FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado - Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale
Piazzetta A. Nifo, 1- Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619 - 81037 - SESSA AURUNCA - (CE)
Email: cevc020002@istruzione.it – Sito web: www.convittonifo.edu.it/

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19733. CUP: B54D22004470006

Titolo progetto - "COSTRUISCO IL MIO FUTURO"

LETTERA DI INCARICO ESPERTO GRUPPO DI LAVORO PNRR

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO LETTERA DI INCARICO ESPERTO GRUPPO DI LAVORO PNRR. TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA. PROGETTO: "COSTRUISCO IL MIO FUTURO". IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-19733.CUP: B54D22004470006

L'ISTITUTO CONVITTO NAZIONALE "AGOSTINO NIFO", C.F. n. 83000520615 con sede legale in Sessa Aurunca (CE), Piazza Nifo, 1, in persona del. PROF. GIOVANNI BATTISTA ABBATE, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto ESPERTO GRUPPO DI LAVORO PNRR. TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA. PROGETTO: "COSTRUISCO IL MIO FUTURO". IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-19733.CUP: B54D22004470006 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)- Next Generation EU*;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 4069 del 04/10/2023;
- il verbale di selezione del 21/10/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto N. N. 4433 del 20/10/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale,

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso avente ad oggetto "*Avviso di selezione per il conferimento di incarichi Esperto interno/esterno GRUPPO DI LAVORO PNRR. TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA*. l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di GRUPPO DI LAVORO PNRR. TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA. (a seguire, anche

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

CONVITTO NAZIONALE A. NIFO - AOO ACBFCBF ISTSC_CEVC020002_PROTOCOL - PR. U. N. 0004942 DEL 16/11/2023 - VII.6

l'«**Incarico**») per il progetto "COSTRUISCO IL MIO FUTURO". IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-19733.CUP: B54D22004470006 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)– Next Generation EU;

- la **prof.ssa VERRENGIA CLAUDIA,** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **VERRENGIA CLAUDIA,** [redacted] l'incarico di ESPERTO GRUPPO DI LAVORO PNRR. TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA. nell'ambito del progetto "COSTRUISCO IL MIO FUTURO". IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-19733.CUP: B54D22004470006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi di mentoring e orientamento con competenze di coordinamento:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi di mentoring e orientamento;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre scuole del territorio e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi di mentoring e orientamento;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi con le famiglie con competenze sull'inclusione:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi formativi e informativi per le famiglie sui processi di orientamento relative a forme di disagio giovanile e relative a bisogni educativi speciali (BES);
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi formativi e informativi per le famiglie;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative rivolte alle famiglie;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

CONVITTO NAZIONALE A. NIFO - AOO ACBFCBF ISTSC_CEVC020002_PROTOCOL - PR. U. N. 0004942 DEL 16/11/2023 - VII.6

Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi di monitoraggio con competenze sui processi di valutazione:
1. effettua rilevazione di dati ai fini della compilazione di monitoraggi per verificare i processi di implementazione della qualità degli interventi messi in atto;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con il gruppo di lavoro;
3. gestisce e organizza i processi valutativi;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto nella gestione della pubblicità degli interventi sul sito istituzionale con competenze tecnologiche:
1. Raccoglie la documentazione degli interventi da pubblicizzare sul sito istituzionale;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure del gruppo di lavoro;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. pubblicizza sul sito istituzionale le buone pratiche realizzate;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto alla gestione e organizzazione degli interventi sul potenziamento delle competenze di base:
1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi di potenziamento delle competenze di base;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure coinvolte per la realizzazione dei percorsi progettuali con gli studenti e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi di potenziamento delle competenze di base;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti; 6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto alla gestione e organizzazione degli interventi formativi e laboratoriali co- curricolari:
1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi formativi e laboratoriali co-curricolari;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure coinvolte per la realizzazione dei percorsi progettuali con gli studenti e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi formativi e laboratoriali cocurricolari;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;

CONVITTO NAZIONALE A. NIFO - AOO ACBFCBF ISTSC_CEVC020002_PROTOCOL - PR. U. N. 0004942 DEL 16/11/2023 - VII.6

6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

nell'ambito del progetto: "COSTRUISCO IL MIO FUTURO". IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-19733.CUP: B54D22004470006 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)– Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di [redacted], a decorrere dalla data di protocollazione del presente atto e fino al 30.12.2024. Le ore saranno individuate sulla base delle ore rendicontate nel time –sheet. Il compenso orario onnicomprensivo, lordo Stato è pari a [redacted] ad ora
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Battista Abbate
(*FIRMA DIGITALE*)

L'INCARICATO
per accettazione

CONVITTO NAZIONALE A. NIFO - AOO ACBFCBF ISTSC_CEVC020002_PROTOCOL - PR. U. N. 0004942 DEL 16/11/2023 - VII.6