

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



"Fabrizio De Andrè"
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



Lecco, 21.01.2019

Ai revisori dei Conti Ambito LC004

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTRATTO INTEGRATIVO
D'ISTITUTO A.S. 2018/2019 (Art. 40, comma 3 – sexies, D.Lgs. 165/2001)**

Premessa.

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'Istituto, sottoscritto in ipotesi il 16.01.2019, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29.11.2007, e dal CCNL 2016- 18 e in particolare dagli art 6-7-22 dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo dalla qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2018/2019 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e, a volte complessi, atti di gestione.

Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico – professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione del PTOF 2016/2019 (art. 3 DPR 275/1999);
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007);
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007);
4. Proposta al Consiglio di Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il FIS –definizione criteri di priorità (art. 88 CCNL 2007).

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**

"Fabrizio De Andrè"

Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



Il Consiglio d'Istituto, nella figura del Commissario Straordinario, ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola. (art. 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 3 DPR 275/1999);
2. Adozione del PTOF (art. 3 DPR 275/1999);
3. Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs. 297/94, art. 2 c.1. lett.e D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D. Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999);
4. Deliberazione delle attività da retribuire con il FIS sulla base delle attività progettuali attuate e dei criteri di priorità deliberati dal Collegio dei Docenti (art. 88 CCNL 2007).

Il piano delle attività del personale ata è stato redatto conformemente a quanto previsto dall'art. 53 CCNL 29/11/2007.

Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante finalizzato a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 22 lettera c) del CCNL 2016-18: euro 6.400,06 (L. Stato) per le funzioni strumentali, euro 1.449,90 (L. Stato) per incarichi specifici per il personale ATA, euro 1.365,30 (L. Stato) per le ore eccedenti sostituzione colleghi assenti e comunicate con nota MIUR prot. 19270 del 29/09/2018 relativa all'assegnazione MOF relativa all'assegnazione delle risorse da utilizzare per remunerare le posizioni economiche sospese

Modulo 1 – Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI



“Fabrizio De Andrè”
 Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
 C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
 tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
 e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
 sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



Data di sottoscrizione.	Data di sottoscrizione ipotesi contratto: 16.01.2019 Data di sottoscrizione definitiva successiva approvazione: __/__/2018.	
Periodo temporale di vigenza.	Anno scolastico 2018/2019	
Composizione della delegazione trattante.	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Renato Cazzaniga Assistito dal DSGA Giuseppina de Matteo Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLCCGIL – CISL Scuola – UIL Scuola – SNALS – CONFISAL Organizzazioni sindacali presenti firmatarie: R.S.U. di Istituto: Massimo Brambilla, Riccardo Agretti	
Soggetti destinatari.	Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico.	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica).	Materie previste dall'art. 22 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Disposizioni generali ▪ l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; ▪ organici ▪ trattamento economico accessorio ▪ le relazioni sindacali; 	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione.	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo alla Relazione illustrativa	La certificazione sui profili della compatibilità economica – finanziaria e normativa, rilasciata in data __/__/2018 dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell'istituzione scolastica, è stata acquisita e viene allegata alla presente relazione. L'organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



	in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	dell'art. 5 DPCM 26/01/2011).
		E' stato applicato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011).
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. 150/2009 (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 74 c.5 del D. Lgs 150/2009).
Eventuali osservazioni.		Nessuna osservazione.

Modulo 2 – Illustrazione dell' articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie, altre informazioni utili).

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.	<p>La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF. Nello specifico la ripartizione del FIS è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione scolastica garantendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il diritto d'apprendimento degli alunni; • l'autonomia didattica – organizzativa di ricerca sperimentazione; • gli impegni derivanti dalla definizione dell'offerta formativa; • le competenze professionali presenti; • l'equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell'Istituto; • i carichi di lavoro;
--	--

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI



“Fabrizio De Andrè”
 Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
 C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
 tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
 e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
 sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



- l'impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo.

