I Revisori dei conti dell'Accademia di Belle Arti di Verona
VERBALE N. 3/2026
ESAME E PARERE SUL RENDICONTO GENERALE *e.f. 2025*

Il 21 luglio 2026, i revisori dei conti dell'Accademia di Belle Arti di Verona, Sabina Mogliani (MEF) e Loredana De Vita (MUR), si sono riunite per esaminare la documentazione relativa al rendiconto generale 2025 dell'Istituzione. Presenti ad assistere e a fornire ogni utile informazione, il direttore di ragioneria, Marilena Palazzo, e il funzionario amministrativo, Simonetta Bellomi e il direttore amministrativo, Francesco Gabrielli, attualmente in assegnazione condivisa per la sostituzione della dott.ssa Loredana Teramo, direttore amministrativo di ruolo presso l'Accademia, in congedo straordinario.
Più in dettaglio, si descrivono di seguito i periodi di congedo richiesti dal predetto direttore amministrativo:

- dal 2 maggio al 30 settembre 2025, sostituita dal dott. Costantino De Finis
- dal 7 aprile 2026 e presumibilmente fino al 28 agosto 2026, sostituita dal dott. Francesco Gabrielli

Al fine di acquisire il relativo parere di competenza, il documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso con varie mail ai revisori dei conti, da ultimo con comunicazione del 7 luglio 2026.

Si rappresenta inoltre che i vertici dell'Accademia sono stati rinnovati nel corso del 2026, infatti la relazione al rendiconto Consuntivo 2025 è stata firmata dal nuovo Presidente dell'Accademia, arch. Marco Giaracuni; anche il prof Francesco Ronzon, direttore dell'Accademia ha terminato il suo mandato e con DM n. 144 del 29 gennaio 2026, è stato nominato il prof. Luca Francesco Maria Orlandi.

I revisori dei conti prendono atto che la dotazione organica dell'Istituto per l'a.a. 2025/2026, determinata dal MUR, risulta:

- <u>Docenti n. 41 Unità</u>

  (di cui n. 1 docente dell'Istituzione a tempo indeterminato eletto Direttore dal collegio dei docenti, con decreto ministeriale del 28 febbraio 2023 e scadenza 27 febbraio 2026 con esonero parziale dall'insegnamento; successivamente a decorrere dal 28 febbraio 2026, si è insediato il nuovo Direttore, che allo stato non ha chiesto esonero)

	Cattedre e posti in organico	Titolari	Posti vacanti
Docenti di I fascia	41	40	1

- Personale Amministrativo n. 23 Unità

QUALIFICA	Dotazione Organica 2025 (dato al 30.03.2026)
Direttori Amministrativi EQ	1
Direttore dell'Ufficio di Ragioneria EQ	1
Funzionari	8 (di cui 2 Tecnici di laboratorio)
Assistenti	7
Operatori	6

Personale e docenti a contratto

La dotazione organica del personale docente non esaurisce l'intero fabbisogno necessario all'espletamento della didattica. L'istituzione, infatti, per alcuni insegnamenti, ricorre a professionalità esterne in possesso di competenze altamente specialistiche, individuate mediante procedura selettiva comparativa pubblica per titoli per la formazione delle diverse graduatorie (riferite agli anni accademici precedenti).

Per l'anno 2024/2025, l'Accademia ha sottoscritto n. 56 contratti con esperti esterni, mentre per l'anno 2025/2026 risultano in essere 39 contratti. Tale diminuzione è intervenuta nei contratti poiché gli stessi sono stati rielaborati, anziché per singola disciplina per docente, accorpando più materie fino a un massimo di 324 ore.

- Dal Rendiconto Finanziario Gestionale (Uscite), per il capitolo "Personale docente a contratto (Cap. 58/U)" si registra una previsione iniziale di spesa di € 315.000,00 con una variazione in aumento di € 40.000 che attesta la previsione finale a €. 355.000 in aumento rispetto al precedente esercizio (€. 210.000). A fronte di tale previsione, l'impegno ammonta a € 336.280,71.
- La gestione del personale, incluso il personale di ruolo, ha comportato nel capitolo "Oneri per il Personale in attività di servizio" (Cap. 1.1.2) un impegno di € 693.769,24 nell'esercizio 2025 (a fronte di € 524.391,52 registrati nel precedente esercizio).

Offerta Formativa e Studenti Iscritti

L'Accademia ha mantenuto e potenziato la propria offerta formativa, orientandola verso percorsi professionalizzanti e aperti alle esigenze attuali.

- Studenti iscritti: La relazione sulla gestione evidenzia un numero complessivo di iscritti nell'anno accademico di riferimento di 750 studenti (in diminuzione rispetto al precedente anno accademico - 869).
- Diplomati: L'indicatore degli studenti diplomati nell'anno solare di riferimento si attesta a 149 unità.

- Le entrate derivanti da "Contributi degli studenti" (Totale Accertamenti) ammontano a € 840.503,17 in diminuzione rispetto al precedente esercizio (€ 1.138.030,49), pur confermando una base solida di contribuzione studentesca.

