ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022

Fonti:	➢ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018); ➢ Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto del 10/02/2022, delibera n° 10; ➢ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2022. ➢ Analisi Conto Consuntivo 2022 ➢ Nota Ministero dell'Istruzione prot. 7435 del 14/03/2023.

D.S.G.A.:	➢ **Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.** Modulistica: ➢ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2022 ➢ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività ➢ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022 ➢ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2022 ➢ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2022 ➢ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2022 ➢ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2022 Adempimenti: ➢ **Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio** ➢ Certificazione Unica 2023 redditi 2022 ➢ Dichiarazione 770 / 2023 redditi 2022 ➢ Dichiarazione IRAP / 2023 redditi 2022 ➢ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2022 ➢ Gestione dati AVCP – CIG 2022 ➢ AGCOM – Modello EP – Destinazione della pubblicità istituzionale 2022 ➢ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2022 "Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012"

Dirigente Scolastico:	➢ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 13/03/2023

Revisori dei conti:	➢ Analisi Conto Consuntivo (Athena) Verbale n° 002 del 09 maggio 2023

Consiglio di Istituto:	➢ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il

Pubblicità:	➢ Portale unico dei dati della scuola ➢ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo ➢ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi ➢ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale) ➢ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Maurizio Dall'Olio

NA/

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2022, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Art. 23. Redazione del Conto consuntivo

1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2022, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato alla Dirigente Scolastica per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2022 con delibera n° 10.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2022.

Le entrate accertate ammontano a € 78.848,28 di cui € 78.848,28 riscosse e € 0,00 non riscosse nell'esercizio al 31/12/2022 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2022.

Le uscite impegnate ammontano a € 217.676,80 di cui € 217.676,80 pagate e € 0,00 rimaste da pagare nell'esercizio, che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2022.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie ammontano a **€ zero**.

- I fondi acquisiti con il contributo per iscrizione ai corsi liberi che ammontano a **€ 22.950,00** sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
  A.3.1 –Funzionamento didattico generale per € 4.000,00
  P.2.1 – Progetto CPIA Cremona per € 17.655,00
  P.2.2 – Progetto CPIA Casalmaggiore per € 1.560,00
  P.2.3 – Progetto CPIA Crema per € 3.735,00

- I fondi acquisiti per copertura assicurativa del personale che ammontano a **€ 45,00**

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

sono stati destinati al pagamento dei premi per l'assicurazione integrativa

A.2.1 Funzionamento amministrativo generale per €11.496,42

- I fondi derivanti da erogazioni liberali ammontano a **€ zero**.
- I fondi derivanti da donazioni, legati ed eredità ammontano a **€ zero**.

Dati Generali Centro Provinciali per l'Istruzione degli Adulti - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numero dei gruppi	*Numero dei gruppi della casa circondariale*	Totale gruppi di livello	Numero degli alunni iscritti	Numero degli alunni iscritti della casa circondariale	*Totale alunni iscritti*	Totale alunni frequentanti	di cui disabili
Alfabetizzazione	58	*14*	72	966	197	*1163*	1150	0
1° livello – I periodo didattico	11	1	12	170	12	182	170	0
1° livello II periodo didatticio	2	0	2	15	0	15	15	0
Totale	**71**	**15**	**86**	**1151**	**209**	**1260**	**1335**	**0**

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(Schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

TOTALE PERSONALE DOCENTE	30
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	13

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2022 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 495.651,06		
02) Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00	0,00	1,00
03) Finanziamenti Statali	€ 43.138,36	€ 43.138,36	1,00
04) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	1,00
05) Finanziamenti da Enti	€ 8.354,92	€ 8.354,92	1,00
06) Contributi da privati	€ 27.355,00	€ 27.355,00	1,00
07) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	1,00
12) Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	1,00
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	1,00
Totale entrate	**€ 574.499,34**	**€ 78.848,28**	
Disavanzo di competenza		€ 138.828,52	
Totale a pareggio		**€ 217.676,80**	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 153.326,68	€ 61.457,20	0,43
P) Progetti	€ 420.285,99	€ 156.219,60	0,32
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 886,67	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	**€574.499,34**	**€ 217.676,80**	
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		**€ 217.676,80**	

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un disavanzo di competenza di € 138.828,52

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2022	-	Riscossi nel 2022	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 255.152,57	-	€ 114.613,71	=	€ 140.538,86	+	€ 0,00	-	€ 0,00	=	€ 140.538,86

