Cofinanziato dall'Unione Europea
FAMI FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021/2027
Regione Toscana
MINISTERO DELL'INTERNO

FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027
Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h - Intervento b Formazione linguistica – "Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026"

PROG. 179 – PROF_T Piano Regionale Offerta Formativa Toscana Italiano per CPT (Cittadini Paesi Terzi) -
CUP D59I24000670007

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura d'ordine)

Spett.le Docente
Dott.ssa Giada Fontanelli
C.F. FNTGDI73H65M126Q
In servizio presso il CPIA 1 Pisa (A.S. 2026/2027)
All'Albo Online
Alla Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: LETTERA DI FORMALE INCARICO DI «DOCENTE REFERENTE E COORDINATORE INTERNO PER I CORSI FAMI» – PROGETTO PROF_T (PROG-179 - CUP D59I24000670007) – A.S. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare gli artt. 7 e 53 relativi agli incarichi al personale dipendente delle pubbliche amministrazioni;
- **VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sui compensi ed aspetti fiscali/contributivi negli incarichi della P.A.;
- **VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e la normativa vigente sui contratti pubblici e referenti di progetto;
- **VISTO** l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Istruzione e Ricerca 2019–2021 sottoscritto il 18/01/2024;

- **VISTA** la delibera del Commissario ad *Acta* n. 13 del 20/12/2023 di approvazione del P.T.O.F. del CPIA 1 Pisa;
- **VISTA** la delibera del Commissario ad *Acta* n. 14 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario;
- **CONSIDERATA** la Decisione C(2022) 8754 della Commissione Europea di approvazione del Programma Nazionale FAMI 2021-2027, e la successiva modifica C(2023) 9276;
- **CONSIDERATO** che con Decreto dell'Autorità di Gestione prot. n. 2365 del 21/04/2023 è stato approvato l'Avviso pubblico per Piani regionali di formazione civico-linguistica CPT 2023-2026;
- **CONSIDERATO** che la proposta progettuale «PROF_T Piano Regionale Offerta Formativa Toscana Italiano per CPT» (PROG-179 – CUP D59I24000670007) è stata approvata con Decreto prot. n. 1001 del 08/02/2024, con il CPIA 1 Grosseto capofila della Rete Toscana dei CPIA;
- **CONSIDERATA** la Convenzione di sovvenzione del progetto «PROF_T» (O.S. 2 - MA2.d, Ambito 2.h, Intervento PN: b) Formazione linguistica);
- **VISTO** il Manuale delle Regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle Spese FAMI 2021-2027 (versione 1° luglio 2024 e s.m.i.);
- **VISTO** il budget assegnato al progetto FAMI PROF_T (PROG-179);
- **VISTO** l'Avviso pubblico di selezione interna del CPIA 1 Pisa prot. n. 0004238 del 22/09/2026;
- **VISTO** il Verbale della Commissione di valutazione n. 1 del 29/09/2026 (prot. n. 0004351 del 30/09/2026) da cui la S.V. è risultata 1° in graduatoria con punti 52,00/100;

CONFERISCE

alla docente **Dott.ssa Giada Fontanelli** l'incarico formale di **Docente Referente e Coordinatore Interno per i corsi FAMI (Progetto PROF_T PROG-179 – CUP D59I24000670007)** per l'Anno Scolastico 2026/2027, con decorrenza dal **01/10/2026** al **30/06/2027**, regolato dalle seguenti clausole ed articoli:

ART. 1 – MANSIONI E COMPITI ASSEGNATI

Nell'ambito del presente incarico, la S.V. è tenuta a svolgere le seguenti attività operative:

- **Registro Elettronico e Documentazione:** verificare che ciascun docente compili correttamente il Registro Elettronico in ogni sezione (Patto Formativo, scheda di iscrizione al FAMI, rilevazione presenze), raccogliere la documentazione richiesta e consegnarla tempestivamente alla segreteria didattica del CPIA 1 Pisa.
- **Coordinamento di Rete e Comunicazioni:** collaborare e rapportarsi costantemente con il Coordinatore di Progetto FAMI PROF_T del CPIA Grosseto (scuola capofila) e con la Dirigenza

del CPIA 1 Pisa; comunicare tempestivamente ogni variazione del numero dei partecipanti e qualsiasi problematica o criticità insorta.

- **Verifica e Composizione Gruppi Corsisti:** accertare che i gruppi di livello rispettino la composizione minima di frequentanti previsti dalle Linee Guida FAMI:
  - **almeno 6 frequentanti** per i corsi Alfa basso, Alfa alto e Pre-A1;
  - **almeno 8 frequentanti** per i corsi A1, A2, B1 e B2;
  - **almeno 4 frequentanti** per i percorsi modulari.
    (Si intende per «frequentante» colui che partecipa ad almeno il 70% della durata del percorso di apprendimento personalizzato).
- **Monitoraggio Carico Orario:** verificare che il carico orario complessivo settimanale dei corsisti non superi il limite massimo di 12 ore.
- **Rendicontazione e Monitoraggio Dati:** curare la tabulazione dei dati, la redazione delle carte orarie/time-sheet mensili e, a fine corso, collaborare con il coordinatore del CPIA Grosseto nel monitoraggio del rapporto iscrizioni/presenze, consegnando la relazione finale sulle attività svolte.
- **Formazione e Riunioni:** partecipare periodicamente a momenti di formazione/aggiornamento ed agli incontri di verifica e monitoraggio organizzati nell'ambito del progetto.

ART. 2 – MODALITÀ DI ESECUZIONE E REGOLE DI DILIGENZA

- L'Incaricata si impegna ad eseguire l'incarico **a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale**, nel rispetto delle norme di legge e delle direttive della Dirigenza e della Scuola Capofila.
- Le attività saranno prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto FAMI.
- L'incarico dovrà essere svolto **rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio curriculare/istituzionale**.

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO E CONDIZIONI DI LIQUIDAZIONE

- Per le prestazioni rese verrà corrisposto un compenso orario pari ad **€ 25,54 Lordo Stato** (pari ad **€ 19,25 Lordo Dipendente**), in conformità al CCNL ed al budget di progetto FAMI PROG-179.
- Il compenso verrà liquidato **solo ad effettiva prestazione avvenuta**, previa presentazione e verifica di:
  1. Carte orarie / time-sheet mensili debitamente compilati e firmati;
  2. Relazione finale dettagliata sulle attività svolte;
  3. Copia del registro delle presenze estratto dal Registro Elettronico.

ART. 4 – OBBLIGHI DI CONDOTTA E PRIVACY

Cofinanziato dall'Unione Europea
FAMI FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021/2027
Regione Toscana
MINISTERO DELL'INTERNO

FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027
Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h - Intervento b Formazione linguistica – "Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026"

PROG. 179 – PROF_T Piano Regionale Offerta Formativa Toscana Italiano per CPT (Cittadini Paesi Terzi) -
CUP D59I24000670007

- La S.V. è tenuta al rispetto degli obblighi di condotta del Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito (D.M. 105/2022).
- La S.V. si impegna al trattamento riservato dei dati personali dei corsisti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 5 – PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA

- Il presente provvedimento è repertoriato ed archiviato agli atti della scuola, notificato all'interessata, pubblicato all'Albo Online e nella Sezione «Amministrazione Trasparente» ai sensi della normativa vigente (D.Lgs. 33/2013).

Pontedera, 5 ottobre 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Gori
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)

Il 05/10/2026 alle 14:18:14, Paolo Gori ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO
La Docente Incaricata
Dott.ssa Giada Fontanelli _____

Il 05/10/2026 alle 11:53:26, Giada Fontanelli ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.