



Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per la copertura di posti del profilo professionale di Collaboratore Informatico, Area III, CCNL Comparto AFAM del 04/08/2010.

IL PRESIDENTE

- Visto** il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- Vista** la Legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- Vista** la L. 07/08/1990, n. 241 e s.m. e i., in materia di procedimento amministrativo e il D.P.R. 05/04/2006, n. 184, recante il Regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- Vista** la Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- Visto** il D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- Visto** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m. e i., che reca norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Visto** il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m. e i., che reca le norme generali sull'ordinamento del lavoro svolto alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Visto** il D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali;
- Visto** il Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Vista** la L. n. 508/1999 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- Visto** il D.P.R. n. 132/2003, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM);
- Visti** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti relativi al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale del 16.02.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.04.2006 (biennio economico 2004-2005), del 04.08.2010 (quadriennio normativo 2006-2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009) e del comparto Istruzione Ricerca del 19.04.2018 (triennio 2016-2018);
- Vista** la normativa vigente in tema di assunzioni nel comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- Visto** lo Statuto di autonomia del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro emanato, ai sensi dell'art.7, terzo comma, del summenzionato Statuto, con Decreto del Presidente dell'Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;
- Visto** il D.P.R. del 07/08/2019, n. 143, Regolamento recante le procedure per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale tecnico amministrativo del comparto AFAM;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.04.2021, n. 38;
- Viste** le circolari MUR di competenza;



DECRETA

Art. 1 Indizione Selezione Pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria d'Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Informatico, Area III, CCNL comparto AFAM del 04/08/2010 e CCNL relativo al Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016/2018 del 19/04/2018. La graduatoria sarà utilizzata per l'eventuale assunzione con contratto a tempo determinato in regime di tempo pieno.

Art. 2 Requisiti di ammissione e mansioni previste

Per l'ammissione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
3. Idoneità fisica a svolgere l'attività prevista. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo in base alla normativa vigente;
4. Godimento di diritti civili e politici;
5. Assenza di condanne penali con sentenze definitive di condanna o di procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione. In caso di condanne, il candidato deve indicare data della sentenza, autorità che l'ha emessa, natura del reato; i procedimenti penali in corso devono essere sempre indicati;
6. Titolo di studio: laurea triennale in Informatica applicata o in Ingegneria informatica o equipollenti.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani di cui al presente comma.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, inoltre, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda alla presente selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3.

Il Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di procedere, con atto motivato, all'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti o di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le funzioni del profilo della presente selezione, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Il collaboratore informatico dovrà possedere una ottima conoscenza informatica generale e in particolare degli ambienti Pc-Windows tale da risolvere in autonomia i problemi di configurazione/utilizzo del sistema in ambiente didattico/amministrativo.

Le mansioni richieste saranno quelle relative alla gestione delle macchine e della rete locale: sicurezza perimetrale, installazione/ripristino di sistemi operativi, programmi e driver su Pc, configurazione delle



macchine per l'utilizzo in ambiente di rete locale, configurazione dei client di posta e controllo del corretto funzionamento tramite manutenzione periodica dei sistemi per mantenerli sempre alla massima efficienza (aggiornamento antivirus, aggiornamento sistemi operativi, rimozione di software dannosi o non consentiti, eventuale localizzazione di problemi hardware e software e relativa segnalazione).

È richiesta competenza per: gestione e manutenzione server web e server di rete in genere, virtualizzazione macchine e supervisione di processi di integrazione e sincronizzazione database di software gestionali, manutenzione e configurazione sistemi di comunicazione VoIP e sistemi di backup.

Inoltre si richiede una conoscenza di base di sistemi audio/video tale da poter risolvere eventuali inconvenienti relativi all'utilizzo degli impianti presenti all'interno delle aule didattiche dell'Istituzione: preparazione dei sistemi di videoregistrazione, proiezione e amplificazione per specifiche lezioni, controllo periodico della corretta cablatura delle sale prima e dopo ogni loro utilizzo, collegamento e configurazione di notebook alla rete, locazione di problemi e malfunzionamenti. Trasmissione in streaming di registrazioni già effettuate o di dirette audio/video. Archiviazione informatica del materiale registrato.

