

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Data di nascita

Telefono

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo Pec

Incarico attuale

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura

[COGNOME, gnome]

Pagina 1 - Curriculum vitae di

**ALLEGATO C
CURRICULUM VITAE**

Alessandra Fiorentini

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Educatrice

21 /03/204

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (21/03/2024)

Grado e supporto nello studio

dal 22/10/2006 a tutt'ora

Ed. Statale "E.Setti
Carraro dalla Chiesa",
Via Passione, 12 Milano

italiano

inglese e francese

[**Indicare la lingua**]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Gestione del gruppo
classe nella Scuola
Seconadria di Primo

ottimo

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] **buono**

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

buono

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale (conseguito nell'a.s.1998)

Qualifica di Educatrice/Istitutrice c/o i Convitti Nazionali e gli Educandati Statali (anno 2002)

Laurea Triennale in Scienze Giuridiche conseguita c/o l'Università Statale di Milano (09/07/2012)

Diploma di perfezionamento post laurea: Nuove tecnologie didattiche per la scuola: la LIM (04/03/2014)

Diploma di perfezionamento post laurea: Cittadinanza e Costituzione (19/05/2015)

Diploma di perfezionamento post laurea: Bisogni Educativi Speciali: metodologie didattiche (26/05/2016)

Diploma di perfezionamento post laurea: L'insegnamento delle Scienze Giuridiche e Amministrative (03/09/2017)

Certificazione Informatica P.E.K.I.T. (06/09/2023)

Certificazione Inglese C2 c/o il British Institutes (05/09/2023)

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]