



Prot. n. 3882 del 4.6.2021

Determinazione 2021 - Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016. Servizio di assistenza in materia di privacy e all'adeguamento al GDPR – Regolamento Europeo n. 679/2016 e incarico annuale di Responsabile della Protezione dei Dati. Codice CIG: Z0D31FA6AC

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la L. 21 dicembre 1999, n. 508 sulla "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche;

Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", adottato con Decreto M.I.U.R. 26.01.2005, n. 34, ed emanato con Decreto del Presidente dell'Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;

Visto altresì il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" emanato con decreto del Presidente dell'Istituto del 15 gennaio 2008, n.1;

Visto il Decreto del Presidente 18 dicembre 2020, n.32 con cui sono state emanate, in attuazione delle deliberazioni del CdA n. 69/2019 e n. 67/2020, le integrazioni alla disciplina interna (regolamento) contenente le modalità operative di semplificazione ed armonizzazione delle disposizioni in tema di affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di modico valore, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la L. 14 giugno 2019, n. 55, che ha convertito, con modificazioni, il D.L. 18 aprile 2019, n. 32;

Visto il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. in data 27 novembre 2020 con deliberazione n. 57;

Visto il preventivo del 3 giugno 2021, prot. n. 3847, con cui la ditta "Morolabs Srl" di Montemarciano (AN), per i servizi di assistenza in materia di privacy riferiti all'adeguamento al GDPR – Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali e loro libera circolazione, richiede un compenso annuale di € 1.000,00 (oltre IVA), mentre per l'incarico di Responsabile esterno della Protezione dei Dati

(RPD/DPO), nella persona del dott. Francesco Moroncini, un compenso annuale di € 1.400,00 (oltre IVA), offrendo uno sconto del 20% per una spesa totale quindi di € 1.920,00 (oltre IVA);

Considerato che il dott. Francesco Moroncini, nel ricoprire l'incarico di DPO dall'anno 2018, nonché l'incarico di supporto al Responsabile per la Transizione al digitale dal 2020, ha dato prova di elevata competenza professionale, puntualità e precisione;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell'art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

Considerato che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni CONSIP attive;

Considerato che trattandosi di acquisto di importo inferiore a € 5.000,00 si è proceduto mediante acquisizione di preventivi sul mercato libero;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

Vista la regolarità del DURC della ditta Morolabs S.r.l. di Montemarciano (AN), n. 26259662 emesso dall'Inail con scadenza validità 22.6.2021;

Verificata, ai sensi delle Linee Guida n. 4 ANAC, l'assenza, alla data odierna, di annotazioni sul casellario informatico dell'ANAC;

Preso atto che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Accertato che l'importo annuale del servizio in argomento ammonta ad € 1.920,00 (oltre IVA);

Accertato che la spesa per la fornitura di cui sopra trova finanziamento nella U.p.b. delle uscite 1.1.3/119 *"Onorari e compensi per speciali incarichi"* del bilancio di previsione 2021 e che a tal fine occorre definire apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

Considerato che la situazione dell'UPB interessata 1.1.3/119 del bilancio di previsione 2021 è la seguente:
 stanziamento: € 9.000,00
 somma impegnata e pagata: € 5.167,67
 disponibilità residua: € 3.832,22

Visti

- la delibera dell'ANAC del 27 febbraio 2019, n. 140;
- la delibera del 1 marzo 2018, n. 206, dell'ANAC con cui sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera dell'11 ottobre 2017, n.1007, dell'ANAC con cui sono state approvate le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
- l'art.26 della legge n.488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l'art.1 della L. n. 296/2006, comma 450, circa l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- l'art.37 del D. Lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet- "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

D E T E R M I N A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di affidare la fornitura del servizio di assistenza in materia di privacy riferito all'adeguamento al GDPR – Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali e loro libera circolazione, nonché l'incarico di Responsabile esterno della Protezione dei Dati (RPD/DPO), nella persona del dott. Francesco Moroncini, di cui all'Allegato, alla ditta Morolabs S.r.l. di Montemarciano (AN), codice fiscale - partita iva 02763650427, per un importo annuale pari a € 1.920,00 (oltre IVA);

Art. 3

Di disporre che il pagamento verrà effettuato previo accertamento in materia di pagamenti della PA e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. n.136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 4

Di stabilire, per la fornitura di cui in premessa, la spesa in € 1.920,00,00 (oltre IVA) ed il relativo impegno sulla U.p.b. .1.3/119 "Onorari e compensi per speciali incarichi" nonché la successiva liquidazione della fattura ad avvenuta verifica della fornitura;

Art. 5

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione sul sito internet www.conservatoriorossini.it, "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

Per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Enrico Castellucci)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)