



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione
Convitto Nazionale Statale "G. Piazzi" Sondrio
con Scuole Annesse**

agli ATTI

Alla sez. di pubblicità legale - albo on line
del sito (cnpiazzisondrio.edu.it)

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40063

CUP: H74D23002840006

Titolo del Progetto: A SCUOLA DI STEM

**VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA E GRADUATORIA DEI CANDIDATI RELATIVI
ALL'AVVISO PROT. 755 DEL 27/01/2024 PER IL RECLUTAMENTO DI N. 3 ASSISTENTI
AMMINISTRATIVI**

Il giorno 3 febbraio 2025 alle ore 13,00, il Dirigente Scolastico, Prof. Fascetta Dario, viste le istanze dei candidati pervenute entro le ore 12.00 del giorno 03/02/2025, come da avviso Prot. 755 del 27/01/2025; constatato il numero delle candidature pervenute determina di procedere alla comparazione dei curriculum, senza la nomina di una commissione, in funzione delle griglie di valutazione allegate al bando.

Risultano essere pervenute le seguenti candidature:

1. Cristiano Bellantonio Brancato Prot. 949 del 31/01/2025
2. Cao Lidia Prot. 948 del 31/10/2025
3. Memeo Paola Prot. 946 dl 31/01/2025

Il Dirigente precede a questo punto a verificare la corrispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto-attribuiti e ad attribuire i punteggi finali:

Viene quindi successivamente stilata la SEGUENTE GRADUATORIA:



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

RUOLO	CANDIDATO	PUNTEGGIO
SUPPORTO PROGETTO PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI • predisposizione, aggiornamento e verifica documentazione progettuale; • inserimento dati in piattaforma; • supporto al DSGA per la predisposizione dei pagamenti	MEMEO PAOLA	47
	CAO LIDIA	31
	BELLANTONIO BRANCATO CRISTIANO	14

Al termine di tutte le procedure sopra riportate il Dirigente Scolastico

APPROVA

1. La graduatoria stilata;
2. la pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola

Alle ore 13,30 il Dirigente conclude i lavori.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fascetta Dario