

Verbale n. 2 seduta del 10 febbraio 2026
del Consiglio Accademico

Oggi, **10 gennaio dell'anno 2026** alle **ore 18:00** in modalità mista (presenza e telematica tramite la piattaforma Teams) e previa osservanza di tutte le formalità previste dal vigente Statuto, in seguito alla convocazione di cui alla nota prot. PR. U. N. 0000771 DEL 10/02/2026 - II.6, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno.

- 1. Nota MUR 779 del 23/01/2026 avente per oggetto: " indicazioni operative in materia di transito in un diverso settore artistico- disciplinare (riservato ai docenti di ruolo)"**
- 2. Varie ed eventuali**

Risultano presenti i signori:

n.	nominativi	Componente CA	presenti	on line (Teams)
1	Ronzon prof. Francesco	Presidente	✓	
2	Papadopoulos Sotirios	Componente		✓
3	Pasinato Giuseppe	Componente		✓
4	Marziali Stefano	Componente		✓
5	Balestrini Massimo	Componente		✓
6	Peluso Ettore	Rappresentante Consulta		✓
7	Zanchettin Angela	Rappresentante Consulta	-	-
Totali presenti			6	

Presente il Consigliere Marziali Stefano, ma esce dalla riunione durante la discussione dell'argomento n.1 per conflitto d'interesse potenziale.

Il Direttore, verificata la regolare convocazione dei membri, garantisce la validità dell'adunanza e la sussistenza del numero legale

Il Direttore informa di aver invitato, in qualità di uditore, il prof. Luca Orlandi, eletto Direttore dell'Accademia, con decorrenza 28 febbraio 2026, al termine del mandato dell'attuale Direttore, prof. Francesco Ronzon (27 febbraio 2026). Tale invito resterà valido anche per i prossimi Consigli accademici fino al 27/02/2026.

ARGOMENTO - 1. Nota MUR 779 del 23/01/2026 avente per oggetto: " indicazioni operative in materia di transito in un diverso settore artistico- disciplinare (riservato ai docenti di ruolo)"

Il Direttore illustra l'argomento. Il transito ad un diverso settore disciplinare si inserisce nelle attività del Ciclo della programmazione del reclutamento per l'a.a. 2026/2027, avviate con la nota prot. n. 353 del 14 gennaio 2026 in materia di cessazioni e collocamento a riposo. Gli eventuali transiti ad un diverso settore e le relative conversioni di cattedra, ove presenti, producono efficacia a partire dal 1° novembre 2026.

Il ciclo della programmazione del reclutamento per l'a.a. 2026/2027 proseguirà con le indisponibilità e conversioni, le variazioni di organico (budget organico), la compilazione del budget assunzionale (spesa annuale per assunzioni docenti e personale TA a tempo indeterminato) e il documento di programmazione triennale del reclutamento.

Il D.P.R. n. 83/2024 riconosce la facoltà ai docenti di ruolo interessati di proporre domanda di transito in un diverso settore artistico-disciplinare, secondo le modalità e nei termini indicati dal Ministero dell'università e della ricerca.

Con la presente nota (Allegato 1) si forniscono indicazioni operative in merito alla procedura per la transizione in un diverso settore disciplinare, riservata ai docenti di ruolo, al fine di garantirne un'applicazione uniforme, di supportare l'attività delle Istituzioni nelle diverse fasi e di assicurare il rispetto delle tempistiche ivi previste.

La delibera del Consiglio accademico – unitamente al curriculum vitae dei docenti interessati e, ove applicabile, alla delibera del Consiglio di amministrazione – è caricata, in un unico file in formato pdf, oppure zip, nella piattaforma Anagrafiche, all'interno della card "Gestione SAD – Il passaggio SAD", entro il 18 febbraio 2026, ore 15:00. La piattaforma sarà disponibile per il caricamento a partire dal 13 febbraio 2026, ore 12:00.

Il Direttore fa presente che sono pervenute due richieste di transito, rispettivamente:

- **Marcucci Annalisa:** richiesta transito da attuale ruolo settore ABPR75 (ora AFAM122) al nuovo settore richiesto ABAV12 (ora AFAM 085);
- **Marziali Stefano:** richiesta transito da attuale ruolo settore AFAM 116 al nuovo settore richiesto AFAM 113 – Fotografia.