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2022	-	Pagati nel 2022	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 4.185,50	-	€ 4.185,50	=	€,00	+	€ 0,00	-	€ 0,00	=	€ 0,00

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2016	€ 327,91	€ 0,00
Anno 2017 (€ 21.000,51 + € 3.500,00 + € 16.283,53)	€ 40.784,04	€ 0,00
Anno 2019	€ 52.887,96	€ 0,00
Anno 2020 (46.031,40 + 29.451,00 + 1.504,19 + 376,20 + 899,72)	€ 36.095,86	€ 0,00
Anno 2021	€ 10.443.09	€ 4.185,50
Totale situazione residui al 31/12/2022	**€ 140.538,86**	**€ 0,00**

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 122.916,07	€ - 18.151,28	€ 104.764,79
Totale Disponibilità	€ 499.836,56	€ - 143.014,02	€ 356.822,54
Totale dell'attivo	€ 622.752,63	€ - 161.165,30	€ 461.587,33
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	**€ 622.752,63**	**€ - 161.165,30**	**€ 461.587,33**
PASSIVO			

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Totale debiti	**€ 4.185,50**	**€ - 4.185,50**	**€ 0,00**
Consistenza Patrimoniale	€ 618.567,13	€ - 156.979,80	€ 461.587,33
Totale a pareggio	**€ 622.752,63**	**€ - 161.165,30**	**€ 461.587,33**

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2022.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2022, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2022 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2022 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2023.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2022" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2022, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2022 di **€ 216.283,68** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di **€ 356.822,54** tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2023.
C)	Un disavanzo di competenza dell'esercizio 2022 di **€ 138.828,52**

Il CPIA non è titolare di conto corrente postale.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2022 è:

Bancari **€ 216.283,68** + Postali **€ 0,00** = Totale **€ 216.283,68**

=.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0319233 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(Schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					**€ 295.616,40**
	Residui anni precedenti	Partite di giro	Competenza esercizio 2022 (tranne partite di giro)	Totale	
Riscossi	€ 114.613,71		€ 79.098,28	**€ 193.711,99**	
Pagati	€ 4.185,50		€ 217.926,80	**€ 222.112,30**	
Fondo di cassa					**€ 216,283,68**
Residui Attivi	€ 140.538,86		€ 0,00		€ 140.538,86
Residui Passivi	€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022					**€ 356.822,54**
N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro					

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(Schema verbale Athena)

	Impegni									Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	0,00	0,00	0,00	2.357,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.612,09	2.357,43	42,01%
A02	833,28	6.119,91	8.056,12	0,00	699,52	0,00	0,00	0,00	0,00	62.200,28	15.708,83	25,26%
A03	0,00	28.442,55	1.006,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.883,11	29.449,54	65,61%
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
A05	0,00	230,80	13.710,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.631,20	13.941,40	34,31%
A06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
P01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	686,17	1.799,60	686,17	38,13%
P02	142.313,74	2.750,23	6.967,28	2.206,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	407.275,03	154.237,60	37,87%
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.360,00	0,00	0,00%
P04	0,00	0,00	1.295,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.851,36	1.295,83	22,15%
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	143.147,02	37.543,49	31.036,82	4.563,78	699,52	0,00	0,00	0,00	686,17	573.612,67	217.676,80	
Fondo riserva										886,67		
TOTALE										574.499,34		

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2022, si precisa:

Tipologia di destinazione "A" = Attività

Categoria di destinazione A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola € 5.612,09:

- Voce di destinazione A. 1. 2 – "Funzionamento Generale e Decoro della scuola" Non vi sono stati utilizzi dei 3.254,66 € programmati in uscita: per materiale sanitario
- Voce di destinazione A. 1. 5 – "Risorse ex art. 58, comma 4 – D.L. 73/2020" La somma di € 2.357,43 è stata così impegnata: per arredi sede centrale – emergenza sanitaria

Categoria di destinazione A.2 - Funzionamento amministrativo € 62.200,28:

- Voce di destinazione A.2.1 – "Funzionamento amministrativo Generale" La somma di € 15.708,83 è stata così impegnata: per carta, cancelleria, materiale didattico

Categoria di destinazione A.3 – Didattica € 44.883,11:

