

## Verbale n.5 seduta del 20 aprile 2026 del Consiglio Accademico

Oggi, **20 aprile dell'anno 2026** alle **ore 8:30** in modalità mista (presenza e telematica tramite la piattaforma Teams) e previa osservanza di tutte le formalità previste dal vigente Statuto, in seguito alla convocazione (Protocollo n.2153 del 13/04/2026), si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno.

1. A.A.2026/2027: Calendario Accademico, Manifesto degli Studi, Regolamento della contribuzione studentesca, Bandi Ammissioni
2. A.A.2026/2027: contingente riservato studenti internazionali
3. A.A.2026/2027: offerta formativa corsi da attivare University
4. Regolamento studenti genitori (integrazione regolamento vigente studenti lavoratori)
5. Acquisti, spese incarichi
6. Attività, progetti, patrocini
7. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

n.	nominativi	Componente CA	presenti	on line (Teams)
1	Luca Francesco Maria Orlandi	Presidente	✓	
2	Papadopoulos Sotirios	Componente	✓	
3	Pasinato Giuseppe	Componente	✓	
4	Marziali Stefano	Componente		✓
5	Balestrini Massimo	Componente	✓	
6	Peluso Ettore	Rappresentante Consulta	-	
7	Kolesnyk Nicole	Rappresentante Consulta		✓
<b>Totali presenti</b>			<b>6</b>	

Il Direttore, verificata la regolare convocazione dei membri, garantisce la validità dell'adunanza e la sussistenza del numero legale.

### **ARGOMENTO 1 - A.A.2026/2027: Calendario Accademico, Manifesto degli Studi, Regolamento della contribuzione studentesca, Bandi Ammissioni**

Il Direttore illustra i documenti programmatici e regolamentari predisposti per l'A.A. 2026/2027, ai fini dell'avvio delle procedure di ammissione, immatricolazione e iscrizione:

- Calendario accademico A.A. 2026/2027;
- Manifesto generale degli Studi A.A. 2026/2027;
- Regolamento della contribuzione studentesca A.A. 2026/2027;
- Bandi di ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di I livello (Trienni), di II livello (Bienni) e al Corso di Diploma Accademico di II livello a ciclo unico quinquennale in Restauro (DASLQ01).

Il Consiglio Accademico esamina la documentazione agli atti e si esprime in merito, ai fini dei successivi adempimenti e della trasmissione al Consiglio di amministrazione per le parti di competenza.

Le prove di ammissione per l'Anno Accademico 2026/2027 si svolgeranno **dal 13 al 31 luglio 2026**. Il calendario specifico per i singoli corsi sarà definito dai rispettivi Coordinatori, garantendo la compatibilità delle date per consentire ai candidati la partecipazione a più procedure selettive.

La pausa per le festività pasquali è stabilita **da venerdì 26 marzo a martedì 30 marzo**, le lezioni riprenderanno il giorno mercoledì 31 marzo 2026.

### **Il Consiglio Accademico**

#### **Delibera n. 39/2026**

**sentita la relazione del Direttore, delibera di approvare la documentazione programmatica e regolamentare per l'A.A. 2026/2027 (Calendario accademico, Manifesto degli Studi, Regolamento della contribuzione studentesca e Bandi di ammissione).**

**Il Consiglio Accademico delibera altresì di trasmettere gli atti al Consiglio di amministrazione per la prevista approvazione e per gli adempimenti di competenza.**

### **ARGOMENTO 2 – A.A.2026/2027: contingente riservato studenti internazionali**

Il Direttore illustra la proposta di contingenti di posti riservati agli studenti internazionali/non comunitari per l'A.A. 2026/2027, così come indicati nei Bandi di ammissione e nel Manifesto degli Studi come riportato di seguito:

CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO	POSTI 1° anno (A)	POSTI per studenti internazionali* (B)	TOTALE POSTI 1° ANNO
DECORAZIONE	18	2	20
PITTURA	38	4	42
SCULTURA	6	1	7
NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	58	4	62
PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	50	5	55
SCENOGRAFIA	18	2	20

Il Consiglio Accademico esamina la proposta e si esprime in merito ai fini della pubblicazione e delle procedure ministeriali correlate.