RELAZIONE SULLA GESTIONE E QUADRO ISTITUZIONALE

A seguito del processo di statizzazione decorrente dal 1° gennaio 2023, la gestione finanziaria dell'Accademia di Belle Arti di Verona per l'esercizio 2025 è stata condotta in stretta osservanza del nuovo Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità (deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 14/05/2024 e approvato dal MUR con D.D. n. 1114 del 26/07/2024), nonché in piena coerenza con gli obiettivi strategici definiti dagli organi di indirizzo.

I documenti che compongono il rendiconto dell'accademia e presentati ai revisori dei conti sono:

1. Rendiconto Finanziario Decisionale – Entrate
2. Rendiconto Finanziario Decisionale - Uscite
3. Rendiconto Finanziario Gestionale – Entrate
4. Rendiconto Finanziario Gestionale – Uscite
5. Situazione Amministrativa
6. Stato Patrimoniale
7. Prospetto Avanzo/Disavanzo di Competenza
8. Elenco Residui Attivi e Passivi aggiornati al 31/12/2025

La documentazione inviata viene integrata con l'indice di tempestività dei pagamenti anno 2025 e dei valori del tempo medio ponderato di pagamento/di ritardo

SEDI E INFRASTRUTTURE

L'Accademia svolge la propria attività istituzionale nelle seguenti sedi ubicate nella città di Verona:

- Palazzo Verità Montanari: Proprietà comunale concesso gratuitamente all'Accademia per la durata di 99 anni, con rinnovo automatico.
- Palazzo Filippini: Proprietà del Comune di Verona concesso in uso all'Accademia a titolo oneroso.
- Palazzo della Dogana di Terra: Proprietà della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza, concesso in uso gratuito per 19 anni con obbligo di adeguamento funzionale degli spazi.
- Palazzo Mutilati: In locazione con scadenza fissata al 31 gennaio 2028.

Sotto il profilo delle spese di gestione e manutenzione ordinaria delle infrastrutture, dal bilancio emergono i seguenti impegni di spesa:

- Riscaldamento e impianti tecnici (Cap 1.1.3/118): impegni per € 64.026,21 in diminuzione rispetto al 2024 (€ 88.577,80).
- Manutenzioni ordinarie (Cap. 1.1.3/110 e 1.1.3/111): impegni complessivi di € 21.014,50 - anch'essa in diminuzione € 22.567,57.

- Energia Elettrica (Cap. 1.1.3/117): impegni per € 61.064,08 in diminuzione rispetto al 2024 (€ 67.331,31).
- Canoni di locazione e concessione (Cap. 1.1.3/109 e 1.1.3/129): impegni per € 80.127,65 anche questa in diminuzione (€ 89.587.10).

GESTIONE FINANZIARIA E VARIAZIONI DI BILANCIO

La gestione finanziaria dell'esercizio 2025 è stata caratterizzata da un'amministrazione regolare. Si rileva la totale assenza di gestioni fuori bilancio e la non eccedenza degli impegni rispetto alle disponibilità effettive dei capitoli di spesa. La corrispondenza tra titoli contabili emessi, estinzioni, riscossioni e pagamenti è stata regolarmente verificata con il servizio di tesoreria.

Le variazioni di Bilancio avvenute nell'esercizio 2025, sulle quali i Revisori hanno espresso preventivo parere favorevole con verbale 7/2025 del 17 settembre 2025, sono state regolarmente deliberate e approvate dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2025 per complessivi € 153.000,00.

RISULTATI GENERALI DEL RENDICONTO 2025:

Il Rendiconto Generale 2025 si chiude con un Avanzo di Competenza di € 1.078.710,28. Tale risultato è così determinato:

- Entrate di Competenza: € 3.940.573,57 (di cui ancora da riscuotere € 1.849.909,14).
- Uscite di Competenza: € 2.861.863,29 (di cui ancora da pagare € 1.831.791,44).

La consistenza finale della cassa al 31 dicembre 2025 è aumentata, passando da € 6.310.343,16 (all'inizio dell'esercizio) a € 6.952.560,59 alla fine dell'anno. Questo incremento è determinato da:

- Riscossioni totali: € 2.276.788,74 (di cui € 2.090.664,43 in conto competenza e € 186.124,31 in conto residui).
- Pagamenti totali: € 1.634.571,31 (di cui € 1.030.071,85 in conto competenza e € 604.499,46 in conto residui).

DETTAGLIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Principali Categorie di Entrata (Competenza):

- Contributi degli Studenti (1.1.1): € 840.503,17, che si conferma la voce più significativa delle entrate proprie dell'ente anche se in diminuzione rispetto al precedente esercizio.
- Trasferimenti dallo Stato (1.2.1): € 1.070.117,80 (competenza), riscossi per la quasi totalità e raddoppiati rispetto al precedente esercizio € 515.649,69 per fondi PNRR e dottorati.
- Entrate da gestione del patrimonio (1.3.3): si rileva in particolare la voce "Interessi attivi su depositi e conti correnti" (1.3.3-501) pari a € 43.913,15
- Trasferimenti dallo Stato in conto capitale (2.2.1): € 1.602.846,46 (competenza), relativi ai finanziamenti per le opere di ammodernamento e sicurezza di cui al DM 338/2022 art. 4 lett. a) e b).

