



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## EDUCANDATO STATALE "EMANUELA SETTI CARRARO DALLA CHIESA"

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

LICEO CLASSICO – LICEO CLASSICO EUROPEO – LICEO LINGUISTICO

Via Passione, 12 – 20122 Milano ~°~ Tel. 02 76001425

Email: mive01000p@istruzione.it – PEC: mive01000p@pec.istruzione.it – Sito web: www.setticarraro.gov.it

Milano, 01/10/2018

### VERBALE DI GARA APERTURA BUSTE PER AVVISO PUBBLICO ESPERTO RSPP

Il giorno 01 OTTOBRE del 2018 alle ore 10,30 presso i locali dell'EDUCANDATO EMANUELA SETTI CARRARO DALLA CHIESA Via Passione,12 MILANO si è riunita la commissione, nominata dal Dirigente Scolastico per l'apertura delle buste contenenti le proposte per la realizzazione dei lavori in oggetto.

Sono presenti:

Ass.vo SERGIO INDOVINO

Ass.vo ALESSANDRO LENTINI

D.S.G.A. IUDICE NICOLINA

Premesso che con Avviso pubblico prot.n.7121/C14 del 20/09/2018 il Dirigente Scolastico Dott. Giorgio Ragusa ha indetto una procedura comparativa pubblica per l'attribuzione di incarichi come esperto:

- RSPP

Si prende atto che entro la data di scadenza, fissata al 01/10/2018 ORE 10.00 è regolarmente pervenuta n.1 busta (che non sono presenti all'apertura del plico pervenuto) di seguito elencata:

#### N. 1 OFFERTA PER RSPP STUDIO AGI.COM. SRL CORBELLINI

La documentazione è regolarmente contenuta in 1 plico sigillato e siglato.

La commissione esamina l'unica proposta presentata dallo Studio AGI.COM. SRL, che si allega al presente verbale, per questo motivo si propone di affidare l'incarico di RSPP allo studio AGI.COM. SRL.

Copia del presente verbale sarà pubblicato sul sito Web della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

La seduta viene tolta alle ore 11:30.

La Commissione

Ass.vo SERGIO INDOVINO

Ass.vo ALESSANDRO LENTINI

D.S.G.A. IUDICE NICOLINA



Il Rettore

Dott. Giorgio Ragusa

STUDIO TECNICO LEGALE

CORBELLINI



Studio AGI.COM S.r.l.

VOSTRI RIFERIMENTI	
PROT. N°	0007121
DEL	20/09/18
C.I.G.	N.C.

Spettabile

Educandato Statale  
**"EMANUELA SETTI CARRARO DALLA CHIESA"**  
 Via Passione ,12  
 20122 Milano

C/A DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dichiarazione sostitutiva Artt. 46 e 47 D. P. R. 445/2000*

Il sottoscritto CORBELLINI LUCA nato a Milano il 10/06/1972, Codice Fiscale CRBLCU72H10F205P, in qualità di Amministratore Unico della società scrivente e domiciliato per l'esecuzione dell'incarico presso la sede legale della società a responsabilità limitata a socio unico denominata "STUDIO AGI.COM." sita in San Zenone al Lambro (MI), via XXV Aprile, 12

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'Istituto Scolastico;

**DICHIARA**

- Che, qualora dovesse risultare impresa vincente, l'incarico verrà affidato a Luca Corbellini;
- Di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dal bando di gara;
- Di essere in possesso dei titoli culturali e professionali di cui all'Art. 32 commi 2 e 5 del D.Lgs 81/2008;
- Di non aver mai riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti pendenti;
- Di impegnarsi a svolgere l'incarico di R.S.P.P. come definito dall'Art. 33 D.Lgs 81/2008;
- Di aver letto l'informativa privacy e di acconsentire al trattamento dei dati personali;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'Art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'Art.10 L 575/1965;
- Di utilizzare solo personale con regolare contratto;
- Di essere in regola con il pagamento di imposte e tasse e con il versamento dei contributi previdenziali;
- Di adottare tutte le procedure di igiene, sicurezza sul lavoro e antinfortunistiche previste;
- Di non trovarsi in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con Pubblica Amministrazione;

**INFORMA**

- Che, stante la competenza multidisciplinare richiesta all'R.S.P.P., per questioni specifiche e senza alcun aggravio per il cliente, potrà avvalersi dell'intervento di altri professionisti dello studio :
  - Geom. Elena CORELLI Collegio dei Geometri e Geometri laureati di Milano N° 10981
  - Geom. Donato MILIONE Tecnico della sicurezza
  - Dott.ssa Benedetta ROBUSCHI Medico Chirurgo – Specialista in medicina del lavoro
  - Arch. Antonella ZANINI Ordine Architetti, Pianificatori e Conservatori di Milano N° 5979
- Di essere iscritto alla FIRAS-SPP (Federazione Italiana Responsabili e Addetti alla Sicurezza – Servizio di Prevenzione e Protezione) Tessera N° 1078 con sede a Roma in Via Taranto 18 e che tale iscrizione include la copertura assicurativa per la responsabilità professionale con INA – Assitalia.

