



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
 Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)
 Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353
 Email : reic813004@istruzione.it – PEC : reic813004@pec.istruzione.it
 Sito : www.icgalileicampagnola.gov.it



Prot. n.

Campagnola Emilia 20/11/2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO
a.s. 2019/20
(art. 40, comma 3- sexies, d.Lgs.n.165/2001)

PREMESSO

- Che in data 20 novembre 2019, il Dirigente Scolastico dell'IC Galilei Campagnola di Campagnola Emilia e la R.S.U. hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- che la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma uno strumento, per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF.

VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTO il verbale del Collegio Docenti del 23/10/2019 in cui viene deliberata la revisione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/20;

VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 25/10/2019 in cui viene approvato la revisione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/20;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. per l'anno scolastico 2019/20, nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTA l'adozione del Piano di lavoro del personale ATA a.s. 2019/20;

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta in data 20/11/2019;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2019/20;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

RELAZIONA

Come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'istituto siglato in data 20/11/2019

Obiettivo

Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse rispetto alla compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di redazione

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposta redazione dal MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circ. n.25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto-voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

Finalità

Utilizzo delle risorse dell'anno 2019/20 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente;
- b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

Struttura

Composta da 2 moduli:

- "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto";
- "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

I moduli sono a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto-voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "*parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*".

MODULO 1: Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	20/11/19
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2019/20
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastico Dr.ssa Pasqualina Rubino Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL-CISL-UIL Organizzazioni firmatarie CGIL-CISL-UIL Componente RSU ammessa alla contrattazione: CISL Caffagni Monica CGIL Giordano Luciano ANIEF Russo Assunta

	Componente RSU firmataria: CISL Caffagni Monica CGIL Giordano Luciano ANIEF Russo Assunta		
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo di Campagnola Emilia		
Materie trattate dal contratto integrativo	Dall'art. 6 comma 2 CCNL 2006/2009: a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n.146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000; b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; c) Prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA d) Trattamento economico accessorio		
Rispetto degli adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	<table border="1" data-bbox="373 891 794 1151"> <tr> <td data-bbox="373 891 794 1151"> Intervento dell'organo di controllo interno </td> <td data-bbox="794 891 1482 1151"> La certificazione dei Revisori dei conti è stata acquisita in data..... Descrizione eventuali rilievi dei Revisori dei conti: </td> </tr> </table>	Intervento dell'organo di controllo interno	La certificazione dei Revisori dei conti è stata acquisita in data..... Descrizione eventuali rilievi dei Revisori dei conti:
Intervento dell'organo di controllo interno	La certificazione dei Revisori dei conti è stata acquisita in data..... Descrizione eventuali rilievi dei Revisori dei conti: 		
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs.150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".</i> E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".</i> E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".</i> La relazione della Performance è stata valicata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione</i>		

	<i>dal D.lgs. 150/2009.</i>
--	-----------------------------

Modulo 2: Illustrazione dell'articolato del contratto. Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale. Modalità di utilizzo delle risorse accessorie. Risultati attesi. Altre informazioni utili.

L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha evidenziato le linee di indirizzo cui ispirare il PTOF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2019/20:

- Sviluppo delle potenzialità di ciascuno (recupero delle situazioni di svantaggio, supporto per gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento, valorizzazione delle eccellenze, integrazione alunni stranieri e diversamente abili);
- Conquista dell'identità e dell'autonomia come fattori di crescita della persona e delle capacità di scelte consapevoli;
- Acquisizione di competenze e conoscenze nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo, che come educazione alla cittadinanza.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali

Materie	Contenuti	Riferimenti normativi e contrattuali
Diritti Sindacali	Relazioni sindacali: informazione preventiva e successiva e contrattazione integrativa Attività sindacale	CCNL 2007 (artt.3-8) D.Lgs.150/09 art.54 CCNL 2018
	Assemblee sindacali in orario di lavoro	CCNL 2007 art.8 CCNQ 1998 art. 2
	Contingenti di personale per garantire i servizi essenziali	L.146/90 modificata e integrata dalla L.83/2000. Accordo Integrativo Nazionale dell'8/10/1999
	Permessi sindacali	CCNQ del 7/8/1998 (e successive modifiche). CCNQ del 26/9/2008
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	CCNL 2007 art.73 D.Lgs 81/2008 artt.47 e 50 CCQ del 7/5/1996
	Responsabili e addetti al servizio di Prevenzione e Protezione	CCNL 2007 art. 72 D.Lgs. 81/2008 artt.31-35
	Preposti, addetti al primo soccorso e addetti anticendio	CCNL 2007 art. 72 D.Lgs. 81/2008 artt.19-45 e 46
	DPI (Dispositivi di protezione individuale)	CCNL 2007 art. 72 D.Lgs. 81/2008 artt.69-80
	Diritti alla formazione e alla informazione	CCNL 2007 art. 72