Art. 3 Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Presidente del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro, Piazza Olivieri, 5 – 61121 Pesaro.

Il candidato dovrà apporre in calce la propria firma – sono escluse le domande prive della sottoscrizione – e allegare la fotocopia firmata di un documento d'identità valido, ovvero sottoscrivere la domanda con firma digitale.

Tale domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" entro il termine perentorio dell'11 giugno 2021 con una delle seguenti modalità:

- a) Con raccomandata A/R entro il termine sopra indicato, **NON** farà fede il timbro postale. (La busta dovrà riportare la dicitura **"Selezione per incarico nel profilo di Collaboratore Informatico"**).
- b) Spedizione con posta elettronica certificata (PEC), purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) esclusivamente all'indirizzo: amministrazione@pec.conservatoriorossini.it (l'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura **"Selezione per incarico nel profilo di Collaboratore Informatico"**). In tal caso la domanda deve comunque essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato B del presente bando e il candidato dovrà allegare la documentazione richiesta in formato .pdf.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) I titoli di studio e servizio che potranno essere prodotti in copia autentica o in originale ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica firmata, ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Questa Istituzione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. I titoli prodotti difformemente alle indicazioni sopra riportate non saranno presi in considerazione. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato dell'Unione Europea di cui il candidato è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari

Piazza Olivieri 5 - 61121 PESARO Tel. 0721.34151-33671-371810 Fax n. 0721.35295

C.F. 80004650414 www.conservatoriorossini.it

Posta Elettronica Certificata: amministrazione@pec.conservatoriorossini.it



- italiane. Di tali certificati deve inoltre essere allegata una traduzione italiana, conforme al testo straniero, redatta e certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;
- b) Un elenco di tutti i titoli presentati. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente. Detto elenco dovrà recare l'indicazione della presente procedura selettiva, le generalità del candidato e la sua sottoscrizione;
 - c) Curriculum vitae, debitamente sottoscritto;
 - d) Documenti attestanti il possesso di titoli di preferenza di cui all'allegato A.

Tali titoli dovranno essere prodotti nei termini indicati dal presente articolo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, da caso fortuito o da causa di forza maggiore.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. n.104/1992, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio eventualmente necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova ai sensi delle L. 104/1992. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata, giusta circolare n. 6 del 24/07/1999, prot. n° 42304/99, del Dipartimento della Funzione Pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, questa Amministrazione, ai fini di eventuali esclusioni, si riserva la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione di coloro che avranno sostenuto e superato la prova scritta.

I candidati, a pena di esclusione, devono dichiarare nella domanda di accettare le prescrizioni riportate nel presente avviso di pubblica selezione.

Art. 4 Ammessi. Convocazioni per preselezione e per prove d'esame. Punteggi

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione saranno ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e dovranno presentarsi, senza alcun preavviso o invito, nei giorni e nei locali indicati per lo svolgimento delle prove, muniti di valido documento di riconoscimento.

In relazione al numero di domande di partecipazione, il Conservatorio si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva.

La data dell'eventuale preselezione e/o della prova scritta/pratica sarà pubblicata all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno dati ulteriori avvisi.

La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, e alle prove, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ed accedono direttamente alla prova scritta.

I candidati che abbiano superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento delle prove scritte/pratiche esclusivamente mediante avviso pubblicato all'albo on-line del Conservatorio, e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it, unitamente ai risultati della preselezione.

I candidati che abbiano superato le prove scritte/pratiche saranno convocati per l'espletamento della prova orale mediante avviso pubblicato all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it.



La Commissione disporrà di 30 punti per ciascuna delle prove scritte/pratiche, 30 punti per la prova orale e di 10 punti per la valutazione dei titoli di studio e professionali ammissibili eventualmente prodotti, fino ad un massimo di 100 punti complessivi.

