



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

”Giacomo Leopardi ”--- Via Arturo Toscanini n.14

**63066 – GROTTAMMARE – AP**

Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119

C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C

E-Mail: [apic818001@istruzione.it](mailto:apic818001@istruzione.it)

E-Mail certificata: [apic818001@pec.istruzione.it](mailto:apic818001@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.comprensivogrottammare.edu.it](http://www.comprensivogrottammare.edu.it)



Prot. n. <vedi segnatura>

Grottammare <vedi segnatura>

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip;
- VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l’art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- VISTO** l’Accordo di rete “Rete Aurora” 2022-2025 tra istituzioni scolastiche per la gestione di attività di formazione e aggiornamento;

**VISTA** la comunicazione del Liceo Scientifico Statale "B. Rosetti" di San Benedetto del Tronto del 27/09/2023 in cui si specifica la quota di partecipazione per l'anno scolastico 2023/2024 di € 100,00

**RITENUTO** di agire nell'interesse dell'Istituzione Scolastica;

### **DECIDE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di autorizzare il pagamento della quota di € 100,00 di competenza del nostro Istituto al Liceo Scientifico Statale "B: Rosetti" di San Benedetto del Tronto.

La spesa complessiva è imputata nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto P.4.1 Formazione Aggiornamento.

Di nominare il Dirigente Scolastico Luigina Silvestri quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Responsabile Unico del Progetto**  
**F.to Digitalmente dal**  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Silvestri Luigina**