#### Il Consiglio Accademico

##### Delibera n. 40/2026

sentita la relazione del Direttore, delibera di approvare il contingente di posti riservati agli studenti internazionali/non comunitari per l'A.A. 2026/2027, come indicato nella documentazione agli atti, demandando agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti.

#### ARGOMENTO 3 – A.A.2026/2027: offerta formativa corsi da attivare University

Il Direttore informa che, ai fini degli adempimenti nei confronti del MUR e della pubblicazione sul portale University, è necessario confermare l'offerta formativa dei corsi da attivare per l'A.A. 2026/2027, in continuità con l'offerta formativa istituzionale. Il Consiglio Accademico prende atto e approva l'offerta formativa dei corsi di diploma accademico da attivare nell'A.A. 2026/2027, ivi compresi i piani di studio oggetto di modifica.

#### Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

##### Delibera n. 41/2026

delibera di approvare l'offerta formativa dei corsi di diploma accademico da attivare per l'A.A. 2026/2027 ai fini della pubblicazione sul portale University e dei successivi adempimenti ministeriali.

#### ARGOMENTO 4 - Regolamento studenti genitori (integrazione regolamento vigente studenti lavoratori)

Il Direttore sottopone al Consiglio Accademico la proposta di aggiornamento del Regolamento studenti lavoratori, mediante integrazione delle disposizioni relative alle studentesse in gravidanza, in allattamento e agli studenti genitori, al fine di prevedere misure di flessibilità nella frequenza e strumenti compensativi/dispensativi compatibili con la normativa vigente. Il Consiglio Accademico esamina il testo aggiornato e si esprime in merito all'approvazione e alla successiva pubblicazione.

#### Il Consiglio Accademico,

sentita la relazione del Direttore,

##### Delibera n. 42/2026

delibera di approvare l'integrazione del Regolamento studenti lavoratori e studenti genitori, demandando agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti (emanazione decreto del Presidente di adozione, pubblicazione e diffusione).

#### ARGOMENTO 5 – Acquisti, spese, incarichi

Il Direttore aggiorna il Consiglio Accademico in merito alle richieste di acquisto e alle spese connesse agli incarichi, evidenziando i fabbisogni emersi dalle strutture didattiche e amministrative.

Il Consiglio Accademico prende atto e, ove necessario, demanda agli uffici competenti le verifiche istruttorie e di copertura, ai fini dei successivi provvedimenti di competenza.

## **ARGOMENTO 6 – Attività, progetti, patrocini**

### **6.1 Convenzione Nour**

Il Direttore informa il Consiglio Accademico che, nell'ambito del progetto Stone Light VI, la docente referente, prof.ssa Francesca Piccolino Boniforti, ha individuato l'associazione Nour – Associazione Culturale e Ambientalista quale partner per la realizzazione del progetto.

Il progetto prevede la realizzazione di un'esposizione collettiva di artisti e studenti del Marmo, nonché di installazioni luminose, inserite nel contesto del Festival di Cultura, Musica, Marmo, Cibo, Arte e Natura, che si svolgerà nei giorni 22, 23 e 24 maggio 2026 presso Oasi Ponton.

Le spese previste a carico dell'Accademia sono già state indicate nella scheda progetto per AA2025/2026, approvate da CA e CdA. Non è previsto aumento del budget già precentemente definito.

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 43/2026**

**approva all'unanimità la convenzione con Nour per quanto di competenza dell'Organo.**

### **6.2 Progetto zero spese Queer la collezione che racconta la creatività degli affetti, Milano Design Week**

Il Direttore presenta la proposta di partecipazione dell'Accademia alla Milano Design Week", in programma dal 19 al 24 aprile 2026, con il progetto "Queer" presentato dal Prof. Sotirios Papadopoulos. Cinque studenti della Scuola di Design dell'Accademia di Belle Arti di Verona presenteranno una collezione che esplora la creatività degli affetti e propone una visione inclusiva e non convenzionale della famiglia, ispirata al pensiero di Michela Murgia. Il progetto si distingue per un'estetica audace e per l'utilizzo di materiali che combinano metallo e tradizione artigianale locale, grazie alla collaborazione con il distretto Lignum Verona. L'iniziativa rappresenta un'importante occasione di visibilità nazionale e internazionale, favorendo l'inserimento della Scuola nel contesto della Design Week milanese, il consolidamento del rapporto con Lignum e offrendo agli studenti l'opportunità di sviluppare competenze progettuali complete, dalla ideazione alla realizzazione, fino agli aspetti di comunicazione e vendita. Il Consiglio Accademico accoglie la richiesta di attribuzione di 2 CFA agli studenti coinvolti, previa presentazione da parte del docente referente di documentazione attestante l'impegno orario pari a 50 ore.