Analisi delle finalizzazioni:

PERSONALE DOCENTE

- Particolare impegno professionale connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica
- Eventuali attività aggiuntive di insegnamento finalizzate a sostenere l'area dei Bisogni Educativi Speciali e l'integrazione
- Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento per sostenere i numerosi Progetti d'Istituto: Innovazione e sostegno alla didattica, Casa Circondariale, Multimedialità, Lingue comunitarie, Formazione Accoglienza-Continuità- Orientamento, Progetto Giovani, Sicurezza, Organizzazione
- Eventuali compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico
- Compensi per progetti relative alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica
- Compensi relativi a progetti provinciali, regionali, nazionali e comunitari

PERSONALE ATA

- Prestazioni aggiuntive del personale ATA
- Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF
- Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA
- Incarichi specifici

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



	<ul style="list-style-type: none"> • Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari.
Effetti abrogativi impliciti.	Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti.
Altre informazioni eventualmente ritenute utili	Nessuna informazione.

Giova descrivere, se pure in forma sintetica, le attività e gli incarichi retribuiti con il fondo d'Istituto nel rispetto puntuale del CCNL del 9/02/2018:

Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratori del Dirigente	<ul style="list-style-type: none"> • Coadiuvare il Dirigente Scolastico in compiti gestionali ed organizzativi; • Sostituire il Dirigente Scolastico in caso di emergenza o impedimento. <p>OSSERVAZIONI Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario, delle responsabilità della previsione di sostituzione del Dirigente scolastico.</p>	Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria della Istituzione Scolastica e garantire un servizio di qualità.
Responsabile di plesso	<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre supplenze per eventuali assenze dei docenti; • Concessione permessi entrata e uscita alunni fuori orario; • Vigilanza alunni; • Supporto organizzativo al capo d'Istituto; • Rapporti organizzativi con Uffici e insegnanti delle scuole ospitanti i corsi Cpia <p>OSSERVAZIONI Il compenso assegnato in sede di contrattazione</p>	Assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI



“Fabrizio De Andrè”
 Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
 C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
 tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
 e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
 sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



	integrativa tiene conto dell'impegno orario. In particolare si rileva come il docente preposto è sempre presente a scuola.	
Coordinatori di classi	<ul style="list-style-type: none"> • Favorisce ogni opportunità intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti tra le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni; • Facilita il processi di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio; • Svolge funzioni di verbalizzazione; • Coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio; • Accoglie le richieste in merito alle assemblee di classe; • Verifica il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe. • Formalizza i Piani Didattici Personalizzati 	Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sull'andamento didattico disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.
Responsabili registro elettronico, sito della scuola, laboratori, rete	<p>Compiti del Responsabile di laboratorio sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Custodire il materiale didattico, librario, strumentale, tecnico e scientifico del laboratorio; • Proporre lo scarico del materiale obsoleto o necessario di riparazione; • Coordinare le procedure per le proposte d'acquisto tra i vari insegnanti che operano nel laboratorio; • Segnalare eventuali anomalie all'interno del laboratorio; • Predisporre, sentiti gli insegnanti interessati, una regolamentazione del laboratorio; • Vigilare che tutte le misure di sicurezza predisposte 	Assicurare un efficace ed efficiente funzionamento dei laboratori in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica e prevenire situazioni di pericolo.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