In via preliminare, al fine di garantire il diritto allo studio degli studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Verona, occorre verificare se la consistenza dell'attuale domanda di formazione rende necessaria il transito richiesto. Esaminando il report riepilogativo, alla data odierna, degli iscritti ai corsi di primo e secondo livello nel corrente anno accademico 2025/26 come di seguito riportato

CODICE	CORSO DI STUDI	Primo livello				Secondo livello			TOT.
		1°	2°	3°	FC	1°	2°	FC	
DAPL01/SL01	PITTURA	29	36	45	13	6	14	1	144
DAPL02	SCULTURA	7	9	5	1				22
DAPL03	DECORAZIONE	7	3	2					12
DAPL05	SCENOGRRAFIA	10	5	16	1				32
DAPL06/SL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	39	37	44	6	17	26	1	170
DAPL08/SL08	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	56	51	46	9	16	23	1	202
DASLQ01	RESTAURO ABILITANTE ALLA PROFESSIONE DI RESTAURATORE DEI BENI CULTURALI PFP1	4	5	4	4	3			20
DASLQ01	RESTAURO ABILITANTE ALLA PROFESSIONE DI RESTAURATORE DEI BENI CULTURALI PFP2	6	6	7	5	4	2		30
TOTALE									632

e le cattedre della dotazione organica sotto riportata:

SAD	Settore artistico-scientifico-disciplinare	n.	Di cui coperte da titolari	Di cui vacanti
AFAM070	Regia	1	1	0
AFAM072	Scenografia	2	1	0
AFAM073	Costume	1	1	0
AFAM075	Anatomia artistica e rappresentazioni del corpo	2	2	0
AFAM076	Grafica d'arte	1	1	0
AFAM077	Disegno e illustrazione	1	1	0
AFAM079	Pittura	2	2	0
AFAM080	Tecniche per la pittura	1	1	0

AFAM084	Linguaggi e pratiche artistiche della decorazione	1	1	0
AFAM086	Design della comunicazione	1	1	0
AFAM087	Design del prodotto	2	2	0
AFAM089	Systemic design	1	1	0
AFAM094	Applicazioni digitali per le arti e il design	2	2	0
AFAM096	Arte del videogioco	1	1	0
AFAM097	Sistemi Interattivi	1	1	0
AFAM100	Modellistica per il design	1	1	0
AFAM102	Storia delle arti visive	2	2	0
AFAM104	Fenomenologia delle arti contemporanee e teoria delle arti multimediali	1	0	1
AFAM105	Lineamenti e storia dell'architettura	1	1	0
AFAM108	Tecnologia digitale per le arti	1	1	0
AFAM109	Antropologia e sociologia delle arti, del design e dello spettacolo	1	1	0
AFAM110	Progettazione grafica	1	1	0
AFAM111	Scultura	1	1	0
AFAM113	Fotografia	1	1	0
AFAM116	Teorie e pratiche della conservazione, valorizzazione e comunicazione del patrimonio materiale e immateriale	1	1	0
AFAM118	Arte del fumetto	1	1	0
AFAM120	Scienze e diagnostica per il restauro	1	1	0
AFAM122	Restauro e tecniche materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura	4	4	0
AFAM123	Restauro dei manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno e/o polimerici, naturali o policromi, arredi e strutture lignee. Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti.	4	4	0
TOTALE		41	39	1

Per quanto premesso, il Consiglio accademico procede alla disamina dell'istanza di transito in un diverso settore artistico disciplinare presentate dal seguente docente di ruolo:

prof.ssa Marcucci Annalisa

Il Consiglio Accademico:

- esaminata la Nota MUR n. 779 del 23/01/2026 avente ad oggetto *"Indicazioni operative in materia di transito in un diverso settore artistico-disciplinare (riservato ai docenti di ruolo)"*;
- vista l'istanza prot. n. 202 del 31/01/2026, assunta a protocollo in data 02/02/2026, avente ad oggetto la *"richiesta di transito dall'attuale settore ABPR75 (ora AFAM 122) al settore ABAV12 (ora AFAM 085)"*, settore non presente in dotazione organica;
- considerato che la programmazione didattica dell'Accademia prevede insegnamenti di *"Tecniche per la decorazione"* (ABAV12 - ora AFAM 085) esclusivamente per il corso di diploma accademico di primo livello in Decorazione, per un complessivo monte ore pari a 75;
- rilevato che il numero degli studenti iscritti al suddetto corso non risulta tale da giustificare l'attivazione di una cattedra dedicata;

Delibera n. 12/2026

di non procedere alla valutazione favorevole della domanda di transito presentata dalla prof.ssa Annalisa Marcucci, la quale permarrà nel settore di appartenenza, non risultando necessaria la conversione della relativa cattedra al fine di garantire il diritto allo studio degli studenti iscritti.