- Voce di destinazione A.3.1 – "Funzionamento Didattico Generale" La somma di € 18.296,93 è stata così impegnata:: per complessivi € 3.159,01 per carta, cancelleria, materiale didattico
- Voce di destinazione A.3.2 – "Risorse ex art. 231, comma 1 – D.L. 34/2020" . E' rimasta una somma residuale di € 0,15 non utilizzata: per materiale informatico – didattica a distanza
- Voce di destinazione A.3.3 – "Contributo editoria art. 1 legge 27 dicembre 2019 n. 160" La somma di € 295,50 non è stata così utilizzata: per riviste e materiale librario
- Voce di distinazione A.3.4. – "Risorse ex art. 58, comma 4 DL 73/2021 " La somma di € 26.290,53 è stata cosi impegnata: aula multimediale

Categoria di destinazione A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 40.631,20:

- Voce di destinazione A.5.1 – "Erasmus – Azione Ka1 – Mobilità e formazione del personale". La somma di € 13.941,40 è stata cosi impegnata: mobilità nell'ambito della formazione del personale docente e ata.

Tipologia di destinazione "P" = Progetti

Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" La somma di **€ 1.799,60** è stata così impegnata:

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

- Voce di destinazione P.1.2 – Progetto EDUFIN CPIA DM 851 ART 9 € 113,43. La risorsa residuale non è stata utilizzata.

- Voce di destinazione P.1.5.- Piano "Scuola estate" risorse ex art. 31, comma 6, DL 41/2021" La somma di € 686,17 è stata restituita in qquanto non utilizzata.

- Voce di destinazione P.1.6 "Azione 28 – Un animatore digitale in ogni scuola". La somma residuale di € 1.000,00 non è stata utilizzata

Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" La somma di **€ 407.275,03** è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.2.1 – Progetto CPIA Cremona. La somma di € 29.197,48 è stata impegnata per complessivi € 11.535,87 per carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.2 – Progetto CPIA Casalmaggiore. La somma di € 28.880,37 è stata impegnata per complessivi € 7.399,87 per compensi corsi liberi, carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.3 – Progetto CPIA Crema. La somma di € 44.106,79 è stata impegnata per complessivi € 6.122,82 per compensi corsi liberi, carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.4 – Progetto Prefettura. La somma residuale di € 13.251,42 non è stata utilizzata: per test e formazione civica
- Voce di destinazione P.2.5 – Progetto FAMI. La somma residuale di € 21.000,51 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.6 – DM 663 art 37 FP BREVE. La somma residuale di € 855,97 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.7 – Scuola in Carcere dm 663 art. 13. La somma residuale di € 367,93 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.8 – PON 2165 del 24/02/2017 FSE Percorsi per adulti e giovani adulti. La somma residuale di € 16.666,52 non è stata utilizzata: per compensi attività didattica legata al progetto
- Voce di destinazione P.2.9 – Scuola in Carcere DM 851 ART 8. La somma residuale di € 223,06 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.10 – Progetto Edufin art. 4 comma 2 lett. B. La somma residuale di € 1.215,50 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.11 – Progetto Edufin art. 4 comma 2 lett. C. La somma residuale di € 20,51 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.12 – FAMI PROG.2480 - CONOSCERE PER INTEGRARSI. La somma di € 159.419,61 è stata impegnata per complessivi € 106.659,40 per attività in classe legata al progetto e compensi personale docente e ata.
- Voce di destinazione P.2.15 – PON 10028 del 20/04/2018 – Percorsi per adulti e giovani adulti 2^ edizione. La somma di € 38.129,77 è stata impegnata per complessivi € 8.744,44
- Voce di destinazione P.2.16 – PON 4294 DEL 27/04/2017 – Progetti di inclusione sociale ed integrazione. La somma di € 29.451,00 è stata impegnata per complessivi € 13.366,90.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

- Voce di destinazione P.2.17 – D.L.18/2020 – Didattica a distanza. La somma residuale di € 416,04 è stata impegnata per complessivi € 408,00, per materiale informatico legato a didattica a distanza
- Voce di destinazione P.2.19 – Pon per la scuola – Fesr – 10478 – Sede. La somma residuale di € 4,20 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.20 – Pon per la scuola – Fesr – 10478 – Carcere. La somma residuale di € 7,05 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.21 – Ali Msna 1° volo Home/2019. La somma di € 6.495,77 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.22 – Art. 1 comma 697 L. 234/2021 Assistenza e supporto psicologico. La somma di € 1.786,16 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.23 "Percorsi di garanzia delle competenze della popolazione adulta" D.M. 2 marzo 2021 n. 48. La somma di € 3.275,00 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.24 "Diritto allo studio Comune di Cremona". La somma di € 7.232,39 non è stata utilizzata.
- Voce di destinazione P.2.25 "Risorse ex art. 36 comma 2 d.l. 21/2022. La somma di € 5.272,98 non è stata utilizzata.