	<p>dal Dirigente Scolastico siano osservate segnalando eventuali inadempienze;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisporre, d'intesa con il responsabile della sicurezza, schede di manutenzione di macchine ed impianti tecnologici presenti; • Accettarsi che il laboratorio sia previsto di tutti i dispositivi individuali necessari per lo svolgimento delle esercitazioni programmate; • Predisporre le procedure di sicurezza in relazione alle attività svolte in laboratorio; • Attuare il programma di informazione e formazione predisposto dal Dirigente Scolastico. • Gestire il registro elettronico • Strutturare e aggiornare il sito della scuola 	
Responsabili di Progetto	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le attività dei responsabili dei Progetti in cui si costituisce il Piano dell'Offerta Formativa: Innovazione e sostegno alla didattica, Casa Circondariale, Multimedialità, Lingue comunitarie, Formazione Accoglienza-Continuità- Orientamento, Progetto Giovani, Sicurezza, Organizzazione 	Programmare, gestire, coordinare le azioni del progetto d'Istituto
Attività formativa	Predisposizione del Piano di formazione d'Istituto e gestione	
Funzioni strumentali	<p>AREA 1 – GESTIONE OFFERTA FORMATIVA ORIENTAMENTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • relazionarsi con il Dirigente per elaborare il Progetto Scuola secondaria di primo grado con le richieste di beni e servizi • relazionarsi con il Dsga per monitorare la gestione del Progetto 	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it>



- gestire rapporti con enti e associazione esterne sui temi dell'occupabilità
- Coordinare la Commissione Tecnica Didattica del secondo livello
- Organizzare l'Open Day
- rapportarsi con il referente dell'alfabetizzazione per prevedere i passaggi dall'alfabetizzazione alla scuola secondaria di primo grado
- rapportarsi con il referente del primo livello per orientare i passaggi nel secondo livello, nella formazione professionale e nei corsi professionalizzanti
- rapportarsi con le Istituzioni scolastiche del primo ciclo per richieste di percorsi integrati e iscrizioni quindicenni
- partecipare agli incontri di staff

d'intesa con Enti ed Istituzioni esterne.

AREA 2 – GESTIONE OFFERTA FORMATIVA ALFABETIZZAZIONE:

- relazionarsi con il Dirigente e i suoi collaboratori per le proposte di assegnazione dei corsi agli insegnanti
- monitorare l'andamento delle iscrizioni
- relazionarsi con il Dirigente per elaborare il Progetto Alfabetizzazione con le richieste di beni e servizi
- relazionarsi con il Dsga per monitorare la gestione del Progetto P01
- rapportarsi con la referente della scuola media per prevedere i passaggi dall'alfabetizzazione alla scuola secondaria di primo grado
- rapportarsi con i referenti dei Progetti Penelope e Vivere in Italia per coordinare la proposta formativa

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI



“Fabrizio De Andrè”
 Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
 C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
 tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
 e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
 sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



- coordinamento accoglienza
- mantenere i contatti con le associazioni che si occupano dell'integrazione dei migranti
- gestione test per la carta di soggiorno e per i permessi ce
- relazionarsi con il referente esami cils
- rapportarsi con le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo per richieste di sostegno linguistico in italiano L2
- accordi con Istituzioni scolastiche e Università per progetti di tirocinio formativo e relazionarsi con il Dsga per eventuali contratti di prestazione volontaria
- proporre alla Funzione strumentale relativa all'ampliamento dell'offerta formativa eventuali proposte di formazione docenti del proprio settore
- partecipare agli incontri di staff

AREA 2 – GESTIONE OFFERTA FORMATIVA
PROGETTO VIVERE:

- Coordinarsi con il Dirigente per la predisposizione del Progetto
- Costruire, coadiuvato dal Ds, la Rete per l'apprendimento permanente dei corsi Fami
- Relazionarsi con gli uffici della Regione Lombardia
- Coordinarsi con l'Ufficio di Piano che gestisce i servizi complementari
- Adempiere ai monitoraggi e coadiuvare la segreteria nella procedure di rendicontazione
- Coordinare i docenti che partecipano al

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”

Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



progetto e coordinare i corsi sul territorio

- Partecipazione allo staff

AREA 3 – Progetto Giovani e AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA:

attività dirette a:

- relazionarsi con il Dirigente per elaborare il Progetto Giovani con le richieste di beni e servizi
- relazionarsi con il Dsga per monitorare la gestione del Progetto
- predisporre il Piano di aggiornamento relazionandosi con il DS
- Organizzare i Laboratori didattici
- partecipare agli incontri di staff