San Zenone al Lambro (MI), 22 Settembre 2018

**Studio AGI.COM. S.r.l. unipersonale**  
 Luca Corbellini - Amministratore unico  
[corbellini@agicomstudio.it](mailto:corbellini@agicomstudio.it)

[agicom@pco.agicomstudio.it](mailto:agicom@pco.agicomstudio.it)  
 POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

**FIRAS-SPP**  
 Federazione Italiana Responsabili e Addetti alla Sicurezza  
 Servizio di Prevenzione e Protezione

**Studio AGI.COM. S.r.l. unipersonale**  
 Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)  
 Tel. 02-90601324 Fax 02-700527180 E-mail [info@agicomstudio.it](mailto:info@agicomstudio.it)  
 P.IVA, C.F. e Iscrizione C.C.I.A.A. 05078440962  
 Capitale sociale : 10.000,00 Euro interamente versati



## *Il Contenuto del Progetto Sicurezza*

Sono oggetto dell'incarico previsto dalla presente offerta economica le seguenti prestazioni:

### **A) In seguito all'acquisizione della qualifica di R.S.P.P.**

- Adempimenti organizzativi per la nomina dell'R.S.P.P. (contratto di nomina);
- Adempimenti organizzativi per la nomina del Medico Competente (se sussiste l'obbligo);
- Adempimenti organizzativi per l'elezione/designazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.);
- Comunicazione all'INAIL del nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (se necessario);
- Adempimenti organizzativi per la creazione delle squadre antincendio;
- Adempimenti organizzativi per la creazione delle squadre di primo soccorso;
- Adempimenti organizzativi per la creazione delle squadre di emergenza;
- Sopralluogo iniziale agli ambienti per verificare lo stato dei locali assegnati dall'Ente Locale alla scuola (esclusi centrali termiche, centri cottura ed ogni altro luogo che rimanga di pertinenza dell'Ente Locale direttamente o di altra realtà a cui sia stato dall'Ente stesso assegnato), la presenza di fattori di rischio specifici, l'adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di:
  - Dotazioni di Protezione Individuali (D.P.I.);
  - Presidi sanitari (cassette di primo soccorso);
  - Documentazione di sicurezza e obbligatoria;
  - Cartellonistica di sicurezza;
  - Idoneità servizi igienici e spogliatoi;
  - Osservanza principi di ergonomia;
  - Mezzi estinguenti, estintori ed idranti;
  - Uscite di sicurezza, scale strutturate.
- Gestione della riunione periodica della sicurezza ex Art. 35 D.Lgs 81/2008;
- Individuazione di procedure per la gestione della sicurezza;
- Organizzazione di 2 prove di evacuazione annue (per ciascun plesso, in un'unica giornata);
- Affiancamento nella gestione delle pratiche con gli organi di vigilanza;
- Adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza.

### **B) Con riferimento all'obbligo di redigere ed aggiornare il D.V.R., il P.E.E. ed i D.U.V.R.I.**

- Sopralluogo per analisi dello stato delle strutture (escluse centrali termiche, centri cottura ed ogni altro luogo che rimanga di pertinenza dell'Ente Locale direttamente o di altra realtà a cui sia stato dall'Ente stesso assegnato);
- Analisi delle mansioni e valutazione dei rischi particolari connessi alla tipologia delle mansioni svolte;
- Analisi della documentazione esistente (C.P.I., conformità impianti, registro infortuni, etc.);
- Redazione o aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.);
- Redazione o aggiornamento del Piano di Emergenza ed Evacuazione (P.E.E.);
- Redazione o aggiornamento dei Documenti Unici di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) necessari.

