

VERBALE SEDUTA N.1 DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 22 GENNAIO 2026

Il giorno 22 gennaio dell'anno 2026 alle ore 17:30 si è riunito il Consiglio Accademico in modalità online.

Sono presenti:

Massimo Balestrini, Katia Brugnolo, Luca Orlandi, Peluso Ettore e Kolesnik Nicole quali rappresentanti della Consulta degli Studenti in seno al Consiglio Accademico.

Espleta le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Luca Orlandi

Presiede la seduta il Direttore Prof. Francesco Ronzon.

Il Direttore, verificata la regolare convocazione dei membri, garantisce la validità dell'adunanza e la sussistenza del quorum strutturale.

Il Direttore dichiara aperta la seduta.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Rinnovo cariche
2. Nota MUR Circolare offerta formativa 26_27 prot. n. 26016 del 19-12-2025: Indicazioni operative per l'approvazione di nuovi corsi di diploma accademico di primo e secondo livello e modifiche degli stessi - A.A. 2026-2027;
3. Disavanzo economico Progetti di Istituto A.A.2024/2025
4. Relazione programmatica del Direttore A.A.2025/2026 aggiornata con relativi progetti (Allegato 1 e Allegato 2).
5. Richiesta prof. Marziali integrazione budget Progetto di Istituto Scuola di Restauro A.A.2025/2026
6. Attività, progetti e patrocini
7. Richiesta studente deroga Regolamento Prova Finale
8. Verbali Consigli di Scuola Decorazione e Scultura
9. Autorizzazioni missioni e rimborsi
- Varie ed eventuali

1. Rinnovo cariche:

a. Elezione Consiglio Accademico per il triennio 2026-2029

Si prende atto dei risultati delle elezioni del Consiglio Accademico e si dà mandato al Direttore di procedere con la validazione del risultato elettorale e la nomina degli eletti.

b. Risposta alla lettera del Presidente

Il Consiglio Accademico prende visione della lettera inviata dal Presidente in data 13/01/2026 e si dichiara dispiaciuto della mancanza di sintonia venutasi a creare.

Non ravvisando però irregolarità in quanto deliberato non ritiene dover modificare le proprie scelte.

Si allega il testo di risposta con le motivazioni specifiche da inviare alle parti interessate.

Accademico all'unanimità

DELIBERA N.01/2026

Il punto A. e B. sopra esposti.

2. Nota MUR Circolare offerta formativa 26_27 prot. n. 26016 del 19-12-2025: Indicazioni operative per l'approvazione di nuovi corsi di diploma accademico di primo e secondo livello e modifiche degli stessi - A.A. 2026-2027;

Il Direttore sintetizza i contenuti della nota ministeriale 26016 del 19/12/2025 con cui il Ministero dell'Università e della Ricerca fornisce le indicazioni operative per l'accREDITAMENTO e le modifiche dei corsi di diploma di primo e secondo livello per l'A.A.2026/2027, fornendo alle Istituzioni AFAM la possibilità di rimodulare l'offerta formativa esistente e di presentare nuove istanze di attivazione dei corsi.

Dopo lungo ed approfondito dibattito, il Consiglio Accademico all'unanimità adotta la seguente delibera.

Il Consiglio Accademico

- Visto lo Statuto di questa Accademia;
- Vista la legge 21 dicembre 1999 n.508, novellata dalla L. 22 novembre 2002 n.268;

- Visto il D.P.R. 08/07/2005 n. 212, concernente il Regolamento per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale a norma dell'articolo 2 della Legge 21/12/1999 n. 508;
- Visto il Decreto Ministeriale 23 novembre 2009, n.158 relativo applicazione art.6 - comma 3 - del D.M. 8 Luglio 2005, n. 212 con il quale è stata definita la frazione dell'impegno orario complessivo di ciascun credito che deve essere riservata alle lezioni teoriche, alle attività teorico-pratiche e alle attività di laboratorio nelle Accademie di Belle Arti, ed in particolare per lezione teoriche da 6 a 9 attività teorico pratiche da 10 a 15 e attività di laboratorio da 20 a 30;
- Visto il Regolamento Didattico Generale dell'Accademia di Belle Arti di Verona approvato con DDG 936 del 28/06/2024;
- Visto il Decreto Ministeriale D.M. 3 luglio 2009, n. 89 concernente settori artistico-disciplinari delle Accademie di Belle Arti;
- Visto il Decreto Ministeriale 30 settembre 2009, n.123 concernente gli ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nelle Accademie di Belle Arti;
- Visti i DD.MM. nn. 244 e 1958 rispettivamente del 07.11.2012 e del 23.07.2018 con cui sono stati approvati i corsi di 1° livello dell'Accademia di Belle Arti di Verona;
- Visto il Decreto Ministeriale n.14 del 09 gennaio 2018 concernente l'istituzione di Corsi Accademici di secondo livello (DASL) ordinamentali;
- Visto il Decreto ministeriale n. 2577 del 4 ottobre 2018 con cui sono stati approvati i corsi ordinamentali di 2° livello dell'Accademia di Belle Arti di Verona;
- Vista la nota MUR 26016 del 19/12/2025 - Indicazioni operative accreditamento e modifiche corsi diploma accademico di I e II livello a.a. 2026-2027;
- Visti i verbali dei Consigli di Scuola per l'approvazione delle modifiche dei piani di studio dei seguenti corsi di diploma Accademico:
DAPL03 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Decorazione
DAPL02 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Scultura
- PRESO ATTO che la modifica dei piani di studio proposti non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dello Stato;

