e gestione generale della scuola, con compiti chiave che includono l'approvazione del bilancio, l'adozione dei regolamenti interni, la definizione degli indirizzi del POF/PTOF, la gestione dei beni (acquisto, rinnovo), e la programmazione di attività extrascolastiche e viaggi d'istruzione, operando sempre nel rispetto delle competenze del Collegio Docenti e dell'autonomia scolastica.
- **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA):** sovrintende ai servizi amministrativi e contabili e cura l'organizzazione del personale ATA.

2. STAFF DI DIREZIONE E COLLABORATORI DEL DS

Il Dirigente si avvale di collaboratori per il supporto organizzativo e gestionale:

- **I Collaboratrice (Vicaria), compiti:**
  - sostituzione del DS in caso di assenza;
  - supporto alla gestione ordinaria e alla predisposizione dell'orario;
  - verbalizzazione degli organi collegiali;
  - presidenza dei collegi di settore per il primo livello;
  - gestione dell'anagrafe vaccinale e supporto alla segreteria digitale.
- **II Collaboratrice, compiti:**
  - sostituzione del DS in assenza della vicaria;
  - coordinamento dei percorsi di alfabetizzazione;
  - supporto alla gestione dei progetti e dei monitoraggi richiesti dagli enti (Ministero, USR, Regione);
  - presidenza dei consigli di interclasse di alfabetizzazione.
- **Collaboratore per la sede di Pisa:**
  - Vista la particolare importanza della sede di Pisa, si stabilisce la necessità di uno specifico collaboratore, con deleghe su particolari compiti di coordinamento e di rappresentanza.

3. FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF

Incaricate di gestire aree cruciali dell'Offerta Formativa:

- **Area 1 – PTOF, Curricolo, Offerta formativa e Progetti:**
  - **Ambito PTOF e Curricolo:** aggiornamento PTOF e curricoli d'istituto.
  - **Ambito Offerta formativa e Progetti:** piano annuale progetti e uscite didattiche.
- **Area 2 – Qualità, Autovalutazione, Miglioramento e Bilancio sociale:**
  - **Ambito SNV:** RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PdM (Piano di Miglioramento).
  - **Ambito CAF:** implementazione sistema gestione qualità Common Assessment Framework.
- **Area 3 – Formazione, Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo, Inclusione, Benessere e Intercultura:**

PAOLO GORI
21.10.2026 11:04:56 CEST

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

- **Formazione:** gestione del piano annuale di formazione e aggiornamento del personale.
- **Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo:** contatti con CRRS&S (Centri Regionali di Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo), progetti di ampliamento dell'O.F e delle competenze chiave.
- **Inclusione, Benessere e Intercultura:** PAI (Piano Annuale per l'Inclusione), BES, contrasto al bullismo e cyberbullismo.

- **Area 4 – Sito Web, Registro Elettronico e A.I.:**
  - **Sito Web e Registro Elettronico:** gestione e miglioramento del Sito Web e del Registro Elettronico al fine di migliorare la comunicazione interna ed esterna.
  - **Intelligenza Artificiale (I.A.):** studio e applicazione linee guida ministeriali sull'IA.
  - in team con l'Animatore Digitale.
- **Area 5 – Comunicazione e Orientamento:**
  - progettazione e coordinamento dell'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita per gli iscritti ai percorsi di alfabetizzazione e di primo livello;
  - rapporti con la rete territoriale dei servizi per l'orientamento (Centri per l'Impiego, enti locali, terzo settore, scuole del territorio) e con la rete dei CPIA;
  - iniziative di orientamento verso il mondo del lavoro e i percorsi di secondo livello e IeFP;
  - organizzazione di sportelli di accoglienza e orientamento per l'individuazione dei bisogni formativi;
  - comunicazione interna ed esterna e promozione dell'offerta formativa del CPIA sul territorio, in raccordo con la Funzione Strumentale Area 4 per il sito web;
  - monitoraggio degli esiti orientativi e formativi, anche per la prevenzione della dispersione, in collaborazione con le altre Funzioni Strumentali.

4. COORDINAMENTO DI SEDE E SICUREZZA

- I **Referenti di Sede**:
  - sono docenti che fanno da raccordo tra il Dirigente Scolastico, il personale, gli studenti e le famiglie e il territorio, coordinando la vita quotidiana di un singolo plesso scolastico (una sede distaccata), gestendo le emergenze, la sicurezza (organizzando le prove di evacuazione), le sostituzioni dei docenti assenti e le questioni organizzative e logistiche (come orari e circolari), assicurando un ambiente sereno e il buon funzionamento dei servizi.
  - Svolgono anche il ruolo di **Preposti alla Sicurezza**.
- Sede Associata di Pisa "L. Fibonacci",
- Sede Carceraria di Pisa "Don Bosco",
- PES di Pisa "F. Russoli",
- Sede Associata di Pontedera "E. Vecchi",
- PES di Pontedera "Le Mantellate",
- Sede Associata di San Miniato / Ponte a Egola "M. Buonarroti",
- Sede Associata di Castelfranco di Sotto "L. Da Vinci",
- Sede Associata di Volterra "Jacopo da Volterra" e PES Agorà La Melatina "Teranga",
- Sede Carceraria di Volterra e PES di Volterra "REMS-D".