Categoria di destinazione P.3 – Progetti per certificazioni e corsi professionali.. La somma di € 5.360,00 è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.3.1 – Cils e esami di certificazione L2. La somma di € 5.360,00 non è stata utilizzata

Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" La somma di **€ 5.851,36** è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.4.1 – Formazione e aggiornamento. La somma di € 1.295,83 è stata impegnata: per formazione personale docente

- Voce di destinazione P.4.2 – Risorse ex art. 39-bis comma 1 D.L.115/2022. La somma di € 4.555,53 non è stata utilizzata

Fondo di riserva

R.98 – Fondo d riserva Il fondo di riserva ammonta a **€ 886,67** di detta disponibilità non è stato utilizzato alcun importo.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2022, si dichiara:

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante delle documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2022;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 30 **del 17**/10/2022 (chiusura fondo);
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770/2022
- Che alla data odierna è stato presentata la Certificazione Unica 2022
- Che alla data odierna non è stata presentata la dichiarazione Irap/2022
- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	Pubblicato	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	**30/04/2022**	30/04/2020	- **3,87**
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	**31/07/2022**	31/07/2022	- **24,56**

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Base trimestrale	Luglio – Agosto – Settembre	**31/10/2022**	31/10/2022	- **16,08**
Base trimestrale	Ottobre – Novembre – Dicembre	**31/01/2023**	31/01/2022	- **10,98**
Base annuale Anno 2020		**31/01/2021**	31/01/2023	- **14,32**

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esamine del Conto Consuntivo 2022 della gestione del Programma Annuale 2022 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Cremona, lì 14/02/2023

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Maurizio Dall'Olio

La Dirigente Scolastica

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2022, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Valutati i dati di bilancio,.

Dichiara
che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Annamaria Fiorentini

Consiglio di Istituto – ordine del giorno n° _____

L'anno 2023 il giorno _____ del mese di _____, alle ore _____ nei locali dell'Istituto, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

"Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2022"

_____

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001738 DEL 14/06/2023 - II.1

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Il Consiglio di Istituto

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 129 del 2019 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2019;

Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/02/2021 Delibera n° 10;

Vista la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Valutate le analisi della Dirigente Scolastica sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

Considerato che, con verbale n° 002/ del 09 maggio 2023 i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Approva

il Conto Consuntivo E.F. 2022 i cui valori sono elencati nel **Modello H** allegato alla presente, in sintesi:

ENTRATE modello H				
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
€ 574.499,34	78.848,28	€ 78.848,28	€ 0,00	€ 495.651,06
Disavanzo competenza	€ 138.828,52			
Totale a pareggio	**€ 217.676,80**			

USCITE modello H				
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
€ 574.499,34	€ 217.676,80	€ 217.676,80	€ 0,00	€ 356.822,54
Avanzo competenza	€ 0,00			
Totale a pareggio	**€ 217.676,80**			

Componenti	**Presenti**	**Assenti**

Votazione:	**Favorevoli**	**Contrari**	**Astenuti**

Il Conto Consuntivo 2022, entro quindici giorni dalla sua approvazione:

- Verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola,
- Verrà pubblicato nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.
- Verrà inviato al MIUR, in formato elettronico, tramite il Portale dei servizi SIDI / Gestione Finanziario - Contabile / Oneri e Flussi Finanziari Scuole / Monitoraggi flussi.
- Verrà data comunicazione di approvazione all'Ufficio Scolastico Regionale tramite …piattaforma.
- I dati, sono stati comunicati alla Ragioneria Territoriale dello Stato, tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2022" a cura dei Revisori dei Conti MEF circolare 33 del 17/09/2010.

Cremona, lì

Il segretario
Malvassori Luca

La Presidente
Prunotto Pierpaola