



Decisione di contrarre n. 64

Verona, lì 27/04/2026 Prot. n. 2.441

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura consumabili Workshop "Tracce Impresse"

CIG: BB6D265072

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Visto l'art. 5, comma 1, lettera b) del D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, che consente alle Istituzioni AFAM, in coerenza con le proprie finalità di stipulare specifiche convenzioni per l'utilizzo congiunto di personale;

Vista la convenzione per l'utilizzo congiunto del Direttore Amministrativo area EQ Dott. Francesco Gabrielli, ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera b) del d.p.r. 24 aprile 2024, n. 83 acquisita a prot. n. 1975 del 01/04/2026;

Vista l'autorizzazione all'esercizio provvisorio deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 13/01/2026;

Considerata la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisto dei consumabili sopra indicati, tenuto conto che il Workshop "Tracce Impresse" è già in fase di svolgimento;

Considerato che la fornitura rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa è stata autorizzata dal C. di A. nella seduta del 26/03/2026;

Preso atto dell'indagine di mercato condotta e della richiesta di preventivo inviata alla ditta **REPROCHIMICA 2 SRL** con nota prot. n. **2.354** del 22/04/2026;

Preso atto del preventivo presentato dalla ditta **REPROCHIMICA 2 SRL** acquisito a protocollo **2.362/2026**, che offre la seguente fornitura:

<i>Consumabili Workshop "Tracce Impresse"</i>	€ 2.475,00;
<i>Spese di spedizione</i>	€ 25,00



per un totale complessivo pari a € 2.500,00 (IVA esclusa) e per un totale complessivo pari a € 3.050,00 (IVA inclusa);

Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Commercio;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nell'offerta presentata;

Ritenuto di procedere con l'affidamento della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite Affidamento diretto sul portale TRASPARE, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Accertata la copertura finanziaria sul capitolo 261 UPB 1.2.1 tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026;

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **REPROCHIMICA 2 SRL**, con sede legale in Via Salisburgo, 12 - 37136 Verona (VR) – P. IVA **02092930235**, la fornitura dei consumabili per il Workshop, per un importo complessivo pari a € 2.500,00 (IVA esclusa)

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore Amministrativo ad interim, dott. Francesco Gabrielli.

La spesa grava sul capitolo **261 UPB 1.2.1** del bilancio e.f. 2026 tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo in utilizzo congiunto
Dott. Francesco Gabrielli