



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA**  
 Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)  
 Telefono 0587.299.512 Sito web [www.cpia1pisa.edu.it](http://www.cpia1pisa.edu.it)  
 Mail [pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it) [pimm61000c@pec.istruzione.it](mailto:pimm61000c@pec.istruzione.it)

Circolare n. 37

A tutto il personale del CPIA 1 Pisa  
 Al Direttore dei Servizi Generali e  
 Amministrativi (DSGA)  
 Alla RSU Al sito web – Circolari – Albo  
 – R.E.  
 Alla FS Formazione  
 Ai docenti del Team digitale / Anim.  
 Digitale  
 Al Commissario ad ACTA  
 Alla DSGA  
 Alla RSU  
 Al sito web – Circolari – Albo – R.E.  
 Amministrazione Trasparente  
 ATTI

**Oggetto: Attivazione corso di formazione obbligatorio sul Regolamento Europeo AI ACT**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le disposizioni normative inerenti al nuovo Regolamento Europeo sull'Intelligenza Artificiale (AI Act), che impone obblighi formativi specifici per la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Scolastiche entro agosto 2026;
- Considerata la necessità di adeguare le competenze di tutto il personale scolastico per un uso consapevole e sicuro delle tecnologie basate su IA;

#### INFORMA

che tutto il personale del CPIA 1 Pisa (Docenti, DSGA, ATA Amministrativi e Collaboratori scolastici) è tenuto a partecipare al corso di formazione denominato "**Regolamento AI ACT per la scuola**". Il corso è erogato dall'ente accreditato MIM "Skillonline".

Si riportano di seguito le istruzioni dettagliate per l'iscrizione e la frequenza delle attività formative:

#### 1. Procedura di Iscrizione

Tutti i partecipanti dovranno registrarsi individualmente utilizzando il seguente link: <https://eu.bigin.online/skillonline/forms/attivazione-qipo>

- **Tempistiche:** Entro 24 ore dalla compilazione del modulo, l'interessato riceverà una email di conferma con le istruzioni tecniche.
- **Attivazione:** L'utenza e il numero di telefono comunicato verranno attivati dall'ente formatore entro due giorni lavorativi dalla ricezione della email di conferma.

#### 2. Modalità di accesso e svolgimento (App QIPO)

Il corso viene erogato tramite la piattaforma di e-learning **QIPO**.

- **Installazione su Smartphone:** Scaricare l'app "QIPO" dal proprio store di riferimento (Google Play Store o Apple App Store) e seguire i passaggi indicati nell'applicazione.
- **Accesso da PC:** È possibile seguire il corso anche da computer collegandosi al sito <https://app.qipo.it/login>. Per effettuare il login da PC, occorre selezionare "ACCEDI CON APP QIPO" e inquadrare il QR Code visualizzato



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA**  
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)  
Telefono 0587.299.512 Sito web [www.cpia1pisa.edu.it](http://www.cpia1pisa.edu.it)  
Mail [pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it) [pimm61000c@pec.istruzione.it](mailto:pimm61000c@pec.istruzione.it)

sullo schermo utilizzando la funzione "ACCEDI CON QR CODE" presente nel menu in alto a destra dell'app installata sullo smartphone.

### 3. Requisiti per l'ottenimento dell'Attestato

Per ottenere l'attestato di formazione valido a norma di legge è necessario:

1. Seguire l'intero corso per un minimo di **5 ore** di frequenza.
2. Completare e superare il **test finale**.

Una volta completato il percorso, l'attestato sarà disponibile direttamente all'interno dell'app nella sezione "DOCUMENTI" della Home.

### 4. Assistenza

Per qualsiasi difficoltà tecnica o necessità di chiarimenti, il personale può scrivere direttamente all'indirizzo:

- [aiact@skillonline.org](mailto:aiact@skillonline.org)

Oppure contattare Animatrice Digitale / Team PID

- [anim.digitale@cpia1pisa.edu.it](mailto:anim.digitale@cpia1pisa.edu.it)
- [teamdigitale@cpia1pisa.edu.it](mailto:teamdigitale@cpia1pisa.edu.it)

**La pubblicazione della presente sul sito web, sulla bacheca del RE, all'Albo Pretorio / Amm.ne trasparente di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti.**

Pontedera, 14 maggio 2026

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Gori

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa