



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Marco D'Oggiono"

Via Vittorio Veneto, 2-23848 OGGIONO (LC) - Tel. 0341-576074-576296-579291
C.M. LCIC82100A - e-mail: lcic82100a@istruzione.it- lcic82100a@pec.istruzione.it www.icsoggiono.edu.it
C.F. 92058750131 CODICE UNIVOCO : UFSUJD

Prot.n. (vedi segnatura)

Oggiono, (vedi segnatura)

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RSPP A PERSONALE
INTERNO AD ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA**

“Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione anno 2020 “
dell’Istituto Comprensivo Statale Marco D’Oggiono

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE che l'Istituto Comprensivo M. D'Oggiono di Oggiono, quale Ente gestore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Colella, è così composto:

- n. 8 plessi:
 1. Plesso di scuola secondaria di primo grado di Oggiono;
 2. Plesso scuola dell'infanzia di Annone;
 3. Plesso scuola dell'infanzia di Ello;
 4. Plesso scuola primaria di Dolzago;
 5. Plesso scuola primaria di Annone;
 6. Plesso scuola primaria “A. Diaz” di Oggiono;
 7. Plesso scuola primaria “Salvo D’Acquisto di Peslago;
 8. Plesso scuola primaria di Ello
- n. 1144 alunni;
- n. 110 docenti in o.d.;
- n. 6 personale di Segreteria;
- n. 18 Collaboratori Scolastici;

VISTO il decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche integrative, ed in particolar modo: l’art.17, che, al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione della figura del RSPP;

VISTO l’art. 31 che definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l’art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all’individuazione del personale da adibire al servizio; l’art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO l’art. n.36 comma lettera a) del D.Lgs N. 50 del 18 Aprile 2016 “Codice degli appalti” come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO il D.Lgs n. 129, del 28 agosto 2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”, contenente norme

relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

RITENUTO obbligo dover nominare la figura RSPP per la Sicurezza, per le misure di prevenzione e applicazione dei requisiti di distanziamento statico e dinamico per emergenza Covid-19;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno, reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 161/01;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

ACCERTATO attraverso la pubblicazione di un avviso interno che tra il personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Oggiono non è disponibile la figura professionale di cui al presente avviso ed è pertanto necessario ricorrere a personale dipendente da altre istituzioni scolastiche della provincia di Lecco;

DETERMINA

Di dover procedere ad un avviso finalizzato a reperire un esperto per il ruolo di Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione di questo Istituto Scolastico, con compiti e responsabilità di cui agli articoli 28, 29, 30, 33, 35, 36, 37 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 tra il personale interno.

ART. 1- REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare il possesso, alla data di emanazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

1. Titoli specifici e requisiti professionali previsti dal D.Lgs 81/08 art. 32 co. 2 e co. 5 e successive modifiche (Laurea specialistica o triennale indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di Specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo);
2. Possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art. 80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016)
3. Attestati di frequenza dei moduli A, B, C;
4. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'U.E.;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, garantendo la presenza sia ad inizio che a fine giornata scolastica ed effettuare almeno n. 2 ore di lavoro in presenza in orario antimeridiano fino al mese di Dicembre, inoltre dovrà essere presente ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovrà predisporre un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti SPP. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame delle documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
3. elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
4. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza e Sicurezza;
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
6. assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
8. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
9. controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
11. predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
12. verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
13. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
15. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia
14. corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
15. supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;

16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc..

17. varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg..

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modello in calce (Allegato 1) corredato da:

-copia del documento di identità;

-curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti chiaramente il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di valutazione indicati all'art. 4 del presente avviso.

La candidatura dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'istituto entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 24/09/2020 mediante:

posta elettronica certificata all'indirizzo lcic82100a@pec.istruzione.it (fa fede l'ora di invio) o consegna a mano indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO M. D'OGGIONO con l'indicazione sulla busta "Domanda per incarico di RSPP 2020/21". Il recapito del plico / PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. Non farà fede il timbro postale di spedizione o la mail di accettazione.

