

Prot. n.

Data

**PROVVEDIMENTO PER IL DISCARICO DEI BENI DALL'INVENTARIO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art.26 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile di cui al D.M. 1/2/2001, n. 44;

**PRESA VISIONE** dell'elenco dei beni destinati al discarico;

**PRESO ATTO** del verbale della Commissione Tecnica che dichiara tali beni assolutamente inservibili/obsoleti/rotti/non più rinvenuti e ne propone il discarico;

**CONSIDERATO** che nessun danno è imputabile in prima istanza al Consegnatario per negligenza del medesimo nella conservazione dei beni;

**PRESO ATTO** altresì che nessun danno è imputabile a terzi per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di alcun dipendente; (oppure, accertata la responsabilità da parte di che è obbligato al reintegro del bene, la cui procedura viene avviata separatamente)

**CONSIDERATO** che la concessione del discarico di cui al presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti, per danni successivamente accertati;

**PRESO ATTO** Dell'esito dell'asta di vendita/cessione a titolo gratuito/smaltimento;

**DISPONE**

Sono eliminati dall'inventario i beni di cui all'elenco citato in premessa qui allegato e che fa parte integrante del presente provvedimento.

Al presente provvedimento è allegata, diventandone parte integrante, la documentazione che attesta l'avvenuta vendita/cessione a titolo gratuito/smaltimento (oppure, qualora trattasi di furto, copia della denuncia sporta all'Autorità di Pubblica Sicurezza).

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a cui il presente provvedimento è indirizzato, adotterà gli atti conseguenti di propria competenza.



IL Dirigente Scolastico