



**Oggetto:** **Determina per l'affidamento diretto di ripristino progetto Segreteria Digitale anno 2018 per consultazione per 12 mesi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 750,00 (IVA esclusa),**  
**CIG Z5737558FF**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Commissario n. 180 del 15 dicembre 2021;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;



- DATO ATTO** della necessità di provvedere al ripristino del programma di Segreteria Digitale anno 2018 al fine della sola consultazione pari a euro 750,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla ricostruzione dell'archivio anno 2018 con la consultazione di quanto protocollato e alla chiusura di pratiche i cui documenti sono conservati in Segreteria Digitale;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito dell'offerta con ricerca di mercato, ammonta ad € 750,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che la scelta è andata a GRUPPO SPAGGIARI Parma s.p.a. a cui ci eravamo precedentemente rivolti per la fornitura del gestionale di archiviazione Segreteria Digitale;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche di rito, e che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 750,00, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;



nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura citata in premessa all'operatore economico GRUPPO SPAGGIARI PARMA s.p.a. che soddisfa le nostre esigenze, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 750,00 IVA esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 750,00 IVA esclusa da imputare all'Aggregato A01/01 Funzionamento generale dell'esercizio finanziario 2022;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

*Il Dirigente Scolastico*

*Busatto Michela*

*F.to*

**CPIA**  
**ALBERTO**  
**MANZI**  
**TREVISO**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004  
C.F. 94149170261 - [tvmm140004@istruzione.it](mailto:tvmm140004@istruzione.it) – [tvmm140004@pec.istruzione.it](mailto:tvmm140004@pec.istruzione.it)

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: A.A. Ufficio Acquisti  
RESPONSABILE PROCEDIMENTO: Direttore servizi generali amministrativi