Non sono previsti costi per l'Accademia di Belle Arti di Verona.

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 44/2026**

**all'unanimità il progetto Queer la collezione che racconta la creatività degli affetti.**

### **6.3 Progetto Summer school in Digital Heritage Visualization**

Il Direttore presenta la proposta di attivazione della Summer School "Digital Heritage Visualization: from 3D Acquisition to AI and Web Dissemination", in programma dal 24 al 28 agosto 2026, coordinata dal Prof. Stefano Marziali. L'iniziativa prevede un percorso formativo intensivo rivolto a un numero limitato di partecipanti, finalizzato all'acquisizione di competenze avanzate nella gestione, analisi e valorizzazione dei dati 3D nei beni culturali. Il programma integra attività teoriche e laboratoriali e affronta l'intera linea operativa, dalla acquisizione del dato fino alla sua strutturazione, analisi e pubblicazione online, attraverso l'impiego di tecnologie quali fotogrammetria, neural rendering, machine learning e ambienti WebGL. La Summer School si inserisce coerentemente nelle attività di ricerca del dottorato in Digital Heritage Science, contribuendo alla diffusione delle linee di ricerca e al rafforzamento delle competenze interdisciplinari dei partecipanti

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 45/2026**

**all'unanimità, approvando la proposta sotto il profilo scientifico, ma demandando agli uffici competenti la verifica della concreta realizzabilità dell'iniziativa per l'anno 2026.**

## **ARGOMENTO 7 – Varie ed eventuali**

### **7.1 Revoca affido provvisorio Abav09 e attivazione docenza esterna**

Il Direttore illustra l'argomento, facendo presente che con prot. N. 2246 del 16/04/2026 la prof. Francesca Piccolino Boniforti, rinuncia all'affidamento temporaneo del corso ABAV09 - TECNICHE DEL MARMO PER LA SCULTURA. Il Direttore preso atto della rinuncia

e della mancanza di personale interno cui possa essere affidato il corso, propone l'attivazione dell'iter per l'attribuzione a docente esterno della parte residuale del corso, con richiesta ad altre Accademie di elenchi comparativi individuando quale criterio di utilizzo quello della vicinanza.

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 46/2026**

**all'unanimità, approva la proposta del Direttore, demandando agli uffici competenti l'attivazione dell'iter di reclutamento.**

#### **7.2 Predisposizione bando docenze esterne per graduatorie scadute**

Il Direttore illustra l'argomento sottolineando la necessità di attivare le procedure di reclutamento per le docenze esterne, preso atto dell'elevato numero degli elenchi comparativi scaduti, così da poter garantire la continuità didattica sia nel caso di imprevedibili necessità di sostituzione che dovessero emergere durante l'anno accademico in corso, sia in vista dell'avvio del nuovo anno accademico

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 47/2026**

**all'unanimità, approva la proposta del Direttore, demandando agli uffici competenti l'individuazione degli elenchi comparativi scaduti e l'attivazione del conseguente iter di reclutamento.**

#### **7.3 Attivazione piani di studio**

Il Direttore propone l'attivazione dei nuovi piani di studio dei corsi di Scultura e Decorazione, in accoglimento delle richieste dei rispettivi coordinatori, a condizione che i coordinatori stessi verifichino preventivamente, d'intesa con gli uffici didattici e amministrativi, la fattibilità organizzativa e la sostenibilità gestionale ed economica dell'attivazione, o altre criticità gestionali derivanti dalla coesistenza del vecchio e del nuovo piano di studi.

**Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,**

**Delibera n. 48/2026**

**all'unanimità, approva la proposta del Direttore, demandando agli uffici competenti e ai Coordinatori di Corso gli adempimenti necessari.**

#### **7.4. Apertura prolungata sede Montanari**

La Consulta degli Studenti richiede, per la sede di Via Montanari, la proroga dell'orario di chiusura fino alle ore 19:30 per lo svolgimento del progetto "Habiteremo" in data 13/05/2026.