Per quanto premesso, il Consiglio accademico procede alla disamina dell'istanza di transito in un diverso settore artistico disciplinare presentate dal seguente docente di ruolo:

prof. Marziali Stefano

Il Consiglio Accademico:

- Esaminata la Nota Mur 779 del 23/01/2026 avente per oggetto: "indicazioni operative in materia di transito in un diverso settore artistico- disciplinare (riservato ai docenti di ruolo)";
- Vista l'istanza prot.503 del 30/01/2026 avente ad oggetto "richiesta transito da attuale ruolo su settore AFAM 116 al nuovo settore richiesto AFAM 113 – Fotografia";
- Considerato che la programmazione didattica dell'Accademia prevede corsi di Fotografia, che l'insegnamento è inserito nella dotazione organica, che il docente di ruolo ha presentato domanda di cessazione dal servizio a far data dal 31/10/2026, la cattedra può essere considerata vacante a far data dal 1° novembre 2026;
- Visto il curriculum vitae presentato dal prof. Marziali Stefano dal quale risulta comprovato il possesso delle competenze professionali, artistiche, didattiche e di ricerca maturale dalla predetta in relazione al SAD AFAM113;
- Considerato che il predetto, in virtù delle competenze possedute, ha insegnato ed insegna nell'Istituzione discipline afferenti al medesimo SAD AFAM113;
- Ritenuto pertanto sussistere tutti i presupposti per il transito del prof. Marziali Stefano alla cattedra di AFAM 113 – Fotografia.
- Visto che gli eventuali transiti ad un diverso settore e le relative conversioni di cattedra, ove presenti, producono efficacia a partire dal 1° novembre 2026
- Preso atto che l'accoglimento della domanda non è subordinato alla conversione della cattedra di titolarità del docente interessato essendo il transito su posto vacante

Delibera n. 13/2026

All'unanimità il transito del prof. Marziali Stefano dalla cattedra di titolarità AFAM 116 al nuovo settore richiesto AFAM 113 – Fotografia ed alla relativa cattedra.

Il Consigliere Marziali Stefano ritorna in presenza online.

ARGOMENTO 2 - Varie ed eventuali

2.1 Aggiornamento Progetti di Istituto a.a. 2025/26

Il Direttore informa che i referenti dei progetti stanno trasmettendo aggiornamenti relativi ai dettagli organizzativi, ai nominativi dei relatori delle conferenze e dei workshop già calendarizzati, nonché a eventuali variazioni concernenti materiali, monte ore dei docenti e altri aspetti operativi, come da riepilogo agli atti del fascicolo. Il Direttore, quale garante della coerenza amministrativa e didattica delle attività, assicura che tutte le variazioni siano conformi alla programmazione approvata e ai limiti di budget assegnati.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, approva le suddette variazioni nei limiti dei budget di Scuola e demanda alla Direzione l'autorizzazione degli aggiornamenti necessari, nonché la valutazione dei curricula dei relatori, congiuntamente al referente del progetto.

2.2 Regolamenti di tesi e Scadenziario

Il Consiglio Accademico, esaminati il Regolamento delle Prove Finali per i Trienni e Bienni, il relativo Scadenziario e il Regolamento della Prova Finale per il quinquennio, ne approva integralmente i contenuti.

Vengono mantenute, in accordo con i rappresentanti degli studenti, le regole già definite in merito all'organizzazione dei corsi e delle sessioni d'esame. Si sollecita il referente dell'orario a distribuire in modo equilibrato il carico dei corsi tra primo e secondo semestre, con particolare attenzione al secondo semestre dell'ultimo anno dei Bienni e dei Trienni, affinché non siano previsti più di tre corsi con conclusione in tale semestre. Tale impostazione è finalizzata a evitare il ricorso a sessioni straordinarie. Per il prossimo anno accademico è comunque già prevista una sessione straordinaria nel mese di aprile, destinata ai corsi che, per motivate ragioni organizzative, non riescano a rispettare il limite dei tre corsi nell'ultimo semestre dell'ultimo anno. Si chiede alla Segreteria Didattica di darne tempestiva comunicazione, specificando con chiarezza modalità e requisiti di accesso, al fine di prevenire disagi agli studenti interessati. Considerata la mancata presentazione di manifestazioni di interesse da parte dei docenti per l'incarico di referente dell'orario, il Consiglio dispone di rimettere a bando la relativa funzione. Qualora non pervengano ulteriori disponibilità, si propone di assegnare l'incarico alla funzionaria Sartori.

Al fine di migliorare l'organizzazione dell'orario, si richiede al futuro referente orario di:

- valutare una diversa distribuzione dei corsi principali, evitando la concentrazione nelle sole giornate di lunedì e martedì e prevedendone una calendarizzazione sull'intero arco della settimana, compatibilmente con le esigenze dei docenti pendolari;
- ottimizzare l'utilizzo delle aule, monitorando gli spazi che risultano frequentemente non occupati;
- razionalizzare l'assegnazione delle aule, favorendone un impiego più funzionale e condiviso tra più docenti, con eventuali spostamenti, nel rispetto delle esigenze didattiche.

