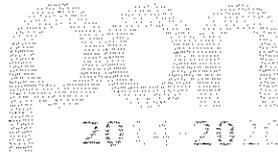




UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero  
dell'Istruzione,  
dell'Università e della  
Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giacomo Leopardi" -- Via Arturo Toscanini n.14

63066 – GROTTAMMARE – AP

Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119 C.F.: 82001510443

E-Mail: [apic818001@istruzione.it](mailto:apic818001@istruzione.it)E-Mail certificata: [apic818001@pec.istruzione.it](mailto:apic818001@pec.istruzione.it)Sito Web: [www.comprensivogrottammare.gov.it](http://www.comprensivogrottammare.gov.it)

Prot. n. 1889/C14

Grottammare, 14/02/2018

ALL'ALBO ON LINE – Sito Web  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di pulizia - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, tramite la procedura di affidamento diretto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 81/2008;

**VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

a) l'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra la scuola e l'affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell'indagine di mercato;

b) l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche della Scuola, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di effettuare il servizio seguendo la normativa indicata dalla legge, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza e dell'Istituto e di poter effettuare le normali attività programmate;

**VISTO** che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per assicurare il regolare svolgimento delle attività;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 25/01/2018 di approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 25/01/2018 relativa all'attività negoziale /limite di € 15.000,00 per la procedura ordinaria di contrattazione da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 25/10/2017 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico corrente;

ATTESO che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è: Z63224B7F8;

RITENUTA economicamente vantaggiosa la presente procedura per l'ottimizzazione dei tempi del procedimento di affidamento;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

#### DETERMINA

- L'avvio delle procedure per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), D.L.gs 50/2016, per l'acquisizione di materiale di pulizia con indagine di mercato rivolto a tre operatori economici .
- Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo ai sensi del D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 95 c. 4.
- L'importo per la realizzazione della fornitura di materiale di pulizia è di € 2.500,00 oltre IVA.
- La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 7 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario.
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1190, il R.U.P. nella figura del Dirigente Scolastico, Prof. Maurilio Piergallini.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Maurilio Piergallini