Attività di certificazione

- Corsi di lingue per certificazioni;
- ECDL;
- CILS

OSSERVAZIONI

Lo sviluppo della cultura delle certificazioni è uno degli obiettivi programmatici di miglioramento del CPIA di Lecco. La certificazione dà concretezza a un progetto individuale di apprendimento permanente che sorregge un Progetto di vita

Fornire competenze spendibili nel mercato del lavoro;

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**



“Fabrizio De Andrè”
Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
tel./fax 0341/423396 – 0341/420154
e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>



<p>Iniziative di formazione a favore del personale docente ed ATA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento e formazione; • Corso di formazione per l'utilizzo delle Lavagne Interattive Multimediali (LIM): il corso è finalizzato all'introduzione dei nuovi strumenti tecnologici per il miglioramento dell'attività didattica; • Corso di formazione sulle Linee guida dei CPIA; • Attività di formazione obbligatoria sulla sicurezza scolastica. • Tutor <p>OSSERVAZIONI L'Istituto, oltre a realizzare iniziative autonome favorisce la partecipazione dei docenti alle attività di formazione promosse dal MIUR.</p>	<p>Crescita professionale del personale per innalzare il livello qualitativo del servizio.</p> <p>Seguire i docenti neoimmessi in ruolo nell'anno di formazione</p>
--	---	---

Sono altresì previste risorse a favore del personale ATA per le attività e finalità riportate, in maniera analitica, negli Artt. 22, 23, del Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2018/2019. Con riferimento ai temi oggetto di contrattazione sindacale si assicura che quanto contenuto nel contratto integrativo è coerente con le disposizioni di Legge.

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo

C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse.

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Legittimità giuridica	Descrizione	Importo lordo stato
Art. 88 comma 2/a	Impegno professionale “in aula” connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/c	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/d	Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.	€ 16.139,64
Art. 88 comma 2/e Art. 47 C. 1/B	Prestazioni aggiuntive del personale ATA.	€ 5.383,20

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI



“Fabrizio De Andrè”

Via Giacomo Puccini 1 – LECCO
 C.F. 92071110131 – C.M. LCMM03900L
 tel./fax 0341/423396 – 0341/420154

e-mail: lcmm03900l@pec.istruzione.it lcmm03900l@istruzione.it
 sito: <http://www.cpialecco.gov.it/>

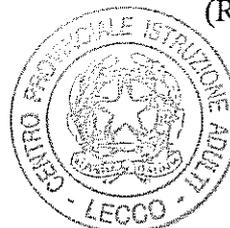


Art. 88 comma 2/f	Collaborazione al dirigente scolastico.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/g	Indennità di turno notturno, festivo, notturno – festivo.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/h	Indennità di bilinguismo e trilinguismo.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/i	Sostituzione DSGA.	€ 339,97
Art. 88 comma 2/j	Indennità di direzione spettante al DSGA.	€ 4.078,67
Art. 88 comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Art. 88 comma 2/k	Compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del POF.	€ 0,00
Art. 88 comma 2/l	Particolari impegni connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati.	€ 0,00
Art. 89 comma 1/b	DSGA – attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati.	€ 0,00
Art. 87 comma 1	Avviamento alla pratica sportiva.	€ 0,00
Ore eccedenti	Ore sostituzione colleghi assenti.	€ 3.941,11
Art. 33	Risorse funzioni strumentali al POF.	€ 6.400,06
Art. 47 CCNL 29/11/2007 comma 1 lett. B, come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008	Risorse incarichi specifici ATA.	€ 1.449,90
(art 9 CCNL 29/11/2007)	Compensi relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 2.286,01
	Totale	€ 40.018,56

D) Effetti abrogativi impliciti.

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Renato Cazzaniga)



Renato Cazzaniga