Principali Categorie di Uscita (Impegni):

- Oneri per il Personale in attività di servizio (1.1.2): € 693.769,24 in aumento rispetto al precedente esercizio (€ 524.391,52) e di cui pagate € 268.250,35.
- Acquisto di beni e servizi (1.1.3): € 569.135,10 che rappresenta la voce di spesa più rilevante del bilancio ma sostanzialmente immutata rispetto al 2024, suddivisa in:
    - Materiali di consumo e beni di facile consumo (1.1.3/102): € 54.941,27
    - Spese per servizi informatici (1.1.3/107): € 102.248,26
    - Manutenzioni ordinarie immobili e impianti (1.1.3/110 e 1.1.3/111): € 21.014,50
- Borse di studio e provvidenze a favore degli studenti (1.2.1): quasi raddoppiate rispetto allo scorso rendiconto infatti passano da complessivi € 215.305,34 a € 487.051,33(pagate € 197.323,04), tra cui:
    - Progetti culturali e internazionalizzazione (1.2.1/255 - Erasmus): € 88.445,90
    - Spese per Progetti a carico bilancio(1.2.1/261): € 45.938,95
    - Diritto allo studio / Collaborazioni studenti (200 ore) (1.2.1/256): € 11.200,00

Uscite in Conto Capitale (Titolo 2):

- Investimenti in beni strumentali (2.1.1/601 e 2.1.1/603): impegni leggermente aumentati rispetto al precedente esercizio passando da € 99.987,60 a € 125.060,03.
- Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili - Sede Montanari (2.1.1/556-557 e 560): impegni per € 877.854,06 quali interventi di edilizia di cui al DM 338/2022 art 4 lett. a) e b).

PARTITE DI GIRO e SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2025

- Partite di Giro: Pareggiano regolarmente a quota € 1500,00 e registrano le sole movimentazioni del fondo minute spese.
- Stato Patrimoniale:
    - Patrimonio Netto: sale a € 7.769.553,24 (in crescita rispetto all'esercizio precedente in cui si attestava a € 6.674.246,68). L'incremento è supportato da un avanzo economico d'esercizio di € 1.095.306,56 leggermente in diminuzione rispetto al precedente esercizio (€1.595.925,94).
    - Immobilizzazioni Materiali e Immateriali: le immobilizzazioni materiali registrano un valore netto di € 643.156,41, con un incremento rispetto al precedente anno pari a + € 126.347.66), a testimonianza di una politica attiva di acquisto di beni strumentali durevoli.

GESTIONE DEI RESIDUI

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa, l'Accademia ha fornito specifico elenco. Alla data 31 dicembre 2025 risultano così determinati:

I Revisori dei conti dell'Accademia di Belle Arti di Verona
VERBALE N. 3/2026
ESAME E PARERE SUL RENDICONTO GENERALE *e.f. 2025*

RESIDUI ATTIVI

A	B	C=A-B	D	E=C-D	G	H=E+G
Residui attivi al 1.1.2025	Incassi	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	Residui attivi competenza 2025	Totale residui al 31/12/2025
217.629,51	186.124,31	31.505,20	0,00	31.505,20	1.849.909,14	1.881.414,34

RESIDUI PASSIVI

A	B	C=A-B	D	E=C-D	G	H=E+G
Residui passivi al 1.1.2025	Pagam.	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	Residui passivi competenza 2025	Totale residui al 31/12/2025
876.822,05	604.499,46	252.051,02	0,00	252.051,02	1.831.791,44	2.083.842,46

I revisori danno atto che:

- è stata allegata alla Relazione sulla gestione, la dichiarazione di inesistenza di Gestioni fuori bilancio sottoscritta dall'arch Marco Giaracuni;
- è stata allegata alla Relazione sulla gestione, la dichiarazione concernente l'attestazione dei pagamenti delle transazioni commerciali nella quale viene evidenziato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti dell'esercizio 2025, con indice di – 1,97 (dati sito PCC-RGS).
- Inoltre si prende atto che il tempo medio ponderato di ritardo è pari a – 2,07 gg. e il tempo medio ponderato di pagamento è pari a 27,97 gg.
- è stata effettuata la prescritta comunicazione sulla piattaforma PCC, dello Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31.12.2025, pari a € 0,00. Nella consultazione odierna si segnala che nello stock del debito viene evidenziata una nota di credito di € 66,00 non più modificabile per chiusura dell'esercizio, per la quale il direttore di ragioneria ha aperto più ticket per la regolarizzazione della nota di credito non liquidabile.

CONCLUSIONI E PARERE

I Revisori dei Conti, visti i risultati emersi dall'esame documentale, la corrispondenza delle poste con le scritture contabili dell'Istituto e la regolarità delle procedure amministrative, esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2025 dell'Accademia di Belle Arti di Verona.

Letto, fatto, confermato e sottoscritto in data 21 luglio 2026.

I Revisori dei Conti

Sabina Mogliani _____ Loredana De Vita _____