### **C) Con riferimento all'obbligo di formazione ed informazione dei lavoratori**

- Fornitura in formato digitale della seguente manualistica realizzata dallo studio e personalizzata per il mondo della scuola:
  - Prontuario operativo per il Dirigente Scolastico;
  - Vademecum per il personale docente e non docente dell'Istituto;
  - Manuali Informativo e Procedure di Sicurezza (M.I.P.S.) per D.S.G.A. ed Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici, Docenti, I.T.P. ed Assistenti Amministrativi (per gli Istituti Superiori), Allievi che utilizzano laboratori.

CRONOPROGRAMMA INDICATIVO

ANNO SCOLASTICO											
	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	
<b>FASI DEL PROGETTO</b>											
TRASMISSIONE MANUALI INFORMATIVI											
TRASMISSIONE CIRCOLARI											
RICHIESTA DATI (CHECK - LIST)											
INVIO LETTERE DI NOMINA FIGURE SENSIBILI											
ORGANIZZAZIONE 1A PROVA DI EVACUAZIONE											
SOPRALLUOGHI INIZIALI DEI PLESSI (*)											
REDAZIONE PIANI DI ATTUAZIONE											
REDAZIONE DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI											
REDAZIONE PIANI DI EMERGENZA DEI PLESSI											
ORGANIZZAZIONE 2A PROVA DI EVACUAZIONE											
INFORMAZIONE IN COLLEGIO (EVENTUALE)											
INFORMAZIONE AGLI A.T.A. (EVENTUALE)											
FORMAZIONE Antincendio o Primo Soccorso (EVENTUALE)											
FORMAZIONE Dirigenti/Preposti/Lavoratori (EVENTUALE)											
ORGANIZZAZIONE RIUNIONI INTERMEDIE											
RIUNIONE PERIODICA ex Art. 35 D.Lgs 81/2008											
REDAZIONE D.U.V.R.I. NECESSARI											
CONSULENZA GENERALE											

Per progetti che vengano attivati ad anno scolastico iniziato il cronoprogramma potrebbe subire variazioni che saranno concordate con il Dirigente Scolastico



## L'offerta economica e le Condizioni Generali

L'attivazione del progetto potrà avvenire alle seguenti condizioni:

### Importo annuale

CIFRA COMPLESSIVA FINALE	I.V.A. compresa
<b>€ 1.150,00</b>	
Millecentocinquanta/00	

### Modalità di pagamento

BONIFICO BANCARIO ALL'EMISSIONE DELLE FATTURE	Verranno emesse le seguenti fatture :			
		IMPORTO	PARI AL	QUANDO
	1	€ 575,00	50%	ALLA STIPULA DEL CONTRATTO
	2	€ 575,00	50%	AL TERMINE DEL PERIODO CONTRATTUALE
Le fatture con importi esenti IVA superiori ad € 77,47 saranno gravate dell'importo della marca da bollo di € 2,00 come previsto dal combinato disposto del D.M. 24/05/2005 e dell'Art. 1199 c.c.				

### Durata dell'incarico

L'incarico di R.S.P.P. avrà durata :

**1 ANNO** dalla data di stipula del contratto

### Condizioni particolari

NESSUNA

L'offerta sarà valida per 30 (trenta) giorni dalla data di emissione



## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_12576152	Data richiesta	26/07/2018	Scadenza validità	23/11/2018
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	STUDIO AG. I. COM SRL
Codice fiscale	05078440962
Sede legale	VIA XXV APRILE, 12 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



# TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 E LEGGE 136/2000

Il sottoscritto CORBELLINI LUCA nato a Milano il 10 Giugno 1972 quale legale rappresentante dell'impresa :

Ragione sociale : **STUDIO AG.I.COM. S.R.L. UNIPERSONALE**  
Sede legale : Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)  
Partita IVA & Codice Fiscale : 05078440962

Con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'Art. 3 della Legge 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore della Pubblica Amministrazione,

## DICHIARA

Che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" al pagamento dei contratti sono :

Istituto : **UNICREDIT S.P.A.**  
Agenzia : **00049 PAULLO**

IBAN : **IT 63 P 02008 33550 000101307226**

Generalità persone delegate ad operare : **CORBELLINI LUCA - Milano 10/06/1972**  
Residente a **SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)**  
**Via XXV Aprile, n° 12**

Che qualora, nel prosieguo dei rapporti contrattuali si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione entro 7 giorni.

La comunicazione di questi dati avviene in forza di una normativa statale e pertanto non è soggetta all'obbligo di manifestazione del consenso rispetto al trattamento dei dati personali.

**Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale**  
Luca Corbellini – Amministratore unico