L'istanza dovrà contenere:

- 1) Domanda di partecipazione (allegato 1)
- 2) Scheda valutazione titoli (allegato 2)
- 3) Offerta economica in busta separata e chiusa (allegato 3)
- 4) Curriculum vitae in formato europeo

Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, tenendo conto dei seguenti indicatori e criteri:

INDICATORE	PUNTEGGIO MASSIMO 100
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008.	15 punti
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo.	8 punti
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP presso istituti comprensivi statali.	3 punti per anno fino ad un massimo di 21 punti
Esperienza lavorativa nelle scuole statali diverse dalla presente in qualità di RSPP.	1 punto ad incarico sino ad un massimo di 20 punti

Esperienza lavorativa in altra Pubblica Amministrazione in qualità di RSPP.	1 punto ad incarico sino ad un massimo di 10 punti.
Attestati di corsi di formazione specifici – settoriali specializzazioni conseguite negli ultimi 10 anni.	2 punti a titoli sino ad un massimo di 16 punti
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto.	2 punti a corso fino ad un massimo di 20 punti

Sarà valutato un solo titolo

I titoli devono essere posseduti alla data di emanazione del presente avviso.

Il Dirigente formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati. La graduatoria è valida per l'anno scolastico 2020/21 e sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica <http://www.icsoggiono.edu.it> ed ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria è ammesso ricorso esclusivamente in forma scritta e motivata entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e in assenza di eventuali reclami la graduatoria si riterrà definitiva.

L'Istituto si riserva:

- Di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle proprie esigenze ;
- Di non procedere all'attribuzione dell'incarico a suo insindacabile giudizio, qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla sua disponibilità economica;

In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 5- DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di un anno dalla stipula del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione.

ART. 6 - COMPENSO

Il limite massimo del compenso per l'affidamento del servizio di RSPP per un importo massimo di € 1.800,00 (onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, ed ogni altro eventuale onere inclusi).

ART. 7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.Lgs.196/03

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n.196 /2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento U.E. n. 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la scuola per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

ART. 8 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito web della scuola www.icsoggiono.edu.it.

Tutto il materiale in formato elettronico di cui al presente bando è reperibile sul medesimo sito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Filomena Colella

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO M. D'OGGIONO**DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI R.S.P.P.**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il ___/___/_____
 a _____ prov. _____, residente nel
 comune di _____ prov. (____) in via _____
 n. ____, tel. _____, email _____
 C.F. _____, P. IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando per il conferimento **dell'incarico di RSPP per l' anno 2020** .
 A tal fine, consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla
 decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale
 conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria
 responsabilità

DICHIARA

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'U.E.;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;

Di essere in possesso dei seguenti titoli utili per l'attribuzione del punteggio:

- che tutto quanto dichiarato e sottoscritto nella tabella dei titoli e nel curriculum allegato è veritiero e verificabile.
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dal Bando per lo svolgimento dell'incarico.
- Di poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto, tenendo conto delle esigenze di orario della scuola.

_____, li ___/___/_____ FIRMA _____

Allegato 2

SCHEMA PUNTEGGIO

Titoli	Valutazione a cura del candidato	Valutazione a cura dell'istituto
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008. (punti 15)		
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo. (punti 8)		
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP presso istituti comprensivi statali. (3 punti per anno fino ad un massimo di 21 punti)		
Esperienza lavorativa nelle scuole statali diverse dalla presente in qualità di RSPP. (1 punto ad incarico sino ad un massimo di 20 punti)		
Esperienza lavorativa in altra Pubblica Amministrazione in qualità di RSPP. (1 punto ad incarico sino ad un massimo di 10 punti).		
Attestati di corsi di formazione specifici – settoriali specializzazioni conseguite negli ultimi 10 anni. (2 punti a titoli sino ad un massimo di 16 punti)		
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto. (2 punti a corso fino ad un massimo di 20 punti)		

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali che, ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), saranno raccolti presso codesta Istituzione per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

_____, li ___/___/_____ FIRMA _____

Allegati:

1. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo .

Allegato 3

Offerta Economica

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo di Oggiono

OGGETTO: Bando di selezione per incarico RSPP
Bando del 17/09/2020 - Offerta economica.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Via _____ n. _____

codice fiscale: _____ partita IVA: _____ in relazione al
bando di selezione di cui in oggetto,

D I C H I A R A

di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nel bando di selezione, che accetta incondizionatamente, e produce la seguente offerta:

Prezzo comprensivo di tutti gli oneri:

Euro _____

Euro _____

(in lettere)

Firma