DELIBERA N.02/2026 all'unanimità dei presenti

1. di approvare la modifica del Piano di Studi dei seguenti Corsi di Diploma Accademico:
 - DAPL03 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Decorazione (nuova denominazione corso “Corso di Diploma Accademico di primo livello in Pratiche artistiche contemporanee)
 - DAPL02 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Scultura
2. di approvare contestualmente i piani di studio e l'ordinamento didattico dei seguenti Corsi di Diploma Accademico che si allegano alla presente delibera di cui costituiscono parte integrante e sostanziale [Allegati 1-2]:
 - DAPL03 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Pratiche artistiche contemporanee
 - DAPL02 – Corso di Diploma Accademico di primo livello in Scultura
3. di trasmettere la presente delibera al Consiglio di amministrazione dell'Accademia per l'acquisizione della relativa delibera;
4. di trasmettere, con la modalità e nei tempi indicati in Nota MUR 26016 del 19/12/2025, le modifiche di cui alle precedenti tabelle al Ministero dell'Università e della Ricerca;
5. di pubblicare, nelle more dell'approvazione ministeriale, i piani di studio al fine di avviare le procedure d'iscrizione per l'A.A.2026/2027, che verranno confermate subordinatamente all'autorizzazione da parte del MUR.

3. Disavanzo economico Progetti di Istituto A.A.2024/2025

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio Accademico la richiesta pervenuta dal prof. Breviario (documento allegato agli atti), relativa alla possibilità di disciplinare la gestione delle risorse economiche nei casi di progetti che si ripropongono nel corso degli anni come format, pur dovendo ciascuna edizione concludersi entro l'anno di riferimento. In particolare, il docente chiede se, qualora al termine di un progetto rimangano risorse economiche non utilizzate, queste possano essere riportate e aggiunte all'edizione successiva del medesimo format progettuale.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

chiede di rimandare la delibera a successiva riunione il punto in oggetto, ritenendo necessari ulteriori approfondimenti.

4. Relazione programmatica del Direttore A.A.2025/2026 aggiornata con relativi progetti (Allegato 1 e Allegato 2).

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N.03/2026

Approva all'unanimità

5. Richiesta prof. Marziali integrazione budget Progetto di Istituto Scuola di Restauro A.A.2025/2026

Il Direttore riferisce che il prof. Stefano Marziali ha presentato richiesta di integrazione del budget del Progetto di Istituto della Scuola di Restauro A.A. 2025/2026, relativo al workshop *"Rilievo laserscanner per i beni culturali"*. L'integrazione prevede l'utilizzo congiunto dei fondi della Scuola di Restauro e di una quota del budget del Dottorato in Digital Heritage Science A.A. 2025/2026, attualmente non utilizzata, finalizzata alla copertura delle ore del docente referente del progetto, direttamente coinvolto nell'erogazione del workshop, come da richiesta agli atti.

Il Consiglio Accademico, preso atto della coerenza didattica del progetto e della disponibilità delle risorse indicate,

DELIBERA N.04/2026

approva l'integrazione del budget proposta, demandando agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti.

6. Attività, progetti e patrocini

6.1 - Patrocinio Premio OMI 2026

Il Direttore espone la richiesta di patrocinio pervenuta da **Mariano Diotto, Legale Rappresentante pro-tempore dell'Osservatorio Monografie di Impresa aps**. Si tratta di un patrocinio gratuito al **Premio OMI 2026 alla Miglior Monografia Istituzionale di Impresa**, premio a cadenza biennale con la finalità di valorizzare la Monografia Istituzionale d'Impresa quale strumento della reputazione e comunicazione aziendale.