Il voto finale, espresso in centesimi, è reso dalla somma dei punteggi riportati nelle prove scritte/pratiche, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Art. 5 Valutazione titoli di studio e di servizio

Titoli di studio e professionali (*fino ad un massimo di punti 10 così articolati*):

- a) **Titoli di studio ulteriori** rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo funzionale oggetto della selezione, quali: Laurea magistrale e/o Laurea specialistica di II livello: punti 2; diplomi di specializzazione universitari: punti 2; master di durata almeno annuale presso Università o Istituti equiparati: punti 1; Dottorati di ricerca nella tipologia di Laurea prevista quale titolo di accesso: punti 3; si valutano i predetti titoli **fino ad un massimo di punti 5**;
- b) **Servizi prestati** presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore: 1 punto per ogni anno o frazione di anno di almeno sei mesi, **fino ad un massimo di punti 4**. Per la valutazione dei titoli di servizio si fa riferimento al servizio complessivamente prestato fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- c) **Idoneità a concorsi e/o selezioni pubbliche per profilo equivalente o superiore** a quello oggetto della selezione: 0,5 punti per ogni idoneità conseguita, **fino ad un massimo di punti 1**.

La valutazione dei titoli avverrà prima dell'espletamento della prova orale e verrà comunicata ai candidati.

Art. 6 Prove d'esame, valutazione ed eventuale preselezione

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte/pratiche ed una prova orale e verteranno sui seguenti contenuti:

- Elementi di cultura generale riguardanti l'informatica (hardware, software, sistemi operativi, reti).
- Comunicazioni e reti: concetti tecnici, architettura di rete, apparecchi di rete, protocollo e servizi di comunicazione, internet, sistemi informativi su web.
- Posta elettronica, portali e sistemi di gestione documentali.
- Installazione, configurazione ed amministrazione di server e PC client nel LAN.
- Sicurezza informatica con soluzioni sia hardware che software.
- Gestione e aggiornamento centralino VoIP.
- Ordinamento giuridico e didattico degli Istituti A.F.A.M., con particolare riferimento alla seguente normativa: L. n° 508/99 e successive modifiche ed integrazioni, D.P.R. n° 132/2003 e successive modifiche ed integrazioni, D.P.R. n° 212/2005, Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità (presente su Amministrazione Trasparente del sito del Conservatorio);
- Rapporto di lavoro dei dipendenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento al C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. del 04/08/2010 e normativa da esso richiamata e C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;
- Cenni sui principi normativi in materia di Trasparenza, Anticorruzione e Privacy;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese tecnica.

Qualora in relazione al numero delle domande pervenute ne ravvisi la necessità, l'Amministrazione si riserva di far ricorso a forme di preselezione, anche realizzate mediante l'ausilio di sistemi automatizzati.

La data ed il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso pubblicato all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**



L'eventuale prova preselettiva verterà sulle materie oggetto delle prove scritte/pratiche e della prova orale. La votazione conseguita nella prova preselettiva **non concorre alla formazione del punteggio finale**. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà pubblicato all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.** Le prove scritte/pratiche, volte ad accertare le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere, consisteranno in una o più domande, sia a risposta aperta sia a risposta multipla, su uno o più degli argomenti sopra elencati con eventuali applicazioni teorico-pratiche. I candidati che riportano in **ciascuna prova scritta almeno 21/30** sono ammessi alla prova orale. L'elenco dei candidati ammessi alle prove orali sarà pubblicato all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.** **La prova orale** verterà sulle materie previste per le prove scritte/pratiche e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della **lingua inglese tecnica**. Alla prova orale è assegnato fino ad un massimo di **punti 30**. Il colloquio s'intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno **21/30**. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte/pratiche e nel colloquio, per un massimo di **punti 100**.

Art. 7 Titoli di preferenza

Ai fini della compilazione della graduatoria, a parità di merito, la Commissione considererà i titoli di preferenza di cui all'allegato A.