All'Amministrazione si chiede di programmare la pubblicazione dei bandi per i docenti esterni già nel mese di aprile, al fine di consentire l'attivazione degli incarichi prevalentemente nel primo semestre.

Il Consiglio Accademico demanda alla Direzione e agli Uffici competenti la pubblicazione e l'attuazione delle disposizioni, nel rispetto della normativa vigente e del Calendario Accademico.

Il Consiglio Accademico

Delibera n.14/2026

approva il Regolamento Prove Finali Diplomi Accademici di primo e secondo livello e il Regolamento Prova Finale Diploma Accademico di secondo livello a ciclo unico quinquennale in Restauro per l'A.A.2025/2026 e ne dispone la pubblicazione agli atti e sul sito istituzionale dell'Accademia <https://accademiabelleartiverona.it/it/esami-e-tesi/>

2.3 Esposizione

Il Consiglio Accademico accoglie la richiesta del prof. Ismaele Chignola di allestire una breve esposizione nell'androne dell'Istituto, finalizzata alla valorizzazione delle attività connesse alle Olimpiadi attualmente in corso, precisando che l'iniziativa non comporta alcun onere economico per l'Istituto.

2.4 Segnalazione criticità in materia di sicurezza e prevenzione incendi – Sede di Via Montanari.

A seguito di un'ispezione ricognitiva dei presidi di sicurezza e delle planimetrie di emergenza esposte presso la sede di via Montanari, si rileva e mette a verbale quanto segue:

A. Incongruenze dotazioni antincendio

Si riscontra una sistematica discrepanza tra lo stato di fatto e quanto riportato nelle mappe di sicurezza esposte. In particolare:

- **Dislocazione estintori:** La posizione reale di molti estintori non coincide con quella indicata in planimetria.
- **Carenza presidi:** Alcuni estintori e cassette antincendio con tubazioni flessibili (naspi) previsti e mappati risultano fisicamente assenti nei locali indicati.
- **Segnaletica non presente:** Si rileva l'assenza di segnaletica indicante le vie di esodo e le uscite di emergenza. Tale situazione risulta non conforme alla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, applicabile anche alle Istituzioni AFAM.

B. Verifica funzionalità impianto e manutenzione

In considerazione delle discrepanze rilevate, il Consiglio interroga la Direzione in merito alla piena efficienza del sistema antincendio, richiedendo nello specifico:

- Conferma dell'avvenuta **manutenzione periodica**, come previsto dalla normativa vigente.
- Data dell'ultima revisione e collaudo dei presidi e della rete idrica antincendio.
- Esibizione del Registro Antincendio aggiornato.

C. Valutazione dei materiali e rivestimenti

Si segnala che nei laboratori di pittura è presente una massiccia presenza di materiali combustibili (pavimentazione in parquet e pannellature lignee a parete).

- Si richiede di verificare se tali materiali siano stati sottoposti a **trattamento ignifugo certificato**, come previsto dalle norme di prevenzione incendi per i locali di pubblico spettacolo o istruzione.
- Si richiede di confermare se la valutazione del carico d'incendio nel DVR tenga conto della presenza di tali materiali, unitamente alle sostanze infiammabili (solventi, oli, vernici) tipicamente utilizzate nelle suddette aule.

D. Uscite di emergenza e vie di fuga

Il Consiglio esprime forte preoccupazione riguardo alla gestione delle vie di fuga segnalate dal Presidente. Risulta che l'uscita di emergenza sita su Vicolo Montanari sia attualmente **priva di maniglione antipanico** e, stando a quanto riferito, non sia nella disponibilità dell'Accademia (mancanza di chiavi o controllo dell'accesso).

Si segnala inoltre che, al primo piano nell'aula Design, l'unica via di fuga attualmente utilizzabile risulta essere quella delle scalette; si evidenzia la possibilità di garantire un'ulteriore uscita attraverso l'aula Sanesi, la cui porta risulta tuttavia costantemente chiusa a chiave e priva di maniglioni antipanico.

URGENTE - Richiesta di riscontro

Il Consiglio Accademico richiede formalmente al Presidente, al Direttore e alla Direzione Amministrativa di fornire riscontro scritto, dettagliato e motivato in merito alle criticità sopra esposte, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e delle responsabilità connesse alle rispettive funzioni.

Considerata la natura delle questioni, attinenti alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, il riscontro dovrà pervenire con la massima urgenza e comunque entro i termini di legge decorrenti dalla data pubblicazione del presente verbale.

Null'altro essendo a deliberare, il Consiglio Accademico termina alle ore 19:50 del 10/02/2026.

Firmato
Segretario verbalizzante
Massimo Balestrini

Firmato
Il Direttore
Prof. Francesco Ronzon