Il Premio ha lo scopo di fare una ricognizione sull'uso e il vissuto del libro dell'azienda, oltre a dare luce ad un settore che coinvolge numerose figure professionali del mondo della comunicazione, oltre ad un nutrito numero di case editrici.

L'OMI si propone di favorire la diffusione e la conoscenza della narrazione d'impresa come mezzo di divulgazione dei valori intrinseci delle aziende italiane, tramite un concorso dedicato alla Monografia aziendale.

Il patrocinio prevede l'uso del logo dell'Accademia e i link al sito web in tutta la comunicazione ufficiale.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N.05/2026

all'unanimità il patrocinio per il Premio OMI alla Miglior Monografia Istituzionale di Impresa 2026.

6.2 - Progetto "Habiteremo" - Consulta Studenti

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio Accademico la richiesta pervenuta dalla Consulta degli Studenti relativa al progetto "Habiteremo" (i documenti sono allegati agli atti).

Il progetto consiste in una performance site-specific di teatro-danza, ispirata al volume *Case e Palazzi* di Maristella Vecchiato, che si svolgerà negli spazi di Palazzo Verità Montanari. L'iniziativa prevede il coinvolgimento attivo degli studenti dell'Accademia attraverso seminari e laboratori formativi finalizzati alla realizzazione della performance, con il supporto e la collaborazione di alcuni professionisti facenti parte dell'Associazione Culturale "APORIE". Il periodo programmato per la realizzazione del progetto è dal 18 marzo - 26 aprile 2026.

Il progetto si configurerà come un laboratorio (rimangono ancora da definire docenti e studenti coinvolti) e restituzione finale sotto forma di performance.

Le eventuali spese, quantificate complessivamente in € 200,00 e relative esclusivamente ai costi per permessi (es: SIAE / occupazione suolo pubblico / rumore), saranno interamente coperte con il fondo della Consulta.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N.06/2026

all'unanimità il progetto "Habiteremo", sopra descritto, proposto dalla Consulta degli Studenti, la quale provvederà direttamente a verificare le disponibilità dei docenti interessati a partecipare al progetto e a trasmettere agli uffici competenti, con almeno due mesi di anticipo rispetto all'avvio delle attività, tutti i dati e le informazioni necessarie per consentire l'avvio delle procedure amministrative.

7. Richiesta studente deroga Regolamento Prova Finale

Il Direttore illustra l'argomento.

Il Direttore riferisce che la studentessa [REDACTED], iscritta al corso di Scultura (matricola 6119), ha presentato richiesta di deroga al Regolamento Prova Finale al fine di poter anticipare la discussione della tesi nella sessione estiva, in deroga a quanto previsto dall'art. 8, comma 2, che limita a tre il numero massimo di esami sostenibili nella sessione in cui è

prevista la discussione della prova finale. La studentessa motiva la richiesta con l'esigenza di iscriversi alla Laurea Magistrale in Storia delle Arti presso l'Università degli Studi di Verona, evidenziando la regolarità del proprio percorso di studi, l'assenza di ritardi e il fatto che la tesi scrittografica sarà completata entro il mese di maggio, non costituendo elemento ostativo alla discussione anticipata.

Il Consiglio Accademico, preso atto della richiesta e delle motivazioni addotte,

DELIBERA N.07/2026

esprime parere positivo in merito alla concessione della deroga.

8. Verballi Consigli di Scuola Decorazione e Scultura

a) Scuola di Scultura - Il Consiglio Accademico esamina il verbale del Consiglio di Scuola di Scultura e prende atto degli aggiornamenti relativi alle criticità infrastrutturali (impianto di riscaldamento e smaltimento rifiuti nei laboratori), alle attività progettuali e ai premi assegnati agli studenti, ai progetti approvati per l'A.A. 2025/2026, alle mobilità Erasmus in entrata e in uscita e alla proposta di modifica del Piano di Studio, approvata con voto unanime dal Consiglio di Scuola e da sottoporre alle successive valutazioni dipartimentali e ministeriali.

b) Scuola di Decorazione - Il Consiglio Accademico esamina il verbale del Consiglio di Scuola di Decorazione e prende atto delle valutazioni positive sull'andamento didattico e sulle nuove iscrizioni, dello stato di avanzamento dei progetti di istituto (First Step, Code, Workshop di ceramica), delle esigenze relative a spazi e arredi, delle procedure di ammissione e delle attività di orientamento, nonché della proposta di modifica del Piano di Studio, approvata con voto unanime e da approfondire in sede dipartimentale.

Il Consiglio Accademico prende atto dei contenuti dei verbali e ne dispone l'acquisizione agli atti, demandando agli uffici competenti gli eventuali adempimenti conseguenti.

