



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VERONA

Decisione di contrarre n. 15

Verona, lì 03/02/2026 Prot. n. 577

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura licenze software TrendMicro, WorryFree e Adobe Acrobat Pro

CIG: BA3F17D2E6

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante “Codice dei contratti pubblici” con particolare riferimento all’art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Vista l’autorizzazione all’esercizio provvisorio deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 13/01/2026;

Vista l’esigenza di rinnovare le licenze software in uso dagli Uffici Amministrativi dell’Accademia;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza al rinnovo delle licenze di cui sopra per poter utilizzare in maniera efficiente, sicura e conforme i PC in dotazione dell’Accademia;

Considerato che la fornitura rientra nei limiti previsti per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l’importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa, vista l’urgenza, verrà portata a ratifica al prossimo C. di A.;

Preso atto della richiesta di preventivo inviata alla ditta **Computer Cash Ferrara Srl** tramite piattaforma di e-procurement Traspare prot. n. 466 del 29/01/2026;

Preso atto del preventivo presentato dalla ditta **Computer Cash Ferrara Srl** su Traspare e acquisito a protocollo n. 519/2026, che offre le seguenti forniture:

N. 56 Trend Micro	€ 1.120,00
N. 1 Remote manager	€ 55,00
N. 18 Adobe Pro Enterprise	€ 4.101,84
N. 1 Microsoft Entra	€ 67,20

per un totale complessivo pari a **€ 5.344,04 (IVA esclusa)** e per un totale complessivo pari a € 6.519,73 (IVA inclusa);



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VERONA

Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Commercio;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite **Affidamento diretto** sul portale **TRASPARE**, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad **€ 140.000,00** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Accertata la copertura finanziaria sul capitolo **107 UPB 1.1.3** tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026.

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **Computer Cash Ferrara Srl**, con sede legale in Viale IV Novembre, 40 – 44121 Ferrara (FE) – P.IVA **0130240384** la fornitura di licenze software per i PC in dotazione dell'Accademia, come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo complessivo pari a **€ 5.344,04** (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul **capitolo 107 UPB 1.1.3** del bilancio e.f. 2026 tenuto conto dell'esercizio provvisorio in corso approvato in data 13/01/2026.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

Visto attestante la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria
Marilena Palazzo

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Loredana Teramo