Chiede inoltre di poter installare le scenografie presso la medesima sede e che i due tecnici di laboratorio prestino supporto alle operazioni di allestimento.

**Il Consiglio Accademico esprime parere favorevole e demanda agli uffici competenti l'adozione delle misure organizzative necessarie a consentire lo svolgimento del progetto.**

#### **7.5 Annullamento del Diploma Accademico di Primo livello in Nuove Tecnologie dell'Arte e Radiazione per lo studente Segala Andrea.**

A seguito della comunicazione inviata allo studente tramite PEC in data 13/04/2026, e della risposta dell'interessato (documenti agli atti), visti inoltre:

la nota dell'Accademia prot. N. 0004056 del 25/06/2025, trasmessa all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Venezia;

il documento comparativo allegato, prot. N. 0003934 del 23/06/2025;

il parere dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Venezia, acquisito al prot. N. 0008812 del 22/12/2025.

**Sentita la relazione del Direttore, dopo ampio confronto, il Consiglio Accademico**

**Delibera n. 49/2026**

**all'unanimità:**

- **annullamento del Diploma Accademico di Primo livello in Nuove Tecnologie dell'Arte;**
- **radiazione dall'Accademia Di Belle Arti di Verona con effetto immediato.**

in quanto si rileva che l'elaborato prodotto da Andrea Segala non è riconducibile a un'attività originale o autonoma, configurandosi come una mera riproduzione dell'opera di "John Sloth". L'assenza originalità dell'intero apparato visivo pregiudica l'integrità della tesi ai fini della valutazione, evidenziando una grave violazione dei principi di onestà intellettuale e delle norme etiche.

Pertanto, si richiede al Direttore e agli uffici competenti di notificare quanto sopra all'interessato e alle altre Accademie di Belle Arti; si dispone, inoltre, che venga data opportuna comunicazione della presente anche all'autore originale dell'opera affinché quest'ultimo possa adottare le cautele necessarie e agire a tutela della propria opera e immagine nelle sedi che riterrà più opportune.

7.6. Riscontro alla nota del Prof. Sergio Breviario relativa al Verbale CA n. 4 del 31.03.2026

Il Consiglio Accademico, in merito alla nota trasmessa dal Prof. Sergio Breviario in data 17 aprile 2026, intende ribadire i principi e le finalità che guidano l'azione di questo organo di indirizzo politico-programmatico:

Pianificazione delle prove di ammissione: Si precisa che la decisione di anticipare le prove di ammissione risponde a una precisa necessità istituzionale. L'obiettivo è garantire ai candidati i tempi tecnici necessari per l'accesso ai servizi essenziali, quali alloggi, borse di studio e benefici DSU. Tale scelta è stata attuata su sollecitazione della Consulta degli Studenti, i cui rappresentanti hanno ribadito, anche nella seduta odierna, l'urgenza di tale misura.

Prerogative del Consiglio Accademico: Pur riconoscendo l'importanza del confronto con i Dipartimenti e i Coordinatori di corso, si riafferma che la competenza deliberativa sulla programmazione del calendario e sulle procedure di accesso spetta in via esclusiva al Consiglio Accademico. L'azione dell'organo è orientata unicamente all'interesse generale dell'Istituzione e alla sostenibilità del percorso formativo, in linea con le esigenze amministrative e gestionali di competenza degli uffici.

Efficienza logistica e gestionale: In merito alle osservazioni tecniche, si evidenzia che l'ottimizzazione dei calendari e la gestione dei flussi dei candidati sono compiti costantemente assicurati dagli uffici competenti. Tale coordinamento, volto a consentire la partecipazione a più test di selezione, resta un obiettivo prioritario dell'Istituzione a prescindere dalla collocazione temporale delle prove, sia nelle sessioni estive che in quelle autunnali.

In conclusione, il Consiglio ringrazia il Prof. Breviario per il contributo e i suggerimenti offerti. Si ribadisce, tuttavia, che l'Accademia opera in ogni sua articolazione ponendo al centro l'utenza studentesca, perseguendo una strategia necessaria a garantire la competitività e l'attrattività dell'Istituzione a livello nazionale e internazionale.

La seduta si conclude alle ore 11:30.

**FIRMATO**

**Il Segretario verbalizzante**

**Prof. Massimo Balestrini**

**FIRMATO**

**Il Direttore**

**Prof. Luca Francesco Maria Orlandi**