Art. 8 Approvazione della graduatoria

Al termine delle prove la Commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito provvisoria secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato idoneo. La graduatoria provvisoria è pubblicata all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali. Esaurite tali fasi, il Presidente procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua pubblicazione all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it. La graduatoria ha validità triennale decorrente dalla data di approvazione definitiva e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si renderanno necessarie. È garantito l'accesso agli atti della presente procedura ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 9 Commissione esaminatrice

Con successivo decreto presidenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita secondo le modalità stabilite dal capo 1, paragrafo 9, punto 2, lettera b) D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

Art. 10 Contratto individuale di lavoro

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, del candidato utilmente collocato in graduatoria, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a seguito valutazione discrezionale dell'Amministrazione. Il neo-assunto stipulerà con l'Istituto un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Collaboratore area III del CCNL Comparto AFAM del 04/08/2010.

Al nuovo assunto sarà attribuita la posizione economica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Istituto, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.



Art. 11 Impugnativa

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'esclusione dalla stessa e dalla graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Marche entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica e/o pubblicazione all'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>, e sul Cineca alla sezione "Bandi" afam.miur.it.

I candidati il cui ricorso sia pendente vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva venga sciolta in senso a loro favorevole.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – Regolamento 679/2016 del Parlamento Europeo aggiornato alle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n° 127 del 23/05/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati devono acconsentire al trattamento dei dati, con propria dichiarazione contenuta sulla domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nei limiti e nel rispetto della normativa di cui al precedente paragrafo del presente articolo.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva. Titolare del trattamento è il Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro.

Art. 13 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento della presente procedura è il Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro.

Art. 14 Norme di salvaguardia, di rinvio e pubblicità

L'Amministrazione, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di Legge in materia in quanto compatibili. Il presente bando è pubblicato:

- All'albo on-line del Conservatorio e consultabile sul sito internet <https://www.conservatoriorossini.it/public-selections/>
- Sul seguente sito dedicato del CINECA: <https://afam.miur.it> sezione bandi.

IL PRESIDENTE

Avv. Salvatore Giordano

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

All. A: titoli di preferenza

All. B: schema di domanda di partecipazione



ALLEGATO A

A parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente;
 - s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - t) coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - u) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - v) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - 3) dalla minore età anagrafica.



ALLEGATO B

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER COLLABORATORE - AREA III - PRESSO IL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA “G. ROSSINI” DI PESARO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA D’ISTITUTO

Al Presidente
 Conservatorio Statale di Musica “G. Rossini”
 Piazza Olivieri, 5
 61121 PESARO

Il / la sottoscritt
 Nato.... a..... prov. il
 Residente a prov.
 Via n° tel.
 indirizzo mail

chiede

di essere ammess... a partecipare alla proceduta selettiva, per titoli ed esami, ai fini dell’inclusione nella graduatoria di Istituto per l’assunzione a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Informatico. A tale fine dichiara sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) di possedere il seguente codice fiscale.....;
- b) di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell’Unione Europea (indicare quale).....;
- c) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di;
- d) di non aver riportato condanne penali né di avere carichi pendenti, ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l’accesso al profilo professionale oggetto della procedura selettiva il;
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, che la sua posizione è la seguente:
- f) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, o per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o nella sanzione disciplinare della destituzione;
- g) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
- h) di possedere l’idoneità fisica all’impiego (se portatore di handicap specificare l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove selettive, con idonea documentazione sanitaria della A.S.L.);
- i) **(da compilare solo se cittadino di altro Stato** Membro dell’Unione Europea): di godere dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (ovvero non gode dei diritti politici per il seguente motivo):
- j) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (da compilare solo se cittadino di altro Stato Membro dell’Unione europea);
- k) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio valutabili ai fini del punteggio:



- l) d'impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni del proprio indirizzo;
 - m) di aver preso visione di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva.
 - n) di essere a conoscenza che senza ulteriore comunicazione dovrà presentarsi per sostenere le prove della procedura selettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso che sarà pubblicato all'albo online del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro.
- Si allegano i seguenti titoli valutabili:

.....
.....
.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Data

Firma

.....

(la firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi della legge n. 127 del 1997 e T.U. n. 445/2000).