5. COMMISSIONI E INCARICHI SPECIFICI

- **Commissione Patto Formativo:**
  - definisce il percorso personalizzato dello studente, definendo il modello di Patto Formativo individuale,
  - si coordina con i referenti degli IIIISS della Rete Ida per l'istruzione degli adulti di Pisa,
  - verifica le richieste di trasferimento degli studenti quindicenni,

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

- È composta da:
  - Coordinatore asse dei linguaggi,
  - Coordinatore asse storico-sociale,
  - Coordinatore asse matematico,
  - Coordinatore asse scientifico-tecnologico.
  - Coordinatore di alfa

- **Gruppo di lavoro Orientamento:**
  - supporta la Funzione Strumentale Area 5 nelle attività di accoglienza e orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, negli sportelli di orientamento e nel monitoraggio degli esiti degli studenti, in raccordo con la Commissione Patto Formativo.
- **Gruppo di lavoro Qualità, Autovalutazione, Miglioramento e Bilancio sociale:**
  - supporta la Funzione Strumentale Area 2 e il N.I.V. nella redazione del RAV, del PdM e del Bilancio Sociale e nella gestione del sistema qualità CAF.
- **Gruppo di lavoro Erasmus+:**
  - coordina i programmi Erasmus+ e gli scambi culturali, curando la progettazione, l'organizzazione e la disseminazione delle mobilità del personale e degli studenti;
  - di concerto con la DSGA e la segreteria, cura la documentazione.
- **Animatore Digitale:**
  - coordina la diffusione dell'innovazione digitale nella scuola e le attività del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), in collaborazione con il Team per l'Innovazione Digitale e la Funzione Strumentale Area 4; si occupa anche della piattaforma Google Workspace.
- **Team per l'Innovazione Digitale:**
  - supporta l'Animatore Digitale e i docenti, promuovendo l'integrazione delle tecnologie per trasformare la didattica e la gestione scolastica, attraverso formazione, progetti di coding/robotica, gestione di piattaforme (LIM, registri elettronici), manutenzione infrastrutture e diffusione della cultura digitale, seguendo le direttive del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), amministra la piattaforma Google Workspace.
  - È composto da:
    - Animatore Digitale,
    - Membri del Team per l'Innovazione Digitale,
- **Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.):**
  - monitora e valuta il funzionamento dell'istituto per migliorarne la qualità, coordinando l'autovalutazione, compilando il RAV e il PdM, analizzando i risultati INVALSI, gestendo questionari di gradimento e preparando il Bilancio Sociale, lavorando a stretto contatto col Dirigente Scolastico per garantire coerenza con il PTOF e attuare azioni correttive.
  - È composto dal DS, Staff, DSGA, Funzioni Strumentali, Referenti di Sede e incaricati.
- **Comitato Valutazione Docenti:**
  - ha il compito esprimere parere sul superamento del periodo di prova per i neoassunti e valutare il servizio del personale docente su richiesta, seguendo le indicazioni del Dirigente Scolastico e basandosi sulla qualità dell'insegnamento e del contributo alla scuola.
- **Gruppo di lavoro Service Learning:**
  - gestisce i progetti Service Learning.

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

- **Commissione Elettorale di Istituto:**
  - cura le procedure per l'elezione dei membri del Consiglio di Istituto;
  - è composta da due docenti, un rappresentante del personale ATA e due rappresentanti della componente studenti.

6. REFERENTI DI PROGETTO E CERTIFICAZIONI

- **Incaricati e Referenti di Progetto:**
  - Certificazione Italiano B1 - CILS,
  - Erasmus+,
  - Progetti FAMI e Prefettura,
  - Gestione progetti di ampliamento dell'offerta formativa: Informatica, Inglese, progetti sedi carcerarie,
  - Patentino ECG di educazione alla cittadinanza globale,
  - SPS Progetti Salute,
  - Test Center DigComp,
  - Tutor Docenti neoassunti.

7. SUPPORTO ALLA SICUREZZA (FIGURE ESTERNE E INTERNE)

- **RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione):**
  - coordina le attività per garantire la sicurezza e la salute di studenti e personale, collaborando col Dirigente Scolastico per individuare i rischi, redigere il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), proporre misure preventive, organizzare formazione e informazione sui rischi, e gestire le emergenze, fungendo da figura chiave per il rispetto delle norme vigenti.
- **Medico Competente:**
  - collabora con il Dirigente Scolastico per la valutazione dei rischi (DVR),
  - effettua la sorveglianza sanitaria del personale (visite e giudizi di idoneità),
  - partecipa alla formazione e informazione su salute e sicurezza,
  - promuove la prevenzione e la salute pubblica nella comunità scolastica, occupandosi anche di alunni fragili, in un'ottica di tutela e promozione del benessere di tutti.
- **RLS (Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza):**
  - è il punto di riferimento per la sicurezza dei lavoratori, vigilando sull'applicazione del D. Lgs. 81/08, partecipando alla valutazione dei rischi (DVR), promuovendo la formazione e informazione, e collaborando con il Dirigente Scolastico e il RSPP per garantire un ambiente di lavoro sano e sicuro, raccogliendo segnalazioni e promuovendo proposte di miglioramento.
- **DPO (Data Protection Officer):**
  - garantisce la conformità al GDPR, consigliando il Dirigente Scolastico, monitorando l'applicazione delle norme sulla privacy, formando il personale e gli studenti, fungendo da punto di contatto con il Garante della Privacy e supportando nella scelta di tecnologie adeguate per la protezione dei dati personali di studenti, genitori e dipendenti, come richiesto dall'aumento del trattamento dati, specialmente per la didattica a distanza (DAD).
- **Referente interno Sicurezza (ATA):**
  - tiene aggiornata la documentazione sulla sicurezza e sulla formazione alla sicurezza della scuola.

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

CPIA 1 PISA - AOO A365553 - PR. U. N. 0004685 DEL 21/10/2026 - II.3