



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VERONA

Decisione di contrarre n .22

Verona, lì 10/02/2026 Prot. n. 777

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura di stampe infografiche Workshop "Personal Branding"

CIG: BA5805776E

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Vista l'autorizzazione all'esercizio provvisorio deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 13/01/2026;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza alla stampa delle suddette infografiche in vista dell'inizio del Workshop che si terrà a breve;

Considerato che il servizio rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa, vista l'urgenza, verrà portata a ratifica al prossimo C. di A.;

Preso atto della richiesta di preventivo inviata alla ditta **SALETTI ELIOTECNICA S.A.S.** con nota prot. n. 584 del 04/02/2026;

Preso atto del preventivo presentato dalla ditta **SALETTI ELIOTECNICA S.A.S.** acquisito a protocollo 585/2026, che offre il seguente servizio:

stampe 50x70 carta satinata € 7,50

per un totale complessivo massimo pari a **€ 200,00 (IVA esclusa)** e per un totale complessivo pari a € 244,00 (IVA inclusa);

Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Comunicazione - Artigiani;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;



Ritenuto di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite **Affidamento diretto** fuori dal portale **MEPA**, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad **€ 5.000,00**;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Accertata la copertura finanziaria sul capitolo **261 UPB 1.2.1** tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026;

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **SALETTI ELIOTECNICA S.A.S.**, con sede legale in Largo Carlo Caldera, 9 - 37122 S. Verona (VR) - P.IVA **00412350233** per il servizio di stampa infografiche per il Workshop "Personal Branding", come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo di un totale complessivo massimo pari a **€ 200,00** (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul capitolo **261 UPB 1.2.1** del bilancio e.f. 2026, tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

Visto attestante la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria
Marilena Palazzo

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Loredana Teramo