		D.Lgs. 81/2008 artt. 36 e 37
Fondo di istituto e compensi accessori	Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto	CCNL 2007 art.8
€ 2.636,28 € 481,09	Ore eccedenti del personale docente Resti a.p.	CCNL 2007 art. 30
.	Incentivi alla flessibilità organizzativa e didattica delle prestazioni dei docenti	CCNL 2007 art. 88
€ 11.842,50 € 1.141,50	Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento dei docenti	
€ 7.452,50	Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti	
€ 1.167,35 € 21,25	Comp. Per attività agg. Di Educ. Fisica Resti a.p.	
€ 4.324,20	Determinazione dei compensi per le funzioni strumentali al POF	CCNL 2007 art.33
€ 3.665,10 € 123,76	Incentivi per la partecipazione a progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione	CCNL 2007 art.9 Contrattazione integrativa regionale
€ 3.600,00 € 7.600,00	Collaborazioni con DS Referenti plessi	CCNL 2007 art. 35 e 57
€ 4.440,00 € 450,00	Indennità di Direzione del DSGA Sost. DSGA	
////	Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA	CCNL 2007 art. 88
€ 4.782,24 € ///	Remunerazione delle prestazioni aggiuntive e dello straordinario del personale ATA Resti a.p.	
€ 2.547,85 € //	Compensi per gli incarichi di particolare responsabilità Resti a.p.	CCNL art. 47

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo di istituto

Il fondo di istituto comprende:

- stanziamenti con vincolo di destinazione comprensivi delle economie degli anni precedenti
 - relativi alle funzioni strumentali svolte dai docenti per l'importo di € 4.324,20;
 - relativi agli incarichi specifici del personale ata per ldi € 2.547,85
 - ore eccedenti per l'importo di € 2.636,28 + 481,09
- stanziamenti senza vincoli di destinazione comprensivi delle economie degli anni precedenti per l'importo complessivo di //

Contribuiscono al salario accessorio del personale anche risorse provenienti dall'Amministrazione locale a seguito di convenzione per un importo complessivo di € 18.160,13 lordo Dip.

COMPRESI 800,00 (L. Dip.)

per Funzioni Miste del Personale ATA.

Le risorse sono dirette a retribuire funzioni e attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati:

- sono state individuate n. 5 funzioni strumentali
- sono stati individuati n 5 collaboratori scolastici e n. 3 assistente amministrativi destinatari di incarichi

specifici.

La somma non vincolata, diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al dsga, dei compensi per i Referenti Sc. Infanzia, Sc. Prim. e Sec. e del compenso per la sostituzione del dsga, viene ripartita tra le diverse categorie di personale in proporzione all'organico di diritto.

(N. 101 Docenti - N. 21 Personale ATA (escl. Il DSGA)

Le risorse vengono poi liquidate considerando l'organico

N. 101 Docenti € 20.436,50

N. 21 Personale ATA (escluso DSGA) € 4.782,24

Relativamente al personale docente viene utilizzata per remunerare:

- gli incarichi di coordinamento, responsabili e referenti;
- i gruppi di lavoro e i raccordi;
- i progetti.

Relativamente al personale ATA viene destinata per remunerare:

- l'intensificazione dei carichi di lavoro per la sostituzione dei colleghi assenti;
- incarichi di supporto didattico e organizzativo;

Sez. C – Effetti abrogativi impliciti

In attesa dell'espressa devoluzione di materie alla competenza del contratto integrativo da parte del CCNL, si è contrattato sui seguenti argomenti:

- modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali
- attuazione normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto

Sono escluse, perché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie inerenti la micro-organizzazione, che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- modalità di utilizzazione del personale docente in relazione al POF e modalità di utilizzazione del personale ATA;
- criteri di assegnazione del personale alle sedi e ai plessi, flessibilità dell'orario di lavoro, ritorni pomeridiani;
- criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- escludendo la distribuzione di incentivi a pioggia o in materia indifferenziata
- sottoponendo i progetti realizzati con i fondi contrattuali a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti
- prevedendo incentivi in misura cospicua premianti le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato nonché l'impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa.

Sez. E - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa –progressioni orizzontali- ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 150/2009

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sez. F – illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale adottati in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n.150/2009

Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi di istituto.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa. I risultati attesi attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi, i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti.

In relazione alle materie di contratto si indicano i seguenti risultati attesi:

Diritti sindacali

- limitazione del contenzioso interno;
- calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali.

Sicurezza nei luoghi di lavoro

- decremento degli infortuni sul lavoro;
- decremento delle patologie professionali;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di istituto e salario accessorio

- miglioramento dei risultati da parte degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- ampliamento del tempo scolastico;
- arricchimento del curriculum;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

Sez. G – Altre Informazioni

Questa Istituzione scolastica:

- 1) promuove ed attua molteplici iniziative atte a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola, sia della "performance del servizio scolastico", anche in relazione alle richieste dei cittadini
- 2) non ha mai provveduto alla distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al "fondo dell'Istituzione scolastica", ma ha corrisposto le remunerazioni in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto al dipendente, per l'espletamento dello specifico incarico
- 3) che le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

Il Dirigente Scolastico

DISPONE,

in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione: l'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 20/11/2019; di allegare alla medesima la relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi; la presente relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del PTOF 2019/20.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Pasqualina Rubino