9. Autorizzazioni missioni e rimborsi

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del prof. Stefano Marziali di autorizzazione allo svolgimento di una missione ad Ancona dal 9 al 12 febbraio 2026, per la partecipazione in qualità di relatore al Congresso internazionale ISPRS 3D-Arch 2026, con presentazione di contributi scientifici relativi alle attività del Dottorato in Digital Heritage Science, svolte nell'interesse dell'Accademia. La richiesta prevede l'utilizzo del mezzo proprio e il rimborso delle spese secondo quanto stabilito dal Regolamento per Missioni e Trasferte dell'Accademia di Belle Arti di Verona.

Il Consiglio prende atto della documentazione presentata

DELIBERA N.08/2026

autorizza la missione e il rimborso delle spese ammissibili, nel rispetto del Regolamento vigente.

10. Varie ed eventuali

10.1- Progetto restauro dipinti su tavola deposito ex Palazzo Pirelli Referente: prof.ssa L.Rivali

Il Direttore illustra il progetto di restauro proposto dalla prof.ssa L. Rivali, inviato in data 19/01/2026, riguardante il restauro di 10 dipinti su supporto ligneo, di proprietà dei Musei Civici (Museo di Castelvecchio) e provenienti dai depositi dell'ex Palazzo Pirelli. I documenti sono inseriti agli atti.

La docente richiede l'attivazione del progetto per garantire lo svolgimento delle attività didattiche del corso "Restauro dei dipinti su supporto ligneo 1" in partenza dal 2° semestre A.A.2025/26 (marzo 2026), previo ottenimento del nulla osta da parte della Soprintendenza.

Non sono previsti costi aggiuntivi per la realizzazione dell'intervento.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N. 09/2026

all'unanimità il progetto di restauro proposto dalla prof.ssa L. Rivali, come sopra specificato.

10.2 Richiesta Consulta chiarimento sessione straordinaria A.A.2024/2025 e spostamento a giugno 2026

Il Consiglio Accademico, sentiti i rappresentanti della Consulta,

DELIBERA N.10/2026

all'unanimità lo spostamento della sessione straordinaria a giugno 2026, concedendo questa opportunità a tutti gli studenti che risultano:

- 1) iscritti in corso all'A.A.2024/2025**
- 2) il cui orario del secondo semestre dell'A.A.2024/2025 comprenda più di tre corsi con relativi esami**
- 3) crediti totali del piano di studi (168 per trienni e 110 per bienni) acquisiti entro la sessione invernale**

A.A.2024/2025 compresi crediti per attività a scelta dello studente, compresi crediti per esame Lingua Inglese anche con convalida da attestazione ente certificatore riconosciuto.

Delibera, inoltre, che gli studenti che non avessero inviato il Modulo 1 di richiesta tesi entro il 31/10/2025, potranno inviarlo entro 30 gg dall'emanazione del Decreto di rettifica di indizione della sessione straordinaria A.A.2024/2025 con l'indicazione delle seguenti scadenze:

- Modulo 1 o richiesta partecipazione sessione straordinaria: entro 30 gg dall'emanazione del decreto
- Consegna elaborati finali ai soli relatori: 10 maggio 2026
- Modulo 2 e documentazione iscrizione prova finale: 25 maggio 2025
- Discussioni: settimana 15-19 giugno 2026

10.3 Documentazione contenzioso Accademia Cignaroli – Biblioteca

Il Direttore informa che al momento è in corso una interlocuzione legale per la definizione dei termini della restituzione del patrimonio "Cignaroli", il C.A. sarà informato tempestivamente degli sviluppi.

10.4 Plagio tesi di diploma - [REDACTED] - aggiornamento.

Il C.A. da indicazione agli uffici competenti di procedere per quanto riguarda la revoca del Diploma in oggetto. Si richiede di provvedere a notificare all'interessato del procedimento di revoca del titolo, dandogli l'opportunità di depositare scritti difensivi e alla luce di questi valutare in senso compiuto la vicenda, adottando i conseguenti atti di competenza.

Il Consiglio Accademico

DELIBERA N.11/2026

all'unanimità il punto in oggetto e richiede inoltre di segnalare all'artista danneggiato che il Consiglio Accademico ha iniziato le procedure seguendo le indicazioni dell'Avvocatura di Stato, a protocollo 92569-22/12/2025-P-aooove AL:3798/2025

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20.00.
Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato
Il Direttore
Prof. Francesco Ronzon

Firmato
Il Segretario verbalizzante
Prof. Luca Francesco Maria Orlandi